

Άρτα: 8/12/2021



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^η ΥΠΕ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1

Τ.Κ. 47100 –ΑΡΤΑ

Τμήμα Οικονομικό

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες : Τσατσαρώνη Μ.

Βασσιούλα Γ.

ΚΕΠΕΝός Ι.

Τηλέφωνο : 2681361128

E-MAIL: promithies@gnartas.gr

ΠΡΟΣ: COMPUTER TEAM ΑΕΒΕ

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ: ΚΑΘ. ΡΩΣΣΙΔΟΥ 19

ΤΚ : 546 55 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ

ΤΗΛ : 2310 402120

ΦΑΞ : 2310 42280

E-mail : ouroulis@cteam.gr

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΔΣ 94/2021

Στα πλαίσια των ν.4412/2016,αρ.32 παρ.2β)γγ και ν.4270/2014, άρθρο 133, παρ.3β, ν4412/16 άρθρο 109^Α

Για υπηρεσίες συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος της διοικητικής – οικονομικής υπηρεσίας , φαρμακείου, γραφείου προσωπικού-μισθοδοσίας (CPV 72267000-4) του Γ. Ν . Άρτας .

Κριτήριο κατακύρωσης διαπραγμάτευσης πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής

Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1.1 Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.

1.2 Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- 1.3** Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.
- 1.4** Του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204/19-7-1974)
- 1.5** Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.6** Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών
- 1.7** Του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/1-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
- 1.8** Του ΠΔ 113/2010 «Περί αναλήψεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 194/τεύχος Α').
- 1.9** Του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α'/26-3—14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποιήσεις Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α' 161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 3
- 1.10** Του Ν.4272/2014(ΦΕΚ 145/Α/11-7-2014 Άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών)
- 1.11** Του Ν. 4238/2014 περί «Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.).....»
- 1.12** Του Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΔΗΓΙΑ 2011/7 ΤΗΣ 16ης ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2011 ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΣΤΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ»
- 1.13** Του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 1.14** Του Ν. 2513/1997 «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών» (ΦΕΚ Α' 139/27.6.97)
- 1.15** Του Ν 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».
- 1.16** Του Ν 4488/2017 «Συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις Δημοσίου και λοιπές ασφαλιστικές διατάξεις..... »
- 1.17** Του Ν 4605/2019 «Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία (ΕΕ)2016/943 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου.....»
- 1.18** Του Ν 4608/2019 «Ελληνική Αναπτυξιακή Τράπεζα και προσέλκυση Στρατηγικών Επενδύσεων και άλλες διατάξεις .»
- 1.19** Του Ν 4609/2019 «Ρυθμίσεις Μέριμνας Προσωπικού Ενόπλων Δυνάμεων»

2. Τις κάτωθι αποφάσεις:

- 2.1** Την υπ' αριθμ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016) απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων περί έγκρισης Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης.
- 2.2** Την κατευθυντήρια οδηγία 15 (Απόφαση 161/2016) με θέμα Οδηγίες συμπλήρωσης για το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016(Α 147)» .
- 2.3** Την υπ' αριθ. **41/24-11-2021 (θέμα 3^ο)** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί αποστολή πρόσκλησης για την ανανέωσης του συμβολαίου συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος και ορισμού επιτροπής διενέργειας και αξιολόγησης .
- 2.4** Την υπ' αριθ. **43/8-12-2021 (θέμα 12^ο)** Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί ορισμού επιτροπής διενέργειας αξιολόγησης.
- 2.5** Την αριθ.**26774/ 2-12-2021** Ανάληψη Υποχρέωσης Πίστωσης με **ΑΔΑ :ΩΔΨΚ4690ΒΒ-ΠΩΙ**
- 2.6** Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

ΣΑΣ ΠΡΟΣΚΑΛΟΥΜΕ

Σε εκτελέσει της αρ. 41/24-11-2021 (θέμα 3^ο) απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου σε Διαπραγμάτευση στα πλαίσια των ν.4412/2016,αρ.32 παρ.2β)γγ και ν.4270/2016 άρθρο 133, παρ.3β, ν4412/16 άρθρο 109Α

Καλείστε να υποβάλλετε δια αλληλογραφίας ή με αντιπρόσωπό σας, σε σφραγισμένο φάκελο, υπόψη της Επιτροπής Διενέργειας της διαπραγμάτευσης 94/2021, τα απαιτούμενα δικαιολογητικά βάσει της παρούσας πρόσκλησης.

Έναρξη διαπραγμάτευσης, από 8 Δεκεμβρίου 2021, κατόπιν σχετικής επικοινωνίας σας με τα αρμόδια Τμήματα .

Πληροφορίες σχετικά με τους όρους, τα τεχνικά και λοιπά στοιχεία της διαπραγμάτευσης, στην τμήμα πληροφορικής (τηλ:2681361101, -1110), -και στο Γραφείο Προμηθειών (τηλ:2681361128, -1178).

1.- ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ
Γενικό Νοσοκομείο Άρτας Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100 Άρτα (Γραφείο Προμηθειών)	8/12/2021 Ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 μ.μ.	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100 Άρτα (Γραφείο Προμηθειών)	8/12/2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 π.μ.

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη ημέρα δηλαδή μέχρι 8/12/2021 ημέρα Τετάρτη και ώρα 10:00 μ.μ. στο γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας.

(Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από επιτροπή, η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

3.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

– ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

3.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

3.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

3.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

3.5 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

3.7 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

3.8 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

3.9 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

4- Εφ' όσον από τους ενδιαφερόμενους οικονομικούς φορείς ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 67 του Ν.4412/2016.

5- Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	8/12/2021
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 8/12/2021 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 13:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας (Γρ. Προμηθειών)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

	(Κωδικός NUTS: GR541)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ Στα πλαίσια των ν.4412/2016,αρ.32 παρ.2β)γγ και ν.4270/2014, άρθρο 133, παρ.3β, ν4412/16 άρθρο 109^Α Για υπηρεσίες συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος της διοικητικής – οικονομικής υπηρεσίας , φαρμακείου, γραφείου προσωπικού μισθοδοσίας του Γ. Ν . Άρτας (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα ΣΤ΄ των Τεχνικών Προδιαγραφών)
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	72267000-4
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.gnartas.gr
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	τριακόσιες εξήντα (360) ημερολογιακές ημέρες,
ΧΡΟΝΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	Δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΟΝΤΑΙ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	60.000,00 πλέον ΦΠΑ €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

	ΚΑΕ 0426.01
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΕΙΓΜΑ	ΟΧΙ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	(ως παρακάτω πίνακας)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Ένα (1) έτος
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας (Κωδικός NUTS: GR541)
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

Αντικείμενο της διαπραγμάτευσης είναι η Ανάδειξη αναδόχου για υπηρεσίες συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος της διοικητικής – οικονομικής υπηρεσίας , φαρμακείου, γραφείου προσωπικού-μισθοδοσίας του Γ. Ν . Άρτας (CPV:72267000-4).

Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, ανά είδος.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση Υπηρεσίας με τη διευκρίνιση ότι η υποβληθείσα προσφορά πρέπει να καλύπτει το σύνολο της προκηρυχθείσας Υπηρεσίας . Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ζητούμενης Υπηρεσίας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με τις ζητούμενες υπηρεσίες ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' της Διακήρυξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΝΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 - Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.2.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **τριακόσιες εξήντα (360) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

1.2.3. Υποβολή απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων

Τα έγγραφα υποβάλλονται σύμφωνα με τις διατάξεις του ν. 4250/2014. Ειδικά τα αποδεικτικά τα

οποία αποτελούν ιδιωτικά έγγραφα, μπορεί να γίνονται αποδεκτά και σε απλή φωτοτυπία εφόσον συνυποβάλλεται **υπεύθυνη δήλωση** στην οποία βεβαιώνεται η ακρίβειά τους.

1.2.4. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή. Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς αναθέτουσα αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφαση της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία είτε να παρατείνουν την προσφορά τους είτε όχι, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.2.5 Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

1.3- Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1 - Η λέξη : «ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΔΣ 94/2021

1.3.2 – Η επωνυμία της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί τον διαγωνισμό.

1.3.3-Ο αριθμός της πρόσκλησης .

1.3.4-Ο τίτλος της σύμβασης.

1.3.5-Η ημερομηνία διενέργειας της διαπραγμάτευσης .

1.3.6-Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

1.4- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1- Φάκελος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ : Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (πρωτότυπο και αντίγραφο), όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2, αρ. 79, του Ν. 4412/2016, σε συνδυασμό και με τα άρθρα 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) και ειδικότερα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ,σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και με τις αριθμ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β'/16-11-2016) και 161/2016 (κατευθυντήρια οδηγία 15) αποφάσεις της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ').
2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.
3. Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι :
 - α) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
 - β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - δ) Παραίτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
 - ε) Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Τα αλλοδαπά έγγραφα που υποβάλλονται με τις προσφορές πρέπει υποχρεωτικά να συνοδεύεται με επικυρωμένη μετάφραση.

Το ΤΕΥΔ και την Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφουν:

- οι διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.
- ο διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΕΕΕΣ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.
- Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλουν κοινή προσφορά, υποβάλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στα δύο τελευταία εδάφια της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ανά περίπτωση,

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

όπως αυτά αντικαταστάθηκαν με την παρ. 7 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 καθώς και της παρ. 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 όπου προστίθεται το άρθρο 79Α στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και ορίζει ότι: «1. Είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. 2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης»

3. Το παρόν άρθρο εφαρμόζεται και για την υπογραφή του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) το οποίο εκδίδει η Ενιαία Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ.).»

4. Το ΤΕΥΔ κατά περίπτωση μπορεί να υπογράφεται έως δέκα (10) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.»

4.Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης:

κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό, κατά περίπτωση, Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο διευθύνων σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ, τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σε περίπτωση ατομικής επιχείρησης βεβαίωση έναρξης επιτηδεύματος από την αρμόδια ΔΟΥ του Οικονομικού φορέα.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με το άρθρο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση του ν. 1599/1986 φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

1.4.2.- Φάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ : τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού, οι παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

Α) Προσφερόμενες υπηρεσίες και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Α) Προσφερόμενες υπηρεσίες και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα Προσφερόμενες υπηρεσίες πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων υπηρεσιών, τις τεχνικές προδιαγραφές τους καθώς επίσης και τις παρεχόμενες από τον υποψήφιο υπηρεσίες. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενες υπηρεσίες, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της. Απαραίτητη η καταγραφή του κωδικού του προσφερόμενων υπηρεσιών (κωδικός εταιρίας)

Δικαιολογητικά απόδειξης αποκλειστικότητας προστασίας αποκλειστικών δικαιωμάτων

Το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (**CD ή DVD σε WORD και PDF μορφή**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Μόνη εξαίρεση αποτελούν τα συνοδευτικά φυλλάδια (prospectus, συνοπτικά φυλλάδια τεχνικών χαρακτηριστικών υλικού / λογισμικού κλπ.) τα οποία μπορεί να υποβληθούν μόνον εντύπως εφόσον υπάρχει τεκμηριωμένη αδυναμία υποβολής τους σε ηλεκτρονική μορφή.

1.4.3.- Φάκελος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ : τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού, συμπληρωμένοι και υπογεγραμμένοι οι πίνακες οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος. Η οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τον Πίνακα στο Παράρτημα Η' και τα όσα ορίζονται σε αυτό.

Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (**CD ή DVD σε WORD και PDF μορφή**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς.

- Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό των Υπηρεσιών της συνημμένης κατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων στο Νοσοκομείο, και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και η μορφή των δεκαδικών δεν θα είναι πλέον των δύο ψηφίων.
- Στην προσφερόμενη τιμή επισημαίνεται πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των κρατήσεων εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά.
- Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.
- Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι κατώτερες ή ίσες αυτών του παρατηρητηρίου της Ε.Π.Υ.(όπου υπάρχουν θα αναγράφεται ο αντίστοιχος κωδικός) (www.epromy.gr), σε διαφορετική περίπτωση τίθενται εκτός προδιαγραφών και οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
θα πρέπει να αναφέρεται με ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986) ότι δεν υπάρχει αντιστοίχιση με το Π.Τ.

Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

1.4.4- Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.5. –Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

1.4.6.-Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη « πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

1.4.8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

1.4.9. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

1.4.10. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο στο Γραφείο Προμηθειών (1^{ος} όροφος) του Γ.Ν. Άρτας (Λόφος Περάνθης 1, Τ.Κ. 47100, ΑΡΤΑ) με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.

1.4.11. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποστέλλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

1.4.12. Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.

1.4.13. Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

1.4.14. Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.

1.4.15. Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

1.5. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

α) Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος προσφοράς, ο φάκελος των δικαιολογητικών συμμετοχής, μονογράφονται δε και αποσφραγίζονται από το αρμόδιο όργανο όλα τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται κατά το στάδιο αυτό ανά φύλλο. Το αρμόδιο όργανο αξιολογεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά.

Β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές ως προς τα δικαιολογητικά συμμετοχής μονογράφοντας αυτά ανά φύλλο.

γ) Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών μονογράφονται και αποσφραγίζονται από το παραπάνω όργανο μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των τεχνικά αποδεκτών προσφορών.

Η Αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (Άρθρο 117 παρ. 4) οπότε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται, αλλά κρατούνται μέχρι την λήξη της διαδικασίας και επιστρέφονται σφραγισμένοι.

1.7. Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων υπηρεσιών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της διαπραγμάτευσης ,

1.8. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της διαπραγμάτευσης θα απορρίπτονται.

1.13. Πρόσκληση για Υποβολή Δικαιολογητικών Κατακύρωσης

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, το γραφείο προμηθειών ειδοποιεί εγγράφως τον προσφέροντα στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο») για να **υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014, των δικαιολογητικών που αποδεικνύουν τα όσα δηλώθηκαν στα μέρη II, III και IV του ΤΕΥΔ. Τα δικαιολογητικά υποβάλλονται εμπρόθεσμα σε σφραγισμένο φάκελο, ο οποίος παραδίδεται στην αρμόδια επιτροπή.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν. Η Αρχή μπορεί να παρατείνει την ως άνω προθεσμία, εφόσον αιτιολογείται αυτό επαρκώς και κατ' ανώτατο όριο για πέντε (5) επιπλέον ημέρες.

Αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν είναι ψευδή ή ανακριβή ή ο προσωρινός ανάδοχος δεν υποβάλει στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή αν από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού των μερών III.A, III.B και III.Γ του ΤΕΥΔ ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής του IV.A, τότε εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι διατάξεις των παρ. 3 έως 5 του **άρθρου 103 του Ν. 4412/2016** όπως αυτά τροποποιήθηκαν με το **άρθρο 107 του Ν. 4497/2017**.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την αρμόδια επιτροπή και τη διαβίβαση του φακέλου στο ΔΣ για τη λήψη απόφασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας (σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις) είτε για την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού. Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών, επικυρώνονται με την εν λόγω απόφαση κατακύρωσης (Πρβλ. άρθρο 105 του Ν. 4412/2016) όπως αυτό τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 του Ν. 4497/2017.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης μαζί με αντίγραφα όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών σε κάθε προσφέροντα με κάθε πρόσφορο τρόπο(εκτός του προσωρινού αναδόχου).

1.14. Δικαιολογητικά Κατακύρωσης (Αποδεικτικά Μέσα)

Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση να υποβάλλει σε κλειστό φάκελο είναι τα εξής:

Α)Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.A του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου (γίνεται αποδεκτό εφόσον έχει εκδοθεί το τελευταίο τρίμηνο από την υποβολή τους) ή

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΕΕΕΣ.

Β) Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος ΙΙΙ.Β του ΕΕΕΣ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) :

Ι) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας (ΦΟΡΟΛΟΓΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ) για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

ΙΙ) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (ΑΣΦΑΛΙΣΤΙΚΗ ΕΝΗΜΕΡΟΤΗΤΑ), πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση) κατά την ημερομηνία υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα –προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της (άρθρο 80 ν. 4412/2016 .

Τα πιστοποιητικά ασφαλιστική και φορολογική ενημερότητας πρέπει να είναι σε ισχύ κατά τον χρόνο υποβολής τους , άλλως που στην περίπτωση που δεν αναφέρεται χρόνος ισχύος, να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους. Λόγω του σύντομου, σε πολλές περιπτώσεις, χρόνου ισχύος αυτών των πιστοποιητικών που εκδίδονται από ημεδαπούς φορείς, οι οικονομικοί φορείς πρέπει να μεριμνούν να αποκτούν εγκαίρως πιστοποιητικά τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 104 του ν. 4412/2016, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι.

Γ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος ΙΙΙ.Γ του ΕΕΕΣ(Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα).

Ειδικότερα για τους οικονομικούς φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα, τα πιστοποιητικά ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης, εκδίδονται από το αρμόδιο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα. Το πιστοποιητικό ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με δικαστική απόφαση εκδίδεται από το οικείο Πρωτοδικείο της έδρας του οικονομικού φορέα **Τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να έχουν εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.**

Το δε πιστοποιητικό ότι δεν έχει τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων εκδίδεται από το Γ.Ε.Μ.Η., σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, ως κάθε φορά ισχύουν. Τα φυσικά πρόσωπα (ατομικές επιχειρήσεις) δεν προσκομίζουν πιστοποιητικό περί μη θέσεως σε εκκαθάριση. **Το έγγραφο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους ώστε να γίνουν αποδεκτά.**

Δ) Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος ΙV του ΕΕΕΣ Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής (ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟΥ γίνετε αποδεκτό εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή τους).

Ε) Πιστοποιητικά που εκδίδονται από επίσημα γραφεία ποιοτικού ελέγχου ή αρμόδιας υπηρεσίας που θα βεβαιώνουν την τήρηση προδιαγραφών ή **προτύπων των προϊόντων κατά ISO 9001 κλπ, αν υπάρχει.**

Ζ) **Πιστοποιητικό ΓΕΜΗ ή ισχύον καταστατικό**, όπου να προκύπτουν τα μέλη και ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Η) Πιστοποιητικό της παρ. 2γ του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 που εκδίδεται από τις αρμόδιες υπηρεσίες του ΣΕΠΕ και όπου αυτό δεν είναι δυνατό κατάθεση **ΕΝΟΡΚΗΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ή ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ του ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ η οποία να εκδίδεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο μετά την καταληκτική ημερομηνία της προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής** και μέχρι την προσκόμισή της μαζί με τα λοιπά δικαιολογητικά κατακύρωσης από τον προσωρινό ανάδοχο (δηλαδή ακόμη και κατόπιν της πρόσκλησης από την αναθέτουσα αρχή για την υποβολή των εν λόγω δικαιολογητικών), αρκεί στο περιεχόμενό τους να βεβαιώνεται ότι δεν έχουν εκδοθεί πράξεις επιβολής προστίμου σε βάρος του οικονομικού φορέα σε χρονικό διάστημα **δύο (2) ετών πριν από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής.**
Οι ΕΝΟΡΚΕΣ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν την υποβολή τους.

Οι ΥΠΕΥΘΥΝΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ γίνονται αποδεκτές εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης υποβολής των δικαιολογητικών.

Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της.

Τα αλλοδαπά έγγραφα που υποβάλλονται στο στάδιο κατακύρωσης πρέπει **υποχρεωτικά να συνοδεύεται με επικυρωμένη μετάφραση.**

Η Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τον προσωρινό ανάδοχο να υποβάλλει μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης του παρόντος άρθρου και όσα ή όποια πιστοποιητικά αναφέρονται στις τεχνικές προδιαγραφές για τα υλικά που θα χρησιμοποιεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης και ζητούνται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄ της παρούσας διακήρυξης, (βλ. και υπεύθυνη δήλωση (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

2- ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

-Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

3.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΤΝ ΑΡΤΑΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Οι εγγυήσεις, θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 107 περ. 5 του Ν. 4497/2017.

3.2 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.

3.3 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, ο Ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

3.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

3.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

4- ΤΙΜ Ε Σ

4.1.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

4.1.2. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται η υπηρεσία (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Σημειώνεται ότι η ανάδειξη του μειοδότη θα γίνει με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής .

4.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

4.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

4.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε ανάδοχοι υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

4.8 Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ 'όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ευρώ β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης.

5- ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε **ένα (1) έτος**

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

1. Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί στον ανάδοχο να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

Η σύμβαση έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

2. Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το Γ.Ν. Άρτας.

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο Ανάδοχος κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

Θα παρακρατείται :

1. Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ : α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (έβδομο εδάφιο της παρ. 3 του άρθρου 4 ν.4013/2011 (Α'204) όπως αυτός αντικαταστάθηκε με το ν. 4605/2019 τεύχος Α' άρθρο 44).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.Δ.Η.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

2. Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας: Κράτηση 2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων, η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

3. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

4. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.

8. ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ

1. Για δημόσιες συμβάσεις με εκτιμώμενη αξία κατώτερη ή ίση των εξήντα χιλιάδων (60.000) ευρώ (χωρίς Φ.Π.Α.), σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Η ένσταση κατά της διακήρυξης υποβάλλεται σε προθεσμία που εκτείνεται μέχρι το ήμισυ του χρονικού διαστήματος από τη δημοσίευση της διακήρυξης στο ΚΗΜΔΗΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών. Για τον υπολογισμό της προθεσμίας αυτής συνυπολογίζονται και οι ημερομηνίες της δημοσίευσης και της υποβολής των προσφορών.»

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της ένστασης η οποία μπορεί να γίνει και με ηλεκτρονικά μέσα σύμφωνα με το άρθρο 376 παράγραφος 11. Στην περίπτωση της ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης η αναθέτουσα αρχή αποφασίζει σε κάθε περίπτωση πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

των προσφορών. Με την άπρακτη πάροδο των ανωτέρω προθεσμιών τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου, υπέρ του Δημοσίου, ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή ή μερικώς δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

9-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της Αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάρπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που τυχόν χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει του παρόντος άρθρου, να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της Αρχής ή του φορέα που εκτελεί-διοικεί τη σύμβαση [συμπληρώνεται αναλόγως από την Α.Α.], μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή. Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν.4412/2016, ο Προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο Νοσοκομείο από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

10- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ – ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών του αντίστοιχου σταδίου „ σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την ενότητα 8.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι:

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην ενότητα 8 της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο των ενστάσεων και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών.

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά.

Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία που δε μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος της υπό ανάθεσης προμήθειας, που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη.

Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερου ποσοστού των προσφερόμενων υπηρεσιών από το αρχικά προβλεπόμενο στη Διακήρυξη σε ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις των άρθρων 104 7 105 του Ν.4412/2016.

Σε περίπτωση που υπάρχουν **ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές** τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων(ν.4412/2016 Άρθρο 90)

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3)

11- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

β. να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης

γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.

δ. για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.

12- ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η εκτέλεση των Υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας και των τμημάτων αρμοδιότητας του, όπως αυτές περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ' (ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ).

Η παραλαβή των Υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή ή ειδική επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που ορίζεται για το σκοπό αυτό από την αναθέτουσα αρχή και θα εκδίδει σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ'

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

Για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ'

ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο ανάδοχος θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε'

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς (Αναθέτουσα Αρχή) : _____

Εκδότης : _____

Τράπεζα: _____

Κατάστημα: _____

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____
 Ημερομηνία Έκδοσης: _____

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ

ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ :

(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας

Επωνυμία : Έδρα Οδός

Αριθμός Τ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

(Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

Α) Επωνυμία : Έδρα Οδός

Αριθμός Τ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Β) Επωνυμία : Έδρα Οδός

Αριθμός Τ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Γ) Επωνυμία : Έδρα Οδός

Αριθμός Τ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υποχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),

και μέχρι του ποσού των..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό του, με ημερομηνία....., με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα του έργου συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Χρόνος Ισχύος : Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας, ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ'

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ - ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ

Η συντήρηση υποστήριξη των συγκεκριμένων εφαρμογών του Πληροφοριακού συστήματος Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας και Φαρμακείου του Νοσοκομείου, μπορεί να γίνει μόνο από τον αποκλειστικό ιδιοκτήτη και κατασκευαστή των συγκεκριμένων εφαρμογών λογισμικού.

Το αντικείμενο που θα βρίσκεται υπό συντήρησης, υποστήριξη είναι το πιο κάτω:

- **Γραφείο Κίνησης Ασθενών**
- **Γραφείο Νοσηλίων**
- **Γραμματεία Εξωτερικών Ιατρείων**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- *Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των Ενοποιημένων Κλειστών Νοσηλίων (ΚΕΝ), των διαγνώσεων κατά ICD-10 και των Ιατρικών Πράξεων*
- *Διαχείριση εξετάσεων ΤΕΠ*
- *Γραφείο του Πολίτη*
- *Δημόσιο Λογιστικό (Λογιστήριο – Ταμείο)*
- *Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση της διαδικασίας «Δέσμευση Πιστώσεων & Ανάλυση Υποχρεώσεων» (Μητρώο Δεσμεύσεων)*
- *Αποθήκες – Διαχ/σεις Υλικού*
- *Τμήμα Διατροφής/Διαιτολόγιο*
- *Φαρμακείο*
- *Γενική Λογιστική (Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα)*
- *Διαχείριση Παγίων (Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα)*
- *Αναλυτική Λογιστική*
- *Γραφείο Προμηθειών*
- *Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο (τεχνολογίας Web) – Ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων (μέχρι και την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας για την προμήθεια πλήρως εξειδικευμένου λογισμικού για την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων – απόφαση ΔΣ 26/25-10-2021(θέμα 4^ο) και την αντίστοιχη έναρξη παραγωγικής λειτουργίας)*
- *Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των συμβάσεων Κλειστής περίθαλψης (των εσωτερικών ασθενών) για την ηλεκτρονική υποβολή των λογαριασμών (e-ΔΑΠΥ) στον ΕΟΠΥΥ για έλεγχο και εκκαθάριση.*
- *Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των συμβάσεων Ανοικτής περίθαλψης (των εξωτερικών ασθενών) για την ηλεκτρονική υποβολή των λογαριασμών (e-ΔΑΠΥ) στον ΕΟΠΥΥ για έλεγχο και εκκαθάριση.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με το ΕΚΕΒΥΛ για έλεγχο του μητρώου ΕΚΑΠΤΥ των υλικών.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση της εφαρμογής e-ΔΑΠΥ Κλειστής Περίθαλψης του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με τον ΕΟΠΥΥ για τις Ηλεκτρονικές Αναγγελίες των εσωτερικών ασθενών.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση των εξωτερικών ιατρείων του Νοσοκομείου με το σύστημα e-Συνταγογράφηση του ΕΟΠΥΥ για τα ηλεκτρονικά εξωτερικά Παραπεμπτικά των εξετάσεων με χρήση barcode.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για τη δυνατότητα Διασύνδεσης του Πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με το Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης – Ασφαλιστικής Ικανότητας ΑΤΛΑΣ της ΗΔΙΚΑ για την ταυτοποίηση των ασθενών σε πραγματικό χρόνο.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για τη μηχανογραφική Διαχείριση της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού και τη διασύνδεσή της με τον ΕΟΠΥΥ μέσω web services.*
- *Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση της εφαρμογής λογισμικού του Φαρμακείου του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με την ΗΔΙΚΑ μέσω API για την εκτέλεση των συνταγών των φαρμάκων των εξωτερικών ασθενών*
- *Εφαρμογή λογισμικού “Γραφείο Προσωπικού” (τεχνολογίας Web) (περιλαμβάνει εφαρμογή λογισμικού για διαχείριση Εφημεριών-Παρουσιών-Βαρδιών)*
- *Εφαρμογή λογισμικού “Μισθοδοσία” (τεχνολογίας web)*

Η συντήρηση περιλαμβάνει:

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- α) παροχή νέων εκδόσεων λογισμικού (new releases).
- β) υπηρεσίες τηλεϋποστήριξης για την συντήρηση και επιδιόρθωση των εφαρμογών λογισμικού
- γ) υπηρεσίες τηλεϋποστήριξης για την εγκατάσταση των νέων εκδόσεων ή των αναβαθμίσεων των εφαρμογών
- δ) υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης για παροχή συμβουλών και απαντήσεων στους χρήστες των εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος (ωράριο του Help Desk 8:00-16:00 καθημερινά εκτός Σαββάτου Κυριακής και αργιών)
- ε) Πρόσθετες υπηρεσίες απομακρυσμένης σύγχρονης εκπαίδευσης μέχρι δέκα 10 ώρες ετησίως.
- στ) Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς το τμήμα Πληροφορικής του Νοσοκομείου για την δημιουργία και τήρηση αντιγράφων ασφαλείας των εφαρμογών λογισμικού (backup).
- ζ) Υπηρεσίες για την αποκατάσταση των δεδομένων του υπό συντήρηση Πληροφοριακού συστήματος σε περιπτώσεις σοβαρών κι επειγουσών βλαβών.
- η) παραμετροποίηση των εφαρμογών έτσι ώστε να υπάρχει στην διάρκεια του συμβολαίου συντήρησης συμμόρφωση στην κείμενη νομοθεσία

Το ετήσιο κόστος του εν'ενεργεία Συμβολαίου Συντήρησης Υποστήριξης Εφαρμογών Λογισμικού και χρηστών είναι: 60.000,00 € πλέον ΦΠΑ (24%).

Αν κατά την χρονική διάρκεια του συμβολαίου συντήρησης εμφανισθούν νέες ανάγκες εφαρμογής υποχρεωτικών διαδικασιών που να περιλαμβάνουν αναβάθμιση των υπό συντήρηση εφαρμογών, αυτές οι αναβαθμίσεις θα θεωρείται ότι περιλαμβάνονται στο Συμβόλαιο Συντήρησης Υποστήριξης.

Το κόστος θα βαρύνει τις πιστώσεις του οικονομικού έτους 2021 και υπάρχει πρόβλεψη.

Προτείνουμε την ανανέωση του Συμβολαίου Συντήρησης Υποστήριξης εφαρμογών Λογισμικού και χρηστών για ένα χρόνο με ετήσιο κόστος ίδιο, δηλαδή 60.000,00 € πλέον ΦΠΑ.

Η ανανέωση του συμβολαίου Συντήρησης Υποστήριξης προτείνουμε να γίνει με σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν.4412/2016, «Προσφυγή στη διαδικασία με διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση» καθώς η συγκεκριμένη παροχή υπηρεσίας και αγαθών υπάγεται στην περίπτωση (β) της παραγράφου 2 του άρθρου 32 του ν.4412/2016 όπου ρητά αναφέρονται τα εξής: «β) εάν τα έργα, τα αγαθά ή οι υπηρεσίες μπορούν να παρασχεθούν μόνον από έναν συγκεκριμένο οικονομικό φορέα για οποιονδήποτε από τους κατωτέρω λόγους:

- αα) στόχος της σύμβασης είναι η δημιουργία ή απόκτηση μοναδικού έργου τέχνης ή καλλιτεχνικής εκδήλωσης,
- ββ) απουσία ανταγωνισμού για τεχνικούς λόγους,
- γγ) προστασία αποκλειστικών δικαιωμάτων, συμπεριλαμβανομένων των δικαιωμάτων διανοητικής ιδιοκτησίας.»

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ειδικά η συγκεκριμένη προμήθεια υπηρεσιών εμπίπτει στην υποπερίπτωση (ββ) καθώς δεν υπάρχει άλλη δυνατότητα αντιμετώπισης οποιουδήποτε προβλήματος προκύψει στο λογισμικό αλλά και δεν μπορεί να υπάρξει και καμία προσαρμογή του λογισμικού στις νέες συνεχόμενες απαιτήσεις, παρά μόνο από την εταιρεία κατασκευής του συγκεκριμένου λογισμικού, καθώς και στην υποπερίπτωση (γγ) λόγω αποκλειστικής κατοχής από την εταιρεία «COMPUTER TEAM Α.Ε.Β.Ε.», των πνευματικών δικαιωμάτων των εφαρμογών λογισμικού, που σχεδίασε, ανέπτυξε και εγκαθιστά σε μονάδες υγείας. Από αυτό το γεγονός και μόνο, η «COMPUTER TEAM Α.Ε.Β.Ε.» είναι η μοναδική εταιρεία στην αγορά που διαθέτει την απαραίτητη τεχνογνωσία για να επεμβαίνει στον κώδικα των συγκεκριμένων δικών της εφαρμογών για την συντήρηση και τεχνική υποστήριξη ή την περαιτέρω βελτίωσή αυτών.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες συντήρησης & υποστήριξης των εφαρμογών λογισμικού της ComputerTeam στο Γ.Ν. Άρτας, θα παρασχεθούν στο πλαίσιο του παρακάτω Σχεδίου της Σύμβασης.

Σχέδιο ΣΥΜΒΑΣΗΣ Αριθμ. /

ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ ΚΑΙ ΧΡΗΣΤΩΝ ΤΟΥ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ της ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, του ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ και του ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
ΔΙΟΙΚΗΣΗ 6^{ης} ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης

ΑΔΑ:

Ημερ/νία:

Αρ. Καταχ. α/α :

Αρ. Πρωτ.:

Στην Άρτα, σήμερα, την και στο γραφείο του Διοικητή του Νοσοκομείου Άρτας, οι υπογράφοντες, αφενός μεν:

Α) Ο κος, Διοικητής του **Γενικού Νοσοκομείου Άρτας**, που με την ιδιότητά του αυτή εκπροσωπεί το Νοσοκομείο, το οποίο εδρεύει στο Λόφο Περάνθης, ΤΚ 47100 ΑΡΤΑ και στο εξής θα αποκαλείται **“ΠΕΛΑΤΗΣ”** και αφετέρου δε:

Β) Η ανώνυμος εταιρεία με την επωνυμία, που εδρεύει στη, οδός, (ΑΦΜ) και νόμιμα

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

εκπροσωπείται από τον Πρόεδρο & Διευθύνοντα Σύμβουλο κο....., και στο εξής θα αποκαλείται **“ΑΝΑΔΟΧΟΣ”**.

Κατόπιν:

- α)** της υπ' αριθ. **ΔΣ** έγγραφης Πρόσκλησης του Γ.Ν. Άρτας,
β) της υπ' αριθ. Πράξης Απόφασης..... **(ΘΕΜΑ)** **(ΑΔΑ:)** του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας που συνεδρίασε αρμοδίως καθώς και
γ) της Απόφασης Ανάληψης Υποχρέωσης του Διοικητή του Γ.Ν. Άρτας με αρ. πρωτ.:/.....**(ΑΔΑ:)**,

συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα εξής, που αφορούν την παρούσα σύμβαση και το συνημμένο **Παράρτημα Α'**, που αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι αυτής:

ΑΡΘΡΟ 1.

Η παρούσα σύμβαση είναι **ετήσια** και ισχύει για το χρονικό διάστημα από **17-12-2021** μέχρι και **16-12-2022**, εφόσον φέρει την υπογραφή και των δύο συμβαλλομένων.

Το **μηνιαίο τίμημα** της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των..... **€** (..... **Ευρώ**), προσαυξανόμενο με κάθε νόμιμη επιβάρυνση (ΦΠΑ), και καταβάλλεται από τον ΠΕΛΑΤΗ μέσα σε εξήντα (60) ημέρες, από την έκδοση του αντίστοιχου τιμολογίου από τον ΑΝΑΔΟΧΟ στο τέλος εκάστου μηνός.

Το **ετήσιο τίμημα** της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **€** πλέον ΦΠΑ 24% [ή στο ποσό των **€** συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ 24%].

ΑΡΘΡΟ 2.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παρέχει τις υπηρεσίες υποστήριξης των προγραμμάτων του και υποστήριξης των χρηστών του Νοσοκομείου με ανταπόκριση εντός 24 ωρών, για όλες τις εργάσιμες ημέρες (από 8:00 πμ έως 16:00 μμ) εκτός αργιών. Εάν η κλήση από τον ΠΕΛΑΤΗ γίνει Παρασκευή, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα έχει την υποχρέωση να ανταποκριθεί μέχρι τη Δευτέρα της επόμενης εβδομάδας, την ίδια ώρα. Το ίδιο ισχύει και για τις αργίες που προηγούνται ή ακολουθούν το Σαββατοκύριακο.

ΑΡΘΡΟ 3.

Αντικείμενο της παρούσας Σύμβασης είναι η παροχή υπηρεσιών, που αναλυτικά περιγράφονται στη συνέχεια και αφορούν τις παρακάτω εφαρμογές λογισμικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

Εφαρμογές Λογισμικού του Πληροφοριακού Συστήματος της ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, του ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ και του ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ του Γ. Ν. ΑΡΤΑΣ.

- **Γραφείο Κίνησης Ασθενών**
- **Γραφείο Νοσηλίων**
- **Γραμματεία Εξωτερικών Ιατρείων**
- **Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των Ενοποιημένων Κλειστών Νοσηλίων (ΚΕΝ), των διαγνώσεων κατά ICD-10 και των Ιατρικών Πράξεων**
- **Διαχείριση εξετάσεων ΤΕΠ**
- **Γραφείο του Πολίτη**
- **Δημόσιο Λογιστικό (Λογιστήριο – Ταμείο)**
- **Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση της διαδικασίας «Δέσμευση Πιστώσεων & Ανάληψη Υποχρεώσεων» (Μητρώο Δεσμεύσεων)**
- **Αποθήκες – Διαχ/σεις Υλικού**
- **Τμήμα Διατροφής/Διαιτολόγιο**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- **Φαρμακείο**
- **Γενική Λογιστική (Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα)**
- **Διαχείριση Παγίων (Διπλογραφικό Λογιστικό Σύστημα)**
- **Αναλυτική Λογιστική**
- **Γραφείο Προμηθειών**
- **Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο (τεχνολογίας Web) – Ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων. (μέχρι και την ολοκλήρωση της διαγωνιστικής διαδικασίας για την προμήθεια πλήρως εξειδικευμένου λογισμικού για την ηλεκτρονική διακίνηση εγγράφων – απόφαση ΔΣ 26/25-10-2021(θέμα 4^ο) και την αντίστοιχη έναρξη παραγωγικής λειτουργίας)**
- **Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των συμβάσεων Κλειστής περίθαλψης (των εσωτερικών ασθενών) για την ηλεκτρονική υποβολή των λογαριασμών (e-ΔΑΠΥ) στον ΕΟΠΥΥ για έλεγχο και εκκαθάριση.**
- **Ειδικό λογισμικό για τη μηχανογραφική διαχείριση των συμβάσεων Ανοικτής περίθαλψης (των εξωτερικών ασθενών) για την ηλεκτρονική υποβολή των λογαριασμών (e-ΔΑΠΥ) στον ΕΟΠΥΥ για έλεγχο και εκκαθάριση.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με το ΕΚΕΒΥΛ για έλεγχο του μητρώου ΕΚΑΠΤΥ των υλικών.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση της εφαρμογής e-ΔΑΠΥ Κλειστής Περίθαλψης του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με τον ΕΟΠΥΥ για τις Ηλεκτρονικές Αναγγελίες των εσωτερικών ασθενών.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση των εξωτερικών ιατρείων του Νοσοκομείου με το σύστημα e-Συνταγογράφηση του ΕΟΠΥΥ για τα ηλεκτρονικά εξωτερικά Παραπεμπτικά των εξετάσεων με χρήση barcode.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για τη δυνατότητα Διασύνδεσης του Πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με το Εθνικό Μητρώο Ασφάλισης – Ασφαλιστικής Ικανότητας ΑΤΛΑΣ της ΗΔΙΚΑ για την ταυτοποίηση των ασθενών σε πραγματικό χρόνο.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για τη μηχανογραφική Διαχείριση της Μονάδας Τεχνητού Νεφρού και τη διασύνδεσή της με τον ΕΟΠΥΥ μέσω web services.**
- **Ειδικό λογισμικό (τεχνολογίας Web) για την αυτόματη διασύνδεση της εφαρμογής λογισμικού του Φαρμακείου του πληροφοριακού συστήματος του Νοσοκομείου με την ΗΔΙΚΑ μέσω API για την εκτέλεση των συνταγών των φαρμάκων των εξωτερικών ασθενών**
- **Εφαρμογή λογισμικού “Γραφείο Προσωπικού” (τεχνολογίας Web) (περιλαμβάνει εφαρμογή λογισμικού για διαχείριση Εφημεριών-Παρουσιών-Βαρδιών)**
- **Εφαρμογή λογισμικού “Μισθοδοσία” (τεχνολογίας web)**

Η συντήρηση περιλαμβάνει:

- α) παροχή νέων εκδόσεων λογισμικού (new releases).
- β) υπηρεσίες τηλεϋποστήριξης για την συντήρηση και επιδιόρθωση των εφαρμογών λογισμικού
- γ) υπηρεσίες τηλεϋποστήριξης για την εγκατάσταση των νέων εκδόσεων ή των αναβαθμίσεων των εφαρμογών
- δ) υπηρεσίες τηλεφωνικής υποστήριξης για παροχή συμβουλών και απαντήσεων στους χρήστες των εφαρμογών του πληροφοριακού συστήματος (ωράριο του Help Desk 8:00-16:00 καθημερινά εκτός Σαββάτου Κυριακής και αργιών)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ε) Πρόσθετες υπηρεσίες απομακρυσμένης σύγχρονης εκπαίδευσης μέχρι δέκα 10 ώρες ετησίως.

στ) Συμβουλευτικές υπηρεσίες προς το τμήμα Πληροφορικής του Νοσοκομείου για την δημιουργία και τήρηση αντιγράφων ασφαλείας των εφαρμογών λογισμικού (backup).

ζ) Υπηρεσίες για την αποκατάσταση των δεδομένων του υπό συντήρηση Πληροφοριακού συστήματος σε περιπτώσεις σοβαρών κι επειγουσών βλαβών.

η) παραμετροποίηση των εφαρμογών έτσι ώστε να υπάρχει στην διάρκεια του συμβολαίου συντήρησης συμμόρφωση στην κείμενη νομοθεσία

A) Η παροχή νέων επανεκδόσεων (NewReleases)

Συγκεκριμένα, παρέχονται προγραμματισμένες νέες επανεκδόσεις των εφαρμογών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, που προκύπτουν :

α) Από την ανάλυση των παρατηρήσεων όλων των πελατών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

β) Από τη συνεχή ανάπτυξη, εξέλιξη και καλύτερη σχεδίαση που πραγματοποιεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με στόχο την βελτιστοποίηση της απόδοσης των εφαρμογών.

Οι νέες επανεκδόσεις των εφαρμογών θα αποστέλλονται στον ΠΕΛΑΤΗ, είτε τηλεματικά μέσω του συστήματος Τηλεϋποστήριξης, είτε με αποστολή CD ταχυδρομικά, είτε ηλεκτρονικά μέσω αποστολής email.

B) Η παροχή των παρακάτω υπηρεσιών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ:

- Υπηρεσίες Τηλεϋποστήριξης (ασφαλής και γρήγορη σύνδεση VPN μέσω διαδικτύου, που θα παρέχει και θα διασφαλίζει ο ΠΕΛΑΤΗΣ) για τη συντήρηση και επιδιόρθωση (debugging) των εφαρμογών του, μετά από κλήση του ΠΕΛΑΤΗ (Νοσοκομείου).
- Υπηρεσίες Τηλεϋποστήριξης (ασφαλής και γρήγορη σύνδεση VPN μέσω διαδικτύου, που θα παρέχει και θα διασφαλίζει ο ΠΕΛΑΤΗΣ) για την εγκατάσταση των νέων επανεκδόσεων (updates) των εφαρμογών του, που προκύπτουν από :
 1. Την Ανάλυση των αναγκών όλων των Πελατών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.
 2. Τη συνεχή ανάπτυξη, εξέλιξη και καλύτερη σχεδίαση που πραγματοποιεί ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, με στόχο τη βελτιστοποίηση της απόδοσης των εφαρμογών του ΠΕΛΑΤΗ.
 3. Επαρκώς αιτιολογημένα αιτήματα του ΠΕΛΑΤΗ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα ανταποκρίνεται σε αιτήματα για τροποποίηση των εφαρμογών λογισμικού του, όπως πχ να προσθέτει ή να τροποποιεί μάσκες καταχώρησης, να προσθέτει ή να προσαρμόζει εκτυπώσιμες αναφορές, εφόσον υπάρχουν διαθέσιμα τα αντίστοιχα δεδομένα και δεν επηρεάζεται η συνολική δομή των εφαρμογών ή και της Βάσης Δεδομένων.
- Υπηρεσίες (HelpDesk) για τηλεφωνική υποστήριξη και παροχή συμβουλών και απαντήσεων σε απορίες και ερωτήσεις στελεχών του ΠΕΛΑΤΗ, σχετικά με τη χρήση και τη καλή λειτουργία των εφαρμογών λογισμικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μετά από κλήση τους προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.
- Πρόσθετες υπηρεσίες εκπαίδευσης του υφιστάμενου προσωπικού του ΠΕΛΑΤΗ απομακρυσμένα (τηλεφωνικά ή Τηλεματικά μέσω Τηλεϋποστήριξης) μέχρι δέκα (10) ώρες ετησίως, που αφορούν στις εγκατεστημένες στο Πληροφοριακό Σύστημα του ΠΕΛΑΤΗ εφαρμογές λογισμικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εάν και εφόσον χρειασθεί.
- Συμβουλευτικές υπηρεσίες με σαφείς οδηγίες προς το Τμήμα Πληροφορικής του ΠΕΛΑΤΗ για την τακτική και επιμελή τήρηση των αντιγράφων ασφαλείας (Back-up) των εφαρμογών λογισμικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο Νοσοκομείο.
- Σχετικά με τις παρεμβάσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προς αποκατάσταση των δεδομένων του Πληροφοριακού Συστήματος του ΠΕΛΑΤΗ, που αφορούν στις εφαρμογές λογισμικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, λόγω εσφαλμένης χρήσης ή επίλυση θεμάτων χρήσης, αυτές θα αφορούν μόνο στις περιπτώσεις κατά τις οποίες τα δεδομένα δεν μπορούν να αποκατασταθούν από τους χρήστες ή η επίλυση των θεμάτων χρήσης δεν μπορεί να γίνει μέσω της λειτουργικότητας των προγραμμάτων λογισμικού και σε κάθε περίπτωση, θα γίνονται μετά από έγγραφο αίτημα του ΠΕΛΑΤΗ. Είναι υποχρέωση του ΠΕΛΑΤΗ (Νοσοκομείου) η αποκατάσταση των

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

δεδομένων της βάσης σε περίπτωση βλάβης, από τα αντίγραφα ασφαλείας που τηρεί ο ΠΕΛΑΤΗΣ σε μηχάνημα και μέσα που θα υποδείξει το Τμήμα Πληροφορικής. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ διατίθεται να βοηθήσει τον ΠΕΛΑΤΗ με κάθε μέσο, εφαρμόζοντας όλες τις τεχνικές και μεθόδους, ώστε σε περίπτωση επαναφοράς των δεδομένων (διαδικασία RESTORE) να ελαχιστοποιηθεί η διαταραχή της καθημερινής λειτουργίας του ΠΕΛΑΤΗ. Η υπηρεσία αυτή έχει επίπεδο σοβαρότητας ΕΠΕΙΓΟΝ, αλλά δεν εμπίπτει στις υποχρεώσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

- Ο ανάδοχος θα εφαρμόζει την ισχύουσα νομοθεσία και θα παραμετροποιεί τις εφαρμογές του έτσι ώστε τα παραγόμενα αποτελέσματα αυτών να είναι σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία κατά την διάρκεια ισχύος της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 4.

Σε ό,τι αφορά την ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ισχύουν οι διατάξεις του ν.4412/2016

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν φέρει καμία ευθύνη στην περίπτωση αδυναμίας εκτέλεσης των όρων της σύμβασης εξαιτίας ανωτέρας βίας, τυχαίου γεγονότος, κοινωνικών αναταραχών, κ.λ.π.

Η ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για τυχόν λανθασμένη ή ελλιπή πληροφόρηση καθώς και ανωμαλιών που θα μπορούσαν να συμβούν, περιορίζεται στην δωρεάν αποκατάσταση των ανωμαλιών που προέκυψαν στην καταχώρηση των δεδομένων στα προγράμματα λογισμικού και μόνον εφόσον αποδειχθεί η υπαιτιότητά του. Οποιαδήποτε άλλη αξίωση κατά του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποκλείεται.

ΑΡΘΡΟ 5.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν φέρει καμία ευθύνη και υποχρέωση προς τον ΠΕΛΑΤΗ, εάν ο ΠΕΛΑΤΗΣ:

- χρησιμοποιεί τα προγράμματα λογισμικού σε σύστημα Η/Υ άλλο από αυτό, που πληροί τα standards που έχει θέσει ο Ανάδοχος.
- χρησιμοποιεί τα προγράμματα λογισμικού αντίθετα από τις οδηγίες, που υπάρχουν στα εγχειρίδια χρήσης (usermanuals).
- χρησιμοποιεί αναλώσιμα (discs, tapes, κλπ), που δεν τηρούν τις προδιαγραφές του κατασκευαστή των συστημάτων Η/Υ (κεντρικοί Servers, PCs).
- επιτρέπει επέμβαση στα προγράμματα λογισμικού από άτομο, που δεν είναι εξουσιοδοτημένο από τον Ανάδοχο.
- δεν εκτελεί τακτικά ή σωστά την εργασία φύλαξης αρχείων (backup).
- δεν έχει λάβει γραπτή έγκριση για την χρησιμοποίηση προγραμμάτων λογισμικού από άλλη πηγή, τα οποία με οποιονδήποτε τρόπο χρησιμοποιούν τα αρχεία του προγράμματος που καλύπτει η παρούσα σύμβαση.
- δεν έχει λάβει τα μέτρα του (UPS) για περίπτωση διακοπής ή πτώσης τάσης του ρεύματος.
- δεν μεριμνήσει για τη διασφάλιση διαβαθμισμένης απομακρυσμένης γρήγορης και ασφαλούς πρόσβασης στελεχών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο πληροφοριακό σύστημα του ΠΕΛΑΤΗ (γρήγορη και ασφαλής σύνδεση VPN μέσω διαδικτύου), κάθε φορά που αυτό θα κρίνεται αναγκαίο για την παρέμβαση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προς επίλυση τυχόν προβλημάτων (bugs) των εφαρμογών λογισμικού του στον ΠΕΛΑΤΗ.

Η αποκατάσταση των βλαβών ή προβλημάτων, που δημιουργήθηκαν στα προγράμματα λογισμικού από τις προαναφερόμενες αιτίες, επιβαρύνουν τον ΠΕΛΑΤΗ και κοστολογούνται βάσει του ισχύοντος τιμοκαταλόγου του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Ως σφάλμα των προγραμμάτων λογισμικού (υπολογιστικό ή λογικό) καθορίζεται ρητά με την παρούσα μόνο οτιδήποτε τα στελέχη του ΠΕΛΑΤΗ μπορούν να αναπαραστήσουν παρουσία των στελεχών του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 6.

Η σύμβαση αυτή δεν περιλαμβάνει υπηρεσίες οποιασδήποτε φύσης στο HARDWARE του συστήματος.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ μπορεί να μεταβιβάζει σε τρίτους όλα ή μερικά από τα δικαιώματα ή τις υποχρεώσεις που συνεπάγεται η σύμβαση αυτή.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ο ΠΕΛΑΤΗΣ απαγορεύεται να μεταβιβάζει σε τρίτους δωρεάν ή με αμοιβή οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης αυτής.

Οι υποχρεώσεις του ΑΝΑΔΟΧΟΥ προς τον ΠΕΛΑΤΗ παύουν να ισχύουν σε περίπτωση μη τήρησης των υποχρεώσεων του ΠΕΛΑΤΗ προς τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

ΑΡΘΡΟ 7.

ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗ ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑ ΚΑΙ ΧΡΗΣΗ ΤΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΛΟΓΙΣΜΙΚΟΥ

Οι εφαρμογές (προγράμματα) λογισμικού της παρούσας Σύμβασης αποτελούν ιδιοκτησία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και ο ΠΕΛΑΤΗΣ δεν αποκτά δικαίωμα κυριότητας σ' αυτές, αλλά απλώς αγοράζει εφάπαξ το δικαίωμα χρήσης των εφαρμογών που είναι εγκατεστημένες στο υπολογιστικό σύστημα, το οποίο βρίσκεται στις εγκαταστάσεις του ΠΕΛΑΤΗ, εφόσον αυτές έχουν εξοφληθεί, για απεριόριστο χρονικό διάστημα και αυστηρά για τον αριθμό χρηστών που έχει εξουσιοδοτηθεί κατά την σύμβαση αγοράς και δεν δικαιούται να μεταβιβάσει αυτές εν όλω ή εν μέρει ή επιτρέψει τη χρήση τους σε τρίτο ή τρίτους, με οποιοδήποτε τρόπο, άλλως είναι υποχρεωμένος να αποκαταστήσει κάθε θετική ή αποθετική ζημία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ασχέτως των τυχόν αξιώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ κατά του τρίτου.

Επίσης, πνευματική ιδιοκτησία του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποτελούν όλα τα τεύχη των οδηγιών χρήσης και ειδικά το τεύχος Τεχνικών Προδιαγραφών, ισχύουν δε ως προς αυτά όσα ανωτέρω συμφωνούνται.

Για τους παραπάνω λόγους, ο ΠΕΛΑΤΗΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση και ευθύνη να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια, όπως μη επιτρέψει οποιαδήποτε αντιγραφή και χρησιμοποίηση των οποιωνδήποτε λειτουργικών προδιαγραφών των προγραμμάτων και των εγχειριδίων των εφαρμογών. Αναλαμβάνει επίσης, την υποχρέωση και ευθύνη να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια να μην επιτρέψει τυχόν παράνομη χρήση εκ μέρους του προσωπικού. Σε περίπτωση που γίνει αντιληπτή, από τον ΠΕΛΑΤΗ, η παράνομη χρήση ή αντιγραφή για την οποία αυτός δεν υπέχει υπαιτιότητα, υποχρεούται να ενημερώσει έγγραφα τον ΑΝΑΔΟΧΟ, οπότε ο ΠΕΛΑΤΗΣ παύει να έχει ευθύνη έναντι του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

ΑΡΘΡΟ 8.

ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Εκτός από τις περιπτώσεις που καθορίζονται σε αυτό το άρθρο, δεν επιτρέπεται η καταγγελία της παρούσας σύμβασης, ολική ή μερική, από κανένα από τα συμβαλλόμενα μέρη μέχρι τη λήξη της ισχύος της.

Μετά τη λήξη του χρονικού αυτού διαστήματος, οποιοδήποτε συμβαλλόμενο μέρος μπορεί να καταγγείλει αυτή τη σύμβαση, αφού προηγουμένως έχει δώσει γραπτή ειδοποίηση στο άλλο μέρος τουλάχιστον 60 ημέρες πριν από την λήξη της.

Σε περίπτωση που ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση, ο ΠΕΛΑΤΗΣ δικαιούται να καταγγείλει άμεσα τη Σύμβαση. Η καταγγελία αυτή απαλλάσσει και τα δύο μέρη από τις υποχρεώσεις τους, για τα προγράμματα λογισμικού, για τα οποία έληξε η συντήρηση, εκτός από υποχρέωση του ΠΕΛΑΤΗ για πληρωμή των υποχρεώσεων του, που γεννήθηκαν πριν την καταγγελία. Επίσης, σε περίπτωση που ο ΠΕΛΑΤΗΣ θα παραλείψει την πληρωμή οποιουδήποτε ποσού, που οφείλεται σύμφωνα με τη Σύμβαση, ή με οποιοδήποτε τρόπο παραλείπει την εκπλήρωση των υποχρεώσεων που αναλαμβάνει με τη Σύμβαση, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει το δικαίωμα να καταγγείλει άμεσα τη Σύμβαση.

Η παραπάνω καταγγελία της Σύμβασης δεν αποστερεί τον ΑΝΑΔΟΧΟ από το δικαίωμα της αποζημίωσης, καθώς και από κάθε άλλη αξίωση, χωρίς κανένα περιορισμό, για το υπόλοιπο της Σύμβασης που δεν εκτελέστηκε.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την ευχέρεια να εξαιρέσει προγράμματα λογισμικού ή τμήματά τους από τη συντήρηση, εάν ο ΠΕΛΑΤΗΣ αρνείται να συμμορφωθεί με τις οδηγίες του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Στη περίπτωση αυτή δεν θα εκπίπτει κανένα ποσό.

ΑΡΘΡΟ 9.

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της παρούσας σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατέθεσε την υπ' αριθμ. Εγγυητική επιστολή **ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ** της, η οποία καλύπτει (βάσει των άρθρων 72 & 302 του Ν.4412/8-8-2016) το ποσοστό 4% της συνολικής συμβατικής αξίας (χωρίς ΦΠΑ), ήτοι αξίας**Ευρώ**, με χρόνο ισχύος επιπλέον 60 ημερών από την ημερομηνία λήξης της παρούσας σύμβασης, η οποία θα επιστραφεί στον Ανάδοχο αμέσως μετά τη λήξη της σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 10

ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει από την προς τούτο ορισθείσα επιτροπή, για την ορθή εκτέλεση αυτών.

ΑΡΘΡΟ 11

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την παραλαβή των υπηρεσιών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,07% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

δ) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

ε) Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων).), η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

στ) Κράτηση σε ποσοστό 0,02% επί της συμβατικής αξίας (πλην ΦΠΑ) υπέρ του Δημοσίου, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36, παρ. 6 του Ν. 4412/2016).

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 12.

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

Η παρούσα σύμβαση, αλλά και κάθε διαφορά που δημιουργείται από αυτήν, διέπεται από τις διατάξεις της Ελληνικής Νομοθεσίας.

Οποιαδήποτε διαφορά προκύπτει κατά την εφαρμογή της παρούσης σύμβασης και εφόσον δεν διευθετηθεί, υπάγεται στην αρμοδιότητα των Δικαστηρίων της ΑΡΤΑΣ .

Με την υπογραφή της παρούσας, καταργείται κάθε προηγούμενη προφορική ή γραπτή συμφωνία μεταξύ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και του ΠΕΛΑΤΗ, που αφορούσε τις υπηρεσίες υποστήριξης των προγραμμάτων λογισμικού.

Οποιαδήποτε τροποποίηση, μεταβολή ή προσθήκη της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον εγγράφως και εφόσον συμφωνήσουν και οι δύο των συμβαλλομένων. Για την απόδειξη της οποιασδήποτε τροποποίησης απαιτείται πάντοτε έγγραφο και κάθε άλλο αποδεικτικό στοιχείο αποκλείεται.

Η παρούσα σύμβαση συντάχθηκε σε τρία πρωτότυπα, από τα οποία δύο (2) έλαβε ο ΠΕΛΑΤΗΣ και ένα (1) έλαβε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΕΛΑΤΗ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

.....

Ο Πρόεδρος & Δ/νων Σύμβουλος

.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΤΟΥ (Τεχνική Ομάδα Υποστήριξης) Αναδόχου

Νέες Γραμμές Τ/Κ έως 779	Ισχύουν για όλα τα Τμήματα της Εταιρείας μέσω ειδικής πληροφοριακής διάρθρωσης δενδροειδούς μορφής.		
Τηλεφωνικά νούμερα & e-mails	Τμήμα / Υποσύστημα	Υπεύθυνος Τμήματος Υποστήριξης	Στελέχη Τμήματος Υποστήριξης

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

.....	ΕΦ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ: (ΟΜΑΔΑ 1^η) HIS Γραφείο Κίνησης - Γραφείο Νοσηλειών - Γραμμ. Εξωτερ. Ιατρείων - Γραμμ. Απογευμ. Ιατρείων - ΤΕΠ - ON LINE Ραντεβού - Τεχνητός Νεφρός - Λίστες Χειρουργείων	.....	1. 2. 3. 4. 5. 6.
.....	ΕΦ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ: (ΟΜΑΔΑ 2^η) CIS&EPR - Ιατρικός Φάκελος - Νοσηλευτικός Φάκελος - Ατομικό Συνταγολόγιο - Χειρουργεία	.....	1. 2. 3. 4. 5.
.....	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΟΜΑΔΑ 1^η) LIS, κλπ - L.I.S& Αιμοδοσία - Διασυνδέσεις Αναλυτών - Κυτταρολογικό & Παθολογο- ανατομικό Εργαστήριο	.....	1. 2. 3.
.....	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ (ΟΜΑΔΑ 2^η) RIS - RIS - Διασύνδεση με PACs	.....	1. 2. 3.
.....	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ: - Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο - Ηλεκτρονική Διαχείριση Εγγράφων	.....	1. 2.
.....	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ: - Δημόσιο Λογιστικό - Μητρώο Δεσμεύσεων - Αποθήκες - Φαρμακείο - Υποσ. Ασφάλειας (Security) - Γενική Λογιστική - Αναλυτική Λογιστική - Πάγια - Διαιτολόγιο - Προμηθείας - Προμήθειες - Αξιόγραφα&ΚΕΠΥΟ - e-Connect - Bi Mapping	.....	1. 2. 3. 4. 5. 6.
.....	ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ - Γραφείο Προσωπικού - Μισθοδοσία - Εφημερίες & Βάρδιες	.....	1. 2. 3. 4. 5. 6.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Τηλεφωνικά νούμερα & e-mails	Τμήμα	Υπεύθυνος Τμήματος Υλοποίησης Έργων	Υπεύθυνος Προϊόντος Στελέχη Τμήματος Ανάλυσης εφαρμογών
.....	ΟΛΑ ΤΑ ΤΜΗΜΑΤΑ	.....	
.....	<u>ΕΦ. ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΣΘΕΝΩΝ:</u> (ΟΜΑΔΑ 1 ^η) HIS (ΟΜΑΔΑ 2 ^η) CIS & EPR	..... ..... .....	1. 2. 3. 1. 2.
.....	<u>ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ</u> (ΟΜΑΔΑ 1 ^η) LIS, κλπ (ΟΜΑΔΑ 2 ^η) RIS	..... ..... .....	..... 1. 2.
.....	<u>ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ:</u> - Ηλεκτρονικό Πρωτόκολλο - Ηλεκτρονική Διαχείριση Εγγράφων	..... .....	.....
.....	<u>ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ:</u>	.....	1. 2.
.....	<u>ΕΦΑΡΜΟΓΕΣ ΑΝΘΡ. ΠΟΡΩΝ</u> - Γραφείο Προσωπικού - Μισθοδοσία - Εφημερίες & Βάρδιες	..... .....	.....
Τηλεφωνικά νούμερα & e-mails	Τμήμα	Υπεύθυνος Τμήματος	Στελέχη Τμήματος
.....	ΤΕΧΝΙΚΟ ΤΜΗΜΑ - Systems - Hardware - Βάσεις Δεδομένων	.....	1. 2. 3.
2310.402 120	ΥΠΟΔΟΜΕΣ - e-Training - e-Ticketing - SW Updating	.....	
Φαξ	Τμήμα / Υποσύστημα	Υπεύθυνος	Στελέχη Τμήματος
.....	ΟΛΑ ΤΑ ΥΠΟΣΥΣΤΗΜΑΤΑ		

Πρόσθετη Πράξη για το GDPR

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Στο πλαίσιο της ετήσιας ανανέωσης της σύμβασης για τη συντήρηση εφαρμογών και υποστήριξη εφαρμογών και χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας, του Φαρμακείου και του Γραφείου Προσωπικού-Μισθοδοσίας του Γ.Ν. Άρτας, θα πρέπει να συνυπογραφεί εκ νέου -μεταξύ του Γ.Ν. Άρτας και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ - η επικαιροποιημένη Πρόσθετη Πράξη για το GDPR, για το χρονικό διάστημα ισχύος της νέας σύμβασης από **17-12-2021** μέχρι και **16-12-2022**, βάσει του επικαιροποιημένου Σχεδίου που παρατίθεται στη συνέχεια.

Το Σχέδιο της Πρόσθετης Πράξης για το GDPR

[της σύμβασης (υπ' αριθμ. /.....) για τη συντήρηση εφαρμογών και υποστήριξη εφαρμογών και χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας, του Φαρμακείου και του Γραφείου Προσωπικού-Μισθοδοσίας του Γ.Ν. Άρτας]

Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα

Στη Θεσσαλονίκη, σήμερα,, οι συμβαλλόμενοι:

α) το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία «**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**», που εδρεύει στο Λόφο Περάνθης, ΤΚ 47100 ΑΡΤΑ, με ΑΦΜ: 999130600, ΔΟΥ.: Άρτας, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Διοικητή** του Νοσοκομείου, κ. και

β) η Ανώνυμη Εταιρεία με την επωνυμία, που εδρεύει στη, με ΑΦΜ:, ΔΟΥ: και εκπροσωπείται νόμιμα από τον **Πρόεδρο & Διευθύνοντα Σύμβουλο**,

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ

1.1 Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου «**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**» ως «Υπεύθυνος Επεξεργασίας» και η **COMPUTERTEAM ΑΕΒΕ**, που ενεργεί ως ο «**Εκτελών την Επεξεργασία**» (εφεξής από κοινού τα «**μέρη**» ή έκαστος εξ αυτών το «**μέρος**») συμφώνησαν ότι για την εκτέλεση της σύμβασης (υπ' αριθμ. /.....) για τη συντήρηση εφαρμογών και υποστήριξη εφαρμογών και χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας, του Φαρμακείου και του Γραφείου Προσωπικού-Μισθοδοσίας του Γ.Ν. Άρτας (εφεξής «**Κύρια Σύμβαση**») απαιτείται η Επεξεργασία συγκεκριμένων δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

1.2 Υπό το πρίσμα της παρούσας Επεξεργασίας, τα μέρη συμφώνησαν να ενσωματώσουν την Πρόσθετη Πράξη [συμπεριλαμβανομένου του Παραρτήματος Ι για

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

τα Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα (ΤΟΜ) του Εκτελούντος την Επεξεργασία, που αποτελεί αναπόσπαστο κομμάτι αυτής στη Σύμβασή τους, στο πλαίσιο των υποχρεώσεων που υπέχει το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου «**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**», ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας, από τον Κανονισμό (ΕΕ) 679/2016 ("Γενικός Κανονισμός") και εν γένει από την κείμενη ευρωπαϊκή και ελληνική νομοθεσία καθώς και τις οδηγίες, τις γνωμοδοτήσεις και τις σχετικές αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής "Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων"). Με την επιφύλαξη αντίθετης ρύθμισης στη Σύμβαση, εάν υπάρξει σύγκρουση μεταξύ της Πρόσθετης Πράξης και της Σύμβασης, η Πρόσθετη Πράξη υπερισχύει.

2. ΟΡΙΣΜΟΙ

Για τους σκοπούς της Πρόσθετης Πράξης, οι όροι "Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα" ("Προσωπικά Δεδομένα"), "Υποκείμενο των Δεδομένων", "Υπεύθυνος Επεξεργασίας", "Εκτελών την Επεξεργασία", "Εποπτική Αρχή", "Τρίτος" και "Αποδέκτης", έχουν την έννοια που τους προσδίδεται από τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού.

3. ΦΥΣΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΚΟΠΟΥΜΕΝΗΣ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Περιγράφονται αναλυτικά & ανά περίπτωση

- **Τύπος των δεδομένων που θα τύχουν επεξεργασίας :**

- **Εφαρμογές Οικονομικές**

- Στοιχεία ταυτότητας
 - Οικονομικά στοιχεία
 - Δεδομένα Υγείας

- **Εφαρμογές Διαχείρισης Ασθενών**

- Στοιχεία ταυτότητας
 - Οικονομικά στοιχεία
 - Δεδομένα Υγείας

- **Εφαρμογές Προσωπικού - Μισθοδοσίας**

- Στοιχεία ταυτότητας
 - Οικονομικά στοιχεία
 - Εθνικότητα

- **Εφαρμογή Πρωτοκόλλου**

- Στοιχεία ταυτότητας
 - Οικονομικά στοιχεία
 - Δεδομένα Υγείας

- **κατηγορίες των επηρεαζόμενων υποκειμένων**

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Εφαρμογές Οικονομικές

- Προμηθευτές
- Ασθενείς Φορέων Υγείας
- Προσωπικό του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας»

Εφαρμογές Διαχείρισης Ασθενών

- Ασθενείς Φορέων Υγείας

Εφαρμογές Προσωπικού - Μισθοδοσίας

- Υπάλληλοι Φορέων Υγείας

Εφαρμογή Πρωτοκόλλου

- Προμηθευτές
- Ασθενείς Φορέων Υγείας
- Προσωπικό του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας»
- Πολίτες

• αντικείμενο και φύση της Σύμβασης,

[Η συντήρηση εφαρμογών και η υποστήριξη εφαρμογών και χρηστών του Πληροφοριακού Συστήματος της Διοικητικής-Οικονομικής Υπηρεσίας, του Φαρμακείου και του Γραφείου Προσωπικού-Μισθοδοσίας του Γ.Ν. Άρτας]

• διάρκεια επεξεργασίας,**Εφαρμογές Οικονομικές**

- Επίλυση αιτήματος μέσω τηλεϋποστήριξης: Όσο διαρκεί η κάθε κλήση.
- Επίλυση αιτήματος μέσω αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος
- Επίλυση αιτήματος μέσω υποβολής του στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Καταγραφής Αιτημάτων της εταιρείας μας. Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος.
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο υπεύθυνος υπάλληλος που ορίζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα στην περίπτωση που η επεξεργασία τους γίνεται εντός της Εταιρείας.
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα.

Εφαρμογές Διαχείρισης Ασθενών

- Επίλυση αιτήματος μέσω τηλεϋποστήριξης: Όσο διαρκεί η κάθε κλήση.
- Επίλυση αιτήματος μέσω αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- Επίλυση αιτήματος μέσω υποβολής του στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Καταγραφής Αιτημάτων της εταιρείας μας. Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος.
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο υπεύθυνος υπάλληλος που ορίζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα στην περίπτωση που η επεξεργασία τους γίνεται εντός της Εταιρείας.
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα.

Εφαρμογές Προσωπικού - Μισθοδοσίας

- Επίλυση αιτήματος μέσω τηλεϋποστήριξης: Όσο διαρκεί η κάθε κλήση.
- Επίλυση αιτήματος μέσω αποστολής ηλεκτρονικού ταχυδρομείου: Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος.
- Επίλυση αιτήματος μέσω υποβολής του στο Σύστημα Ηλεκτρονικής Καταγραφής Αιτημάτων της εταιρείας μας. Όσο διαρκεί η επίλυση του εκάστοτε αιτήματος.
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο υπεύθυνος υπάλληλος που ορίζει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα στην περίπτωση που η επεξεργασία τους γίνεται εντός της Εταιρείας.
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα: Αναγράφεται κάθε φορά το πού γίνεται η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την μεταφορά, ο υπεύθυνος του Εκτελούντα την Επεξεργασία για την μεταφορά, το πώς μεταφέρονται και ο χρόνος που διατηρούνται τα Προσωπικά Δεδομένα.

• σκοπός της επεξεργασίας που θα εκτελέσει ο Εκτελών την Επεξεργασία

Εφαρμογές Οικονομικές

- Τεχνική Υποστήριξη χρηστών εφαρμογών λογισμικού
- Υλοποίηση των εφαρμογών λογισμικού (εγκατάσταση-παραμετροποίηση-εκπαίδευση-έλεγχος καλής λειτουργίας)
- Τηλεκπαίδευση
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή μετάπτωση Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας σε άλλο σύστημα ή μαζική εισαγωγή δεδομένων
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Εφαρμογές Διαχείρισης Ασθενών

- Τεχνική Υποστήριξη χρηστών εφαρμογών λογισμικού
- Υλοποίηση των εφαρμογών λογισμικού (εγκατάσταση-παραμετροποίηση-εκπαίδευση-έλεγχος καλής λειτουργίας)
- Τηλεκπαίδευση
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή μετάπτωση Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας σε άλλο σύστημα ή μαζική εισαγωγή δεδομένων
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας

Εφαρμογές Προσωπικού - Μισθοδοσίας

- Τεχνική Υποστήριξη χρηστών εφαρμογών λογισμικού
- Υλοποίηση των εφαρμογών λογισμικού (εγκατάσταση-παραμετροποίηση-εκπαίδευση-έλεγχος καλής λειτουργίας)
- Τηλεκπαίδευση
- Μεταφορές αρχείων με Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας ή μετάπτωση Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας σε άλλο σύστημα ή μαζική εισαγωγή δεδομένων
- Μεταφορές βάσεων Δεδομένων με ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας

Περαιτέρω περιγραφή διαδικασιών για την ομαλή διεκπεραίωση των συμβατικών υποχρεώσεων μεταξύ των δύο συμβαλλόμενων:

Α) ΜΕΤΑΠΤΩΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η διαδικασία μετάπτωσης του αρχείου, το οποίο περιέχει προσωπικά δεδομένα, γίνεται ως εξής:

1^η περίπτωση:

Από την πλευρά του «ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ» («Υπεύθυνος Επεξεργασίας»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:
- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Από την πλευρά της («Εκτελών την Επεξεργασία»)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος

Όνομα :.....

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Χρονικό διάστημα διατήρησης Αρχείου Προσωπικών Δεδομένων σε απομονωμένο και ασφαλή χώρο:.....

- Τα αρχεία στέλνονται από τον ορισμένο υπεύθυνο υπάλληλο του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, αφού έχουν κρυπτογραφηθεί στον Εκτελούντα την Επεξεργασία και μεταφέρονται κρυπτογραφημένα μέσω pydio (SSL/TLS Encryption). Το κλειδί της κρυπτογράφησης του αρχείου στέλνεται στην Ηλεκτρονική Διεύθυνση του υπευθύνου Μεταφοράς της Εταιρείας.
- Το αρχείο μετάπτωσης αποθηκεύεται σε συγκεκριμένο drive του υπολογιστή του υπευθύνου υπαλλήλου του Εκτελούντα την επεξεργασία, το οποίο είναι encrypted και στην συνέχεια το αρχείο διαγράφεται από το pydio.
- Όταν απαιτείται, τα δεδομένα εισάγονται σε απομονωμένη και ασφαλή βάση δεδομένων εντός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Εκτελούντα την Επεξεργασία για τον έλεγχο της μετάπτωσης από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Στη συγκεκριμένη βάση δεδομένων, δικαίωμα πρόσβασης έχει μόνον ο υπεύθυνος για τη μετάπτωση δεδομένων, αυστηρά για το χρονικό διάστημα που έχει οριστεί στην παρούσα Πρόσθετη Πράξη της κύριας Σύμβασης.
- Η επιστροφή των δεδομένων (όταν χρειάζεται) στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας γίνεται :
 - 1ος Τρόπος: Τα δεδομένα μεταφέρονται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία απευθείας στην βάση δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας με scripts ή *.dmp αρχείο.
 - 2ος Τρόπος : Τα scripts ή το *.dmp αρχείο μεταφέρονται μέσω ασφαλούς μεταφοράς (pydio) στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.
- Μετά το πέρας της επεξεργασίας τα αρχεία θα διαγράφονται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία και θα διατηρούνται στις εγκαταστάσεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για όσο χρονικό διάστημα χρειάζεται για τον έλεγχο της ορθότητας των Δεδομένων από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

2η περίπτωση:

Από την πλευρά του «ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ» («Υπεύθυνος Επεξεργασίας»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής

Όνομα :.....

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος

Όνομα :.....

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Από την πλευρά της (« Εκτελών την επεξεργασία»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μετάπτωση Δεδομένων του Τμήματος
.....

Όνομα :

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Χρονικό διάστημα λήξης επεξεργασίας μετάπτωσης δεδομένων:

- Η επεξεργασία των Προσωπικών Δεδομένων, πραγματοποιείται στον υπολογιστή που παρέχει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας στον Εκτελούντα την Επεξεργασία για υποστήριξη.

(Επιθυμητό θα ήταν να παρέχονταν άλλος υπολογιστής (VM) πέραν της υποστήριξης, ο οποίος θα είχε χρήση μόνο για τις μεταφορές).

Ορισμός υπολογιστή.....

- Τα δεδομένα επεξεργάζονται τοπικά σε χρήστη της βάσης δεδομένων του Υπεύθυνου

Επεξεργασίας.

- Αφού ολοκληρωθεί η διαδικασία, τα αρχεία που υπέστησαν επεξεργασία θα αποθηκεύονται στον εν λόγω υπολογιστή και θα διατηρούνται στις εγκαταστάσεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για όσο χρονικό διάστημα χρειάζεται για τον έλεγχο της ορθότητας των Δεδομένων από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

B) ΜΕΤΑΦΟΡΑ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η διαδικασία μεταφοράς της βάσης Δεδομένων του «Υπεύθυνου Επεξεργασίας» από στελέχη του «Εκτελούντα την Επεξεργασία» γίνεται μόνο όταν περιέχει ανωνυμοποιημένα ή κρυπτογραφημένα Προσωπικά Δεδομένα και μόνο όταν δημιουργείται ανάγκη για διερεύνηση και επίλυση αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

1^η περίπτωση:

Όταν ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν χρησιμοποιεί column encryption θα πρέπει να δημιουργήσει ένα αντίγραφο της βάσης Δεδομένων και να εκτελέσει την ανωνυμοποίηση της βάσης με τα εργαλεία του Εκτελούντα την Επεξεργασία ή της Oracle πριν την αποστολή της στον Εκτελούντα την Επεξεργασία.

Από την πλευρά του «ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ» («Υπεύθυνος Επεξεργασίας»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής

Όνομα :

Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος
- Όνομα :.....
- Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Από την πλευρά της (« Εκτελών την Επεξεργασία»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής
- Όνομα :.....
- Ηλεκτρονική Διεύθυνση:
- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος
- Όνομα :.....
- Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Χρονικό διάστημα διατήρησης βάσης Δεδομένων σε απομονωμένο και ασφαλή server του Εκτελούντα την Επεξεργασία: Η βάση Δεδομένων θα διαγράφεται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία μετά το πέρας της επεξεργασίας, η οποία θα υλοποιείται εντός του χρονικού διαστήματος της παρούσας κύριας Σύμβασης.

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αποστέλλει ένα αντίγραφο της βάσης Δεδομένων στον Εκτελούντα την Επεξεργασία:

- Η βάση Δεδομένων στέλνεται από τον ορισμένο υπεύθυνο υπάλληλο του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, κρυπτογραφημένη μέσω ργdίο (SSL/TLS Encryption).
- Η βάση Δεδομένων αποθηκεύεται σε συγκεκριμένο drive του υπολογιστή του υπευθύνου υπαλλήλου του Εκτελούντα την Επεξεργασία, ο οποίος είναι encrypted και στην συνέχεια το αρχείο διαγράφεται από το ργdίο.
- Η βάση Δεδομένων εισάγεται σε απομονωμένο και ασφαλή server εντός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Εκτελούντα την Επεξεργασία.
- Όταν απαιτείται επιστροφή των δεδομένων στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας γίνεται ως εξής:
 - 1ος Τρόπος: Τα δεδομένα μεταφέρονται από την ασφαλή βάση Δεδομένων του Εκτελούντα την Επεξεργασία απευθείας στην βάση Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας με scripts ή *.dmp αρχείο.
 - 2ος Τρόπος : Τα scripts ή το *.dmp αρχείο μεταφέρονται μέσω ασφαλούς μεταφοράς (ργdίο) στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.
- Μετά το πέρας της επεξεργασίας τα αρχεία και η βάση δεδομένων θα διαγράφονται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία και δεν θα διατηρεί κανένα αντίγραφο αυτών.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

2^η περίπτωση:

Όταν ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας χρησιμοποιεί column encryption αποστέλλει ένα αντίγραφο της βάσης Δεδομένων στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, ο οποίος δεν έχει την δυνατότητα αποκρυπτογράφησης, διότι δεν είναι γνώστης του κλειδιού κρυπτογράφησης.

Από την πλευρά του «ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ» («Υπεύθυνος Επεξεργασίας»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:
- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Από την πλευρά της (« Εκτελών την Επεξεργασία»)

- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για τη μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος Πληροφορικής
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:
- Στοιχεία Υπεύθυνου Υπαλλήλου για την μεταφορά της βάσης Δεδομένων του Τμήματος
Όνομα :.....
Ηλεκτρονική Διεύθυνση:

Χρονικό διάστημα διατήρησης βάσης Δεδομένων σε απομονωμένο και ασφαλή server του Εκτελούντα την Επεξεργασία: Η βάση Δεδομένων θα διαγράφεται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία μετά το πέρας της επεξεργασίας, η οποία θα υλοποιείται εντός του χρονικού διαστήματος της παρούσας κύριας Σύμβασης.

Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας αποστέλλει ένα αντίγραφο της βάσης Δεδομένων στον Εκτελούντα την Επεξεργασία:

- Η βάση Δεδομένων στέλνεται από τον ορισμένο υπεύθυνο υπάλληλο του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, κρυπτογραφημένη μέσω pgdio (SSL/TLS Encryption).
- Η βάση Δεδομένων αποθηκεύεται σε συγκεκριμένο drive του υπολογιστή του υπευθύνου υπαλλήλου του Εκτελούντα την Επεξεργασία, ο οποίος είναι encrypted και στην συνέχεια το αρχείο διαγράφεται από το pgdio.
- Η βάση Δεδομένων εισάγεται σε απομονωμένο και ασφαλή server εντός των κτιριακών εγκαταστάσεων του Εκτελούντα την Επεξεργασία.
- Όταν απαιτείται επιστροφή των δεδομένων στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας γίνεται ως εξής:

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- 1ος Τρόπος: Τα δεδομένα μεταφέρονται από την ασφαλή βάση Δεδομένων του Εκτελούντα την Επεξεργασία απευθείας στην βάση Δεδομένων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας με scripts ή *.dmp αρχείο.
- 2ος Τρόπος : Τα scripts ή το *.dmp αρχείο μεταφέρονται μέσω ασφαλούς μεταφοράς (pydio) στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.
- Μετά το πέρας της επεξεργασίας τα αρχεία και η βάση δεδομένων θα διαγράφονται από τον Εκτελούντα την Επεξεργασία και δεν θα διατηρεί κανένα αντίγραφο αυτών.

4. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

4.1Ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας:

α) Εγγυάται τη συμμόρφωσή του με τις απαιτήσεις της Νομοθεσίας Προστασίας Δεδομένων καθώς και ενδεικτικά ότι θα εφαρμόζει τα κατάλληλα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, σύμφωνα με το άρθρο 32 του Γενικού Κανονισμού και τις ισχύουσες ορθές πρακτικές, προκειμένου να εξασφαλίζει το επίπεδο ασφάλειας που αναλογεί στους αντίστοιχους κινδύνους και στη συνεχή διασφάλιση του απορρήτου, της ακεραιότητας, της διαθεσιμότητας και της αξιοπιστίας των σχετικών συστημάτων και Υπηρεσιών επεξεργασίας.

β) Δηλώνει ότι τα Υποκείμενα των δεδομένων έχουν ενημερωθεί για την επεξεργασία των δεδομένων τους στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης και ότι έχει ληφθεί η σχετική συγκατάθεση, όπου αυτή απαιτείται.

γ) Ευθύνεται για την ακρίβεια και πληρότητα των Προσωπικών Δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας και διατηρεί τον έλεγχο και την εποπτεία τους. Στην περίπτωση που Υποκείμενο των Δεδομένων ασκήσει οποιοδήποτε δικαίωμά του από τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων (δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, εναντίωσης, Φορητότητας, κλπ.), ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας θα δώσει άμεση εντολή στον Εκτελούντα την Επεξεργασία να λάβει τα κατάλληλα μέσα.

δ) Δικαιούται να δίνει γραπτές εντολές στον Εκτελούντα την Επεξεργασία, οι οποίες θα είναι δεσμευτικές για τον Εκτελούντα, υπό την προϋπόθεση ότι οι σχετικές ενέργειες από τον Εκτελούντα θα απαιτούνται για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του από την Κύρια Σύμβαση. Στην περίπτωση που οι εντολές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας προκαλέσουν έξοδα στον Εκτελούντα, αυτά βαρύνουν καθ' ολοκληρία τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας που θα τα αποδώσει στον Εκτελούντα, όπως θα συμφωνήσουν σχετικά τα Μέρη.

4.2Ο Εκτελών την Επεξεργασία:

α) Αναγνωρίζει ότι ευθύνεται για τη δική του συμμόρφωση με τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων και θα εφαρμόζει τα Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα που

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

αναφέρονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας Πρόσθετης Πράξης. Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη τροποποιήσεων ή συμπληρώσεών τους, καταβάλλεται κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε να εφαρμόζονται κατόπιν αμοιβαίας συμφωνίας των μερών.

β) Ο Εκτελών την Επεξεργασία και κατά περίπτωση οι εκπρόσωποί του, θα συνεργάζονται πλήρως, εφόσον τους ζητηθεί, με την Εποπτική Αρχή κατά την άσκηση των εξουσιών της τελευταίας, συμπεριλαμβανομένων των ερευνητικών και διορθωτικών εξουσιών.

γ) Θα ορίσει έναν Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων και/ή έναν εκπρόσωπο στην Ευρωπαϊκή Ένωση, εάν αυτό απαιτηθεί από τη Νομοθεσία.

δ) Θέτει στη διάθεση του Υπευθύνου Επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που θεσπίζονται στο παρόν άρθρο και -κατόπιν συνεννόησης- επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους, περιλαμβανομένων των επιθεωρήσεων, που διενεργούνται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή από άλλο πρόσωπο που έχει εξουσιοδοτηθεί εγγράφως και με βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τον σκοπό αυτό. Επίσης, θα μεριμνά ώστε οι Υπεργολάβοι Επεξεργασίας που ενδεχομένως θα προσλάβει σύμφωνα με την παράγραφο 4.2 (ε) θα επιτρέπουν και διευκολύνουν τους εν λόγω ελέγχους και επιθεωρήσεις κατά τα προλεχθέντα.

ε) Ο Εκτελών την Επεξεργασία δικαιούται να προσλαμβάνει άλλους εκτελούντες ("Υπεργολάβους Επεξεργασίας") υποχρεούμενος **(α)** Να περιλάβει στη σχετική σύμβαση τουλάχιστον το ίδιο αυστηρούς όρους και προϋποθέσεις, όπως προβλέπονται στην παρούσα Πρόσθετη Πράξη και το Παράρτημά της και **(β)** Να ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τα στοιχεία των Υπεργολάβων Επεξεργασίας, καθώς πληροφορίες για τις πράξεις επεξεργασίας που θα διενεργήσουν οι τελευταίοι.

στ) Ο Εκτελών την Επεξεργασία θα επιτρέπει -και θα μεριμνά ώστε κάθε Υπεργολάβος Επεξεργασίας να επιτρέψει- στις Εποπτικές Αρχές να διενεργούν τους ελέγχους που προβλέπονται από τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων, με έξοδα του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

ζ) Επιπροσθέτως των ανωτέρω, ο Εκτελών την Επεξεργασία θα:

(i) τηρεί τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα χωριστά από άλλα δεδομένα που επεξεργάζονται.

(ii) επεξεργάζεται τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα βάσει έγγραφων οδηγιών του Υπευθύνου Επεξεργασίας και μόνο για τους σκοπούς της Κύριας Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των διαβιβάσεων Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα σε τρίτη χώρα ή σε διεθνή οργανισμό, εκτός αν υποχρεωθεί προς τούτου από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της Ελλάδας. Στην περίπτωση αυτή ο Εκτελών την Επεξεργασία θα ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για την εν λόγω νομική υποχρέωση, εκτός αν ο νόμος απαγορεύει αυτή την πληροφόρηση για σπουδαίο λόγο δημόσιου συμφέροντος,

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

(iii) ενημερώνει άμεσα τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εάν, κατά την άποψή του, κάποια οδηγία του τελευταίου παραβιάζει τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων ή άλλη εφαρμοστέα διάταξη νόμου.

(iv) εξασφαλίζει ότι, μεταξύ του προσωπικού του, θα παρασχεθεί δικαίωμα πρόσβασης στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα μόνο σε όσους χρειάζεται να έχουν την πρόσβαση αυτή και μόνο στο μέτρο που αυτό εξυπηρετεί την εκπλήρωση των υποχρεώσεων από την παρούσα Πρόσθετη Πράξη και την Κύρια Σύμβαση. Το προσωπικό στο οποίο έχει παρασχεθεί πρόσβαση στα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα θα έχει καθήκον εμπιστευτικότητας, συμβατικό ή κανονιστικό.

(v) δεν δημοσιεύει, αποκαλύπτει ή κοινοποιεί ούτε επιτρέπει τη δημοσίευση ή την πρόσβαση σε οποιαδήποτε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε οποιοδήποτε Τρίτο Μέρος (εξαιρουμένων των Υπεργολάβων Επεξεργασίας) ή των Υποκειμένων των Δεδομένων, χωρίς προηγούμενη έγγραφη εξουσιοδότηση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

Εκτός αν προβλέπεται από την εφαρμοστέα νομοθεσία, ο Εκτελών την Επεξεργασία δεν θα αποκαλύψει -και θα μεριμνά ότι δεν θα το πράξει ούτε ο Υπεργολάβος Επεξεργασίας- Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα σε οποιαδήποτε κυβερνητική, κανονιστική, εποπτική ή άλλη δημόσια αρχή, συμπεριλαμβανομένων των Εποπτικών Αρχών για την Προστασία των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, πριν ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για το σχετικό αίτημα άμεσα, και σε κάθε περίπτωση εντός μίας (1) εργάσιμης ημέρας από τη λήψη του ή νωρίτερα εάν οι εν λόγω Αρχές θέσουν συντομότερη προθεσμία συμμόρφωσης.

(vi) ειδοποιεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

i. έχει διαπιστωθεί οποιοδήποτε περιστατικό παραβίασης ασφάλειας σχετικά με τα Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα και

ii. σε οποιαδήποτε περίπτωση που υπάλληλος του Εκτελούντος την Επεξεργασία ή Υπεργολάβου Επεξεργασίας παραβιάσει τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων και/ή την Πρόσθετη Πράξη,

(vii) ειδοποιεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

i. υποβληθεί σε αυτόν (Εκτελούντα) αίτημα του Υποκειμένου για πρόσβαση στα δικά του Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα ή

ii. υποβληθεί σε αυτόν (Εκτελούντα) καταγγελία ή αίτημα που αφορά στις υποχρεώσεις του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, από τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων ή εντός πέντε (5) Εργάσιμων Ημερών από το αντίστοιχο αίτημα, εκτός αν το αίτημα υποβληθεί από μία εκ των

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

αρχών που αναφέρονται ανωτέρω υπό (στ), οπότε ισχύει η προθεσμία που τίθεται σε αυτό.

(viii) Συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με την υποχρέωση συμμόρφωσής του ως προς:

- i. την τήρηση των Αρχείων των Δραστηριοτήτων Επεξεργασίας (του Υπεύθυνου Επεξεργασίας),
- ii. την ασφάλεια της Επεξεργασίας, σύμφωνα με το Άρθρο 32 του Γενικού Κανονισμού,
- iii. την γνωστοποίηση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στην Εποπτική Αρχή, σύμφωνα με το Άρθρο 33 του Γενικού Κανονισμού και την ανακοίνωση παραβίασης δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα στο Υποκείμενο των Δεδομένων, σύμφωνα με το άρθρο 37 του Γενικού Κανονισμού,
- iv. τη διεξαγωγή εκτίμησης αντικτύπου σχετικά με την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, σύμφωνα με το άρθρο 35 του Γενικού Κανονισμού και στην πιθανή διαβούλευση με την Εποπτεύουσα Αρχή σχετικά με την εν λόγω εκτίμηση αντικτύπου, σύμφωνα με το άρθρο 36 του Γενικού Κανονισμού, καθώς επίσης και στην εφαρμογή οποιωνδήποτε ενεργειών για τον μετριασμό των σχετικών κινδύνων από κοινού με τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας,

(ix) συνεργάζεται πλήρως και υποστηρίζει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σχετικά με οποιαδήποτε καταγγελία ή αίτημα Υποκειμένου των Δεδομένων, κατά το μέτρο που αυτό είναι δυνατό και λαμβάνοντας υπόψη τη φύση της Επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των εξής τρόπων:

- i. της παροχής στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας πλήρων στοιχείων της καταγγελίας ή αίτησης,
- ii. της συμμόρφωσης προς το αίτημα πρόσβασης του Υποκειμένου των Δεδομένων εντός της αντίστοιχης προθεσμίας που τίθεται στη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων και βάσει των οδηγιών του Υπεύθυνου Επεξεργασίας,
- iii. της ενημέρωσης, τροποποίησης ή διόρθωσης των Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα οποιουδήποτε Υποκειμένου κατόπιν αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας,
- iv. της ακύρωσης ή παρεμπόδισης πρόσβασης σε οποιαδήποτε Δεδομένα Προσωπικού Χαρακτήρα, κατόπιν λήψης οδηγιών από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, και

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- ν. της παροχής στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας οποιωνδήποτε Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που έχει στην κατοχή του, τα οποία αφορούν στο Υποκείμενο Δεδομένων που υποβάλει καταγγελία ή αίτημα, εντός της προθεσμίας που θέτει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας.

(x) θέτει στη διάθεση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας κάθε αναγκαία πληροφορία και συμμορφώνεται με κάθε αίτημα ή οδηγία του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για την απόδειξη της συμμόρφωσής του με τις υποχρεώσεις που τίθενται από τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων και την Πρόσθετη Πράξη, καθώς και για να μπορέσει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας να επιβεβαιώσει και να τεκμηριώσει την εν λόγω πλήρη συμμόρφωση.

(xi) δεν διαβιβάζει Προσωπικά Δεδομένα εκτός του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), εκτός αν:

- i. ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας του δώσει σχετική έγγραφη εντολή και εφόσον διασφαλίζεται το κατάλληλο επίπεδο προστασίας κάθε διαβιβαζόμενου Δεδομένου Προσωπικού Χαρακτήρα, σύμφωνα με έναν από τους μηχανισμούς διαβίβασης που αναγνωρίζονται στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων, ή
- ii. τούτο απαιτείται από το δίκαιο της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή το Ελληνικό δίκαιο, περίπτωση κατά την οποία ο Εκτελών την Επεξεργασία θα ενημερώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας σχετικά με την εν λόγω νομική υποχρέωση, πριν λάβει χώρα η εν λόγω διαβίβαση.

(xii) διαγράφει/καταστρέφει ή επιστρέφει όλα τα Προσωπικά Δεδομένα που τηρούνται στις εγκαταστάσεις του ή στις εγκαταστάσεις των Υπεργολάβων Επεξεργασίας, συμπεριλαμβανομένων ηλεκτρονικών αντιγράφων σε πρωτεύοντες ή δευτερεύοντες εξυπηρετητές, μετά τη λήξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων από την παρούσα Πρόσθετη Πράξη και την Κύρια Σύμβαση, σύμφωνα με σαφείς έγγραφες εντολές του Υπεύθυνου Επεξεργασίας. Το μητρώο καταστροφής ή διαγραφής παρέχεται στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατόπιν αιτήματός του. Το κόστος για τις παραπάνω ενέργειες θα καλυφθεί εξ ολοκλήρου από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας. Στην περίπτωση που ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας δεν χορηγήσει έγγραφες εντολές εντός προθεσμίας 15 ημερολογιακών ημερών από την λήξη της σύμβασης, ο Εκτελών την Επεξεργασία δικαιούται να διαγράψει/καταστρέψει ή επιστρέψει τα δεδομένα κατά τη διακριτική του ευχέρεια. Ο Εκτελών την Επεξεργασία υποχρεούται να τηρεί και μετά τη λήξη ή λύση της παρούσας Πρόσθετης Πράξης και της Κύριας Σύμβασης, όλα τα στοιχεία για την απόδειξη της συμμόρφωσής του με τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων, καθώς και για τη θεμελίωση, άσκηση ή υποστήριξη νομικών αξιώσεων.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

5. ΔΙΑΦΟΡΑ

5.1 Η Πρόσθετη Πράξη και κάθε μελλοντικό Παράρτημα που θα συμφωνηθεί μεταξύ των μερών, αποτελεί τη μοναδική συμφωνία μεταξύ των μερών σχετικά με το αντικείμενό της και υπερισχύει κάθε προηγούμενης συμφωνίας, διαπραγμάτευσης και συζήτησης των μερών.

5.2 Η επικοινωνία των Μερών για ότι αφορά την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων ενδεικτικά των οδηγιών που παρέχει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας, γίνεται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου ως εξής:

Στον Εκτελούντα την Επεξεργασία

Υπόψη: Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων

Email:

Κοιν.: Διευθυντή Έργων & Υπηρεσιών, κ.

Email:

Στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας

Υπόψη: Υπεύθυνου Προστασίας Δεδομένων

Email:

Κοιν.: Τμήμα Πληροφορικής

Email: lykass@gnartas.gr

5.3 Η Πρόσθετη Πράξη διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και τη Νομοθεσία Προστασίας Δεδομένων και τα Δικαστήρια της Θεσσαλονίκης είναι αποκλειστικά αρμόδια για κάθε διαφορά που ενδεχομένως προκύψει από την εκτέλεσή της και/ή την καθ' οιονδήποτε τρόπο λήξη ή λύση της.

Η παρούσα Πρόσθετη Πράξη (μαζί με το Παράρτημα Ι αυτής), συνυπογράφονται από τους δύο συμβαλλομένους εις διπλούν και κάθε συμβαλλόμενο μέρος έλαβε από ένα πρωτότυπο.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΕΛΑΤΗ
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ

.....

Ο Πρόεδρος & Δ/νων Σύμβουλος

.....

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

Τεχνικά και Οργανωτικά Μέτρα (ΤΟΜ)

I. Ψευδωνυμοποίηση και κρυπτογράφηση

Ο Εκτελών την Επεξεργασία κρυπτογραφεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα με συμμετρικά και ασύμμετρα κλειδιά. Η κρυπτογράφηση των προσωπικών δεδομένων στην βάση του Υπευθύνου Επεξεργασίας, εντός των εγκαταστάσεών του γίνεται με συμμετρικό κλειδί, το οποίο επιλέγει και αποθηκεύει ο πελάτης. Η χρήση ασύμμετρης κρυπτογράφησης χρησιμοποιείται όταν τα δεδομένα μεταφέρονται εκτός του χώρου του πελάτη, μέσω internet ή/και email. Για να είναι αποτελεσματική πρέπει να υλοποιηθεί με την σύμφωνη γνώμη του αποστολέα και του παραλήπτη, π.χ. ΕΟΠΠΥ και Νοσοκομείου ή ενός τρίτου ενδιαμέσου Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

Η ψευδωνυμοποίηση υλοποιείται από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας χρησιμοποιώντας τα εργαλεία είτε της Oracle, είτε του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.....

II. Διασφάλιση απορρήτου

1. Διαχωρισμός δεδομένων

Τα προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται ο Εκτελών την Επεξεργασία για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας τηρούνται χωριστά από οποιαδήποτε άλλα δεδομένα και μόνο για τον σκοπό υλοποίησης των όρων της Πρόσθετης Πράξης της κύριας Σύμβασης. Αυτό επιτυγχάνεται με χρήση ξεχωριστής απομονωμένης βάσης δεδομένων σε κρυπτογραφημένο δίσκο, στην οποία έχει πρόσβαση μόνο ο υπεύθυνος υπάλληλος που έχει ορίσει ο Εκτελών την Επεξεργασία για την επεξεργασία των συγκεκριμένων Προσωπικών Δεδομένων.

2. Έλεγχος πρόσβασης

- Τα παρακάτω μέτρα ισχύουν για το προσωπικό και για εξωτερικούς συνεργάτες του Εκτελούντα την Επεξεργασία.
 - Σύστημα εισόδου με κάρτα ελέγχου για πρόσβαση στις εγκαταστάσεις

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- του Εκτελούντα την Επεξεργασία (προσωπικό).
 - Τοποθέτηση θυροτηλεόρασης για έλεγχο πρόσβασης.
 - Συναγερμός με παγίδες ασφαλείας σε συγκεκριμένα σημεία.
- Η πρόσβαση στα συστήματα επεξεργασίας δεδομένων παρέχεται μόνο σε χρήστες που έχουν πιστοποιηθεί σύμφωνα με το ρόλο τους, χρησιμοποιώντας τα ακόλουθα μέτρα:
 - κρυπτογράφηση δεδομένων,
 - προσωπικός κωδικός πρόσβασης (το λιγότερο 8 χαρακτήρες, με τακτική αυτόματη λήξη και ανανέωση),
 - προσωπική ταυτότητα υπαλλήλου (συνδυασμός username και password),
 - προστασία της οθόνης με κωδικό πρόσβασης σε περίπτωση αδράνειας,
 - συστήματα ανίχνευσης εισβολής και συστήματα πρόληψης εισβολής,
 - τακτικά ενημερωμένα προγράμματα προστασίας από ιούς και
 - προγράμματα προστασίας υποκλοπής (spyware) εγκατεστημένα στο δίκτυο και στους επιμέρους υπολογιστές και τις κινητές συσκευές.
- Για να διασφαλιστεί ότι μόνο εξουσιοδοτημένοι χρήστες client έχουν πρόσβαση:
 - υπάρχει έλεγχος στους υπολογιστές,
 - υπάρχει έλεγχος ποιες εφαρμογές «τρέχουν»,
 - υπάρχει ενημερωμένο λογισμικό προστασίας και
 - υπάρχουν ενημερωμένα από πλευράς έκδοσης windows (κατά προτίμηση windows 10 pro).
- Για την καλύτερη ασφάλεια των υπολογιστών και των κοινόχρηστων αρχείων, χρησιμοποιείται το Activedirectory και κεντρικές πολιτικές.
- Δεν επιτρέπεται η χρήση εξωτερικών συσκευών (κινητά ή ταμπλέτες ή φορητοί υπολογιστές), που δεν έχουν άδεια από τον δρο του Εκτελούντα την Επεξεργασία.
Στην περίπτωση που έχει χορηγηθεί σχετική άδεια, η πρόσβαση ελέγχεται.
- Ο έλεγχος πρόσβασης επιτυγχάνεται με την χρήση firewall/dhcp/dns και αρκετές φορές με χρήση managed switch (subnetting).
- Τα έγγραφα των χρηστών αποθηκεύονται σε ασφαλή και κρυπτογραφημένο file server.
- Η εξωτερική πρόσβαση σε υπολογιστή εργαζόμενου του Υπεύθυνου Επεξεργασίας γίνεται με τους ακόλουθους δύο τρόπους:
 - i. Σε υπολογιστή χρήστη του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, όπου απαραίτητη προϋπόθεση είναι η φυσική παρουσία του χρήστη μπροστά στον υπολογιστή του, ώστε να δοθεί πρόσβαση σ' αυτόν μέσω της αποδοχής της σύνδεσης που αιτείται ο Εκτελών την Επεξεργασία και
 - ii. στον υπολογιστή που έχει παραχωρήσει ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας χρησιμοποιώντας τα παρακάτω ασφαλή εργαλεία σύνδεσης:
 - Το Anydesk (το οποίο είναι πιστοποιημένο ως προς την ασφάλεια που παρέχει) με χρήση VPN για επιπλέον επίπεδο ασφάλειας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

- Το VNC, με χρήση VPN, προκειμένου να είναι secure (προτείνονται εκδόσεις που υποστηρίζουν κρυπτογράφηση).
- Το RemoteDesktop, με χρήση VPN το οποίο απαιτεί όνομα χρήστη, κωδικό και networklevelauthentication.

3. Έλεγχος διαβίβασης

- Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει τις ηλεκτρονικές διόδους επικοινωνίας εφαρμόζοντας κλειστά δίκτυα (VPN). Εάν πραγματοποιηθεί διαβίβαση των δεδομένων με φυσικό τρόπο (encryptedUSBflashdrive), τότε εκτελούνται διαδικασίες διαβίβασης (κωδικός πρόσβασης, κρυπτογραφημένα αρχεία) που εμποδίζουν τη μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση ή την απώλεια των δεδομένων.
- Ο Εκτελών την Επεξεργασία διασφαλίζει τη διαθεσιμότητα και την αξιοπιστία των συστημάτων και των υπηρεσιών επεξεργασίας σε συνεχή βάση με την απομόνωση κρίσιμων στοιχείων πληροφορικής και δικτύου, παρέχοντας επαρκή συστήματα δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας και εφεδρειών. Για τον έλεγχο λειτουργίας των συστημάτων και των υπηρεσιών διενεργούνται τακτικές δοκιμές.
- Για την ασφάλεια των ίδιων των servers όπου αποθηκεύονται τα δεδομένα, εφαρμόζεται η απομόνωσή τους από το συνολικό δίκτυο και η πρόσβαση σε αυτούς γίνεται μόνο μέσω συγκεκριμένων «πορτών» και πρωτοκόλλων. Αυτό επιτυγχάνεται με τη δημιουργία subnets και την χρήση firewall. Για επιπλέον ασφάλεια, γίνεται χρήση εξειδικευμένων firewall, proxy και antivirus.
- Γίνεται προληπτική συντήρηση όλων των τερματικών του Εκτελούντα την Επεξεργασία.

4. Ασφαλής καταστροφή δεδομένων που τηρούνται σε ηλεκτρονική ή άλλη μορφή

Η εταιρεία για την ασφαλή καταστροφή των δεδομένων που είναι αποθηκευμένα σε επανεγγράψιμα μέσα χρησιμοποιεί πρόγραμμα “delete”, μέσω του οποίου δίνονται πολλαπλά overwrite (αλλοίωση των δεδομένων μέσω της αντικατάστασης τους με τυχαίους χαρακτήρες).

Η καταστροφή των δεδομένων περιλαμβάνει και την καταστροφή όλων των αντιγράφων ασφαλείας (backup) που τηρούνται στις εγκαταστάσεις του Εκτελούντα την Επεξεργασία μετά το πέρας της νόμιμης κατοχής τους.

5. Υπάλληλοι

Η εταιρεία εκδίδει γραπτές οδηγίες εργασίας και εκπαιδεύει τακτικά το αρμόδιο προσωπικό της, ώστε να διασφαλίζεται ότι η επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων γίνεται σύμφωνα με το νόμο και τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

6. Σύστημα Ηλεκτρονικής Καταγραφής Αιτημάτων

Σύστημα ηλεκτρονικής καταγραφής των αιτημάτων των Πελατών προς την εταιρία για την επίτευξη απόλυτου ελέγχου των εισερχόμενων μηνυμάτων που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα.

Γι' αυτό τον λόγο έχει δημιουργηθεί διαδικασία, κατά την οποία τα αιτήματα που εμπεριέχουν Προσωπικά Δεδομένα, χωρίς να είναι απαραίτητα για την επίλυση του αιτήματος, να απορρίπτονται και να διαγράφονται οριστικά και αμετάκλητα, ζητώντας την επαναποστολή τους χωρίς την κοινοποίηση Προσωπικών Δεδομένων. Στις περιπτώσεις που η επίλυση του αιτήματος δεν πραγματοποιείται δίχως την επεξεργασία Προσωπικών Δεδομένων, τότε αυτά μας γνωστοποιούνται και διαγράφονται αμέσως μετά την επίλυση του αιτήματος του Πελάτη. Για την κατηγορία αυτή των αιτημάτων υπάρχει ειδική σήμανση η οποία χαρακτηρίζει το αίτημα.

III. Διασφάλιση διαθεσιμότητας

- Ειδικότερα, ο Εκτελών την Επεξεργασία διαθέτει έγγραφες διαδικασίες για την πρόληψη και αντιμετώπιση έκτακτων συμβάντων και λαμβάνει μεταξύ άλλων μέτρα για την πρόληψη τυχαίας ή δόλιας καταστροφής/απώλειας των δεδομένων καθώς και για την ταχεία ανάκτησή τους, όπως ενδεικτικά:
 - Αποθήκευση των προσωπικών δεδομένων σε συστήματα RAID με ενσωμάτωση εφεδρικών συστημάτων και χρήση τείχους προστασίας και λογισμικού για την προστασία από ιούς,
 - Χρήση τροφοδοτικών αδιάλειπτης παροχής ισχύος στα κέντρα δεδομένων (π.χ. UPS, μπαταρίες, γεννήτριες) και
 - Λήψη κατοπτρικών αντιγράφων ασφαλείας σε διαφορετικές φυσικές τοποθεσίες.
- Μεγάλη βαρύτητα δίνεται στο Datalossprevention, το οποίο επιτυγχάνεται με συνεχόμενα backup των δεδομένων, κλειδιών και αρχείων, με την προστασία του χώρου που κρατιούνται τα backup και με διαδικασίες offline τρόπου αποθήκευσης αυτών, όπως ενός εξωτερικού συστήματος δίσκων. Το data center λειτουργείσε high availability virtualized περιβάλλονκαιγίνεταιαχρήσητου replication/and failover.

IV. Αξιολόγηση αποτελεσματικότητας

Διαδικασία τακτικής επανεξέτασης, εκτίμησης και αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας των προαναφερόμενων TOM (συμπεριλαμβανομένων των μεθόδων δοκιμών ποιότητας και ασφάλειας) βάσει των προτύπων του BritishStandardsInstitution (BSI) και του ISO/IEC 27001 με σκοπό τη συστηματική ανίχνευση και εξάλειψη ενδεχόμενων αδυναμιών και τη διασφάλιση της συνεχούς προστασίας των δεδομένων, των εφαρμογών και του λειτουργικού

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

περιβάλλοντος.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Τιμή Χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τελική Τιμή με ΦΠΑ	Κωδικός – Τιμή Παρατηρητηρίου Τιμών
ΣΥΝΟΛΑ								

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 1

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ)

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα

Στοιχεία της δημοσίευσης

Για διαδικασίες σύναψης σύμβασης για τις οποίες έχει δημοσιευτεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης, οι πληροφορίες που απαιτούνται στο Μέρος Ι ανακτώνται αυτόματα, υπό την προϋπόθεση ότι έχει χρησιμοποιηθεί η ηλεκτρονική υπηρεσία ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ για τη συμπλήρωση του ΕΕΕΣ/ΤΕΥΔ. Παρατίθεται η σχετική ανακοίνωση που δημοσιεύεται στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης:

Προσωρινός αριθμός

προκήρυξης στην ΕΕ: αριθμός

[], ημερομηνία [], σελίδα []

Αριθμός προκήρυξης στην ΕΕ:

□□□□/S □□□□□□ 0000/S 000-0000000

Εάν δεν έχει δημοσιευθεί προκήρυξη διαγωνισμού στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή αν δεν υπάρχει υποχρέωση δημοσίευσης εκεί, η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας θα πρέπει να συμπληρώσει πληροφορίες με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης σύμβασης (π.χ.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

παραπομπή σε δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο)

Δημοσίευση σε εθνικό

επίπεδο: (π.χ. www.promitheus.gov.gr).

[στο ΚΗΜΔΗΣ\]\) \[www.promitheus.gov.gr\]\(http://www.promitheus.gov.gr\)](http://gov.gr/[ΑΔΑΜ Προκήρυξης</p>
</div>
<div data-bbox=)

Στην περίπτωση που δεν απαιτείται δημοσίευση γνωστοποίησης στην Επίσημη

Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης παρακαλείστε να παράσχετε άλλες πληροφορίες

με τις οποίες θα είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης

δημόσιας σύμβασης.

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 2

Ταυτότητα του αγοραστή

Επίσημη ονομασία: ΓΝ ΑΡΤΑΣ

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει: 999130600

Δικτυακός τόπος (εφόσον

υπάρχει): www.gnartas.gr

Πόλη: ΑΡΤΑ

Οδός και αριθμός: ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ

Ταχ. κωδ.: 47100

Αρμόδιος επικοινωνίας: ΓΡΑΦΕΙΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ

Τηλέφωνο: 2681361128

φαξ: 2681361407

Ηλ. ταχ/μείο: promithies@gnartas.gr

Χώρα: GR

Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

Τίτλος:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΔΣ 94/2021 Στα

πλαίσια των ν.4412/2016, αρ.32 παρ.2β)γγ και ν.4270

/2014, άρθρο 133, παρ.3β, ν.4412/16 άρθρο 109Α Για

υπηρεσίες συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος

της διοικητικής – οικονομικής υπηρεσίας, φαρμακείου,

γραφείου προσωπικού-μισθοδοσίας (CPV 72267000-4)

του Γ. Ν. Άρτας .

Σύντομη περιγραφή:

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΔΣ 94/2021 Στα πλαίσια των ν.4412/2016, αρ.32 παρ.

2β)γγ και ν.4270/2014, άρθρο 133, παρ.3β, ν.4412/16 άρθρο 109Α Για υπηρεσίες

συντήρησης του πληροφοριακού συστήματος της διοικητικής – οικονομικής υπηρεσίας ,

φαρμακείου, γραφείου προσωπικού-μισθοδοσίας (CPV 72267000-4) του Γ. Ν. Άρτας .

Αριθμός αναφοράς αρχείου

που αποδίδεται στον φάκελο

από την αναθέτουσα αρχή ή

τον αναθέτοντα φορέα (εάν

υπάρχει): ΔΣ 94/2021

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Α: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Επωνυμία:

Οδός και αριθμός:

Ταχ. κωδ.:

Πόλη:

Χώρα:

Αρμόδιος ή αρμόδιοι επικοινωνίας:

Ηλ. ταχ/μείο:

Τηλέφωνο:

φαξ:

Α.Φ.Μ., εφόσον υπάρχει

Δικτυακός τόπος (εφόσον υπάρχει):

Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση;

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ναι / Όχι

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 3

Ναι / Όχι

Ο ΟΦ αποτελεί προστατευόμενο εργαστήριο

Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων;

%

Εφόσον απαιτείται, ορίστε την κατηγορία ή τις κατηγορίες στις οποίες ανήκουν οι ενδιαφερόμενοι εργαζόμενοι με αναπηρία ή μειονεξία

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ο ΟΦ είναι εγγεγραμμένος σε Εθνικό Σύστημα (Προ)Επιλογής

Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό [π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής];

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση:

-

Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

-

Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο

-

Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;

Ναι / Όχι

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 4

Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν;

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

-
- Αρχή ή Φορέας έκδοσης
-
- Ο ΟΦ συμμετάσχει στη διαδικασία μαζί με άλλους Οικονομικούς Φορείς
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης σύμβασης από κοινού με άλλους;
- Απάντηση:
Ναι / Όχι
- Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση (συντονιστής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα...):
-
- Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης σύμβασης:
-
- Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης:
-
- Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:
Ναι / Όχι
- Διαδικτυακή Διεύθυνση
-
- Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων
-
- Αρχή ή Φορέας έκδοσης
-
- Τμήματα που συμμετάσχει ο ΟΦ
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.
- Απάντηση:
Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 5
- Απάντηση:
-
- Β: Πληροφορίες σχετικά με τους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα #1
Όνομα:
Επώνυμο:
Ημερομηνία γέννησης:
Τόπος γέννησης:
Οδός και αριθμός:
Ταχ. κωδ.:
Πόλη:
Χώρα:
Τηλέφωνο:
Ηλ. ταχ/μείο:
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα:
Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων οντοτήτων
Βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων
Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οντοτήτων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;
- Απάντηση:
Ναι / Όχι
- Όνομα της οντότητας
-
- Ταυτότητα της οντότητας
-
- Τύπος ταυτότητας
-

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 6

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

Δεν βασίζεται σε ικανότητες άλλων οντοτήτων

Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Όνομα της οντότητας

-

Ταυτότητα της οντότητας

-

Τύπος ταυτότητας

-

Κωδικοί CPV

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες βάσει των εθνικών διατάξεων για την εφαρμογή των λόγων που ορίζονται στο άρθρο 57 παράγραφος 1 της οδηγίας:

Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 7

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαφθορά

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 8

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Απάτη

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης,

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 9

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 10

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων

Έχει ο ίδιος ο οικονομικός φορέας ή οποιοδήποτε πρόσωπο το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό καταδικαστεί με τελεσίδικη απόφαση για έναν από τους λόγους που παρατίθενται στο σχετικό θεσμικό πλαίσιο, η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Ημερομηνία της καταδίκης

..

Λόγος(-οι)

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 11

Λόγος(-οι)

-

Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί

-

Εφόσον καθορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση, διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού και σχετικό(-ά) σημείο(-α)

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης
Καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:

Καταβολή φόρων

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή φόρων, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 12

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, τόσο στη χώρα στην οποία είναι εγκατεστημένος όσο και στο κράτος μέλος της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, εάν είναι άλλο από τη χώρα εγκατάστασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται

-

Ενεχόμενο ποσό

Με άλλα μέσα; Διευκρινίστε:

Ναι / Όχι

Διευκρινίστε:

-

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 13

Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του, είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους;

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;

Ναι / Όχι

..

Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, η διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του περιβαλλοντικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 14

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του κοινωνικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του κοινωνικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αθέτηση των υποχρεώσεων στον τομέα του εργατικού δικαίου

Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του εργατικού δικαίου;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 15

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πτώχευση

Ο οικονομικός φορέας τελεί υπό πτώχευση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 16

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

Έχει υπαχθεί ο οικονομικός φορέας σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις
Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις;
Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 17

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο
Τελεί ο οικονομικός φορέας υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων

Έχουν ανασταλεί οι επιχειρηματικές δραστηριότητες του οικονομικού φορέα;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 18

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους, ωστόσο, μπορείτε να εκτελέσετε τη σύμβαση. Οι πληροφορίες αυτές δεν είναι απαραίτητο να παρασχεθούν εάν ο αποκλεισμός των οικονομικών φορέων στην παρούσα περίπτωση έχει καταστεί υποχρεωτικός βάσει του εφαρμοστέου εθνικού δικαίου χωρίς δυνατότητα παρέκκλισης όταν ο οικονομικός φορέας είναι, ωστόσο, σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση.

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος

Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού ("αυτοκάθαρση");

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 19

Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Σύγκρουση συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Παροχή συμβουλών ή εμπλοκή στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης

Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο εμπλακεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης;

Απάντηση:

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 20

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Πρόωρη καταγγελία, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις

Έχει υποστεί ο οικονομικός φορέας πρόωρη καταγγελία προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης, ή επιβολή αποζημιώσεων ή άλλων παρόμοιων κυρώσεων σε σχέση με την

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

εν λόγω προηγούμενη σύμβαση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Παρακαλώ αναφέρετε λεπτομερείς πληροφορίες

-

Σε περίπτωση καταδικής, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Ψευδείς δηλώσεις, απόκρυψη πληροφοριών, ανικανότητα υποβολής δικαιολογητικών, απόκτηση εμπιστευτικών πληροφοριών

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 21

Ο οικονομικός φορέας επιβεβαιώνει ότι: α) έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) δεν ήταν σε θέση να υποβάλει, χωρίς καθυστέρηση, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, και δ) έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 22

Δ: Άλλοι λόγοι αποκλεισμού που ενδέχεται να προβλέπονται από την εθνική νομοθεσία του κράτους μέλους της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντος φορέα

Αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού

Ισχύουν οι αμιγώς εθνικοί λόγοι αποκλεισμού που ορίζονται στη σχετική προκήρυξη / γνωστοποίηση ή στα έγγραφα της διαδικασίας σύναψης σύμβασης;

Απάντηση:

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ

-

Σε περίπτωση καταδίκης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (“αυτοκάθαρση”);

Ναι / Όχι

Περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν

-

Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:

Ναι / Όχι

Διαδικτυακή Διεύθυνση

-

Επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων

-

Αρχή ή Φορέας έκδοσης

-

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής

Απάντηση:

Ναι

Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) / Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) 23

Λήξη

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη II έως V ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται, εκτός εάν:

α) Η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν [υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει] ή

β) Από τις 18 Οκτωβρίου 2018 το αργότερο (ανάλογα με την εθνική εφαρμογή του άρθρου 59 παράγραφος 5 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/24/ΕΕ), η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στην αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο Μέρος I, ενότητα Α, προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών που έχουν υποβληθεί στο Μέρος III και το Μέρος IV του παρόντος Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης για τους σκοπούς της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όπως καθορίζεται στο Μέρος I.

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή απαιτείται, υπογραφή(-ές):

Ημερομηνία

Τόπος

Υπογραφή_

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ ΓΝ ΑΡΤΑΣ

ΝΤΑΚΟΥΛΑΣ ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ