



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Άρτα: 13-3-2018

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

6^η ΥΠΕ

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1

Τ.Κ. 47100 –ΑΡΤΑ

Τμήμα Οικονομικό

Γραφείο Προμηθειών

Πληροφορίες : Μπόκος Γ.

Αραβαντινού Ρ.

Τηλέφωνο : 2681361128

FAX : 2681024814

ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθ. Δ.Σ. 25/2018

ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Για την Ανάδειξη Αναδόχου για «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ. Ν. Άρτας , ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας ,του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων», (CPV :50711000-2, 50712000-9), για χρονικό διάστημα δυόμιση (2 ½) μηνών, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής, συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης 62.500,00 € συμπ/νου ΦΠΑ.

Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας έχοντας υπόψη:

1.Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1.1 Του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.

1.2 Του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.

1.3 Του Ν.2955/2001 «Προμήθειες Νοσοκομείων και λοιπών μονάδων υγείας των Πε.Σ.Υ. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 256 /2-11-2001), όπως ισχύει σήμερα.

1.4 Του Ν.Δ. 496/1974 «Περί Λογιστικού των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου» (ΦΕΚ Α' 204/19-7-1974)

- 1.5** Του Ν.2362/95 (Φ.Ε.Κ. 247/Α/95) άρθρο 84 « Περί Δημοσίου Λογιστικού, ελέγχου των Δαπανών του Κράτους και άλλες διατάξεις».
- 1.6** Του Ν. 4412/8-8-2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016) περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών
- 1.7** Του Ν. 3918/2011 (ΦΕΚ 31/Α/1-3-2011) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις».
- 1.8** Του ΠΔ 113/2010 «Περί αναλήψεων από τους διατάκτες» (ΦΕΚ 194/τεύχος Α΄).
- 1.9** Του Ν. 4250/26-3-2014 (ΦΕΚ 74/Α΄/26-3—14) «Διοικητικές Απλουστεύσεις – Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημόσιου Τομέα – Τροποποιήσεις Διατάξεων του Π.Δ. 318/1992 (Α΄161) και λοιπές ρυθμίσεις», άρθρο 3
- 1.10** Του Ν.4272/2014(ΦΕΚ 145/Α/11-7-2014 Άρθρο 47 Παρατηρητήριο τιμών (περί νομιμοποίησης δαπανών)
- 1.11** Του Ν. 4238/2014 περί «Πρωτοβάθμιου Εθνικού Δικτύου Υγείας (Π.Ε.Δ.Υ.).....»
- 1.12** Του Ν. 4152/2013, παρ. Ζ «*ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑΣ ΣΤΗΝ ΟΔΗΓΙΑ 2011/7 ΤΗΣ 16ης ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΥ 2011 ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΤΑΠΟΛΕΜΗΣΗ ΤΩΝ ΚΑΘΥΣΤΕΡΗΣΕΩΝ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΣΤΙΣ ΕΜΠΟΡΙΚΕΣ ΣΥΝΑΛΛΑΓΕΣ*»
- 1.13** Του Π.Δ. 166/2003 «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35/29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές».
- 1.14** Του Ν. 2513/1997 «Κύρωση της συμφωνίας περί Δημοσίων συμβάσεων Προμηθειών» (ΦΕΚ Α΄ 139/27.6.97)
- 1.15** Του Ν. 4497/2017 «Άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων, εκσυγχρονισμός της επιμελητηριακής νομοθεσίας και άλλες διατάξεις».

2. Τις κάτωθι αποφάσεις:

- 2.1** Την υπ αριθ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016) απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων περί έγκρισης Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης.
- 2.2** Την κατευθυντήρια οδηγία 15 (Απόφαση 161/2016) με θέμα Οδηγίες συμπλήρωσης για το «Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) του άρθρου 79 παρ. 4 του Ν. 4412/2016(Α 147)» .
- 2.3** Την αριθ. 38/27-10-2016 (θέμα 15^ο) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου περί έγκρισης των όρων της διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού.
- 2.4** Την αριθ. 3/26-1-2017 (θέμα 11^ο) απόφαση του Δ.Σ. του Νοσοκομείου περί έγκρισης τροποποίησης των όρων της διακήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού.
- 2.5** Την υπ' αριθ. **5/9-3-2018 (θέμα 30^ο)** Ορθή επανάληψη Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί έγκρισης διενέργειας προκήρυξης συνοπτικού διαγωνισμού καθώς και ορισμό επιτροπής αξιολόγησης –διενέργειας.
- 2.11** Την αριθ. **5481/13-3-2018** Ανάληψη Υποχρέωσης Πίστωσης με **ΑΔΑ:67ΨΕ4690ΒΒ-Μ5Σ**.

Π Ρ Ο Κ Η Ρ Υ Σ Σ Ε Ι

Συνοπτικό Διαγωνισμό για την **Ανάδειξη Αναδόχου για «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ. Ν. Άρτας , ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας ,του Ξενονα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων», (CPV :50711000-2, 50712000-9),** με γραπτές σφραγισμένες προσφορές, με κριτήριο κατακύρωσης **την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής** όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Α της παρούσης, σύμφωνα με τις τεχνικές προδιαγραφές (ως

Παράρτημα ΣΤ' της παρούσης), συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης **62.500,00 €** συμπ/νου ΦΠΑ, σε βάρος του **ΚΑΕ 0439** του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας.

1.- ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ & ΩΡΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Γενικό Νοσοκομείο Άρτας Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100 Άρτα (Γραφείο Προμηθειών)	26-3-2018 Ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 14:00 μ.μ.	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100 Άρτα (Γραφείο Προμηθειών)	27-3-2018 ημέρα ΤΡΙΤΗ και ώρα 11:00 π.μ.

Προσφορές θα κατατίθενται μέχρι την προηγούμενη ημέρα δηλαδή μέχρι 26-3-2018 ημέρα ΔΕΥΤΕΡΑ και ώρα 14:00 μ.μ. στο γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας.

(Τυχόν προσφορές που θα κατατεθούν μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα είναι εκπρόθεσμες και θα επιστραφούν)

Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται Δημόσια από επιτροπή, η οποία έχει οριστεί για το σκοπό αυτό.

2.-ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ ΕΧΟΥΝ:

Σύμφωνα με το αρ. 25 του Ν. 4412/2016, υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος-μέλος της Ένωσης,
- β) σε κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και
- δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση ή κοινοπραξία υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή η σύμβαση εφ' όσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ικανοποιητική εκτέλεση της σύμβασης.

3.-Κατά τα λοιπά ο διαγωνισμός θα γίνει σύμφωνα με τα τμήματα που επισυνάπτονται στην παρούσα και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

3.1 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

– ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

3.2 ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

3.3 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

3.4 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄

3.5 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

3.6 ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

3.7 ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ΄

3.8 ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η΄

3.9 ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄

3.10 ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ

ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ) ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι΄

4- Εφ΄ όσον απαιτείται κατάθεση δειγμάτων ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 214 του Ν. 4412/2016.

5- Εφ΄ όσον από τους ενδιαφερόμενους προμηθευτές ζητηθούν συμπληρωματικές πληροφορίες, σχετικές με τα έγγραφα του διαγωνισμού, αυτές παρέχονται ως ορίζεται στο άρθρο 67 του Ν.4412/2016.

6- Τυχόν διευκρινήσεις σχετικά με τους όρους της Διακήρυξης παρέχονται από την Υπηρεσία.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ

ΜΠΑΛΑΣΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός Διαγωνισμός με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής

ΧΡΟΝΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ (ΔΙΑΥΓΕΙΑ, ΚΗΜΔΗΣ & ΙΣΤΟΣΕΛΙΔΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	13-3-2018
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία: 27-3-2018 Ημέρα: ΤΡΙΤΗ Ώρα: 11:00 π.μ.
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας (Γρ. Προμηθειών) (Κωδικός NUTS: GR541)
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	«Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ. Ν. Άρτας , ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας ,του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων».
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	50711000-2, 50712000-9
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	www.gnartas.gr
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Διακόσιες σαράντα ημέρες (240)
ΧΡΟΝΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ ΣΥΜΜΕΤΕΧΟΝΤΩΝ ΣΤΙΣ ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	Δύο (2) εργάσιμες ημέρες από την ημερομηνία αποσφράγισης των προσφορών
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΤΑ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΗ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	62.500,00 €
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας ΚΑΕ 0439

ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΥΠΗΡΕΣΙΑ
ΔΕΙΓΜΑ	ΟΧΙ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	(ως παρακάτω πίνακας)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΥΟΜΙΣΗ (2 ½) ΜΗΝΕΣ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας (Κωδικός NUTS: GR541)
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

Αντικείμενο της διακήρυξης είναι οι «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ. Ν. Άρτας , ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας ,του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων», (CPV :50711000-2, 50712000-9), Κριτήριο Αξιολόγησης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Οι προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση υπηρεσίας με τη διευκρίνιση ότι η υποβληθείσα προσφορά πρέπει να καλύπτει το σύνολο της προκηρυχθείσας υπηρεσίας. Προσφορές που υποβάλλονται για μέρος της ζητούμενης υπηρεσίας θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Οι τεχνικές προδιαγραφές και οι απαιτήσεις σχετικά με την υπηρεσία ορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄ της Διακήρυξης

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄

ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΙ ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1.1 - Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στον Ν.4412/2016 στην Ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο σε δυο αντίγραφα.

1.2.1 Ο χρόνος ισχύος των προσφορών είναι **διακόσιες σαράντα (240) ημερολογιακές ημέρες**, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.

1.2.2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερομένου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

1.2.3. Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στον διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν, είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

1.2.4 Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

1.3- Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

1.3.1 - Η λέξη ΠΡΟΣΦΟΡΑ ή ΑΙΤΗΣΗ συμμετοχής.

1.3.2 – Η επωνυμία της αρμόδιας Υπηρεσίας (Αναθέτουσας Αρχής) που διενεργεί τον διαγωνισμό.

1.3.3-Ο αριθμός της διακήρυξης.

1.3.4-Ο τίτλος της σύμβασης.

1.3.5-Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

1.3.6-Η καταληκτική ημερομηνία (ημερομηνία λήξης προθεσμίας υποβολής προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής).

1.3.7-Τα στοιχεία του οικονομικού φορέα.

1.4- Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

1.4.1- Φάκελος με την ένδειξη ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ : Σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής» μέσα στον κυρίως φάκελο τοποθετούνται όλα τα παρακάτω δικαιολογητικά.

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ :

Οι συμμετέχοντες, οφείλουν να καταθέσουν, υποχρεωτικά μαζί με την προσφορά τους στο φάκελο των δικαιολογητικών συμμετοχής εγκαίρως και προσηκόντως, **ΕΠΙ ΠΟΙΝΗ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ**, τα ακόλουθα κατά περίπτωση δικαιολογητικά (πρωτότυπο και αντίγραφο), όπως αυτά περιγράφονται στην παρ. 2, αρ. 79, του Ν. 4412/2016, σε συνδυασμό και με τα άρθρα 1 και 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) και ειδικότερα:

ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

1. Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (Τ.Ε.Υ.Δ.), σύμφωνα με το άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και με τις αριθ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β΄/16-11-2016) και 161/2016 (κατευθυντήρια οδηγία 15) αποφάσεις της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι΄).
2. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό τους, υποβάλλουν μαζί με την προσφορά παραστατικό εκπροσώπησης.
3. **Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι :**
 - α) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
 - β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
 - γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - δ) Παραίτηται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
 - ε) Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

Το ΤΕΥΔ και την Υπεύθυνη Δήλωση υπογράφουν:

- οι διαχειριστές, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή Ι.Κ.Ε.
- ο διευθύνων Σύμβουλος καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, όταν το νομικό πρόσωπο είναι Α.Ε
- Σε όλες τις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, κάθε άτομο ενδέχεται να πρέπει υπογράψει το ίδιο ΤΕΥΔ, σύμφωνα με το ισχύον θεσμικό και κανονιστικό πλαίσιο που διέπει τον οικονομικό φορέα συμπεριλαμβανομένων των διατάξεων περί προστασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.
- σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου, οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

Η υποχρέωση υπογραφής αφορά όλα τα φυσικά πρόσωπα που αναφέρονται στα δύο τελευταία εδάφια της παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, ανά περίπτωση, όπως αυτά αντικαταστάθηκαν με την παρ. 7 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 καθώς και της παρ. 13 του άρθρου 107 του Ν. 4497/2017 όπου προστίθεται το άρθρο 79Α στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και ορίζει ότι: «1. Είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στην παράγραφο 1 του άρθρου 73 για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν. 2. Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα για την εφαρμογή του παρόντος άρθρου, νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή αίτησης συμμετοχής ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης».

4.Αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης:

κάθε συμμετέχοντος ημεδαπού ή αλλοδαπού νομικού προσώπου, όπως το ισχύον καταστατικό, κατά περίπτωση, Φ.Ε.Κ., ή επικυρωμένο αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού. Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν, ο Πρόεδρος και ο

διευθύνων σύμβουλος και τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της ΑΕ , τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους, το νομικό πρόσωπο και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

Σημειώνεται ότι σύμφωνα με την παράγραφο 3 του Ν. 4250/26-03-2014 (ΦΕΚ 74/Α/26-03-2014) η ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη.

1.4.2.- Φάκελος με την ένδειξη ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ : τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), επί ποινή αποκλεισμού, οι παρακάτω αναφερόμενες πληροφορίες, δηλώσεις ή πιστοποιητικά, με την ίδια σειρά και αρίθμηση:

- A) Προσφερόμενα είδη και Τεχνικά χαρακτηριστικά
- B) Συμπληρωμένους τους Πίνακες Συμμόρφωσης

A) Προσφερόμενα είδη- υπηρεσίες και Τεχνικά χαρακτηριστικά

Η ενότητα Προσφερόμενα είδη και υπηρεσίες πρέπει να περιλαμβάνει περιγραφή των προσφερομένων ειδών - υπηρεσιών, τις τεχνικές προδιαγραφές του καθώς επίσης και τις παρεχόμενες από τον υποψήφιο υπηρεσίες. Η τεχνική προσφορά πρέπει επίσης να περιλαμβάνει υλικό τεκμηρίωσης για τα προσφερόμενα είδη - υπηρεσίες, όπως εγχειρίδια, τεχνικά φυλλάδια κλπ, από τα οποία θα προκύπτει η κάλυψη των απαιτήσεων της. Απαραίτητη η καταγραφή του κωδικού του προσφερόμενου είδους - υπηρεσίας (κωδικός εταιρίας).

B) Πίνακες συμμόρφωσης

Οι πίνακες συμμόρφωσης της Διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ') πρέπει να υποβληθούν με την τεχνική προσφορά, συμπληρωμένοι σύμφωνα με τις παρακάτω επεξηγήσεις και οδηγίες τις οποίες ο υποψήφιος είναι υποχρεωμένος να ακολουθήσει:

1. Στη Στήλη «ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
2. Αν στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ» σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο. Εάν συμπληρωθεί ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής, απαιτείται συμμόρφωση προς αυτόν, θεωρούμενο ως απαραίτητο όρο σύμφωνα με την παρούσα. Προσφορές που αποκλίνουν από απαραίτητους όρους απορρίπτονται ως απαραίδεκτες.
3. Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ» σημειώνεται η απάντηση του υποψηφίου Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
4. Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε ενότητα της τεχνικής προσφοράς, η οποία θα περιλαμβάνει αριθμημένα Τεχνικά Φυλλάδια κατασκευαστών, ή αναλυτικές τεχνικές περιγραφές των υπηρεσιών, του εξοπλισμού ή του τρόπου διασύνδεσης και

λειτουργίας ή αναφορές μεθοδολογίας εγκατάστασης και υποστήριξης κλπ., που κατά την κρίση του υποψηφίου Αναδόχου τεκμηριώνουν τα στοιχεία των Πινάκων Συμμόρφωσης. Στην αρχή της ενότητας καταγράφεται αναλυτικός πίνακας των περιεχόμενων της.

5. Είναι ιδιαίτερα επιθυμητή η πληρέστερη συμπλήρωση των παραπομπών, οι οποίες πρέπει να είναι κατά το δυνατόν συγκεκριμένες (π.χ. Τεχνικό Φυλλάδιο 3, Σελ. 4 Παράγραφος 4, κ.λ.π.). Αντίστοιχα στο τεχνικό φυλλάδιο ή στην αναφορά θα υπογραμμιστεί το σημείο που τεκμηριώνει τη συμφωνία και θα σημειωθεί η αντίστοιχη παράγραφος του Πίνακα Συμμόρφωσης, στην οποία καταγράφεται η ζητούμενη προδιαγραφή (π.χ. Προδ. 4.18)

Το περιεχόμενο της τεχνικής προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (**CD ή DVD σε WORD και PDF μορφή**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της τεχνικής προσφοράς. Μόνη εξαίρεση αποτελούν τα συνοδευτικά φυλλάδια (prospectus, συνοπτικά φυλλάδια τεχνικών χαρακτηριστικών υλικού / λογισμικού κλπ.) τα οποία μπορεί να υποβληθούν μόνον εντύπως εφόσον υπάρχει τεκμηριωμένη αδυναμία υποβολής τους σε ηλεκτρονική μορφή.

1.4.3.- Φάκελος με την ένδειξη ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ : τοποθετούνται σε ξεχωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» (πρωτότυπο και αντίγραφο), **επί ποινή αποκλεισμού**, συμπληρωμένοι και υπογεγραμμένοι οι πίνακες οικονομικής προσφοράς του συμμετέχοντος. Η οικονομική προσφορά θα συνταχθεί σύμφωνα με τον Πίνακα στο Παράρτημα Η' και τα όσα ορίζονται σε αυτό.

Το περιεχόμενο της οικονομικής προσφοράς θα υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή (**CD ή DVD σε WORD και PDF μορφή**), το οποίο θα περιλαμβάνεται στον σφραγισμένο φάκελο της Οικονομικής προσφοράς.

➤ Η τιμή πρέπει να δίνεται σε ευρώ (€) σύμφωνα με τον αύξοντα αριθμό των υπηρεσιών της συνημμένης κατάστασης, συμπεριλαμβανομένων των υπέρ τρίτων κρατήσεων για παράδοση των εμπορευμάτων ελεύθερων στο Νοσοκομείο, και να αναγράφεται ολογράφως και αριθμητικώς και η μορφή των δεκαδικών δεν θα είναι πλέον των δύο ψηφίων. Στην προσφερόμενη τιμή επισημαίνεται πρέπει να περιλαμβάνεται το σύνολο των κρατήσεων εκτός από τον Φ.Π.Α., ο οποίος θα αναφέρεται χωριστά. **Οι προσφερόμενες τιμές πρέπει να είναι κατώτερες ή ίσες αυτών του παρατηρητηρίου της Ε.Π.Υ.(όπου υπάρχουν θα αναγράφεται ο αντίστοιχος κωδικός) (w.w.w.epromy.gr), σε διαφορετική περίπτωση τίθενται εκτός προδιαγραφών και οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

θα πρέπει να αναφέρεται με ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986) ότι δεν υπάρχει αντιστοίχιση με το Π.Τ.

Επισημαίνουμε την προσοχή σας στα ακόλουθα :

1.4.4- Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ, ΤΕΧΝΙΚΗΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ προσφοράς θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

1.4.5. –Σε περίπτωση που τα ΤΕΧΝΙΚΑ στοιχεία της προσφοράς δεν είναι δυνατόν, λόγω του μεγάλου όγκου, να τοποθετηθούν στον κυρίως φάκελο, τότε αυτά συσκευάζονται ιδιαίτερα και

ακολουθούν τον κυρίως φάκελο με την ένδειξη «ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» και τις λοιπές ενδείξεις του κυρίως φακέλου

1.4.6.-Σε περίπτωση συνυποβολής με την προσφορά στοιχείων και πληροφοριών εμπιστευτικού χαρακτήρα η γνωστοποίηση των οποίων στους συνδιαγωνιζόμενους θα έθιγε τα έννομα συμφέροντα τους, τότε ο προσφέρων οφείλει να σημειώνει επ' αυτών την ένδειξη «πληροφορίες εμπιστευτικού χαρακτήρα». Σε αντίθετη περίπτωση θα δύναται να λαμβάνουν γνώση αυτών των πληροφοριών οι συνδιαγωνιζόμενοι. Η έννοια της πληροφορίας εμπιστευτικού χαρακτήρα αφορά μόνον την προστασία του απορρήτου που καλύπτει τεχνικά ή Εμπορικά ζητήματα της επιχείρησης του ενδιαφερομένου.

1.4.7. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν **ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις**. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε προσθήκη ή διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα, το δε αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης των προσφορών, κατά τον έλεγχο, μονογράφει και σφραγίζει την τυχόν διόρθωση ή προσθήκη. Η προσφορά απορρίπτεται, όταν υπάρχουν σε αυτήν διορθώσεις που την καθιστούν ασαφή, κατά την κρίση του οργάνου αξιολόγησης των προσφορών.

1.4.8. Ο προσφέρων, εφόσον δεν έχει ασκήσει, εμπροθέσμως την ένσταση του άρθρου 127, του Ν. 4412/2016 κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού, ή έχει απορριφθεί η ανωτέρω ένσταση, θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης ή πρόσκλησης και δεν δύναται, με την προσφορά του ή με οιονδήποτε άλλο τρόπο, να αποκρούσει ευθέως ή εμμέσως τους ανωτέρω όρους.

Η άσκηση ενστάσεως κατά της διακήρυξης δεν κωλύει τη συμμετοχή στον Διαγωνισμό.

Μετά την κατάθεση της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινήσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινήσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.

1.4.9. Τα έγγραφα που απαιτούνται για τη διενέργεια των διαγωνισμών και τη συμμετοχή σε αυτούς, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

1.4.10. Εάν από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση προβλέπεται ότι μαζί με την προσφορά πρέπει να κατατεθούν και δείγματα του υλικού, αυτά κατατίθενται πριν από τον διαγωνισμό στην Υπηρεσία, η δε σχετική απόδειξη υποβάλλεται μαζί με την προσφορά.

1.4.11. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο στο Γραφείο Προμηθειών (1^{ος} όροφος) του Γ.Ν. Άρτας (Λόφος Περάνθης 1, Τ.Κ. 47100, ΑΡΤΑ) με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του Διαγωνισμού.

1.4.12. Στις περιπτώσεις που οι υποβαλλόμενες προσφορές ή οι ταχυδρομικά αποσπελλόμενες προσφορές δεν τηρούν τα οριζόμενα από τις διατάξεις των προηγούμενων παραγράφων του παρόντος άρθρου, δεν λαμβάνονται υπόψη.

1.4.13. Προσφορές που περιέχονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο, πριν την διενέργεια του Διαγωνισμού, δεν αποσφραγίζονται αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα αποσφράγισης των προσφορών που παραλαμβάνουν τις προσφορές, προ της εκπνοής της προθεσμίας που καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγιστούν μαζί με τις άλλες που κατατέθηκαν με την προαναφερομένη διαδικασία. **Επίσης, επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν και οι προσφορές που υποβάλλονται ή περιέχονται στην Υπηρεσία, με οποιοδήποτε τρόπο, εκπρόθεσμα.**

1.4.14. Η Επιτροπή Παραλαβής και Αποσφράγισης προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας παραλαβής & αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται από την διακήρυξη.

1.4.15. Η παραλαβή & αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια από την Επιτροπή Παραλαβής & Αποσφράγισης των προσφορών.

1.4.16. Οι δικαιούμενοι παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό, καθώς επίσης και των τιμών που προσφέρθηκαν.

1.5. Η Αποσφράγιση του φακέλου των δικαιολογητικών συμμετοχής, των τεχνικών προσφορών και των οικονομικών προσφορών μπορούν να γίνουν σε μία δημόσια συνεδρίαση, κατά την κρίση της επιτροπής (Άρθρο 117 παρ. 4) οπότε και συντάσσεται ένα ενιαίο πρακτικό.

1.6. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών, για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών και λοιπών στοιχείων αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας του διαγωνισμού (στους δικαιούχους).

1.7. Ο προσφέρων θα δηλώνει αναλυτικά την συμμόρφωση ή απόκλιση των προσφερομένων ειδών σε σχέση με τις αντίστοιχες προδιαγραφές της Διακήρυξης.

1.8. Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους όρους της Διακήρυξης θα απορρίπτονται.

1.9. Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

1.10. Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου κατάθεσης των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

Διευκρινίσεις δίδονται μόνο όταν ζητούνται από συλλογικό όργανο, είτε ενώπιον του είτε ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας μετά από σχετική γνωμοδότηση του συλλογικού οργάνου. Σημειώνεται ότι, από τις διευκρινίσεις που δίδονται σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία που ζητήθηκαν.

1.11. Πέραν της κύριας προσφοράς δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές.

1.12. Οι Υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν έχουν δικαίωμα να αποσύρουν την προσφορά τους ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο διαγωνιζόμενος υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- Έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- Κατάπτωση της εγγύησης συμμετοχής (εάν απαιτείται) χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

2- ΡΗΤΡΑ ΗΘΙΚΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ

-Απορρίπτονται προσφορές επιχειρήσεων (κατασκευαστικών ή εμπορικών) που κατά παράβαση των Άρθρων 138 και 182 της Διεθνούς Σύμβασης Εργασίας απασχολούν ή εκμεταλλεύονται ανηλίκους κάτω των 15 ετών.

- Κατά την εκτέλεση της παρούσας δημόσιας σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016.

3- ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ

3.1 Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Τα αντίστοιχα έγγραφα των εγγυήσεων αν δεν είναι διατυπωμένα στην Ελληνική γλώσσα θα συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση. Οι εγγυήσεις, θα πρέπει να περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 72 παρ. 4 του Ν. 4412/2016.

3.2 Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής

Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο Διαγωνισμό ΔΕΝ απαιτείται για τον παρόντα Διαγωνισμό.

3.3 Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

Για την καλή εκτέλεση των όρων της Σύμβασης, οι προμηθευτές είναι υποχρεωμένοι να καταθέτουν εγγυητική επιστολή που να καλύπτει το 5% της αξίας της σύμβασης χωρίς να υπολογίζεται ο Φ.Π.Α.

3.4 Οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης πρέπει να προβλέπουν ότι σε περίπτωση κατάπτωσης τους το οφειλόμενο ποσό υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου και θα πρέπει να είναι σύμφωνες με τα συνημμένα υποδείγματα.

3.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

4- ΤΙΜ Ε Σ

4.1.1 Οι τιμές θα πρέπει να δίδονται σε ΕΥΡΩ θα αναγράφονται δε ολογράφως και αριθμητικώς.

4.1.2. Οι τιμές θα δίδονται ως εξής:

I. Τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π .Α.

II. Ποσοστό Φ. Π. Α. επί τοις %, στο οποίο υπάγεται το είδος (Σε περίπτωση που αναφέρεται εσφαλμένος Φ. Π. Α αυτός θα διορθώνεται από την Υπηρεσία).

Η τιμή με κρατήσεις χωρίς Φ .Π. Α. θα λαμβάνεται για την σύγκριση των προσφορών.

Η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

Η οικονομική επομένως προσφορά θα πρέπει να περιλαμβάνει όλες τις τιμές όπως προσδιορίζονται ανωτέρω και οι οποίες θα πρέπει να υπολογίζονται άνευ Φ.Π.Α.

4.2 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο ή και περισσότερα δεκαδικά ψηφία (άνευ ορίου), εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

4.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

4.5. Προσφορές που θα θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

4.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας, όπως αυτά ορίζονται και στα αρ. 88-89 του Ν.4412/2016 .

4.7 Η Υπηρεσία διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από τους συμμετέχοντες στοιχεία απαραίτητα για την τεκμηρίωση των προσφερομένων τιμών, οι δε προμηθευτές υποχρεούνται να παρέχουν αυτά.

5- ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ΔΥΟΜΙΣΗ (2 ½) ΜΗΝΕΣ και θα λυθεί αυτοδίκαια σε περίπτωση ολοκλήρωσης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων στα πλαίσια υλοποίησης του ΠΠΥΦΥ 2015-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2016-17 που διενεργείται από το Γ.Ν. Άρτας.

6. ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

1. Η σύμβαση πρέπει να υπογραφεί μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από την ανακοίνωση στον ενδιαφερόμενο της κατακυρωτικής απόφασης, προσκομίζοντας την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης.

2. Υπεύθυνο για την ορθή εκτέλεση της παρούσας Σύμβασης είναι το Γ.Ν. Άρτας

7. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υλικών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

Θα παρακρατείται :

1. Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ : α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

2. Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας: Κράτηση 2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων, η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

3. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

4. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

**β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.
Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.**

8. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

1. Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στο ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης ή της πρόσκλησης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

2. Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον της αναθέτουσας αρχής, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν. 4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται, με την κατάθεση της ένστασης, η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1 %) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη της αναθέτουσας αρχής, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

9- ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΜΕΡΟΥΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η κατακύρωση γίνεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ύστερα από γνωμοδότηση της αρμόδιας επιτροπής. Η ανακοίνωση της κατακύρωσης του Διαγωνισμού γίνεται εγγράφως προς τον επιλεγέντα από την αναθέτουσα αρχή, .Από την ανακοίνωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού στον Ανάδοχο, η Σύμβαση θεωρείται ότι έχει συναφθεί, το δε έγγραφο (Σύμβαση) που ακολουθεί έχει μόνον αποδεικτικό χαρακτήρα.

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική αιτιολογημένη γνωμοδότηση της Επιτροπής Διενέργειας & Αξιολόγησης προσφορών, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης του αποτελέσματος του διαγωνισμού για μέρος της Υπηρεσίας , που σε καμία περίπτωση δεν θα αναλογεί σε ποσοστό μικρότερο του 50% του συνολικά προβλεπόμενου στη Διακήρυξη.

Επίσης, διατηρεί το δικαίωμα κατακύρωσης μεγαλύτερου ποσοστού των προσφερόμενων Υπηρεσιών από το αρχικά προβλεπόμενο στη Διακήρυξη σε ποσοστό που δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% του συνολικά προβλεπόμενου προϋπολογισμού.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στις διατάξεις των άρθρων 104 7 105 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση που υπάρχουν **ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές** τελικός Ανάδοχος επιλέγεται ο μειοδότης μετά από κλήρωση. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον του αρμόδιου συλλογικού οργάνου και παρουσία των οικονομικών φορέων(ν.4412/2016 Άρθρο 90)

Η υποβολή μόνο μίας προσφοράς δεν αποτελεί κώλυμα για τη συνέχιση της διαδικασίας του διαγωνισμού και την ανάθεση της σύμβασης (ν.4412/2016 άρθρο 117 παρ.3)

Η κατακύρωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού, θα γίνει από το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου και θα ανακοινωθεί εγγράφως στον ανακηρυχθέντα Ανάδοχο.

Στον ανάδοχο που θα γίνει κατακύρωση το Νοσοκομείο αποστέλλει σχετική ανακοίνωση που αναφέρει και την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης.

10- ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΑΤΑΙΩΣΗΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

Η Αναθέτουσα Αρχή, μετά από σχετική γνωμοδότηση της Επιτροπής Αξιολόγησης των Αποτελεσμάτων του Διαγωνισμού, διατηρεί το δικαίωμα:

- α. να αποφασίσει τη ματαίωση, ακύρωση ή διακοπή του διαγωνισμού
- β. να αποφασίσει με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση τη ματαίωση του διαγωνισμού και την επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων και των προδιαγραφών της Διακήρυξης
- γ. να αποφασίσει τη ματαίωση του διαγωνισμού και να προσφύγει στη διαδικασία της διαπραγμάτευσης, εφ' όσον ισχύουν οι προϋποθέσεις που προβλέπονται στις κείμενες διατάξεις περί δημοσίων συμβάσεων.
- δ. για τους λόγους, όπως αυτοί ορίζονται στο άρθρο 106 παρ. 1-5. του ν.4412/2016.

11- ΠΑΡΑΔΟΣΗ – ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας και των τμημάτων αρμοδιότητάς του όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα ΣΤ' (Τεχνικές Προδιαγραφές).

Η παραλαβή του θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό και θα εκδίδει σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής .

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ΄

ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΑΠΟΨΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ

Για την επιλογή της προσφοράς με την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά **μόνο βάσει τιμής**, αξιολογούνται μόνο οι προσφορές που είναι αποδεκτές, σύμφωνα με τους καθοριζόμενους στις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στον Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει, στην υπηρεσία κ.λ.π από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΝΕΠΙΦΥΛΑΚΤΗ ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΩΝ ΟΡΩΝ

Με την συμμετοχή στον διαγωνισμό και χωρίς άλλη δήλωση ή ειδική μνεία στην προσφορά αποδεικνύεται η ανεπιφύλακτη αποδοχή της παρούσης διακήρυξης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Προς (Αναθέτουσα Αρχή) : _____
 Εκδότης : _____
 Τράπεζα: _____
 Κατάστημα: _____
 (Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) _____
 Ημερομηνία Έκδοσης: _____

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ
 ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ :

(Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας

Επωνυμία : Έδρα Οδός
ΑριθμόςΤ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

(Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας : των Εταιριών

Α) Επωνυμία : Έδρα Οδός
ΑριθμόςΤ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Β) Επωνυμία : Έδρα Οδός
ΑριθμόςΤ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Γ) Επωνυμία : Έδρα Οδός
ΑριθμόςΤ.Κ. Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),

και μέχρι του ποσού των..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό του, με ημερομηνία....., με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα του έργου συνολικής αξίας, σύμφωνα με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Χρόνος Ισχύος : Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας, ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΣΤ΄

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν
ΑΡΤΑΣ, ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ, ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ
ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ**

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης Διαγωνισμού για την επισκευή και συντήρηση μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ.Ν. Άρτας, του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας, του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων.

1. ΓΕΝΙΚΑ

Σκοπός της παρούσης είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα γίνει η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Ξενώνα και των Διαμερισμάτων.

2. ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Σύμβαση
2. Τεχνική Προσφορά
3. Οικονομική Προσφορά
4. Διακήρυξη
5. Συγγραφή Υποχρεώσεων

3. ΟΡΟΛΟΓΙΑ-ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους και της σύμβασης γίνεται χρήση των παρακάτω όρων η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

- **ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΞΕΝΩΝΑΣ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ:** Ξενώνας Μελισάνθια και Α΄, Β΄ προστατευόμενα διαμερίσματα
- **ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ:** Το Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης Άρτας.
- **ΕΡΓΟ:** Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ των συμπεριλαμβανομένων στο αντικείμενο της παρούσης.
- **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** Το νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται με τη σύμβαση η εκτέλεση του έργου.

- **ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΡΧΗ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου Άρτας.
- **ΣΥΜΒΑΣΗ:** Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.
- **ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ή ΕΠΙΒΛΕΨΗ:** Ο οριζόμενος από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ Μηχανικός ως αρμόδιος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της εν λόγω σύμβασης και οι τυχόν οριζόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές του.
- **ΕΡΓΑΣΙΑ:** Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η παρούσα.
- **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ:** Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται στις παραγράφους 4, 5, 11 και 16 κατωτέρω.
- **Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ:** Το σύνολο των Η/Μ εγκ/σεων μηχανημάτων και συσκευών του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ είτε εντός των κτιρίων που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στον χρόνο ισχύος της συμβάσεως είτε εκτός αυτών, πλην των ιατρικών μηχανημάτων. Συνοπτικά περιγράφεται ο εν λόγω εξοπλισμός ως ακολούθως:
 - **ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ:** κυψέλη ΔΕΗ, κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές ισχύος με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πεδία διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγών ζευγών, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης.
 - **ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ:** Η/Ζ κίνησης & φωτισμού, μετά των βοηθητικών τους εγκαταστάσεων, δηλ. πίνακες αυτοματισμών, δεξαμενή πετρελαίου κλπ.
 - **ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ:** πίνακες φωτισμού και κίνησης, πίνακες ΔΕΗ και ανάγκης, πίνακες χειρουργείων, ΜΕΘ, ΜΟΕ, ΜΤΝ, αυτοματισμοί, κλπ.
 - **ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ UPS:** UPS υποστήριξης χειρουργείων, ΜΕΘ, data room κλπ.
 - **ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (BMS):** Πίνακες, κάρτες, ελεγκτές, δίκτυο καλωδίωσης, αισθητήρια, κλπ.
 - **ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΠΟΡΤΕΣ**
 - **ΑΤΜΟΣ:** ατμολέβητες, καυστήρες, δοχείο ημερήσιας κατανάλωσης, απαεριωτής, αντλίες τροφοδοσίας λεβήτων, αντλία τροφοδοσίας χημικών επεξεργασίας νερού, δίκτυα σωληνώσεων, ατμοπαγίδες, υποσταθμοί μείωσης πίεσης, δοχεία και αντλίες συμπυκνωμάτων κλπ.
 - **ΔΙΚΤΥΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ:** δεξαμενές, δίκτυα, μετρητές στάθμης κλπ.
 - **ΥΔΡΕΥΣΗ:** κεντρικές δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα (αντλίες, αεροσυμπιεστές, αυτοματισμοί), αποσκληρυντές, αντλίες, κυκλοφορητές, δίκτυα σωληνώσεων, boilers νερού χρήσης, βρύσες, νεροχύτες κλπ.
 - **ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ:** δεξαμενές αποστράγγισης μηχανοστασίων, δεξαμενή ανάδευσης και χλωρίωσης λυμάτων, δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων εργαστηρίων, δίκτυα σωληνώσεων και φρεατίων, μηχανισμοί πλύσης λεκανών WC, σιφώνια δαπέδου, αντλιοστάσια λυμάτων και ομβρίων κλπ.
 - **ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ:** πυροσβεστικά συγκροτήματα (αντλίες, κινητήρες, δοχείο διαστολής, πίνακας, αυτοματισμοί), δίκτυα σωληνώσεων, πυροσβεστικές φωλιές και κρουνοί κλπ.

- **ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ:** συστήματα πυρανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης (κεντρικό, υποσταθμού, μαγειρείων, δεξαμενής πετρελαίου, data room κλπ), πίνακες, πυρανιχνευτές (καπνού, θερότητας κλπ), μπουτόν συναγερμού, σειρήνες, φωτιστικά ασφαλείας, καλωδιώσεις κλπ.
- **ΠΙΣΙΝΑ:** ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί, μηχανοστάσιο πισίνας
- **ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ:** αντλίες, κυκλοφορητές, λέβητες θέρμανσης και νερού χρήσης, καυστήρες, δοχεία διαστολής, δίκτυα σωληνώσεων, θερμαντικά σώματα, κλπ.
- **ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ - ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ:** αντλίες, κυκλοφορητές, ψυκτικά συγκροτήματα, πύργοι ψύξης, τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα-στοιχείου (FCU's), κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (AHU's), μονάδες αερισμού-θέρμανσης (ΜΑΘ), κλιματιστικά διαιρούμενου τύπου (split units), αερόθερμα ατμού, δίκτυα σωληνώσεων και αεραγωγών, ανεμιστήρες και δίκτυα εξαερισμού κλπ.
- **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΨΥΞΗΣ:** ψυκτικοί θάλαμοι, ψυγεία κάθε τύπου, τράπεζες αίματος, ψύκτες πόσιμου νερού κλπ.
- **ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ (O₂ – N₂O – ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΣ ΑΕΡΑΣ – ΚΕΝΟ – CO₂ – N₂):** κέντρα παραγωγής και υποσταθμοί διανομής, αυτοματισμοί, φιάλες, δίκτυα σωληνώσεων.
- **ΠΡΟΠΑΝΙΟ:** δίκτυα, φιάλες.
- **ΑΠΟΤΕΦΡΩΤΙΚΟΣ ΚΛΙΒΑΝΟΣ:** κλίβανος, καυστήρες, ανεμιστήρας, καμινάδα κλπ.
- **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΔΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗΣ:** αποσκληρυντής, φίλτρα, συσκευές αντίστροφης όσμωσης, δεξαμενές, αντλίες, συσκευές UV, δίκτυα σωληνώσεων κλπ.
- **ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ:** κλίβανοι αποστείρωσης με ατμό δικτύου ή ατμογεννήτρια.
- **ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΑ:** πλυντήρια, στεγνωτήρια, σιδερωτήριο, πρέσες ατμού, αεροσυμπιεστές κλπ.
- **ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ:** βραστήρες, φούρνοι, μηχανές κοπής, θερμοθάλαμοι, ψυγεία, πλυντήρια κλπ.
- **ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ:** ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί.
- **ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** κλωβός προστασίας, συνδέσεις.
- **ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** μπάρες, καλώδια, συνδέσεις.
- **ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** κέντρο, σύστημα αυτόματου τηλεφωνητή, σύστημα καταγραφής κλήσεων, σύστημα dect με ατομικές συσκευές και κεραίες, σύστημα αυτόματης ειδοποίησης (batch calling system) κλπ.
- **ΔΙΚΤΥΟ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ:** πρίζες δικτύου, καλωδίωση, κατανεμητές κλπ.
- **ΕΝΔΟΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ-ΕΝΔΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ:** συσκευές, καλωδιώσεις.
- **ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΩΡΟΛΟΓΙΑ:** κεντρικό ρολόι και δευτερεύοντα ρολόγια, καλωδιώσεις.
- **ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ:** κεραίες, δίκτυα, συσκευές.
- **ΚΑΘΕ ΦΥΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΟΙΚΙΑΚΟΥ ή ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ή ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ:** συσκευές fax και τηλεφωνικές, ηλεκτρικές θερμάστρες, κουζίνες, πλυντήρια οικιακού τύπου, ανεμιστήρες φορητοί και επιτοίχιοι, ειδικά φωτιστικά σώματα, φορητά UPS, κρεβάτια, γραφεία, καρέκλες, κλπ.
- **ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ** που εξυπηρετούν όλα τα παραπάνω.
ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ
- Ιατρικά μηχανήματα: με τον όρο αυτό εννοούνται μηχανήματα και συσκευές που έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με τον ασθενή με σκοπό τη θεραπεία του, την εξέτασή του ή την εξέταση βιολογικού υλικού του.
- Δεξαμενή υγρού Οξυγόνου.
- Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, οθόνες Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές.
- Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.
- Πυροσβεστήρες (φορητοί και οροφής).
- Ασανσέρ.

4. ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Η συντήρηση αφορά και περιλαμβάνει: α) τη συνεχή, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου , β) τη συνεχή, σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του Ξενώνα , γ) τη συνεχή, σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού τους, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης (**διορθωτική συντήρηση**), καθώς και την **προληπτική συντήρηση** όπως περιγράφεται στην παράγραφο 11 παρακάτω.

Ειδικότερα σε ό,τι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, ιατρικών αερίων, νερού χρήσης κρύου και ζεστού, νερού θέρμανσης, ατμού, κλιματισμένου αέρα, νερού πυρόσβεσης, η επεξεργασία λυμάτων (εξουδετέρωση-χλωρίωση) κλπ.

Εάν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, το Νοσοκομείο ,ο Ξενώνας ή το ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ προμηθευτεί κάποιο νέο μηχάνημα το οποίο περιλαμβάνεται, ως είδος, σε αυτά της παραγράφου 3 ανωτέρω, τότε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την ευθύνη συντήρησης του μηχανήματος μέχρι τη λήξη της εγγύησής του (και εφόσον δεν έχει συναφθεί σχετική σύμβαση μεταξύ Νοσοκομείου – προμηθευτή), και επιπλέον της αποκατάστασης βλαβών αυτού από τη λήξη της εγγύησης και μετά.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με το υπάρχον προσωπικό, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, θα αναλαμβάνει και μικρής έκτασης εργασίες κατασκευών και επέκτασης δικτύων όταν κρίνεται αναγκαίο, εφ' όσον αυτό δεν αποβαίνει σε βάρος της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων, μετά από συνεννόηση και συνεργασία με την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ. Γενικώς στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχάνημα κλπ. του Η/Μ εξοπλισμού, πλην του εξοπλισμού που αναφέρεται ρητά ότι εξαιρείται (βλέπε ανωτέρω).

5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η **στελέχωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ** σε προσωπικό για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ θα είναι κατ' ελάχιστον η εξής:

- Ένας (1) Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος - Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου
- Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι (με άδειες εγκατ/τη ή συντ/τή Α & Γ ειδικότητας)
- Τέσσαρις (4) Υδραυλικοί (με άδεια τεχνίτη Α τάξης, 1^{ης} ειδικότητας)
- Τρείς (3) Θερμαστές (με άδεια θερμοαστή)
- Ένας (1) Ψυκτικός (με άδεια τεχνικού ψυκτικών εγκαταστάσεων 2^{ης} ειδικότητας)
- Ένας (1) Ηλεκτρονικός (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής)
- Ένας (1) Μηχανοτεχνίτης (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής ή αντίστοιχη εμπειρία)
- Ένας (1) Συντηρητής κτιρίου (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής ή αντίστοιχη εμπειρία)

Όλοι οι τεχνικοί του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα **επαγγελματική εμπειρία** τουλάχιστον **πέντε (5) ετών** στην ειδικότητά τους. Ειδικά για τους **θερμαστές**, στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν δύνανται να καλυφθούν οι παραπάνω προϋποθέσεις, θα γίνονται δεκτοί θερμαστές με εμπειρία τουλάχιστον

δύο (2) έτη σε εγκαταστάσεις ατμού, αντίστοιχης δυναμικότητας με αυτές του Νοσοκομείου Άρτας.

Όσον αφορά τον **Διπλ. Μηχανικό**, από την πενταετή εμπειρία του τουλάχιστον τα **δύο (2) έτη** θα είναι στη συντήρηση ή κατασκευή Η/Μ εγκαταστάσεων νοσοκομείων ή βιομηχανιών, με εγκαταστάσεις αντίστοιχης πολυπλοκότητας και μεγέθους με αυτές του Νοσοκομείου Άρτας.

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό υποχρεούται **με υπεύθυνη δήλωση** να δηλώσει ότι, σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτόν, πριν την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό του:

α) Τις απαιτούμενες από το Νόμο **άδειες εργασίας**.

β) **Βεβαίωση εμπειρίας** εργασίας στην ειδικότητά τους, σύμφωνα με ανωτέρω.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη και τα αντίστοιχα ένσημα του ασφαλιστικού φορέα.

Ο **Διπλωματούχος Μηχανικός (Δ.Μ)** θα έχει πτυχίο αναγνωρισμένο από το Ελληνικό Κράτος και θα είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ) και ο Αριθμός Μητρώου ΤΕΕ θα γνωστοποιηθεί στο Νοσοκομείο πριν την υπογραφή της σύμβασης. Το τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα ενεργεί έχοντας την καθοδήγηση και την έγκριση του Δ.Μ. Ο Δ.Μ θα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση του προγράμματος συντήρησης, θα επισκέπτεται τακτικά όλες τις Η/Μ εγκαταστάσεις για να διαπιστώνει την καλή λειτουργία, ενώ θα διαπιστώνει την καλή εκτέλεση των εργασιών από το σύνολο των τεχνικών που απασχολούνται στο συγκεκριμένο έργο. Θα παραβρίσκεται στο χώρο του Νοσοκομείου καθημερινά, εκτός αργιών, κατά την πρωινή βάρδια, καθώς και οποτεδήποτε απαιτηθεί, ανάλογα με τη σοβαρότητα της κατάστασης που θα παρουσιαστεί. Για το λόγο αυτό, η επικοινωνία με τον Δ.Μ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να είναι δυνατή σε 24ωρη βάση. Σε κάθε περίπτωση θα συνεργάζεται με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικό του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που, για κάποιο λόγο, οι θερμομαστές δεν επαρκούν για την κάλυψη των υπηρεσιών, ο Δ.Μ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα καλύπτει τις επιπλέον υπηρεσίες, όπως προβλέπεται από τη Νομοθεσία.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μαζί με το αντίστοιχο τεχνικό προσωπικό του Νοσοκομείου, θα καλύπτουν ενιαία τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων: α) του Νοσοκομείου που περιγράφηκαν ανωτέρω, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη, β) του Ξενώνα σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη, γ) του ΚΕ.Φ.ΙΑΠ σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη.

Το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού θα καθορίζεται από τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης, ώστε να προκύπτει η σωστότερη δυνατή κάλυψη του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση, του Ξενώνα σε 8ωρη και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. σε 8ωρη. Θα περιλαμβάνει όλους τους τεχνικούς (του Νοσοκομείου και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ). Θα καταρτίζεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ σε συνεργασία με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ. Θα παραδίδεται στον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ για έγκριση πριν την έναρξη ισχύος του και θα είναι σύμφωνο με την ισχύουσα βιομηχανική νομοθεσία.

Κάθε τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα εκτελεί **πέντε (5) οκτάωρες υπηρεσίες την εβδομάδα**, απασχολούμενος με τις εργασίες της προγραμματισμένης προληπτικής συντήρησης ή διορθωτικής συντήρησης ή με οποιαδήποτε άλλη εργασία προβλέπεται. Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω, οι υπηρεσίες κάθε τεχνικού θα προκύπτουν από το μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου. Από το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τουλάχιστον **ένας ηλεκτρολόγος και ένας υδραυλικός θα εκτελούν πρωινή υπηρεσία τουλάχιστον τις καθημερινές** (δηλ. όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και αργιών).

Το προσωπικό, με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεση του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα

εργαλεία, σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες κλπ, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή έτοιμο για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.
Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούται να φέρει κατά την απασχόλησή του στο Νοσοκομείο:

α) ομοιόμορφη ενδυμασία με τυπωμένο το λογότυπο της εταιρείας.

β) ειδικά υποδήματα για λόγους ασφαλείας του, όπου απαιτείται.

γ) κονκάρδα με τα προσωπικά στοιχεία.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα προσωπικό, ώστε να είναι δυνατή η αντιμετώπιση αιφνίδιων και επειγουσών βλαβών, καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες ισχύος της σύμβασης, όσων τεχνιτών και οποιουδήποτε εξοπλισμού απαιτείται προκειμένου να γίνεται γρήγορη και ασφαλής επισκευή των βλαβών μικρής έκτασης. Εάν η βλάβη είναι μεγαλύτερης έκτασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναφέρει αμέσως στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, για να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούνται να φέρουν μαζί τους, σε όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας τους, συσκευή ασύρματης επικοινωνίας, εφόσον τους δοθεί από το Νοσοκομείο.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υπόκεινται στην έγκριση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικού και του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα, και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο, χωρίς τη συγκατάθεση της Επίβλεψης και του Νοσοκομείου. Το δικαίωμα της Επίβλεψης και του Νοσοκομείου δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από την πλήρη ευθύνη του ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία ερευνά τους λόγους αποχώρησης. Αν η αποχώρηση γίνει με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως. Σε κάθε περίπτωση, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να αναπληρώνει άμεσα τον υπάλληλο που αποχωρεί, με στέλεχος ίδιων τουλάχιστον προσόντων. Αν παρ' όλα αυτά ο υπάλληλος δεν αντικατασταθεί άμεσα, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 25. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αδυνατεί για οποιοδήποτε λόγο να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό -και μόνο εφόσον δεν προκαλείται πρόβλημα στο Έργο- θα υπάρξει μείωση της αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας κατά το 1/14 της συμβατικής επί το αντίστοιχο χρονικό διάστημα της απουσίας. Αν η απουσία δημιουργεί πρόβλημα στη σωστή εκτέλεση του Έργου, είτε λόγω της διάρκειάς της είτε λόγω της ειδικότητας του τεχνικού, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 25.

Κάθε εργαζόμενος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο παρόν έργο δικαιούται τις νόμιμες άδειες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Θα πρέπει όμως ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να λάβει την απαραίτητη μέριμνα, ώστε αυτό να μην επηρεάζει την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.

6. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με την παράγραφο 5, το οποίο θα επικουρείται από το προσωπικό που διαθέτει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΑ κλπ, ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος για τη σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη, ανεξαρτήτως του τεχνικού προσωπικού που τυγχάνει να έχει υπηρεσία.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί όλους τους κανόνες της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών, θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά τη λειτουργία σε κάθε περίπτωση βλάβης, σε όποια αιτία και αν οφείλεται (πλημμελής συντήρηση, εσφαλμένος χειρισμός, φυσιολογική ή όχι φθορά, ελαττωματικά υλικά, πλημμελής εγκατάσταση κλπ).

Επίσης, θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

Γενικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για τη σωστή συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου ,του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ, όπως αυτός περιγράφεται ανωτέρω.

Εκτός των όσων αναφέρονται στην παράγραφο 5, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παρέχει ειδικότερα τις κάτωθι υπηρεσίες:

Οι **υδραυλικοί** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εκτός της συντήρησης των υδραυλικών εγκαταστάσεων όπως αυτές περιγράφηκαν ανωτέρω, θα εκτελούν υπηρεσίες στο κτίριο ιατρικών αερίων, όπου μεταξύ των υποχρεώσεων θα περιλαμβάνονται και οι εξής:

- Παράδοση-παραλαβή φιαλών ιατρικών αερίων στον εξωτερικό προμηθευτή για πλήρωση.
- Παράδοση-παραλαβή φιαλών οξυγόνου σε κλινικές, ασθενοφόρα και ασθενείς του Νοσοκομείου.

Επίσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της καλής κατάστασης της **κτιριακής υποδομής** και του ξενοδοχειακού εξοπλισμού του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Ανάμεσα στα καθήκοντά του είναι: η επισκευή θυρών, παραθύρων, τζαμιών, κουφωμάτων, κλειδαριών, χειρολαβών, μηχανισμών θυρών, δαπέδων, σοβατεπιών, τοιχοποιίας, προστατευτικών τοιχοποιίας, ψευδοροφών, πλακιδίων δαπέδων και τοίχων, επιχρισμάτων, μονώσεων, ειδών υγιεινής, πάγκων, ντουλαπιών, επίπλων κλπ, καθώς και ο χρωματισμός επιφανειών όταν απαιτείται.

7. ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Λόγω του είδους της εργασίας, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εξασφαλίσει τις απαραίτητες άδειες για απασχόληση Υπερωριακή, Νυχτερινή και Κυριακών-αργιών. Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να καλείται για να απασχοληθεί προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική νομοθεσία ενέργειες με μέριμνα και ευθύνη αυτού.

8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Το μόνιμο τεχνικό προσωπικό που διαθέτει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, ειδικοτήτων ίδιων με αυτές του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα εργάζεται σε ενιαίο πρόγραμμα με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Σε αντιστοιχία με τα όσα αναφέρθηκαν στην παράγραφο 5, σε περίπτωση που κάποιο μέλος του μόνιμου τεχνικού προσωπικού του Νοσοκομείου, αδυνατεί να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, το Νοσοκομείο υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Σε κάθε περίπτωση, ΑΝΑΔΟΧΟΣ και ΕΠΙΒΛΕΨΗ οφείλουν να συνεργάζονται με αμοιβαία εμπιστοσύνη για τη λύση οποιουδήποτε προβλήματος προκύψει.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί από το Νοσοκομείο τεχνικό προσωπικό ειδικότητας ίδιας με κάποια από αυτές που διαθέτει το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τότε το προσωπικό αυτό, αφού εκπαιδευτεί κατάλληλα και εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις εργαζόμενο μαζί με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, θα εκτελεί κανονικά υπηρεσία εντασσόμενο στο υπάρχον προσωπικό. Τυχόν προσλήψεις τεχνικού προσωπικού από το Νοσοκομείο κατά τη

διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, δεν θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

9. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ, ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ, ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Όλα τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια κλπ, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών για τις οποίες ευθύνεται ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, προμηθεύονται με ευθύνη της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, ο οποίος επιβαρύνεται και τη σχετική δαπάνη. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να κάνει τη σχετική έρευνα αγοράς και να προτείνει τα υλικά που θεωρεί απαραίτητα για τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης, διατυπώνοντας εγγράφως τυχόν αντιρρήσεις του σε περίπτωση που δεν εγκρίνει τα υλικά που προμηθεύεται η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

Στις περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα **εργαλεία καθημερινής χρήσης**: κατσαβίδια, πολύμετρα, πένσες, κόφτες, κλειδιά κάθε τύπου (άλεν, πολύγωνα, γερμανικά κλπ), τσιμπίδες, κάβουρες, δράπανα, σφυριά, καλέμια, αρίδες, σιδηροπρίονα, δίσκοι κοπής, μπαλαντέζες, αλφάδια, φακοί, μέτρα, σκάλες, πιστόλια σιλικόνης κλπ και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται καθημερινά στην εργασία.

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ υποχρεούται να παρέχει, όποτε απαιτείται, στον ΑΝΑΔΟΧΟ **εργαλεία ειδικών εφαρμογών** (κομπρεσέρ, συσκευή ηλεκτροσυγκόλλησης, αναλυτής καυσαερίων, συσκευή απόφραξης αποχετεύσεων, πλυστικό μηχάνημα, κονφλέρ κλπ), τα οποία ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να χειρίζεται με προσοχή και να τα παραδίδει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ στην κατάσταση που τα παρέλαβε.

Σε περίπτωση απώλειας ή κακής χρήσης των παραπάνω εργαλείων, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τα αντικαταστήσει και να τα παραδώσει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

10. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΡΙΤΩΝ

Λόγοι πρακτικοί, τεχνικοί ή άλλοι μπορεί να επιβάλλουν κάποια από τα μηχανήματα που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης, να αναλαμβάνονται, όσον αφορά τη συντήρηση ή και τις επισκευές, από άλλα συνεργεία. Για τον λόγο αυτό, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα συνάπτει συμβάσεις ή θα καλεί απ' ευθείας τα συνεργεία αυτά, ανάλογα με την περίπτωση.

Οι ανωτέρω περιγραφείσες συμβάσεις (ή αντίστοιχα οι κλήσεις συνεργείων) θα γίνονται ύστερα από έλεγχο και έγκριση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, **θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ** και δεν θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση του προσωπικού του.

Ειδικότερα, όσον αφορά τους **Μετασηματιστές Ισχύος**, κάθε έτος δείγματα του μονωτικού ελαίου θα στέλνονται για έλεγχο σε αναγνωρισμένο εργαστήριο, με έξοδα της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ. Ανάλογα με τα αποτελέσματα των μετρήσεων, θα ισχύουν τα κάτωθι:

- i. Σε περίπτωση που η διηλεκτρική αντοχή είναι μεγαλύτερη από 30 kV, δεν θα πραγματοποιείται ανασύσταση του ελαίου.
- ii. Σε περίπτωση που η διηλεκτρική αντοχή είναι μικρότερη από 30 kV, θα πραγματοποιείται ανασύσταση του ελαίου με έξοδα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Το κόστος ανασύστασης δεν θα βαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ, μόνο σε περίπτωση που έχει γίνει ανασύσταση ελαίου μέσα στο προηγούμενο από τη μέτρηση έτος.

Όσον αφορά το **Τηλεφωνικό Κέντρο**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να συνάψει Σύμβαση προληπτικής & διορθωτικής συντήρησης με εταιρεία, η οποία θα έχει εξουσιοδότηση για

επέμβαση στο τηλεφωνικό κέντρο της Siemens HiPath 4000 και θα περιλαμβάνει απαραίτητως τουλάχιστον τους κάτωθι όρους:

- Τεχνική υποστήριξη επί 24-ώρου βάσεως και 365 ημέρες το χρόνο.
- Ύπαρξη Help Desk στην εταιρεία για την εξυπηρέτηση των βλαβών.
- Χρόνος απόκρισης από την ανακοίνωση της βλάβης στο Help Desk της εταιρείας: 1 ώρα.

Όσον αφορά τα **Κεντρικά UPS**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να συνάψει Σύμβαση προληπτικής & διορθωτικής συντήρησης με εξειδικευμένο συνεργείο που έχει αποδεδειγμένη άδεια για την συντήρηση των UPS του Νοσοκομείου, η οποία θα περιλαμβάνει απαραίτητως τουλάχιστον τους κάτωθι όρους:

- Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα γίνονται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, αφού πρώτα ειδοποιηθεί ο ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ Μηχανικός του Νοσοκομείου.
- Σε περίπτωση βλάβης, ο χρόνος αντίδρασης δεν θα υπερβαίνει τις 24 ώρες από την ειδοποίηση.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να καταθέσει αυτές τις συμβάσεις μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης με το Νοσοκομείο.

11. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

11Α. ΓΕΝΙΚΑ

Σκοπός του παρόντος είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα γίνει η προληπτική συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού και που αποτελεί μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

11Β. ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Παρακάτω δίνεται ο ορισμός της προληπτικής συντήρησης σε αντιδιαστολή με τη διορθωτική συντήρηση των εγκαταστάσεων.

Με την προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών επιθεώρηση, έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων, αντικατάσταση ή συμπλήρωση λιπαντικών, έλεγχο και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας.

Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη υπόμνηση για μεγαλύτερης έντασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης.

Από την άλλη πλευρά, η κανονική συντήρηση αφορά την συνεχή παρακολούθηση της εγκατάστασης, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων καθώς και την αποκατάσταση μεγαλύτερων βλαβών. Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται βάσει προγράμματος (βλ. παρ. 11Γ).

11Γ. ΕΚΤΑΣΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης αποτελούν οι πίνακες προληπτικής συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, οι οποίοι επισυνάπτονται (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**). Με βάση αυτούς του πίνακες, θα καταρτίζεται καθημερινά πρόγραμμα συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, ανά ειδικότητα τεχνικών, το οποίο θα ακολουθείται από τους τεχνικούς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και του Νοσοκομείου, ανάλογα με την υπηρεσία, και θα ελέγχεται από το Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικό.

Οι επισυναπτόμενοι πίνακες μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (πχ πρόσθεση νέων εργασιών εφόσον αυτές ανήκουν προφανώς στη συντήρηση κλπ), ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

11Δ. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 6, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της

επιστήμης, την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΑ κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια όσα αναφέρονται στην παρ. 12 στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν.

12. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Εντός τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να οργανώσει και να παραδώσει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ τα εξής:

- α. Πίνακα των απαιτούμενων βασικών **ανταλλακτικών και αναλωσίμων** υλικών για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου που ανήκει στο πεδίο ευθύνης του.
- β. **Καθηκοντολογιών** του προσωπικού του.

Επίσης, καθ' όλο το διάστημα του **χρόνου ισχύος της σύμβασης**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί:

- γ. **Δελτία Αναγγελίας Βλάβης ή Επισκευής**, στα οποία εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και γενικά οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ. Τα Δελτία θα αρχειοθετούνται με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα φυλάσσονται στο γραφείο Συντήρησης του Νοσοκομείου.
- δ. **Μητρώα συντήρησης – επισκευών** των σημαντικότερων μηχανημάτων και εγκαταστάσεων του τομέα ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τα οποία θα βρίσκονται στους χώρους εγκατάστασης των μηχανημάτων και θα ανανεώνονται κάθε μήνα.
- ε. **Αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή**, στο οποίο θα καταγράφονται, για κάθε μηχανήμα του τομέα ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όλες οι εργασίες αποκατάστασης βλαβών και προληπτικής συντήρησης.

Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος. Επίσης, η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα διαθέσει στο Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που αφορούν στον Η/Μ εξοπλισμό του πεδίου ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Με τη λήξη της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει οτιδήποτε του διέθεσε η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ (χώρους, έντυπα κλπ.) σε καλή κατάσταση.

13. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία.
- β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΑ κλπ.
- γ. Τους Κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, Αγγλικούς, Γερμανικούς, Γαλλικούς), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- δ. Τις ισχύουσες προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων Νοσοκομείων του Υπουργείου Υγείας.
- ε. Τις οδηγίες κατασκευαστών των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- στ. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

14. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή τη λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει αμελλητί με έγγραφο στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ τις αντιρρήσεις του.

15. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

15Α. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου και του προσωπικού υπηρεσίας Επίβλεψης, **μόνον** όταν ο κίνδυνος αυτός προέρχεται από τη μη καλή εκτέλεση του έργου από προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

15Β. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκύψει από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, **εκτός** αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

15Γ. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απασχολεί Τεχνικό Ασφαλείας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Ν 1568/85, Π.Δ 294/88, Π.Δ 17/96, Π.Δ 159/99, μαζί με τυχόν τροποποιήσεις τους, κλπ). Θα κατατεθούν στο Νοσοκομείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τον ορισμό Τεχνικού Ασφαλείας για το συγκεκριμένο έργο.

15Δ. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ασφαλίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το ΕΦΚΑ (ΙΚΑ, το ΕΤ, ΑΕΤΣ και ΞΕ) και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στην ΕΠΙΒΛΕΨΗ **βεβαίωση πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών** του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο.

Επίσης, όσον αφορά την καταβολή των νομίμων επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς ΕΦΚΑ κλπ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στην ΕΠΙΒΛΕΨΗ βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Νόμο (**ασφαλιστική ενημερότητα**).

16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

- α) Θεομηνίες, Φυσικές καταστροφές, Πλημμύρες, Σεισμοί, Πυρκαγιές.
- β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

Ειδικότερα σε ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημίες που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

17. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το Προσωπικό της ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

18. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση εργασιών που δεν είχαν προβλεφθεί αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη, ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα, ή ανωτέρα βία, ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ και εισήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ προς την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να αρνηθεί την εκτέλεση των επιπλέον εργασιών χωρίς αιτιολόγηση. Άρνηση χωρίς σοβαρή αιτιολόγηση δύναται να εκληφθεί εκ μέρους της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ως αιτία έκπτωσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

19. ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις και συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως εκπτώτου όπως αναφέρεται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και τη λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτώτου γίνεται με απόφαση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ και της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

20. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

- α. Να εκτελέσει παρουσία των εκπροσώπων της Τεχνικής Υπηρεσίας και τον ενδεχόμενο νέο ΑΝΑΔΟΧΟ όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων που θα ορίσει η Υπηρεσία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.
- β. Να συντάξει και να υποβάλει στην υπηρεσία λεπτομερή έκθεση επί της κατάστασης των εγκαταστάσεων με τις σχετικές παρατηρήσεις και διαπιστώσεις του.
- γ. Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία, μητρώα και λοιπά παραστατικά στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των

εργασιών, τα τεχνικά εγχειρίδια, τις οδηγίες συντήρησης, τα σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία πλήρως τακτοποιημένα και ταξινομημένα εντός φακέλων. Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή των εργασιών του, την εκκαθάριση, την οικονομική τακτοποίηση και τελική πληρωμή του, καθώς και την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αμέλειας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων επιβάλλεται ποινική ρήτρα εις βάρος του. Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν βλάβες, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ή παραλείψει στη συντήρησή τους, τότε η υπηρεσία μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον ΑΝΑΔΟΧΟ μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών. Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό και ακολουθεί η οικονομική εκκαθάριση των εργασιών και η τελική πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Η επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα γίνει με την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων, γεγονός που θα βεβαιώνεται με την έκθεση διεκπεραίωσης έργου από την ΕΠΙΒΛΕΨΗ, βεβαίωση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και σχετική απόφαση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ	ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤ/ΣΗΣ
Κυψέλες Μέσης Τάσης		
Κυψέλες Μέσης Τάσης	Οπτικός έλεγχος διακοπών (έλεγχος για σπινθήρα)	Ημερήσια
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Λίπανση μηχανικών μερών διακοπών	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Λίπανση ράγας κύλισης διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Έλεγχος ελατηρίου οπλίσεως διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Έλεγχος στάθμης ελαίου διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Καθαρισμός διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Καθαρισμός κυψέλης	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος χειριστηρίου αποζεύκτη	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος χειριστηρίου γειωτή	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Καθαρισμός μαχαιριών αποζεύκτη	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Λίπανση μηχανικών μερών αποζεύκτη-γειωτή	Ετήσια
Μετασχηματιστές Ισχύος		

Μετασχηματιστές	Καταγραφή στάθμης λαδιού	Ημερήσια
Μετασχηματιστές	Καταγραφή θερμοκρασίας λαδιού	Ημερήσια
Μετασχηματιστές	Έλεγχος διαρροών λαδιού	Ημερήσια
Μετασχηματιστές	Έλεγχος αφυγραντών	Ημερήσια
Μετασχηματιστές	Αμπερομέτρηση πυκνωτών αντιστάθμισης	Μηνιαία
Μετασχηματιστές	Καθαρισμός μονωτήρων & εξωτερικού περιβλήματος	Εξαμηνιαία
Μετασχηματιστές	Δοκιμή προστασίας BUCCHOLTZ	Εξαμηνιαία
Μετασχηματιστές	Δοκιμή προστασίας από υπερθέρμανση	Εξαμηνιαία
Μετασχηματιστές	Μέτρηση διηλεκ/κής αντοχής λαδιού (ανασύσταση αν απαιτείται)	Ετήσια
Πεδία Χαμηλής Τάσης		
Πεδία χαμηλής τάσης	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα πεδίων	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καταγραφή ενδείξεων οργάνων (V-A)	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καταγραφή ενδείξεων οργάνου πυκνωτών cosφ	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Έλεγχος συσφίξεων	Ετήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καθαρισμός πεδίων	Ετήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Καταγραφή ενδείξεων οργάνου πυκνωτών cosφ	Ημερήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Έλεγχος ασφαλειών	Ημερήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Αμπερομέτρηση πυκνωτών	Μηνιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη		
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Δοκιμή λειτουργίας χωρίς φορτίο	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Καταγραφή ενδείξεων οργάνων σε λειτουργία	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Δοκιμή συστημάτων ασφαλείας	Μηνιαία

Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Έλεγχος συστήματος ηλεκτρικών σφαιμάτων	Τριμηνιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος λειτουργίας προθέρμανσης νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος στάθμης νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Εκκένωση νερού από διαχωριστή πετρελαίου-νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος σωλήνων και κολλάρων νερού για διαρροές	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος τροχαλίας αντλίας νερού	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Αλλαγή φίλτρου νερού (H2 φωτισμού)	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Καθαρισμός ψυγείου εσωτερικά	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Καθαρισμός πτερυγίων ψυγείου	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος ανεμιστήρα ψυγείου νερού	Ετησια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος λειτουργίας προθέρμανσης πετρελαίου	Εβδομαδιαία
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος σωληνώσεων για διαρροές	Εβδομαδιαία
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής πετρελαίου	Εβδομαδιαία
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος αντλίας πετρελαίου	Μηνιαία
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Αλλαγή φίλτρων πετρελαίου	Ετησια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Αποστράγγιση-καθαρισμός δεξαμενής πετρελαίου	Ετήσια
Σύστημα λίπανσης	Έλεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαία
Σύστημα λίπανσης	Αλλαγή λαδιών & φίλτρων λαδιού	Ετησια
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος δείκτη φίλτρου αέρα	Εβδομαδιαία
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος διαρροών εξάτμισης	Μηνιαία
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος διαρροών εισόδου αέρα	Μηνιαία
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Καθαρισμός ή αλλαγή φίλτρου αέρα	Ετησια
Συσσωρευτές	Έλεγχος φόρτισης συσσωρευτών (28V)	Εβδομαδιαία

Συσσωρευτές	Έλεγχος υγρών συσσωρευτών	Εβδομαδιαια
Κινητήρας	Έλεγχος μάντων	Μηνιαια
Κινητήρας	Καθαρισμός μηχανής	Εξαμηνιαια
Κινητήρας	Σύσφιξη κοχλίων έδρασης μηχανής	Ετησια
Γεννήτρια	Καθαρισμός γεννήτριας	Εξαμηνιαια
Γεννήτρια	Γρασσάρισμα ρουλεμάν γεννήτριας	Ετησια
Γεννήτρια	Μέτρηση αντίστασης τυλιγμάτων	Ετησια
Ηλεκτρικοί πίνακες	Καθαρισμός ηλεκτρικών πινάκων	Μηνιαια
Ηλεκτρικοί πίνακες	Έλεγχος σύσφιξης ακροδεκτών	Εξαμηνιαια
Ηλεκτρικοί πίνακες	Έλεγχος ηλεκτρικών διακοπών	Εξαμηνιαια
Χώρος Η/Ζ	Καθαρισμός χώρου	Τριμηνιαια
Ηλεκτρικοί πίνακες		
Πίνακες Χειρουργείων, ΜΕΘ, ΤΕΠ, κλπ	Δοκιμή συσκευής "ΤΕΣΤ ΜΟΝΩΣΗΣ"	Εβδομαδιαια
Ηλεκτρικοί πίνακες	Σύσφιξη στοιχείων	Ετήσια
Κεντρικά UPS		
Κεντρικά UPS	Καταγραφή ενδείξεων (V - A - φορτίο %)	Ημερήσια
Κεντρικά UPS	Καθαρισμός χώρου και μηχανημάτων	Μηνιαια
Κεντρικά UPS	Δοκιμή επάρκειας μπαταριών	Μηνιαία
Ιατρικά αέρια		
Κέντρο O2	Καταγραφή πίεσης κύριου δικτύου	Ημερησια
Κέντρα O2 & N2O	Καταγραφή πίεσης κύριας-εφεδρικής συστοιχίας	Ημερησια
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος στεγανότητας κέντρου	Εβδομαδιαια
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος φωτεινοχητικής σήμανσης	Εβδομαδιαια

Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος λειτουργίας αναστροφέα	Μηνιαία
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδας VSP	Μηνιαία
Κέντρα O2, N2O, AIR, VAC	Έλεγχος στοιχείων ηλεκτρ. πίνακα	Τριμηνιαία
Δεξαμενή υγρού O2	Έλεγχος πίεσης (bar)	Ημερησια
Δεξαμενή υγρού O2	Έλεγχος αποθέματος σε Oξυγόνο (nm3)	Ημερησια
Φιάλες O2, N2O, N2, CO2, AIR	Καταμέτρηση γεμάτων φιαλών	Ημερησια
Φιάλες O2	Καταγραφή πίεσης εφεδρικής φιάλης ΜΕΘ	Εβδομαδιαία
Φιάλες O2	Έλεγχος πίεσης εφεδρ. φιαλών O2 (50lit) κλινικών	Μηνιαία
Φιάλες O2	Έλεγχος φιαλών O2 (5lit) κλινικών	Μηνιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος υποσταθμών και πινάκων venturi	Εβδομαδιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος διαρροών λήψεων (O2, N2O, AIR, VAC)	Τριμηνιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος λειτ. συναγερμών (O2, N2O, AIR, VAC)	Τριμηνιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή min-max πίεσης δικτύου	Ημερησια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή min-max θερμ/σίας λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή χρόνου λειτουργίας συμπιεστών	Ημερήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος στάθμης λαδιού συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καθαρισμός ψυγείου συμπιεστών	Μηνιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Μέτρηση πτώσης πίεσης διαχωριστή λαδιού συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος κόμπλερ συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος βαλβίδας ασφαλείας συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Συντήρηση συμπιεστών βάσει μηνυμάτων οθόνης	Όταν απαιτείται
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Εναλλαγή λειτουργίας ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος δείκτη υγρασίας ξηραντών	Εβδομαδιαία

Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος καθαρότητας φίλτρων ξηραντών	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αντικατάσταση φίλτρων ξηραντών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αλλαγή φίλτρου βαλβίδας μείωσης πίεσης ξηραντών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος πίεσης πύργων ξηραντών	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος προ-πίεσης στη δίοδο αέρα ξηραντών	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Χειροκίνητη αποστράγγιση φίλτρων ξηραντών	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος χρώματος δείκτη στήλης ενεργού άνθρακα	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αποστείρωση φίλτρων μικροβίων	Εβδομαδιαια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος αποστραγγιστικών βαλβίδων αεροφυλακίων	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Καταγραφή min-max πίεσης δικτύου	Ημερησια
Κέντρο κενού	Καταγραφή ωρών λειτουργίας αντλιών	Ημερησια
Κέντρο κενού	Έλεγχος αυτόματης εναλλαγής αντλιών	Ημερησια
Κέντρο κενού	Έλεγχος δοχείου περισυλλογής συμπυκνωμάτων	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Έλεγχος πτώσης πίεσης βακτηριολογικού φίλτρου	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Εκκένωση συμπυκνωμάτων κενοδοχείων	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Καθαρισμός φυσιγγίου προφίλτρου αντλιών με πίεση	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Έλεγχος στάθμης λαδιού αντλιών	Εβδομαδιαια
Κέντρο κενού	Αλλαγή λαδιών και φίλτρου λαδιού	3-μηνη,500ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση βακτηριολογικού φίλτρου	6-μηνη
Κέντρο κενού	Αλλαγή φίλτρων συγκράτησης ατμών λαδιού	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Αλλαγή φυσιγγίου προφίλτρου αντλίας	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Καθαρισμός φίλτρου (στην αναρ. αντλίας)	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση ελαστικού τμήματος κόμπλερ	3500 ωρ

Κέντρο κενού	Αντικατάσταση πτερυγίων αντλιών	5000 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση στεγανοποιητικών φλαντζών αντλιών	5000 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση ρουλμάν	10000 ωρ
Υδρευση		
Δεξαμενές ύδατος	Καταγραφή ένδειξης υδρομετρητή	Ημερήσια
Δεξαμενές ύδατος	Καθαρισμός & χλωρίωση δεξαμενών	Ετήσια
Δεξαμενές ύδατος	Καθαρισμός φίλτρων νερού κεντρικής γραμμής	Ετήσια
Κεντρικοί συλλέκτες ύδρευσης	Άνοιγμα - κλείσιμο βανών	Εβδομαδιαια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καταγραφή ελάχιστης-μέγιστης πίεσης δικτύου	Ημερήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος εναλλαγής αντλιών	Ημερήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Εναλλαγή λειτουργίας αεροσυμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στάθμης λαδιού αεροσυμπιεστών	Εβδομαδιαια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Χειροκίνητη δοκιμαστική λειτ. αντλιών-συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών - πιεστικών δοχείων	Εβδομαδιαια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών - συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος ιμάντων αεροσυμπιεστών (ευθυγρ.-τάνυση)	Εβδομαδιαια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Γρασσάρισμα αντλιών	15-μερη
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καθαρισμός εξωτ. επιφανειών αεροσυμπιεστών	Τριμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος φοράς κίνησης αντλιών	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Αμπερομέτρηση αντλιών	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Σύσφιξη ακροδεκτών ηλεκτρικού πίνακα	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καθαρισμός - σύσφιξη ακροδεκτών αντλιών	Ετήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Αλλαγή λαδιού αεροσυμπιεστών	Ετήσια

Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Μέτρηση σκληρότητας νερού	Ημερήσια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Έλεγχος ποσότητας άλατος	Εβδομαδιαια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδας	Ετήσια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Αντικατάσταση ρητινών	8-ετής
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Μέτρηση σκληρότητας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος πίεσης δικτύου	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή πίεσης νερού επιστροφής	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή αγωγιμότητας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών ανακυκλ/ρίας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας συσκευών UV	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας συσκευών UV	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Εναλλαγή λειτουργίας συσκευών αντίστ. όσμωσης	3-μερη
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος ποσότητας άλατος αποσκληρυντή	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος ώρας στις χρονικές κεφαλές	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος στεγανότητας σωληνώσεων, αντλιών	Εβδομαδιαια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος στάθμης νερού δεξαμενών	Εβδομαδαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος θορύβου-στεγανότητας αντλιών τροφ/σίας	Εβδομαδαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος θορύβου αντλιών τροφοδοσίας	Εβδομαδαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αποστείρωση φίλτρων μικροβίων	15-μερη
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας σειρήνας αναγγελίας βλαβών	Μηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματων διακοπών στάθμης	Μηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή φίλτρων αιωρημάτων	Τριμηνιαια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή προφίλτρων συσκευών αντίστ. όσμωσης	Τριμηνιαια

Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αντικατάσταση λαμπτήρων συσκευών UV	Ετήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καθαρισμός δεξαμενών απιον. ύδατος	Ετήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καθαρισμός κάδου άλατος	Ετήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή φίλτρων μικροβίων	3-ετής
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αντικατάσταση ρητινών αποσκληρυντή	8-ετης
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικού	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας-ρύθμιση θερμοστάτη-δίοδης	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος ανοδίου (αλλαγή αν απαιτείται)	Τριμηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος - επιδιόρθωση προστασίας μόνωσης	Ετήσια
Αποχέτευση		
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών - πλωτεροδιακοπών	Εβδομαδιαία
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός φρεατίων	Εξαμηνιαία
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός αντλιών - πτερωτής	Ετησια
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός αντλιών - πτερωτής	Ετησια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος λειτουργίας δοσομετρικής αντλίας	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Δοκιμαστική λειτουργία αντλίας ανάδευσης	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος στάθμης χλωρίου	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος ρυθμίσεων-αυτοματισμών ηλεκτρ. πίνακα	Μηνιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Καθαρισμός - έλεγχος αντλίας ανάδευσης	Ετήσια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Καθαρισμός	Ετήσια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Αντικατάσταση ηλεκτροδίου δοσομετρικής αντλίας	2-ετής
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Έλεγχος στάθμης οξέος-βάσης (συμπλ/ση αν απαιτείται)	Ημερήσια

Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Καταγραφή pH (ένδειξη οθόνης)	Ημερήσια
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Καθαρισμός κάδων	Ετήσια
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Αντικατάσταση ηλεκτροδίου δοσομετρικής αντλίας	2-ετής
Εμφανιστήρια σκοτεινών θαλάμων	Καθαρισμός σιφωνίου δαπέδου & ξέπλυμα σωλήνα	Εβδομαδιαία
Δίκτυο αποχέτευσης	Καθαρισμός λιποσυλλέκτη (μαγειρεία)	Τριμηνιαία
Δίκτυο αποχέτευσης	Καθαρισμός παγίδων γύψου	Μηνιαία
Δίκτυο αποχέτευσης	Επιθεώρηση φρεατίων ακαθάρτων-όμβριων	Ετήσια
Δίκτυο αποχέτευσης	Καθαρισμός κεφαλών υδρορροών	Ετήσια
Πυρόσβεση		
Δίκτυο πυρόσβεσης	Καταγραφή πίεσης δικτύου (8 bar)	Εβδομαδιαία
Δίκτυο πυρόσβεσης	Άνοιγμα - κλείσιμο βανών κεντρικού συλλέκτη	Εβδομαδιαία
Δίκτυο πυρόσβεσης	Έλεγχος διαρροών δικτύου περιβάλλοντος χώρου	15-μερη
Δίκτυο πυρόσβεσης	Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών (λάστιχα, βάνες)	15-μερη
Πυροσβεστικό συγκρότημα	Μέτρηση πίεσης δοχείου διαστολής	Τριμηνιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Μέτρηση τάσης συσσωρευτή	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος στάθμης λαδιού στο φίλτρο αέρα	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος λειτουργίας φορτιστή	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος μάντα ανεμιστήρα	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Καθαρισμός φίλτρου αέρα	Μηνιαία
Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Καθαρισμός πετρελαιοκινητήρα εξωτερικά	Εξαμηνιαία

Πετρελαιοκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Αντικατάσταση λαδιού & φίλτρου λαδιού	Ετήσια
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος στάθμης θορύβου	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Αμπερομέτρηση	Εξαμηνιαία
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Αλλαγή λαδιού του κόμπλερ μοτέρ - αντλίας	Ετήσια
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Έλεγχος φοράς κίνησης	Ετήσια
Ηλεκτροκίνητο αντλητικό πυροσβεστικό συγκρότημα	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος	Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος	Έλεγχος στάθμης θορύβου	Εβδομαδιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος	Αμπερομέτρηση	Εξαμηνιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος	Έλεγχος φοράς κίνησης	Ετήσια
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος	Έλεγχος - ρύθμιση πιεζοστατών	Εβδομαδιαια
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών	Εβδομαδιαια
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος	Σύσφιξη ακροδεκτών	Εξαμηνιαία
"Κανονάκια" πυρόσβεσης	Γρασάρισμα άξονα βάσης περιστροφής	15-μερη
Πυρανίχνευση-Πυρασφάλεια		
Πίνακες πυρανίχνευσης	RESET και καταγραφή ενδείξεων (trouble & fire)	Εβδομαδιαια
Πίνακες πυρανίχνευσης	Επιτόπου έλεγχος σφαλμάτων	Εβδομαδιαια
Πίνακες πυρανίχνευσης	Έλεγχος τάσης - καλωδιώσεων συσσωρευτών	Μηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης	Έλεγχος συσσωρευτών υπο φορτίο	Μηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης	Προσομοίωση σφάλματος καλωδίωσης ανιχνευτών	Τριμηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης	Προσομοίωση σφάλματος καλωδίωσης σειρήνων	Τριμηνιαία

Πίνακες πυρανίχνευσης	Καθαρισμός ανιχνευτών και έλεγχος καλωδίωσης	Ετησια
Πίνακες πυρανίχνευσης	Ενεργοποίηση όλων των ζωνών	Ετήσια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματα και χειροκίνητα	Τριμηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος προστατευτικών καλυμμάτων ακροφυσίων	Μηνιαια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Επιθεώρηση των εύτηκτων συνδέσμων	Μηνιαια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος πίεσης φιάλης	Μηνιαια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Επιθεώρηση της κεφαλής της φιάλης	Μηνιαια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Αντικατάσταση εύτηκτων συνδέσμων	Ετήσια
Φωτιστικά ασφαλείας	Έλεγχος λειτουργίας	Τριμηνιαία
Ατμός		
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Σύμφωνα με νονοθεσία
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Ελεγχος των υδροδεικτών	8-ωρη
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Ελεγχος στάθμης θορύβου αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Ελεγχος στεγανότητας αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Ελεγχος συμφωνίας πιεζοστατών με μανόμετρο	Εβδομαδιαία
Ατμολέβητας σε λειτουργια	Ελεγχος λειτουργίας αυτομάτου διακόπτη στάθμης	Εβδομαδιαία
Ατμολέβητες	Εναλλαγή λειτουργίας ατμολεβητων	Εβδομαδιαια
Ατμολέβητες	Καθαρισμός καπναγωγών & καπνοθαλάμου	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος λειτουργίας αυτοματισμών καυστήρα	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος συσφίξεων στοιχείων πίνακα	Μηνιαια
Ατμολέβητες	Καθαρισμός φίλτρων πετρελαίου	Μηνιαία

Ατμολέβητες	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος-επισκευή πυρίμαχης επένδυσης	Τριμηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος ασφαλιστικών επιστομών	Εξαμηνιαία
Ατμολέβητες	Καθαρισμός ακροφυσίων	Ετήσια
Ατμολέβητες	Ρύθμιση αναλογίας αέρα - καυσίμου	Ετήσια
Ατμολέβητες	Καθαρισμός - ρύθμιση σπινθηριστών	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Ελεγχος στεγανότητας	Εξαμηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Ελεγχος παραμορφώσεων διαστολικών συνδέσμων	Εξαμηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Ατμοπαγίδες	Ελεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Ατμοπαγίδες	Καθαρισμός	Ετήσια
Βαλβίδες ασφαλείας δικτύου ατμού	Ελεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Υποσταθμοί μείωσης πίεσης ατμού	Ελεγχος λειτουργίας	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος στάθμης ύδατος	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος στάθμης χημικών	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος λειτουργίας αντλίας	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος - ρύθμιση θερμοστάτη	Μηνιαία
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Μέτρηση σκληρότητας νερού	8-ωρη
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Ελεγχος προγραμματισμού	Εβδομαδιαία
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Καθαρισμός βαλβίδων	Ετήσια
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Αντικατάσταση ρητινών	8-ετής
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού	Εβδομαδιαία
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Χειροκίνητη δοκιμαστική λειτουργία αντλιών	Εβδομαδιαία

Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών	Εβδομαδιαία
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Έλεγχος θορύβου και στεγανότητας αντλιών	Εβδομαδιαία
Θέρμανση		
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Σύμφωνα με νομοθεσία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας θερμοστατών	Εβδομαδιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος αυτοματισμών καυστήρα	Μηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος - ρύθμιση αυτόματου πλήρωσης	Μηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός φλογοθαλάμου και αυλών	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος -αποκατάσταση πυρίμαχης επένδυσης	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός ακροφυσίων καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Ρύθμιση αναλογίας αέρα - καυσίμου καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός - ρύθμιση σπινθηριστών καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός φίλτρου πετρελαίου	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Μέτρηση πίεσης δοχείου διαστολής - πλήρωση αέρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος ασφαλιστικού δοχείου διαστολής	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Αλλαγή ακροφυσίων καυστήρα	Ετήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος - ρύθμιση ασφαλιστικού λέβητα	Ετήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Εκκαπνισμός λέβητα-καπνοδόχου	Ετήσια
Σύστημα αντιστάθμισης	Έλεγχος - δοκιμή λειτουργίας	Μηνιαία
Καπνοδόχος	Εκκαπνισμός	Ετήσια
Δεξαμενές πετρελαίου	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Ημερήσια
Δεξαμενές πετρελαίου	Έλεγχος στεγανότητας	Μηνιαία

Δεξαμενές πετρελαίου	Καθαρισμός	Ετήσια
Συλλέκτες νερού	Έλεγχος θερμοκρασίας	Ημερήσια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος διαρροων	Εβδομαδιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Εναλλαγή λειτουργίας διδύμου (χειμ. περ.)	Εβδομαδιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Δοκιμαστικη λειτουργια (θερ. περ.)	15-μερη
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος θορυβου	Μηνιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Καθαρισμος κυκλοφορητη	Τριμηνιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος - σύσφιξη ακροδεκτών	Ετησια
Αερόθερμα ατμού	Έλεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Αερόθερμα ατμού	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών	Εξαμηνιαία
Αερόθερμα ατμού	Καθαρισμός φίλτρων	Εξαμηνιαια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος στεγανότητας	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος παραμορφώσεων διαστολικών συνδέσμων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Καθαρισμός φίλτρων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Θερμαντικά σώματα	Εξαέρωση	Ετήσια
Κλιματισμός		
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος θέρμανσης λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Εναλλαγή λειτουργίας ψυκτών	15-μερη
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα	Μηνιαια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος αυτοματισμών ηλεκτρ. πίνακα (χειμ.περ.)	Εξαμηνιαια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Αλλαγή λαδιών συμπιεστών	Ετήσια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Καθαρισμός αυλών συμπυκνωτών (κύκλωμα νερού)	Ετησια

Ψυκτικά συγκροτήματα	Αλλαγή λαδιών συμπιεστών	Ετησια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Αντικατάσταση φυσιγγίων αφύγρανσης	Ετησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Καταγραφή δεδομένων λειτουργίας & ενδείξεων	Ημερησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος στάθμης λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού	Εβδομαδιαία
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος ύγρανσης ψυκτικού υγρού	Εβδομαδιαία
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Εναλλαγή βαθμίδων ψύκτη	15-μερη
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών ψύκτη & ΠΨ	15-μερη
Αντλίες ψύκτη	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών δαπέδου	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών δαπέδου	Μηνιαία
Αντλίες ψύκτη	Αμπερομέτρηση κινητήρα	3-μηνη
Αντλίες ψύκτη	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος ευθυγράμμισης αντλιών	Ετήσια
Πύργοι ψύξης	Έλεγχος φλοτερ	Ημερήσια
Πύργοι ψύξης	Έλεγχος διαρροών	Εβδομαδιαία
Πύργοι ψύξης	Δοκιμαστική λειτουργία ανεμιστήρων (χειμ.περ.)	Μηνιαια
Πύργοι ψύξης	Καθαρισμός ακροφυσίων ψεκαστήρων νερού	Ετησια
Πύργοι ψύξης	Εσωτερικός καθαρισμός	Ετήσια
Πύργοι ψύξης	Καθαρισμός πτερωτής ανεμιστήρων	Ετήσια
Πύργος ψύξης σε λειτουργία	Στρατσωνάρισμα	4-ωρη
Πύργος ψύξης σε λειτουργία	Συμπλήρωση χημικών	Εβδομαδιαια

Πύργος ψύξης σε ηρεμία	Έλεγχος μάντων ανεμιστήρων	15-μερη
Πύργος ψύξης σε ηρεμία	Γρασοάρισμα ρουλμάν ανεμιστήρων	15-μερη
Αντλίες πύργου ψύξης	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαια
Αντλίες πύργου ψύξης	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Μηνιαια
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών	Μηνιαια
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών	Μηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος ευθυγράμμισης αντλιών	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αμπερομέτρηση κινητήρων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος παραμέτρων προγραμματισμού (ΠΟΑ)	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος αντικραδασμικών συνδέσμων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος κατάστασης & ευθυγράμμισης μάντων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος καθαρότητας σακόφιλτρων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος πτώσης πίεσης σακόφιλτρων	Μηνιαια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος λειτουργίας τρίοδων / δύοδων βανών	Διμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος λειτουργίας αισθητηρίων	Διμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στοιχείων κρύου - ζεστού νερού	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός πρόφιλτρων	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός φίλτρων υγραντήρων ατμού	Τριμηνιαία

Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος ατμοπαγίδας υγραντήρων ατμού	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αλλαγή ρυθμίσεων ΠΟΑ	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στομίων προσαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αντικατάσταση πρόφιλτρων	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αντικατάσταση σακόφιλτρων	Ετησια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αλλαγή στεγαν/κών δακτυλίων υγραντήρων ατμού	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός ή αλλαγή σιγαστήρα υγραντήρα ατμού	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος - αντικατάσταση απόλυτων φίλτρων	2-ετης
Κυκλοφορητές & αντλίες	Εναλλαγή λειτουργίας διδύμου	Εβδομαδιαία
Κυκλοφορητές & αντλίες	Έλεγχος - σφίξιμο ακροδεκτών	Ετησια
Κυκλοφορητές & αντλίες	Έλεγχος θορύβου	Εβδομαδιαία
Κυκλοφορητές ζεστού νερού	Δοκιμαστική λειτουργία (θερ. περίοδος)	Μηνιαία
Κυκλοφορητές ζεστού νερού	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαία
Μεταθερμαντικά στοιχεία	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία
Μεταθερμαντικά στοιχεία	Καθαρισμός εξωτ. επιφανειών	Ετησια
Δίκτυο σωληνώσεων	Καθαρισμός φίλτρων σωληνώσεων πύργων ψύξης	Ετησια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος στεγανότητας σωληνώσεων - εξαρτημάτων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Μηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος διαρροών συλλεκτών ψυχρ/σίου, μεσ/φου	Εβδομαδιαία
Δίκτυο αεραγωγών	Έλεγχος ρυθμίσεων στόμιων - καθαρισμός	Ετησια
Δίκτυο αεραγωγών	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετησια

Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος ομαλής λειτουργίας ανεμιστήρα	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος διαρροών στοιχείων - συνδέσεων	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος αυτοματισμών	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Καθαρισμός πρόφιλτρων	Τριμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Καθαρισμός λεκάνης συμπυκνωμάτων	Τριμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος-καθαρισμός φίλτρου	Εξαμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Αντικατάσταση πρόφιλτρων	Ετήσια
Διαιρούμενες κλιμ/κές μονάδες (split)	Καθαρισμός περσίδων - φίλτρων αέρα	Διμηνιαία
Διαιρούμενες κλιμ/κές μονάδες (split)	Καθαρισμός στοιχείων με χημικό υγρό	Ετήσια
Κλιμ/κές μονάδες κρίσιμων χώρων	Έλεγχος λειτουργίας, καταγραφή θερμοκρασίας	Ημερήσια
Εξαερισμός		
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Έλεγχος κατάστασης & ευθυγράμμισης ιμάντα	Μηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Έλεγχος - καθαρισμός φτερωτής κινητήρα	Τριμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Λίπανση ρουλεμάν	Εξαμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Ετήσια
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Καθαρισμός ανεμιστήρα	Ετησια
Εξαερισμός μαγειρείων	Καθαρισμός φίλτρων χοανών	Μηνιαία
Εξαερισμός μαγειρείων	Καθαρισμός λιποσυλλέκτη αεραγωγών	Μηνιαία
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος πρόφιλτρων	Τριμηνιαία
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος σακόφιλτρων	Εξαμηνιαία
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος απόλυτων φίλτρων	Ετήσια

Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος ενεργού άνθρακα	Ετήσια
Αντικεραυνική προστασία		
Αντικεραυνική προστασία	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Εξαμηνιαία
Αντικεραυνική προστασία	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Ετησια
Ηλεκτρικά ρολόγια		
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος λειτουργίας κεντρικού ρολογιού ("μάνα")	Μηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Δοκιμή λειτουργίας συσσωρευτή χωρίς ρεύμα	Μηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος - ρύθμιση ώρας	Εξαμηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
Ενδοεπικοινωνία-Ενδοσυνεννόηση		
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας διακοπών κλήσεως	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας κέντρων, υποσταθμών	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας πλοηγών λυχνιών	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος λειτουργίας τοπικών συσκευών	Μηνιαία
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος λειτουργίας κεντρικών συσκευών	Μηνιαία
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
Τηλεόραση		
Τηλεόραση	Έλεγχος προσανατολισμού κεντρικής κεραίας	Μηνιαία
Τηλεόραση	Έλεγχος κεραιοδοτών	Ετήσια
Τηλεόραση	Έλεγχος, ρύθμιση ενισχυτών - διακλαδωτήρων	Ετήσια
Τηλεόραση	Επιθεώρηση καλωδιακού δικτύου	Ετησια
Εξοπλισμός πλυντηρίων		

Σιδερωτήριο	Ανοιγμα βαναας ατμου (πρωι)	Ημερήσια
Σιδερωτήριο	Κλεισιμο βαναας ατμου (μεσημερι)	Ημερήσια
Σιδερωτήριο	Κλείσιμο κεντρικού διακόπτη (απόγευμα)	Ημερησια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος κομβίου STOP και προστασίας δακτύλων	Ημερησια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος ανεμιστήρα απαγωγής	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Ελεγχος - καθαρισμός ανεμιστηρα απαγωγης	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Ελεγχος μάντων, αλυσίδων συστ. μεταδοσης κινησης	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Γρασαρισμα ρουλμαν με ένδειξη "grease weekly"	Εβδομαδιαία
Σιδερωτήριο	Ελεγχος κατάστασης ιμαντων μεταφοράς	Εβδομαδιαία
Σιδερωτήριο	Καθαρισμός και λιπανση αλυσίδων (SAE 90)	Μηνιαία
Σιδερωτήριο	Λίπανση ρουλεμάν-κίτρινη ετικέτα	Μηνιαία
Σιδερωτήριο	Ελεγχος λαδιού συστ. μεταδοσης κινησης	Εξαμηνιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Ελεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματης αποστραγγιστικής	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Ελεγχος μάντων	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Καθαρισμός φίλτρου αέρα	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Ελεγχος - σύσφιξη κοχλιών κεφαλής	Τετραμηνιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Ελεγχος - καθαρισμος επαφων πρεσοστατη	Εξαμηνιαια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αλλαγη λαδιού (SAE40)	Ετήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αλλαγή φίλτρου αέρα	Ετήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αντικατάσταση φίλτρου κεφαλής	Ετησια
Πλυντήρια ιματισμού	Ελεγχος στάθμης λαδιού συμπλέκτη	Μηνιαία

Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος στάθμης λαδιού γραμμής πεπ. αέρα	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος συμπλέκτη για διαρροή λαδιού	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος στάθμης λαδιού αμορτισέρ κάδου	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Λίπανση πλαστικών βάσεων αμορτισέρ	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Γρασσάρισμα μοτέρ κίνησης	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος μάντων	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Λίπανση μεντεσέδων θυρών	Διμηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Γρασσάρισμα ρουλμάν κάδου & αξόνων μοτέρ	Τριμηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος - ρύθμιση φρένου	Ετήσια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος πιεσης αερα στην εισοδο	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος αυτομ. αποστραγγιστικού γραμμής αέρα	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Καθαρισμος σιγαστηρων βαλβιδων εξαγωγης αερα	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος σταθμης λαδιων αμορτισερ	Μηνιαια
Πρέσσες ατμού	Γρασσαρισμα ρουλεμαν (με γρασσο υψηλης)	Μηνιαια
Εξοπλισμός μαγειρείων		
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος απεγκλωβισμού	Εβδομαδιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος ελαστικών των θυρών	Εβδομαδιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος φωτισμού θαλάμου	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα συμπυκνωτή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα εξατμιστή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος στήριξης συμπιεστή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Δοκιμαστική λειτουργία ψυγείων που δε λειτουργούν	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Λίπανση ελαστικών των θυρών του θαλάμου	Μηνιαια

Ψυκτικοί θάλαμοι	Καθαρισμός στοιχείου συμπιεστή	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Καθαρισμός στοιχείου εξατμιστή	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκ. αντίστασης απόψυξης	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρομαγν. βαλβίδας	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος αποχέτευσης νερού παγολεκάνης	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Βαθμον/ση θερμ/τρων (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Τριμηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Ψυκτικός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Ηλεκτρολ/κός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Φούρνος, ηλεκ. βραστήρας, μίξερ κλπ.	Ηλεκτρολ/κός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Πλυντήρια μαγειρείων	Καθαρισμός φίλτρων κάδων	15μερη
Κλίβανοι ατμού		
Απολυματικός κλίβανος	Γρασσάρισμα αντλίας κενού	15-μερη
Απολυματικός κλίβανος	Αλλαγή λαδιού αεροσυμπιεστή	Ετήσια
Κλίβανοι ατμού	Αλλαγή φίλτρων εξισορρόπησης θαλάμου	Ετήσια
Κεντρική είσοδος θυρωρείου		
Κεντρική είσοδος θυρωρείου	Έλεγχος ποσότητας λαδιού στο μοτέρ	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος		
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Καθαρισμός οπών αέρα του πυθμενα πρωτ/ντος θαλ.	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος στεγανότητας πυθμενα πρωτ. θαλάμου	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος λειτουργίας καυστήρων	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος ακροφυσίων δευτερεύοντος αέρα	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος κατάστασης του στομίου των καυστήρων	Εβδομαδιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος των δίσκων ανακοπής των καυστήρων	Εβδομαδιαία

Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος παρεμβύσματος πόρτας πρωτεύοντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση πυρίμαχης επένδυσης πρωτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση πυρίμαχης επένδυσης δευτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λίπανση των αρμών του διαφράγματος αέρα	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση-καθαρισμός των δύο καυστήρων	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λιπανση μεντεσεδων και αρμων πρωτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λίπανση των αρμων του διαφραγματος αερα	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Μετακίνηση δίσκων πυθμένα και καθαρισμός	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος ανεμιστήρα πρωτεύοντος αέρα	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Εσωτερικός καθαρισμός θερμοαντιδραστήρα	Ετήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Αλλαγή μπεκ καυστήρων	Ετήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Αλλαγή φίλτρου πετρελαίου	Ετήσια

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ζ'

ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ

"6^η ΥΠΕ "

ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚ. :

ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ :

ΕΙΔΟΣ :

ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΤΙΜΗ : συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α

ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΗ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ : ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ

Άρτα, σήμερα στο Τμήμα προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας, οι υπογεγραμμένοι α) το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας που εδρεύει στην Άρτα, Λόφος Περάνθης 1, Τ.Κ. 47100, όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον Διοικητή κ. και β), εκπρόσωπο της εταιρείας, Δ/νση: τηλ., Φ.Α.Χ. με Α.Φ.Μ: Δ.Ο.Υ:, συμφώνησαν και συναποδέχτηκαν τα εξής :

Με την με αριθ. /..... Απόφαση ΔΣ του Νοσοκομείου κατακυρώθηκε η Υπηρεσία ως αυτή περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσας Σύμβασης στην εταιρεία την αριθμ..... απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.

Η κατακύρωση έγινε σύμφωνα με τα αποτελέσματα του Δημόσιου Ανοικτού Συνοπτικού Διαγωνισμού που διενεργήθηκε την /..... /2018 σύμφωνα με τους όρους της Δ/ξης με αριθ.

...../...-.....-2018 με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από **οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής**, σύμφωνα και με τις τεχνικές προδιαγραφές των προσφερόμενων υπηρεσιών.

Ύστερα από τα ανωτέρω ο πρώτος από τους συμβαλλόμενους με την προαναφερόμενη ιδιότητά του, αναθέτει στον δεύτερο, ονομαζόμενο στο εξής Προμηθευτή, την προμήθεια των υπηρεσιών ως αυτά περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 1 της παρούσης Σύμβασης, τα οποία του κατακυρώθηκαν σύμφωνα με τους κατωτέρω όρους και συμφωνίες, τις οποίες αποδέχεται ανεπιφύλακτα.

Η σύμβαση αυτή διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών, τον Νόμο 2469/97 άρθρο 18 και των σχετικών διατάξεων περί κρατήσεων και φόρου, Ν.2198/94 ΑΡΘΡΟ 24 & τον Ν. 3329/05 “ Εθνικό Σύστημα Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης”, το Ν. 3527/2007 « Κύρωση Συμβάσεων υπέρ Νομικών προσώπων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας & Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις», το Ν.3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευομένων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» και λοιπές ισχύουσες.

ΑΡΘΡΟ 1

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΤΩΝ ΥΠΟ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΙΔΩΝ-ΤΙΜΗ

A. Στην εταιρεία ως εξής :

ΟΝΟΜΑΣΙΑ ΕΙΔΟΥΣ

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.

ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΤΙΜΗ ΣΥΜΠΕΡ/ΝΟΥ Φ.Π.Α.

ΑΡΘΡΟ 2

ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

Η παραλαβή της υπηρεσίας θα πραγματοποιηθεί από αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής που θα συγκροτηθεί για το σκοπό αυτό και θα εκδίδει σχετικά πρωτόκολλα παραλαβής . Κατά τη διαδικασία παραλαβής των υπηρεσιών καλείται να παραστεί, εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος.

ΑΡΘΡΟ 3

ΠΟΣΟΤΙΚΗ-ΠΟΙΟΤΙΚΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗ

Η εκτέλεση των υπηρεσιών θα γίνεται σύμφωνα με τις εκάστοτε ανάγκες του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας και των τμημάτων αρμοδιότητάς του όπως αυτές περιγράφονται στο Παράρτημα ΣΤ´(Τεχνικές Προδιαγραφές).

Η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών θα γίνει από την προς τούτο ορισθείσα επιτροπή, για την ορθή εκτέλεση αυτών.

ΑΡΘΡΟ 4

ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Ο χρόνος διάρκειας της Σύμβασης ορίζεται σε ΔΥΟΜΙΣΗ (2 ½) ΜΗΝΕΣ και θα λυθεί αυτοδίκαια σε περίπτωση ολοκλήρωσης του ανοικτού ηλεκτρονικού διαγωνισμού άνω των ορίων στα πλαίσια υλοποίησης του ΠΠΥΦΥ 2015-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2016-17 που διενεργείται από το Γ.Ν. Άρτας.

ΑΡΘΡΟ 5

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ- ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ- ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ για το 100 % της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών και με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου παροχής υπηρεσιών από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερήμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο αρ. 200 του Ν. 4412/2016.

Ο προμηθευτής κατά την πληρωμή υπόκειται στις εκάστοτε υπό του νόμου οριζόμενες κρατήσεις.

Θα παρακρατείται :

1. Υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ : α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

2. Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας: Κράτηση 2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων, η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

3. Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

4. Υπέρ Α.Ε.Π.Π.: α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.

ΑΡΘΡΟ 6

ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ-ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ

Ο προμηθευτής υποχρεούται να τηρήσει τις τεχνικές προδιαγραφές των Υπηρεσιών που του έχουν κατακυρωθεί σύμφωνα με τις αποφάσεις του ΔΣ του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας και σύμφωνα με την με αριθ. Πρωτ.έγγραφο Προσφορά του η οποία αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 7

ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΣΕ ΒΑΡΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ

Εκτός από τις κυρώσεις που προβλέπονται στο Ν. 4412/2016, ο προμηθευτής θα βαρύνεται και για κάθε ζημιά που τυχόν θα προκύψει στο ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ από τη μη εκτέλεση ή κακή εκτέλεση της σχετικής σύμβασης.

ΑΡΘΡΟ 8

Για όλα τα λοιπά θέματα, αναφορικά με την παροχή υπηρεσιών η οποία πραγματοποιείται με την σύμβαση αυτή, ισχύει η έγγραφη προσφορά του προμηθευτή που αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσης σύμβασης καθώς επίσης και τα αναφερόμενα στον Ν. 4412/2016 περί Δημοσίων Συμβάσεων Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 9

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης η εταιρία κατέθεσε την με αριθμό εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης της Τράπεζας , ποσού τωνευρώ (5% επί της αξίας της σύμβασης, χωρίς τον ΦΠΑ), ισχύος μέχρι επιστροφής της.

Άρθρο 10

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης, ο οικονομικός φορέας τηρεί τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές

συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

Για όσα δεν αναφέρονται στην παρούσα, εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα εκ του Ν. 4412/2016.

Συμφωνείται ότι κάθε άλλη τροποποίηση της παρούσης σύμβασης, πρόσθετη συμφωνία, παροχή διευκόλυνσης, παράτασης χρόνου εκτέλεσης κλπ γίνεται και αποδείχεται μόνο έγγραφα αποκλεισμένου κάθε άλλου μέσου απόδειξης.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση, αρμόδια είναι τα πολιτικά και/ή διοικητικά Δικαστήρια της περιφέρειας Άρτας.

Ύστερα από αυτά συντάχθηκε η σύμβαση η οποία αφού διαβάστηκε και βεβαιώθηκε ,υπογράφεται νόμιμα από τους συμβαλλόμενους, σε δυο πρωτότυπα.

Ένα από τα παραπάνω πρωτότυπα της σύμβασης κατατέθηκε στο αρμόδιο Τμήμα Προμηθειών του ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ και το άλλο πήρε ο προμηθευτής ο οποίος δήλωσε ότι ενεργεί για λογαριασμό του.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

**Για το Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ
Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ**

Ο ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Η.
ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΠΙΝΑΚΩΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

A/A	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Τιμή Χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τελική Τιμή με ΦΠΑ	Κωδικός – Τιμή Παρατηρητηρίου Τιμών
ΣΥΝΟΛΑ								

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Θ΄. ΠΙΝΑΚΕΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ

ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ –ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ				
Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗΣ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι': ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρον 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών

Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα¹ και τη διαδικασία ανάθεσης

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)

- Ονομασία: [Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ]
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : [99221897]
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: [ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1/ΑΡΤΑ/Τ.Κ. 47100]
- Αρμόδιος για πληροφορίες: [Γ.ΜΠΟΚΟΣ - Ρ.ΑΡΑΒΑΝΤΙΝΟΥ]
- Τηλέφωνο: [2681361128]
- Ηλ. ταχυδρομείο: [promithies@gnartas.gr]
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει): [www.gnartas.gr]

B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης (συμπεριλαμβανομένου του σχετικού CPV):

[Ανάδειξη Αναδόχου για «Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ηλεκτρολογικών και μηχανολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ. Ν. Άρτας, ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας, του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων», (CPV :50711000-2, 50712000-9)]

- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [.....]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : [Υπηρεσίες]
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [.....]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή (εάν υπάρχει): [.....]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα

Στοιχεία αναγνώρισης:	Απάντηση:
Πλήρης Επωνυμία:	[]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι ⁱⁱ : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τύπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
Γενικές πληροφορίες:	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση ⁱⁱⁱ ;	
Μόνο σε περίπτωση προμήθειας κατ' αποκλειστικότητα, του άρθρου 20: ο οικονομικός φορέας είναι προστατευόμενο εργαστήριο, «κοινωνική επιχείρηση» ^{iv} ή προβλέπει την εκτέλεση συμβάσεων στο πλαίσιο προγραμμάτων προστατευόμενης απασχόλησης; Εάν ναι , ποιο είναι το αντίστοιχο ποσοστό των εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων; Εφόσον απαιτείται, προσδιορίστε σε ποια κατηγορία ή κατηγορίες εργαζομένων με αναπηρία ή μειονεκτούντων εργαζομένων ανήκουν οι απασχολούμενοι.	[] Ναι [] Όχι [.....] [.....] [.....]
Κατά περίπτωση, ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος σε επίσημο κατάλογο/Μητρώο εγκεκριμένων οικονομικών φορέων ή διαθέτει ισοδύναμο πιστοποιητικό (π.χ. βάσει εθνικού συστήματος (προ)επιλογής);	[] Ναι [] Όχι [] Άνευ αντικειμένου
Εάν ναι: Απαντήστε στα υπόλοιπα τμήματα της παρούσας ενότητας, στην ενότητα Β και, όπου απαιτείται, στην ενότητα Γ του παρόντος μέρους, συμπληρώστε το μέρος V κατά περίπτωση, και σε κάθε περίπτωση συμπληρώστε και υπογράψτε το μέρος VI. α) Αναφέρετε την ονομασία του καταλόγου ή του πιστοποιητικού και τον σχετικό αριθμό εγγραφής ή πιστοποίησης, κατά περίπτωση; β) Εάν το πιστοποιητικό εγγραφής ή η πιστοποίηση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: γ) Αναφέρετε τα δικαιολογητικά στα οποία βασίζεται η εγγραφή ή η πιστοποίηση και, κατά περίπτωση, την κατάταξη στον επίσημο κατάλογο ^v ; δ) Η εγγραφή ή η πιστοποίηση καλύπτει όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής; Εάν όχι: Επιπροσθέτως, συμπληρώστε τις πληροφορίες που λείπουν στο μέρος IV, ενότητες Α, Β, Γ, ή Δ κατά περίπτωση ΜΟΝΟ εφόσον αυτό απαιτείται στη σχετική διακήρυξη ή στα έγγραφα της σύμβασης: ε) Ο οικονομικός φορέας θα είναι σε θέση να προσκομίσει βεβαίωση πληρωμής εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και φόρων ή να παράσχει	α) [.....] β) (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):[.....][.....][.....][.....] γ) [.....] δ) [] Ναι [] Όχι

<p>πληροφορίες που θα δίνουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να τη λάβει απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν; Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>ε) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....]/[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Τρόπος συμμετοχής:</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους^{vi};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</p>	
<p>Εάν ναι: α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.</p>	<p>α) [.....] β) [.....] γ) [.....]</p>
<p>Τμήματα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.</p>	<p>[]</p>

Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα

<p><i>Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/έξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:</i></p>	
Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:	Απάντηση:
Όνοματεπώνυμο	[.....]
συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....]
Θέση/Ένεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

Γ: Πληροφορίες σχετικά με τη στήριξη στις ικανότητες άλλων ΦΟΡΕΩΝ^{vii}

Στήριξη:	Απάντηση:
<p>Ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων οικονομικών φορέων προκειμένου να ανταποκριθεί στα κριτήρια επιλογής που καθορίζονται στο μέρος IV και στα (τυχόν) κριτήρια και κανόνες που καθορίζονται στο μέρος V κατωτέρω;</p>	<p><input type="checkbox"/>Ναι <input type="checkbox"/>Όχι</p>
<p>Εάν ναι, επισυνάψτε χωριστό έντυπο ΤΕΥΔ με τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες A και B του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος III, για κάθε ένα από τους σχετικούς φορείς, δεόντως συμπληρωμένο και υπογεγραμμένο από τους νομίμους εκπροσώπους αυτών. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να περιλαμβάνονται επίσης το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες, είτε ανήκουν απευθείας στην επιχείρηση του οικονομικού φορέα είτε όχι, ιδίως οι υπεύθυνοι για τον έλεγχο της ποιότητας και, όταν πρόκειται για δημόσιες συμβάσεις έργων, το τεχνικό προσωπικό ή οι τεχνικές υπηρεσίες που θα έχει στη διάθεσή του ο οικονομικός φορέας για την εκτέλεση της σύμβασης. Εφόσον είναι σχετικές για την ειδική ικανότητα ή ικανότητες στις οποίες στηρίζεται ο οικονομικός φορέας, παρακαλείσθε να συμπεριλάβετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη IV και V για κάθε ένα από τους οικονομικούς φορείς.</p>	

Δ: Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας

(Η παρούσα ενότητα συμπληρώνεται μόνον εφόσον οι σχετικές πληροφορίες απαιτούνται ρητώς από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα)	
Υπεργολαβική ανάθεση :	Απάντηση:
Ο οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της σύμβασης σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν ναι παραθέστε κατάλογο των προτεινόμενων υπεργολάβων και το ποσοστό της σύμβασης που θα αναλάβουν: [...]

Εάν η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας ζητούν ρητώς αυτές τις πληροφορίες (κατ' εφαρμογή του άρθρου 131 παρ. 5 ή εφόσον ο προσφέρων / υποψήφιος οικονομικός φορέας προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας τμήμα της σύμβασης που υπερβαίνει το ποσοστό του 30% της συνολικής αξίας της σύμβασης σύμφωνα με το άρθρο 131 παρ. 6 και 7, επιπλέον των πληροφοριών που προβλέπονται στην παρούσα ενότητα, παρακαλείσθε να παράσχετε τις πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τις ενότητες Α και Β του παρόντος μέρους και σύμφωνα με το μέρος ΙΙΙ για κάθε υπεργολάβο (ή κατηγορία υπεργολάβων).

Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού

Α: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες^{viii}

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση^{ix}.
2. δωροδοκία^{x,xi}.
3. απάτη^{xii}.
4. τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες^{xiii}.
5. νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας^{xiv}.
6. παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων^{xv}.

Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:	Απάντηση:
<p>Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε προσώπου^{xvi} το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xvii}</p>
<p>Εάν ναι, αναφέρετε^{xviii}:</p> <p>α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί []· γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</p>	<p>α) Ημερομηνία:[], σημείο(-α): [], λόγος(-οι):[]</p> <p>β) [.....]</p> <p>γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) []</p> <p><i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....]/[.....]/[.....]/[.....]^{xix}</p>
<p>Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»)^{xx};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>
<p>Εάν ναι, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν^{xxi}:</p>	<p>[.....]</p>

Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:	Απάντηση:	
<p>1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης^{xxii}, στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>	
<p>Εάν όχι αναφέρετε: α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται; β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό; γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων; 1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης; - Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική; - Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης - Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού: 2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε: δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;^{xxiii}</p>	<p>ΦΟΡΟΙ</p>	<p>ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</p>
<p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):^{xxiv} [.....]/[.....]/[.....]</p>	

Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα

<p>Πληροφορίες σχετικά με πιθανή αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα</p>	<p>Απάντηση:</p>
<p>Ο οικονομικός φορέας έχει, εν γνώσει του, αθετήσει τις υποχρεώσεις του στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου^{xxv};</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν ναι, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη αυτού του λόγου αποκλεισμού («αυτοκάθαρση»);</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]</p>
<p>Βρίσκεται ο οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις^{xxvi} :</p> <p>α) πτώχευση, ή</p> <p>β) διαδικασία εξυγίανσης, ή</p> <p>γ) ειδική εκκαθάριση, ή</p> <p>δ) αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο, ή</p> <p>ε) έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού, ή</p> <p>στ) αναστολή επιχειρηματικών δραστηριοτήτων, ή</p> <p>ζ) σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου</p> <p>Εάν ναι:</p> <p>- Παραθέστε λεπτομερή στοιχεία:</p> <p>- Διευκρινίστε τους λόγους για τους οποίους ωστόσο ο οικονομικός φορέας, θα δύναται να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβανόμενης υπόψη της εφαρμοστέας εθνικής νομοθεσίας και των μέτρων σχετικά με τη συνέχε συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας υπό αυτές αυτές τις περιστάσεις^{xxvii}</p> <p>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>-[.....]</p> <p>-[.....]</p> <p>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</p> <p>[.....]/[.....]/[.....]</p>
<p>Έχει διαπράξει ο οικονομικός φορέας σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα^{xxviii},</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:</p> <p>[.....]</p>
<p>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</p> <p>Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p> <p>Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;</p> <p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που</p>

	λήφθηκαν: [.....]
Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων^{xxix} , λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης ^{xxx} ; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....]
Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια ^{xxxi} κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις; Εάν ναι , να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι [.....] Εάν ναι , έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: [.....]
Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι: α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές, γ) ήταν σε θέση να υποβάλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Δ. ΑΛΛΟΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ

<p><i>Ονομαστικοποίηση μετοχών εταιρειών που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις Άρθρο 8 παρ. 4 ν. 3310/2005^{xxxii}:</i></p>	<p><i>Απάντηση:</i></p>
<p>Συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005 ;</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p><i>(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> <i>[.....][.....][.....]</i> Εάν ναι, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης; <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι Εάν το έχει πράξει, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν: <i>[.....]</i></p>

Μέρος IV: Κριτήρια επιλογής

Όσον αφορά τα κριτήρια επιλογής (ενότητα α ή ενότητες Α έως Δ του παρόντος μέρους), ο οικονομικός φορέας δηλώνει ότι:

α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής

<i>Ο οικονομικός φορέας πρέπει να συμπληρώσει αυτό το πεδίο <u>μόνο</u> στην περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει δηλώσει στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη, ότι ο οικονομικός φορέας μπορεί να συμπληρώσει μόνο την Ενότητα α του Μέρους IV χωρίς να υποχρεούται να συμπληρώσει οποιαδήποτε άλλη ενότητα του Μέρους IV:</i>	
<i>Εκπλήρωση όλων των απαιτούμενων κριτηρίων επιλογής</i>	<i>Απάντηση</i>
Πληροί όλα τα απαιτούμενα κριτήρια επιλογής;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι

Α: Καταλληλότητα

<i>Ο οικονομικός φορέας πρέπει να παράσχει πληροφορίες <u>μόνον</u> όταν τα σχετικά κριτήρια επιλογής έχουν προσδιοριστεί από την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα στη σχετική διακήρυξη ή στην πρόσκληση ή στα έγγραφα της σύμβασης που αναφέρονται στην διακήρυξη.</i>	
<i>Καταλληλότητα</i>	<i>Απάντηση</i>
1) Ο οικονομικός φορέας είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στην Ελλάδα ή στο κράτος μέλος εγκατάστασής^{xxxiii}; του: <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:</i>	[...] (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): [.....][.....][.....]

Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται^{xxxiv}, εκτός εάν :
α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν^{xxxv}.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

1 Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

2 Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

3 Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

Πολύ μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

Μικρή επιχείρηση: επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

Μεσαίες επιχειρήσεις: επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

4 Έχει δηλαδή ως κύριο σκοπό την κοινωνική και επαγγελματική ένταξη ατόμων με αναπηρία ή μειονεκτούντων ατόμων.

5 Τα δικαιολογητικά και η κατάταξη, εάν υπάρχουν, αναφέρονται στην πιστοποίηση.

6 Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

7 Επισημαίνεται ότι σύμφωνα με το δεύτερο εδάφιο του άρθρου 78 “Όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ’ του Μέρους II του Παραρτήματος XII του Προσαρτήματος Α’ ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν ωστόσο να βασίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων μόνο εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.”

8 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

9 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

10 Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως “διαφθορά”.

11 Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ’ αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

12 Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α) “Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

13 Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.

14 Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15) *που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) “Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις”*.

15 Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α) "Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."

16 Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου (βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73)

17 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

18 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

19 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

20 Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)

21 Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.

22 Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).

23 Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς

24 Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.

25 Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .

26 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

27 Άρθρο 73 παρ. 5.

28 Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

29 Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

30 Πρβλ άρθρο 48.

31 Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

32 Για συμβάσεις έργου, η εκτιμώμενη αξία της οποίας υπερβαίνει το ένα εκατομμύριο (1.000.000) ευρώ εκτός ΦΠΑ (άρθρο 79 παρ. 2). Πρβλ και άρθρο 375 παρ. 10.

47 Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

48 Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.

Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ

ΜΠΑΛΑΣΚΑΣ ΒΑΣΙΛΕΙΟΣ