



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**

**6<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ**

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**

**ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ**

**ΤΜΗΜΑ : ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ**

**ΓΡΑΦΕΙΟ : ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ**

**ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1-ΑΡΤΑ**

**Τ.Κ. 47100**

**ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ : κ. Μπόκος Γ.**

**κ. Τσώλα Π.**

**κ. Αραβαντινού Ρ.**

**κ. Ζέρβα Α.**

**Τηλέφωνο : 2681361128**

**FAX : 2681024814**

**e-mail: [promithies@gnartas.gr](mailto:promithies@gnartas.gr)**

**Αρ. Πρωτ.:ΟΙΚ. /895/15-1-2018**

**α/α Συστήματος : 51718**

**ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ Αριθ. Δ.Σ. 2 /2018**

**ΑΝΟΙΚΤΟΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΑΝΩ ΤΩΝ ΟΡΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν ΑΡΤΑΣ , ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ ,ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ», (CPV: 50711000-2, 50712000-9) ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 300.000,00 € ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ, ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ.**

## Περιεχόμενα

<b>1.</b>	<b>ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>
1.1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ .....
1.2	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ .....
1.3	ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....
1.4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ .....
1.5	ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ .....
1.6	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ .....
1.7	ΑΡΧΕΣ ΕΦΑΡΜΟΖΟΜΕΝΕΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ .....
<b>2.</b>	<b>ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ.....</b>
2.1	ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ .....
2.1.1	Έγγραφα της σύμβασης .....
2.1.2	Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης .....
2.1.3	Παροχή Διευκρινίσεων .....
2.1.4	Γλώσσα.....
2.1.5	Εγγυήσεις.....
2.2	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΠΟΙΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΛΟΓΗΣ .....
2.2.1	Δικαιούμενοι συμμετοχής.....
2.2.2	Εγγύηση συμμετοχής .....
2.2.3	Λόγοι αποκλεισμού.....
2.2.4	Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας.....
2.2.5	Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας .....
2.2.6	Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής.....
2.2.6.1	Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών .....
2.2.6.2	Αποδεικτικά μέσα.....
2.3	ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ.....
2.4	ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ - ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....
2.4.1	Γενικοί όροι υποβολής προσφορών .....
2.4.2	Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών .....
2.4.3	Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά» .....
2.4.4	Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών.....
2.4.5	Χρόνος ισχύος των προσφορών.....
2.4.6	Λόγοι απόρριψης προσφορών.....
<b>3.</b>	<b>ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....</b>
3.1	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ .....
3.1.1	Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών.....
3.1.2	Αξιολόγηση προσφορών.....
3.2	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ - ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΩΡΙΝΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ .....
3.3	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ - ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....
3.4	ΠΡΟΔΙΚΑΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ .....
3.5	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ .....
<b>4.</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>
4.1	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ) .....
4.2	ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ .....
4.3	ΌΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....
4.4	ΥΠΕΡΓΟΛΑΒΙΑ .....
4.5	ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ .....
4.6	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΜΟΝΟΜΕΡΟΥΣ ΛΥΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....
<b>5.</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>
5.1	ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ .....
5.2	ΚΗΡΥΞΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΕΚΠΤΩΤΟΥ - ΚΥΡΩΣΕΙΣ .....

5.3 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....

**6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ .....**

6.1 ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....

6.2 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....

6.3 ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....

6.4 ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ .....

6.5 ΑΝΑΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ ΤΙΜΗΣ .....

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ .....**

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΕΕΣ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΆΛΛΕΣ ΔΗΛΩΣΕΙΣ- ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ.....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI– ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης.....

## 1. ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ
Ταχυδρομική διεύθυνση	ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1
Πόλη	ΑΡΤΑ
Ταχυδρομικός Κωδικός	47100
Χώρα	ΕΛΛΑΔΑ
Κωδικός NUTS	EL 541
Τηλέφωνο	2681361128
Φαξ	2681024814
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	promithies@gnartas.gr
Αρμόδιος για πληροφορίες	ΖΕΡΒΑ Α.- ΜΠΟΚΟΣ Γ. – ΑΡΑΒΑΝΤΙΝΟΥ Ρ.
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	www.gnartas.gr
Διεύθυνση του προφίλ αγοραστή στο διαδίκτυο (URL)	

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Η Αναθέτουσα Αρχή είναι Το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου «ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ», αποτελεί μη κεντρική αναθέτουσα αρχή (κατ' άρθρο 2 παρ. 1 περ. 2,3 Ν. 4412/2016) και ανήκει στο Δημόσιο Τομέα (ΝΠΔΔ)

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η παροχή υπηρεσιών υγείας

#### Στοιχεία Επικοινωνίας

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση στην διεύθυνση (URL) : μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.
- β) Οι προσφορές πρέπει να υποβάλλονται ηλεκτρονικά στην διεύθυνση : [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από :  
την προαναφερθείσα διεύθυνση: [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) , [www.gnartas.gr](http://www.gnartas.gr)

### 1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση

#### Είδος διαδικασίας

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

#### Χρηματοδότηση της σύμβασης

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο τακτικός προϋπολογισμός του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας. Η δαπάνη για την εν σύμβαση βαρύνει τον **Κ.Α.Ε. : 0439** σχετική πίστωση του προϋπολογισμού των οικονομικών ετών 2018-2019 του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας.

### 1.3 Συνοπτική Περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης

Αντικείμενο της σύμβασης είναι η **ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΑΡΤΑΣ , ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ ,ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ».**

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στους ακόλουθους κωδικούς του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) : **(50711000-2, 50712000-9).**

**Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο των ζητούμενων Υπηρεσιών. Προσφορές για μέρος των ζητούμενων Υπηρεσιών δεν γίνονται δεκτές.**

**Η εκτιμώμενη αξία της σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των 300.000,00 € συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24 % (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: 241.935,48 € ΦΠΑ : 58.064,52 €).**

**Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.**

Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης δίδεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της παρούσας διακήρυξης.

**Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς μόνο βάσει τιμής.**

### 1.4 Θεσμικό πλαίσιο

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

- του ν. 4412/2016 (Α' 147) "Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)"
- του ν. 4314/2014 (Α' 265) "Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις" και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 - 2013»,
- του ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,
- του ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- της παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- του ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- του άρθρου 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- του ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- του ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις",
- του άρθρου 4 του π.δ. 118/07 (Α' 150)
- του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμ. 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών

- του ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»;
  - του ν. 3310/2005 (Α' 30) "Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων" για τη διασταύρωση των στοιχείων του αναδόχου με τα στοιχεία του Ε.Σ.Ρ., του π.δ/τος 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Ανωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα "Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005", καθώς και της απόφασης του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών με αριθμ.1108437/2565/ΔΟΣ/2005 (Β' 1590) "Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες",
  - του ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
  - του ν.2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
  - του ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
  - του π.δ 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
  - του π.δ. 80/2016 (Α' 145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες"
  - του Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
  - του Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
  - τον Ν. 3918/2011 (άρθρα 13,14) (Α' 31) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις όπως αυτό (άρθρο 13) τροποποιήθηκε από τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14.
  - τον Ν.3846/2010 (άρθρο 24) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»
  - τον Ν. 3438/2006 (άρθρο 13) « Σύσταση Συμβουλίου Εθνικής Ενεργειακής Στρατηγικής- Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης.
  - τον Ν. 4497/2017 (άρθρο 107), τροποποιήσεις του Ν. 4412/2016 (Α' 147).
  - της με αρ. 57654 (Β' 1781/23.5.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης»
  - της με αρ. 56902/215 (Β' 1924/2.6.2017) Απόφασης του Υπουργού Οικονομίας και Ανάπτυξης «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
  - των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.
- Β) ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ**
- της με αρ. Π1 2380/2012 Κοινής Υπουργικής Απόφασης (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
- της με αρ. Π1/2390/16.10.2013 (Β' 2677) Απόφασης του Υπουργού Ανάπτυξης και Ανταγωνιστικότητας "Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.),

Την υπ' αριθ. 4658/6-9-2016 (Φ.Ε.Κ 2937/15-9-2016) ΚΥΑ « Έγκριση Προγράμματος Προμηθειών Υπηρεσιών και Φαρμάκων (ΠΠΥΦΥ) των Εποπτευομένων Φορέων Υγείας για το έτος 2015 ( πιστώσεις 2016-2017) με χρηματοδότηση από τον τακτικό προϋπολογισμό, το πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων , τις λοιπές πηγές.

Τα υπ' αριθ. 4972/6-10-2016, 4747/20-9-2016 και 4963/5-10-2016 έγγραφα της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας περί ορισμού φορέων Διενέργειας για την υλοποίηση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων Υγείας (Π.Π.ΥΦ.Υ.) έτους 2015, πιστώσεις 2016-2017

Την υπ' αριθμ. 158/2016 (ΦΕΚ 3698/Β/16-11-2016) απόφαση της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων περί έγκρισης Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης.

Την υπ' αριθ. 5/13-2-2015 θέμα 8ο Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί εγκρίσεως του Προγράμματος Προμηθειών και Υπηρεσιών Υγείας (Π.Π.Υ.Φ.Υ) έτους 2015, πιστώσεις 2016-2017.

Το από 27-9-2016 email της 6ης ΥΠΕ σχετικά με την έγκριση ΠΠΥΦΥ έτους 2015 -ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2016 – 2017 σύμφωνα με το αριθ. 4708/16-9-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας και το ΦΕΚ Β' 2937/15-9-2016.

Το από 13-10-2016 email της 6ης ΥΠΕ σχετικά με τον ορισμό φορέων υλοποίησης του ΠΠΥΦΥ έτους 2015 - ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ 2016 – 2017, σύμφωνα με τα αριθ. 4972/6-10-2016, 4747/20-9-2016, 4963/5-10-2016 έγγραφα της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας

Την υπ' αριθ. 46/27-12-2017 (θέμα 26ο ) Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί έγκρισης των τεχνικών προδιαγραφών, διενέργειας του διαγωνισμού και ορισμού επιτροπής διενέργειας .

Την αριθμ. **346/5-1-2018** Ανάληψη Υποχρέωσης Πίστωσης με **ΑΔΑ : 72ΡΓ4690ΒΒ-Ξ6Χ** για το Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ

## **1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού**

Η ημερομηνία έναρξης παραλαβής των προσφορών είναι η **16/1/2018 ημέρα Τρίτη και ώρα 15:00 μ.μ.**

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η **16/2/2018 ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 μ.μ.**

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος, την **20/2/2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.**

## **1.6 Δημοσιότητα**

### **A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης**

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **8/1/2018** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης. Αριθμός Προκήρυξης στην Ε.Ε.Σ : **2018/S 006-010449**

### **B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο**

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) .

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. : <http://www.promitheus.gov.gr>, όπου έλαβε Συστημικό **Αριθμό : 51178**

Προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης), στάλθηκε για δημοσίευση και δημοσιεύεται στον Ελληνικό Τύπο στις **16/1/2018** , σύμφωνα με το άρθρο 66 του Ν. 4412/2016 :

- ΜΑΧΗΤΗΣ

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις **15/1/2018**.

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL) : [www.gnartas.gr](http://www.gnartas.gr) στις **15/1/2018**.

Η Διακήρυξη θα καταχωρηθεί : α) ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ email : [info@acci.gr](mailto:info@acci.gr) β) ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ e-mail : [root@ebeth.gr](mailto:root@ebeth.gr) γ) ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΡΤΑΣ [epimarta@otenet.gr](mailto:epimarta@otenet.gr)

## **Γ. Έξοδα δημοσιεύσεων**

Η δαπάνη των δημοσιεύσεων στον Ελληνικό Τύπο βαρύνει είτε την Αναθέτουσα Αρχή είτε τον Οικονομικό Φορέα κατά περίπτωση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο άρθρο 77 παρ. 5 ν. 4270/2014, άρθρα 1 παρ. 3 & 4 παρ. 3 ν. 3548/2007 όπως συμπληρώθηκε με το άρθρο 46 του Ν.3801/09, σε συνδυασμό με τα άρθρα 377 παρ. 1 περ. 35 & 379 παρ. 12 ν. 4412/2016

## **1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης**

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν

γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.



## 2. ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

---

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

---

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- Η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματά της που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Τεχνικές Προδιαγραφές – Συγγραφή Υποχρεώσεων**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V –Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υποδείγματα Εγγυητικών Επιστολών**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – Σχέδιο Σύμβασης**

---

#### 2.1.2 Επικοινωνία - Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο δεκαπέντε (15) ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο έξι (6) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

#### 2.1.4 Γλώσσα

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα. Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Ειδικότερα, όλα τα δημόσια έγγραφα που αφορούν αλλοδαπούς οικονομικούς φορείς και που θα κατατεθούν από τους προσφέροντες στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, και η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιαδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας του προσφέροντος, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostille" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα -εταιρικά ή μη- με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο μπορούν να υποβάλλονται σε άλλη γλώσσα, εφόσον συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### 2.1.5 Εγγυήσεις

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1. εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI παρούσας- Υποδείγματα Εγγυήσεων)

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

## **2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής - Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής**

### **2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής**

1. Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς.

3. Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### **2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής**

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής, που ανέρχεται στο 2 % της συνολικής προϋπολογισθείσας δαπάνης εκτός ΦΠΑ (βλ. ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI παρούσας- Υποδείγματα Εγγυήσεων).

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς του άρθρου 2.4.5 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες μετά:

α) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης και

β) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ασφαλιστικών μέτρων ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών, και

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, αν ο προσφέρων αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, παρέχει ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στα άρθρα 2.2.3 έως 2.2.6 δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά ή δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης.

### **2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού**

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1.** Όταν υπάρχει σε βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ΙΚΕ ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις η,(α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2.** Όταν ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

**2.2.3.3.** Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, προσφέρων οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής **εκκαθάρισης** ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας,

(γ) υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

(στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

(ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του άρθρου 23 της παρούσας,

(η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

(θ) εάν έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, για το οποίο του επιβλήθηκε ποινή που του στερεί το δικαίωμα συμμετοχής σε διαδικασία σύναψης σύμβασης δημοσίων έργων και καταλαμβάνει τη συγκεκριμένη διαδικασία.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (η) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία του σχετικού γεγονότος.**

**2.2.3.4.** Ο προσφέρων αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.5.** Οικονομικός φορέας, στον οποίο έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης απαιτείται να ασκούν εμπορική ή βιομηχανική ή βιοτεχνική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο της υπηρεσίας. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλους του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπύπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο.

## 2.2.5 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, αναγνωρισμένων ικανοτήτων, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των αγαθών, επαληθευόμενη με παραπομπές σε ορισμένες τεχνικές προδιαγραφές ή πρότυπα. **(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)**

## 2.2.6 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής

### 2.2.6.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 και β) πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5 και 2.2.6 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους, ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα Παράρτημα II, το οποίο αποτελεί ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος II του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7

Σε όλες τις περιπτώσεις, όπου περισσότερα από ένα φυσικά πρόσωπα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, υποβάλλεται ένα Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), το οποίο οποίο είναι δυνατό να φέρει μόνο την υπογραφή του, κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ως προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού του άρθρου 2.2.3.1 της παρούσας για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης.

Επισημαίνεται ότι :

1. Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν συμπληρωμένο το πρότυπο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) όπως αυτό έχει οριστεί σε μορφή αρχείου pdf, ψηφιακά υπογεγραμμένο σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 ανά περίπτωση, όπως αυτό αντικαταστάθηκε στα δύο τελευταία εδάφια με την παρ. 7 άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 και της παρ. 13 άρθρο 107 του Ν. 4497/2017 όπου προστίθεται το άρθρο 79 Α στο άρθρο 79 του Ν. 4412/2016 και την παρούσα διακήρυξη.

2.Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου ΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο επικουρικό αρχείο .xml, που βρίσκεται συνημμένο ηλεκτρονικά στην

πλατφόρμα ΕΣΗΔΗΣ στον παρόντα διαγωνισμό, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία ΕΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντηση τους σε μορφή αρχείου .pdf, μέσω της διαδρομής:

<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>

3. Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της χρήσης ή όχι του ηλεκτρονικά συνημμένου στην παρούσα διακήρυξη, επικουρικού αρχείου .xml, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>), να δημιουργούν το ΕΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον παρόντα διαγωνισμό και αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή .pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν.

Σημειώνεται ότι στα συνημμένα αρχεία του παρόντος διαγωνισμού υπάρχει το αρχείο του ΕΕΕΕΣ σε μορφή .pdf το οποίο λειτουργεί ως πρότυπο, προκειμένου οι οικονομικοί φορείς να βοηθηθούν στην συμπλήρωσή του.

4. Πληροφορίες που αφορούν την σύνταξη, δημοσίευση και υποβολή του (ΕΕΕΕΣ), παρέχονται στον ΕΚΤΕΛΕΣΤΙΚΟ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟ (ΕΕ) 2016/7 της ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ της 5ης Ιανουαρίου 2016 και στις εξής

ηλεκτρονικές πύλες :

- <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=el>

- <http://www.promitheus.gov.gr>

Και

**β) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι :**

**α)** Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

**β)** Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

**γ)** Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

**δ)** Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

**ε)** Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

**Για την υποχρέωση υπογραφής της ανωτέρω υπεύθυνης δήλωσης ισχύουν τα όσα αναφέρονται παραπάνω για την υποχρέωση υπογραφής του ΕΕΕΕΣ.**

## **2.2.6.2 Αποδεικτικά μέσα**

**A.** Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παρούσας και κατά τη σύναψη της σύμβασης στις περιπτώσεις του άρθρου 105 παρ. 3 περ. γ του ν. 4412/2016.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΕΣ)

**B. 1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα παρακάτω δικαιολογητικά:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο,

**β)** για τις παραγράφους 2.2.3.2 και 2.2.3.4 περίπτωση β' πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας.

Αν το κράτος-μέλος ή η εν λόγω χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας.

Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 και στην περίπτωση β' της παραγράφου 2.2.3.4.

Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.5. υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας εγκατάστασής του ότι δεν έχει εκδοθεί σε βάρος του απόφαση αποκλεισμού, σύμφωνα με το άρθρο 74 του ν. 4412/2016.

**Β. 2.** Για την απόδειξη της απαίτησης του άρθρου 2.2.4. (απόδειξη καταλληλόλητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού ή εμπορικού μητρώου του Παραρτήματος XI του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικείμενου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο Μητρώο Κατασκευαστών Αμυντικού Υλικού

Για την απόδειξη άσκησης γεωργικού ή κτηνοτροφικού επαγγέλματος, οι αναθέτουσες αρχές απαιτούν σχετική βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος, από αρμόδια διοικητική αρχή ή αρχή Οργανισμού Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

**Β.3.** Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν όσα έγγραφα αναφέρονται στην παράγραφο αυτή. **(ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ)**

**Β.4.** Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και



νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.5.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους.

**B.6.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

---

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής.

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

---

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις που ορίζονται στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ηλεκτρονικά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

Χρόνος και τρόπος υποβολής Προσφορών

#### [Ηλεκτρονική Διαδικασία]

2.4.2.1. Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (παράγραφος ....), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215

«Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ)» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

**2.4.2.2.** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**2.4.2.3.** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16 . Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf].

**2.4.2.5.** Ο χρήστης - οικονομικός φορέας υποβάλλει τους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Συστήματος, όπως περιγράφεται παρακάτω:

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείων τύπου .pdf και εφόσον έχουν συνταχθεί/παραχθεί από τον ίδιο, φέρουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου της υπογραφής.

Από το Σύστημα εκδίδεται ηλεκτρονική απόδειξη υποβολής προσφοράς, η όποια αποστέλλεται στον οικονομικό φορέα με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Εντός τριών (3) εργασιμών ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή των ως άνω στοιχείων και δικαιολογητικών προσκομίζονται υποχρεωτικά από τον οικονομικό φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε σφραγισμένο φάκελο, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς τα οποία απαιτείται

να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή σύμφωνα με τον ν. 4250/2014. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά είναι ενδεικτικά η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, τα πρωτότυπα έγγραφα τα οποία έχουν εκδοθεί από ιδιωτικούς φορείς και δεν φέρουν επικύρωση από δικηγόρο, καθώς και τα έγγραφα που φέρουν τη Σφραγίδα της Χάγης (Apostille). Δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή στοιχεία και δικαιολογητικά τα οποία φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή, τα ΦΕΚ, τα τεχνικά φυλλάδια και όσα προβλέπεται από το ν. 4250/2014 ότι οι φορείς υποχρεούνται να αποδέχονται σε αντίγραφα των πρωτοτύπων.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί από προσφέροντες και υποψήφιους σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά την διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν σε έντυπη μορφή και σε εύλογη προθεσμία όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά και στοιχεία που έχουν υποβάλει ηλεκτρονικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

### **2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»**

**2.4.3.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν:

α) το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.), όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό πρότυπο ΕΕΕΣ το οποίο έχει αναρτηθεί, σε μορφή αρχείου τύπου XML και PDF, στη διαδικτυακή πύλη [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της διακήρυξης (Παράρτημα ΙΙ) και το υποβάλλουν ηλεκτρονικά ψηφιακά υπογεγραμμένο.

και

β) την εγγύηση συμμετοχής, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τα άρθρα 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI της παρούσας).

Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής προσκομίζεται σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

γ) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο, προσκομίζει τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του διαγωνιζομένου). Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύστασή του, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

δ) Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 , **στην οποία να δηλώνει ότι :**

**α)** Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.

**β)** Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.

**γ)** Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

**δ)** Παραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.

**ε)** Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

**2.4.3.2** Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την αναθέτουσα αρχή με το κεφάλαιο “Τεχνικές Προδιαγραφές- Συγγραφή Υποχρεώσεων” του Παραρτήματος IV της Διακήρυξης περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

#### **2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών**

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης όπως ορίζεται κατωτέρω σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Παράρτημα V (Υποδειγμα Οικονομικής Προσφοράς) της διακήρυξης:

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο **βάσει τιμής**, δηλαδή:

##### *A. Τιμές*

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ .

[Αν στο ηλεκτρονικό σύστημα δεν μπορεί να αποτυπωθεί αναλυτικά η οικονομική προσφορά, ο προσφέρων θα επισυνάψει στον (υπο)φάκελλο “οικονομική προσφορά” την ηλεκτρονική οικονομική προσφορά του ηλεκτρονικά υπογεγραμμένη και τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (σύμφωνα με το υπόδειγμα που υπάρχει στο Παράρτημα V της παρούσας διακήρυξης) σε μορφή pdf.]

**Θα πρέπει να αναφέρεται η αντιστοιχία του κωδικού του κάθε είδους με κωδικό του Παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ. Κατά την ημερομηνία κατάθεσης των προσφορών, οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από τις αντίστοιχες τιμές του Παρατηρητηρίου τιμών της ΕΠΥ. (Ν. 3918/2011 άρθρο 13, όπως αυτό τροποποιήθηκε με τον Ν. 4052/2012 άρθρο 14). Σε περίπτωση που το υπό προμήθεια είδος δεν είναι καταχωρημένο στο Παρατηρητήριο τιμών τότε οι τιμές δεν επιτρέπεται να είναι ανώτερες από την αντίστοιχη προϋπολογιζόμενη τιμή της διακήρυξης . Σε διαφορετική περίπτωση οι προσφορές θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

**Επίσης θα πρέπει να αναφέρεται υποχρεωτικά με ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ότι δεν υπάρχει αντιστοίχιση με το Παρατηρητήριο Τιμών (άρθρο 8 παρ. 4 Ν.1599/1986), η οποία θα επισυνάπτεται στην οικονομική προσφορά εντός του οικείου φακέλου.**

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

##### **Θα παρακρατείται :**

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

δ) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

ε) Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων). ), η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

στ) Κράτηση σε ποσοστό 0,02% επί της συμβατικής αξίας (πλην ΦΠΑ) υπέρ του Δημοσίου, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36, παρ. 6 του Ν. 4412/2016).

**Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .**

#### **Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.**

Επισημαίνεται ότι το εκάστοτε ποσοστό Φ.Π.Α. επί τοις εκατό, της ανωτέρω τιμής θα υπολογίζεται αυτόματα από το σύστημα.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται και τεκμηριώνεται από την αναθέτουσα αρχή στο Παράρτημα Ι της παρούσας διακήρυξης.

#### **2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών**

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **τριακοσίων εξήντα (360) ημερών** από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού .

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2. της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

#### **2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών**

Η αναθέτουσα αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

α) **η οποία δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα**, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2. (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3. (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς), 2.4.4. (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών) , 2.4.5. (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1. (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,

β) **η οποία περιέχει ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα**, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και την συμπλήρωσή της σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας διακήρυξης,

γ) **για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις**, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή σύμφωνα με την παράγραφο 3.1.1. της παρούσας και το άρθρο 102 του ν. 4412/2016,

δ) **εναλλακτική προσφορά**

ε) **η οποία είναι υπό αίρεση,**

η) **η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,**

θ) **η οποία παρουσιάζει ελλείψεις** ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης και αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης.

### 3. ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **20/2/2018 ημέρα Τρίτη και ώρα 10:00 π.μ.**
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Οι κατά τα ανωτέρω σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των λοιπών στοιχείων των προσφορών, αποσφραγίζονται κατά την ημερομηνία και ώρα που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση. Για όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές κατά τα προηγούμενα ως άνω στάδια α' και β' οι φάκελοι της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζονται αλλά τηρούνται από την αναθέτουσα αρχή μέχρι την οριστική επίλυση τυχόν διαφορών που προκύψουν από την ως άνω διαδικασία σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

δ) Η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισότιμων προσφορών η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν ισότιμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισότιμες προσφορές.

**Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή μια απόφαση, με την οποία επικυρώνονται τα αποτελέσματα όλων των ανωτέρω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής», «Τεχνική Προσφορά» και «Οικονομική Προσφορά»), η οποία κοινοποιείται με επιμέλεια αυτής στους προσφέροντες μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του συστήματος ΕΣΗΔΗΣ.**

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων επικυρώνονται με απόφαση/αποφάσεις του αποφαινόμενου Κατά των ανωτέρω αποφάσεων χωρεί προδικαστική προσφυγή σύμφωνα με την παράγραφο 3.4. της παρούσας.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.6.2. της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.6 αυτής.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό ανάδοχο»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου και καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

- i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης είναι ψευδή ή ανακριβή, ή
- ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή
- iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) και 2.2.4 - 2.2.6 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της



έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την απόρριψη της προσφοράς του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Επισημαίνεται ότι, η αρμόδια επιτροπή του διαγωνισμού, με αιτιολογημένη εισήγησή της, μπορεί να προτείνει την κατακύρωση της σύμβασης για ολόκληρη ή μεγαλύτερη ή μικρότερη ποσότητα κατά ποσοστό στα εκατό και ως εξής: Ποσοστό (Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 30% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας μέχρι 100.000 ευρώ περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. και το 15% για διαγωνισμούς προϋπολογισθείσας αξίας από 100.001 ευρώ και άνω περιλαμβανομένου Φ.Π.Α. (παραγρ. 1, άρθρο 104, Ν. 4412/2016) στην περίπτωση της μεγαλύτερης ποσότητας και ποσοστό (Το ποσοστό αυτό δεν μπορεί να υπερβαίνει το 50% (παραγρ. 1, άρθρο 104, Ν. 4412/2016) στην περίπτωση μικρότερης ποσότητας.

Για κατακύρωση μέρους της ποσότητας κάτω του καθοριζόμενου ως ανωτέρω ποσοστού, απαιτείται προηγούμενη αποδοχή από τον προσωρινό ανάδοχο.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης, μαζί με αντίγραφο όλων των πρακτικών της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης των προσφορών, σε κάθε προσφέροντα που έχει υποβάλει αποδεκτή προσφορά, σύμφωνα με το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο, ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος.

Η εν λόγω απόφαση αναφέρει την προθεσμία για την αναστολή της σύναψης της σύμβασης σύμφωνα με την επόμενη παράγραφο 3.4.

Τα έννομα αποτελέσματα της απόφασης κατακύρωσης και ιδίως η σύναψη της σύμβασης επέρχονται εφόσον συντρέξουν σωρευτικά τα κάτωθι :

α) άπρακτη πάροδος των προθεσμιών άσκησης των προβλεπόμενων στην παράγραφο 3.4. της παρούσας βοηθημάτων και μέσων στο στάδιο της προδικαστικής και δικαστικής προστασίας και από τις αποφάσεις αναστολών επί αυτών,

β) κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στον προσωρινό ανάδοχο, εφόσον αυτός υποβάλει επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά της παραγράφου 2.2.6.2.

**Η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού θέτοντάς του προθεσμία που δεν μπορεί να υπερβαίνει τις είκοσι (20) ημέρες από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Το συμφωνητικό έχει αποδεικτικό χαρακτήρα.**

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και η κατακύρωση, με την ίδια διαδικασία, γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές - Προσωρινή Δικαστική Προστασία**

Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη σύμβαση και έχει ή είχε υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της νομοθεσίας της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή της εσωτερικής νομοθεσίας, δικαιούται να ασκήσει προδικαστική προσφυγή ενώπιον της ΑΕΠΠ κατά της σχετικής πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του. Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξη της αναθέτουσας αρχής η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής



προσφυγής είναι (α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή (β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ. Σε περίπτωση παράλειψης, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Η προδικαστική προσφυγή κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ στον ηλεκτρονικό τόπο του διαγωνισμού, επιλέγοντας κατά περίπτωση την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή ηλεκτρονικού αρχείου Portable Document Format (PDF), το οποίο φέρει εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή με χρήση εγκεκριμένων πιστοποιητικών

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Δημοσίου, κατά τα ειδικά οριζόμενα στο άρθρο 363 του ν. 4412/2016, το οποίο επιστρέφεται στον προσφεύγοντα σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του ή σε περίπτωση που πριν την έκδοση της απόφασης της ΑΕΠΠ επί της προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 364 του ν. 4412/2016. Κατά τα λοιπά, η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, εκτός αν ζητηθούν προσωρινά μέτρα προστασίας κατά το άρθρο 366 του ν.4412/2016.

Οι αναθέτουσες αρχές μέσω της λειτουργίας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ:

- κοινοποιούν την προσφυγή σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην περ. α του πρώτου εδαφίου της παρ.1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.
- διαβιβάζουν στην Αρχή Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΑΕΠΠ) τα προβλεπόμενα στην περ. β του πρώτου εδαφίου της παρ. 1 του αρ. 365 του ν. 4412/2016.

Η ΑΕΠΠ αποφαινεται αιτιολογημένα επί της βασιμότητας των προβαλλόμενων πραγματικών και νομικών ισχυρισμών της προσφυγής και των ισχυρισμών της αναθέτουσας αρχής και, σε περίπτωση παρέμβασης, των ισχυρισμών του παρεμβαίνοντος και δέχεται (εν όλω ή εν μέρει) ή απορρίπτει την προσφυγή με απόφασή της, η οποία εκδίδεται μέσα σε αποκλειστική προθεσμία είκοσι (20) ημερών από την ημέρα εξέτασης της προσφυγής.

Οι χρήστες - οικονομικοί φορείς ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφυγής από την ΑΕΠΠ.

Η άσκηση της ως άνω προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 του ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων των αναθετουσών αρχών.

Η αίτηση αναστολής κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής. Για την άσκηση της αιτήσεως αναστολής κατατίθεται παράβολο, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

Η άσκηση αίτησης αναστολής κωλύει τη σύναψη της σύμβασης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά.

### **3.5 Ματαίωση Διαδικασίας**

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε

στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμά της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

## 4. ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

---

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης)

---

Εγγύηση καλής εκτέλεσης

**Για την υπογραφή της σύμβασης απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 1 β) του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης, εκτός ΦΠΑ, και κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.**

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παράγραφο 2.1.5. στοιχεία της παρούσας και επιπλέον τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα VI της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει σε περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης. Εάν στο πρωτόκολλο οριστικής ποιοτικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η επιστροφή των ως άνω εγγυήσεων γίνεται μετά την αντιμετώπιση των παρατηρήσεων και του εκπροθέσμου.

### 4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει, αρμόδια είναι τα πολιτικά και/ή διοικητικά Δικαστήρια της περιφέρειας Άρτας.

### 4.3 Όροι εκτέλεσης της σύμβασης

---

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

### 4.4 Υπεργολαβία

---

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος **δεν επιτρέπεται** να αναθέσει οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης σε υπεργολάβους.

### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

---

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου

### 4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης

---

**4.6.1.** Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

- α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης
- β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1 και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,
- γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωριστεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

## 5. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

5.1.1. Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με τον πιο κάτω τρόπο

#### **Το 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών**

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή

5.1.2. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., την παροχή της υπηρεσίας στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

δ) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

ε) Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων), η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

στ) Κράτηση σε ποσοστό 0,02% επί της συμβατικής αξίας (πλην ΦΠΑ) υπέρ του Δημοσίου, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36, παρ. 6 του Ν. 4412/2016).

Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.

### 5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις

5.2.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές της αναθέτουσας αρχής, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων.

Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης.

Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλονται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά, οι παρακάτω κυρώσεις:

α) Ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων.

5.2.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α) για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας (12 μήνες) επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β) για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ) οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την αναθέτουσα αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των παραγράφων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου – Κυρώσεις) και 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση), να υποβάλει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον της αναθέτουσας αρχής ή του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση **μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης**. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην περίπτωση δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016 οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

## **6. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

---

### **6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης**

---

6.1.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από την αρμόδια επιτροπή παρακολούθησης –παραλαβής που θα συσταθεί για το λόγο αυτό και η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο (Δ.Σ. του Γ.Ν. Άρτας) για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

6.1.2. Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από την σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η υπηρεσία που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο που αφορούν στην εκτέλεση της σύμβασης.

6.1.3. Για την προσήκουσα και έγκαιρη παραλαβή των υπηρεσιών τηρείται από τον ανάδοχο ημερολόγιο στο οποίο καταγράφονται η τμηματική εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης, η καθημερινή απασχόληση του προσωπικού σε αριθμό και ειδικότητα, έκτακτα συμβάντα και άλλα στοιχεία που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης. Το ημερολόγιο συνυπογράφεται από τον επόπτη της σύμβασης, που μπορεί να σημειώσει επί αυτού παρατηρήσεις για την τήρηση των όρων της σύμβασης και φυλάσσεται στον χώρο εκτέλεσης της υπηρεσίας ή όταν αυτό δεν είναι εφικτό προσκομίζεται από τον ανάδοχο στη έδρα της υπηρεσίας, εφόσον τούτο ζητηθεί. Οι καταγραφές του αποτελούν στοιχείο για την παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης από την επιτροπή παραλαβής.

### **6.2 Διάρκεια σύμβασης**

---

6.2.1. Η διάρκεια της Σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.

### **6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης**

---

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα IV της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και

παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

## **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ****ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης****ΜΕΡΟΣ Α': ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η παρούσα αφορά την ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΑΡΤΑΣ , ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ ,ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ, συνολικής (CPV: 50711000-2, 50712000-9) ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 300.000,00 € ΣΥΜΠΕΡ. ΦΠΑ, ΓΙΑ ΕΝΑ (1) ΕΤΟΣ, ΜΕ ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ ΤΗΝ ΠΛΕΟΝ ΣΥΜΦΕΡΟΥΣΑ ΑΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΠΟΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑ ΜΟΝΟ ΒΑΣΕΙ ΤΙΜΗΣ. η οποία είναι ενταγμένη στο Πρόγραμμα Προμηθειών 2015-Πιστώσεις 2016

**ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ – ΣΥΝΟΠΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Ανοικτός Διαγωνισμός άνω των ορίων με γραπτές σφραγισμένες προσφορές
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει τιμής
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία έναρξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών: <b>16/1/2018</b>  Ημερομηνία λήξης ηλεκτρονικής υποβολής προσφορών <b>16/2/2018</b>  Ημερομηνία ηλεκτρονικής αποσφράγισης προσφορών <b>20/2/2018</b>
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Άρτας (Γρ. Προμηθειών)  <b>ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΜΕΣΩ ΤΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑΣ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ</b>
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	<b>ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΑΡΤΑΣ , ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ ,ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ (Ως παρακάτω πίνακας και Παράρτημα IV των Τεχνικών Προδιαγραφών)</b>
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	<b>50711000-2, 50712000-9</b>
ΦΟΡΕΑΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ - ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	<b>Γενικό Νοσοκομείο Άρτας</b>

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ  (στην οποία υπάρχει πλήρης, άμεση και δωρεάν πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης)	<a href="http://www.gnartas.gr">www.gnartas.gr</a>
ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	<b>ΤΡΙΑΚΟΣΙΕΣ ΕΞΗΝΤΑ (360) ΗΜΕΡΕΣ</b>
ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΠΡΟΟΡΙΖΟΝΤΑΙ ΟΙ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ	<b>Γενικό Νοσοκομείο Άρτας, Κ.Ε.ΦΙ.ΑΠ. Άρτας, Ξενώνας Μελισάνθια, προστατευόμενα διαμερίσματα.</b>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΙΣΑ ΔΑΠΑΝΗ ΜΕ ΦΠΑ	<b>ΣΥΝΟΛΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ : 300.000,00 €</b>
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΟΥ ΒΑΡΥΝΕΙ	Τον προϋπολογισμό του Γενικού Νοσοκομείου Άρτας <b>ΚΑΕ 0439</b>
ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	Απροσδιόριστο
ΔΕΙΓΜΑ	ΔΕΝ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ
ΠΟΣΟΤΗΤΑ	(ως εμφανίζεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV)
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<b>Ένα (1) έτος</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΠΟΣΤΟΛΗΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΗΝ ΕΠΙΣΗΜΗ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΕΝΩΣΗΣ	<b>8/1/2018</b>
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΣΤΟΝ ΤΥΠΟ	<b>16/1/2018</b>
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	<b>Γενικό Νοσοκομείο Άρτας, Κ.Ε.ΦΙ.ΑΠ. Άρτας, Ξενώνας Μελισάνθια, προστατευόμενα διαμερίσματα  (Κωδικός NUTS: EL 541)</b>
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΗΣ ΤΙΜΗΣ ΤΩΝ ΕΙΔΩΝ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις

ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/94.
-------------------	---

**ΜΕΡΟΣ Β' - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

α/α	ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μ.Μ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΑΞΙΑ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΦΠΑ	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΞΙΑ ΜΕ ΦΠΑ (€)
1	ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ. Ν. ΑΡΤΑΣ, ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ, ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩ Ν ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ	ΑΠΡΟΣΔ.	1	241.935,48 €	58.064,52 €	300.000,00 €

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – Ε.Ε.Ε.Σ.****ΕΝΙΑΙΟ ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)****Α. ΟΔΗΓΙΕΣ****1. Τι είναι το ΕΕΕΣ και το ηλεκτρονικό ΕΕΕΣ (eΕΕΕΣ);**

Πρόκειται για μια υπεύθυνη δήλωση της καταλληλότητας, της οικονομικής κατάστασης και των ικανοτήτων των επιχειρήσεων, η οποία χρησιμοποιείται ως προκαταρκτικό αποδεικτικό σε όλες τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων που υπερβαίνουν το κατώτατο όριο της ΕΕ. Η υπεύθυνη δήλωση επιτρέπει στις συμμετέχουσες εταιρείες ή άλλους οικονομικούς φορείς να αποδείξουν ότι:

- δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις για τις οποίες πρέπει ή είναι δυνατόν να αποκλειστούν από τη σύναψη δημόσιας σύμβασης
- πληρούν τα συναφή κριτήρια αποκλεισμού και επιλογής.

Μόνον ο προσωρινός ανάδοχος θα πρέπει να υποβάλει τα πιστοποιητικά που ζητούνται από την αναθέτουσα αρχή ως αποδεικτικά στοιχεία. Από τους υπόλοιπους συμμετέχοντες ενδέχεται να ζητηθούν

ορισμένα ή όλα τα έγγραφα σε περιπτώσεις αμφιβολιών. Σε περίπτωση που ο προσωρινός ανάδοχος παρέχει τους συνδέσμους για

τα πρωτότυπα αποδεικτικά στοιχεία στα αντίστοιχα μητρώα, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να έχει άμεση πρόσβαση από εκεί. Ειδικότερα, με βάση την παρ. 6 του άρθρου 79 του Ν.4412/2016, οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία όταν η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος-μέλος της Ένωσης.

Το ΕΕΕΣ δεν περιλαμβάνει τεχνικές προδιαγραφές. Καλύπτει μόνο τους όρους συμμετοχής (προεπιλογή) από πλευράς κριτηρίων αποκλεισμού και επιλογής.

Το eΕΕΕΣ είναι η ηλεκτρονική έκδοση αυτής της υπεύθυνης δήλωσης, που παρέχεται στο διαδίκτυο από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή στο URL: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/esp>

## **2 . Ποιες λειτουργίες παρέχει η υπηρεσία eΕΕΕΣ της Ευρωπαϊκής Επιτροπής;**

Η υπηρεσία eΕΕΕΣ επιτρέπει:

- στις αναθέτουσες αρχές, να συμπληρώνουν και να χρησιμοποιούν ένα υπόδειγμα ΕΕΕΣ καθορίζοντας τα κριτήρια αποκλεισμού και επιλογής
- στην συμμετέχουσα επιχείρηση να συμπληρώνει, να επαναχρησιμοποιεί, να τηλεφορτώνει και να εκτυπώνει το ΕΕΕΣ για μια συγκεκριμένη διαδικασία.

Η Ευρωπαϊκή Επιτροπή, προς διευκόλυνση των αναθετουσών αρχών/αναθετόντων φορέων καθώς και των οικονομικών φορέων, εξέδωσε σχετικό έγγραφο με Συχνές Ερωτήσεις (Frequently Asked Questions - FAQ), όσον αφορά το ηλεκτρονικό Ενιαίο Ευρωπαϊκό Έγγραφο Συμβάσεων (eΕΕΕΣ), εστιάζοντας σε θέματα βασικών αρχών του ΕΕΕΣ, χρήσης της υπηρεσίας eΕΕΕΣ που προσφέρει η ΕΕ καθώς και θέματα τεχνικά και εφαρμογής του eΕΕΕΣ.

3. Ποιά είναι η διαδικασία δημιουργίας και υποβολής του ΕΕΕΣ από τις αναθέτουσες αρχές για χρήση σε διαγωνισμούς που διενεργούν μέσω του ΕΣΗΔΗΣ;

Ειδικότερα για τους διαγωνισμούς με αξία άνω των ορίων για την εφαρμογή των διατάξεων του ΕΕΕΣ, οι οποίοι και διεξάγονται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ, προτείνεται οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς να εφαρμόζουν την ακόλουθη διαδικασία δημιουργίας και υποβολής :

Ι. Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς συντάσσουν με χρήση της υπηρεσίας eΕΕΕΣ, ήτοι της διαδικτυακής πλατφόρμας που διαθέτει η ΕΕ, εκείνο το πρότυπο eΕΕΕΣ που επιθυμούν για τον εκάστοτε διαγωνισμό τους, και παράγουν το σχετικό πρότυπο eΕΕΕΣ σε μορφή αρχείων τύπου XML και PDF, τα οποία και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους.

Σημειώνονται τα εξής:

- Το αρχείο XML παράγεται άμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εξαγωγή».
- Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου, όπως π.χ. Google Chrome, ή από εξειδικευμένο λογισμικό, όπως π.χ. CutePDF.

II. Οι αναθέτουσες αρχές/αναθέτοντες φορείς, αναρτούν στο χώρο του διαγωνισμού της δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ τα παραχθέντα αρχεία ως εξής:

- το περιεχόμενο του αρχείου PDF είτε ενσωματώνεται στο κείμενο της διακήρυξης και κοινοποιείται έτσι μέσω αυτής στους οικονομικούς φορείς, είτε το αρχείο PDF, ψηφιακά υπογεγραμμένο, αναρτάται ξεχωριστά ως αναπόσπαστο μέρος της διακήρυξης και
- το αρχείο XML αναρτάται επικουρικά για την διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να συντάξουν μέσω της υπηρεσίας eΕΕΕΣ της ΕΕ τη σχετική απάντηση τους.

#### **4. Πώς υποβάλλεται το ΕΕΕΣ από τους οικονομικούς φορείς στο πλαίσιο διαγωνισμών που διενεργούνται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ;**

Οι οικονομικοί φορείς οφείλουν να υποβάλουν με την προσφορά τους συμπληρωμένο το πρότυπο ΕΕΕΣ όπως αυτό έχει οριστεί από τις αναθέτουσες αρχές/τους αναθέτοντες φορείς στη διακήρυξη (ήτοι είτε στο κείμενο αυτής είτε στο ξεχωριστό αρχείο PDF που αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της) σε μορφή pdf (Αποφ. Π1/2390/13) ψηφιακά υπογεγραμμένο κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 73 του ν.4412/16 και την διακήρυξη.

4.1 Για την σύνταξη ή/και συμπλήρωση του απαιτούμενου eΕΕΕΣ, οι οικονομικοί φορείς προτείνεται να χρησιμοποιήσουν το αναρτημένο από τις αναθέτουσες αρχές επικουρικό αρχείο XML, προκειμένου να εκμεταλλευτούν την υπηρεσία eΕΕΕΣ της ΕΕ και να παράξουν την απάντηση τους σε μορφή αρχείου PDF, το οποίο και αποθηκεύουν, αρχικά, τοπικά στον ηλεκτρονικό υπολογιστή τους. Σημειώνεται το εξής:

- Το αρχείο PDF παράγεται έμμεσα από την υπηρεσία eΕΕΕΣ επιλέγοντας το κουμπί «Εκτύπωση». Η εκτύπωση θα πρέπει να ανακατευθυνθεί σε εικονικό εκτυπωτή PDF (virtual PDF printer), ήτοι λογισμικό, εγκατεστημένο στον ηλεκτρονικό υπολογιστή του χρήστη, το οποίο αποθηκεύει το περιεχόμενο της εκτύπωσης σε ηλεκτρονικό αρχείο PDF αντί να το δρομολογεί σε φυσικό εκτυπωτή. Ενδεικτικά η λειτουργία αυτή μπορεί να πραγματοποιηθεί εγγενώς από φυλλομετρητή διαδικτύου, όπως π.χ. Google Chrome, ή από εξειδικευμένο λογισμικό, όπως π.χ. CutePDF.

4.2 Σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ύπαρξης επικουρικού αρχείου xml στον χώρο του δ/σμου, οι οικονομικοί φορείς μπορούν να προσφεύγουν απ' ευθείας στην ηλεκτρονική υπηρεσία της Ευρωπαϊκής Επιτροπής (<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>) να δημιουργούν το ΕΕΕΣ, να συμπληρώνουν με ευθύνη τους όλα τα δεδομένα που αφορούν τον εκάστοτε διαγωνισμό και αναφέρονται στην διακήρυξη, να συμπληρώνουν τις σχετικές απαντήσεις και να το εκτυπώνουν σε μορφή pdf προκειμένου να το υπογράψουν ψηφιακά και να το υποβάλλουν στο σχετικό δ/σμό.

## 5. Μέρη και ενότητες του ΕΕΕΣ

Το ΕΕΕΠ περιλαμβάνει τα ακόλουθα μέρη και ενότητες:

- Μέρος Ι. Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία προμήθειας και την αναθέτουσα αρχή ή τον αναθέτοντα φορέα.
- Μέρος ΙΙ. Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα.
- Μέρος ΙΙΙ. Κριτήρια αποκλεισμού:
  - Α: Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες (η εφαρμογή τους είναι υποχρεωτική βάσει του άρθρου 57 παράγραφος 1 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ). Η εφαρμογή τους είναι επίσης υποχρεωτική για τις αναθέτουσες αρχές σύμφωνα με το άρθρο 80 παράγραφος 1 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/25/ΕΕ, ενώ οι αναθέτοντες φορείς εκτός των αναθετουσών αρχών μπορούν να αποφασίσουν να εφαρμόσουν τα εν λόγω κριτήρια αποκλεισμού).
  - Β: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (η εφαρμογή τους είναι υποχρεωτική, βάσει του άρθρου 57 παράγραφος 2 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ, σε περίπτωση τελεσίδικης και δεσμευτικής απόφασης. Υπό τους ίδιους όρους, η εφαρμογή τους είναι επίσης υποχρεωτική για τις αναθέτουσες αρχές σύμφωνα με το άρθρο 80 παράγραφος 1 δεύτερο εδάφιο της οδηγίας 2014/25/ΕΕ, ενώ οι αναθέτοντες φορείς εκτός των αναθετουσών αρχών μπορούν να αποφασίσουν να εφαρμόσουν αυτούς τους λόγους αποκλεισμού. Να σημειωθεί ότι η εθνική νομοθεσία ορισμένων κρατών μελών μπορεί να καθιστά τον αποκλεισμό υποχρεωτικό επίσης και όταν η απόφαση δεν είναι τελεσίδικη και δεσμευτική).
  - Γ: Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα (βλέπε άρθρο 57 παράγραφος 4 της οδηγίας 2014/24/ΕΕ) (περιπτώσεις στις οποίες μπορεί να αποκλείονται οικονομικοί φορείς: τα κράτη μέλη μπορούν να καταστήσουν υποχρεωτική για τις αναθέτουσες αρχές την εφαρμογή αυτών των λόγων αποκλεισμού. Σύμφωνα με το άρθρο 80 παράγραφος 1 της οδηγίας 2014/25/ΕΕ, όλοι οι αναθέτοντες φορείς, είτε είναι αναθέτουσες αρχές είτε όχι, μπορούν να αποφασίσουν να εφαρμόσουν αυτούς τους λόγους αποκλεισμού ή μπορεί να τους ζητηθεί από το οικείο κράτος μέλος να το πράξουν).
- α: Γενική ένδειξη για όλα τα κριτήρια επιλογής
- Α: Καταλληλότητα.
- Β: Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια.

- Γ: Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα.
- Μέρος VI. Τελικές δηλώσεις.

**Β.** Το Ε.Ε.Ε.Σ είναι ηλεκτρονικά διαθέσιμο στο πεδίο ανάρτησης του εν λόγω Διαγωνισμού στην Ιστοσελίδα της Υπηρεσίας (<https://www.gnartas.gr>), καθώς και στην ηλεκτρονική πλατφόρμα διενέργειας του Διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ (αρ. ηλεκτρονικού Διαγωνισμού **51718**), σε μορφή PDF με όνομα αρχείου «espd-request.pdf» και σε μορφή xml με όνομα αρχείου «espd-request.xml».

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986**

Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία να δηλώνει ότι :

- α) Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας προκήρυξης.
- β) Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων οι προσφέροντες έλαβαν πλήρη και ανεπιφύλακτη γνώση.
- γ) Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
- δ) Παιραιτείται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσής του σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής για αναβολή ή ακύρωση – ματαίωση του διαγωνισμού.
- ε) Συμμετέχει σε μια μόνο προσφορά στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

### **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – Τεχνικές Προδιαγραφές – Συγγραφή Υποχρεώσεων**

**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΑΝΑΔΕΙΞΗΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΩΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΚΤΙΡΙΩΝ ΤΟΥ Γ.Ν ΑΡΤΑΣ , ΚΕ. Φ.Ι. ΑΠ. ΑΡΤΑΣ,ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΤΕΥΟΜΕΝΩΝ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΩΝ**

#### **ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ**

**Αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της Διακήρυξης Διαγωνισμού για την επισκευή και συντήρηση μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων κτιρίων του Γ.Ν. Άρτας, του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Άρτας, του Ξενώνα Μελισάνθια και προστατευόμενων διαμερισμάτων.**

#### **1. ΓΕΝΙΚΑ**

Σκοπός της παρούσης είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα γίνει η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. του Ξενώνα και των Διαμερισμάτων.

#### **2. ΣΕΙΡΑ ΙΣΧΥΟΣ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΤΕΥΧΩΝ**

Τα παρακάτω τεύχη, μαζί με όλα τα τεύχη και έγγραφα που προσαρτώνται σ' αυτά ή τα συμπληρώνουν, αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης που θα καταρτιστεί και ταξινομούνται κατά σειρά ισχύος:

1. Σύμβαση
2. Τεχνική Προσφορά

3. Οικονομική Προσφορά
4. Διακήρυξη
5. Συγγραφή Υποχρεώσεων

### 3. ΟΡΟΛΟΓΙΑ-ΕΡΜΗΝΕΙΑ ΟΡΩΝ

Όπου στα κείμενα του παρόντος τεύχους και της σύμβασης γίνεται χρήση των παρακάτω όρων η έννοια αυτών θα είναι η εξής:

- **ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΞΕΝΩΝΑΣ ΜΕΛΙΣΑΝΘΙΑ:** Ξενώνας Μελισάνθια και Α', Β' προστατευόμενα διαμερίσματα
- **ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ:** Το Κέντρο Φυσικής και Ιατρικής Αποκατάστασης Άρτας.
- **ΕΡΓΟ:** Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ των συμπεριλαμβανομένων στο αντικείμενο της παρούσης.
- **ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΑΝΑΔΟΧΟΣ:** Το νομικό πρόσωπο στο οποίο ανατίθεται με τη σύμβαση η εκτέλεση του έργου.
- **ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΑΡΧΗ:** Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας.
- **ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑ:** Η Τεχνική Υπηρεσία του Νοσοκομείου Άρτας.
- **ΣΥΜΒΑΣΗ:** Το σύνολο των όρων που προσδιορίζουν τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των αντισυμβαλλομένων, δηλαδή του Εργοδότη και του Αναδόχου, και περιλαμβάνονται στα τεύχη του διαγωνισμού, στην απόφαση έγκρισης του αποτελέσματος και το σχετικό ιδιωτικό συμφωνητικό που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο συμβαλλομένων μερών.
- **ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ή ΕΠΙΒΛΕΨΗ:** Ο οριζόμενος από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ Μηχανικός ως αρμόδιος για την παρακολούθηση της εκτέλεσης της εν λόγω σύμβασης και οι τυχόν οριζόμενοι με τον ίδιο τρόπο αναπληρωτές του.
- **ΕΡΓΑΣΙΑ:** Η κάθε είδους ενέργεια, επέμβαση ή φροντίδα που είναι απαραίτητη και αναγκαία για την εκπλήρωση του σκοπού για τον οποίο καταρτίζεται η παρούσα.
- **ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ:** Το σύνολο των εργασιών και υποχρεώσεων του ΑΝΑΔΟΧΟΥ που περιλαμβάνονται στις παραγράφους 4, 5, 11 και 16 κατωτέρω.
- **Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΤΟΥ ΞΕΝΩΝΑ ΚΑΙ ΤΟΥ ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ:** Το σύνολο των Η/Μ εγκ/σεων μηχανημάτων και συσκευών του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ είτε εντός των κτιρίων που λειτουργούν ή θα λειτουργήσουν μέσα στον χρόνο ισχύος της συμβάσεως είτε εκτός αυτών, πλην των ιατρικών μηχανημάτων. Συνοπτικά περιγράφεται ο εν λόγω εξοπλισμός ως ακολούθως:
  - **ΗΛΕΚΤΡΙΚΟΙ ΥΠΟΣΤΑΘΜΟΙ:** κυψέλη ΔΕΗ, κυψέλες διανομής μέσης τάσεως, μετασχηματιστές ισχύος με βοηθητικά συστήματα ασφαλείας, πεδία διανομής χαμηλής τάσεως ΔΕΗ & ηλεκτροπαραγωγών ζευγών, συστήματα διόρθωσης συνφ, σύστημα θεμελιακής γείωσης.
  - **ΗΛΕΚΤΡΟΠΑΡΑΓΩΓΑ ΖΕΥΓΗ:** Η/Ζ κίνησης & φωτισμού, μετά των βοηθητικών τους εγκαταστάσεων, δηλ. πίνακες αυτοματισμών, δεξαμενή πετρελαίου κλπ.
  - **ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΔΙΚΤΥΑ & ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ:** πίνακες φωτισμού και κίνησης, πίνακες ΔΕΗ και ανάγκης, πίνακες χειρουργείων, ΜΕΘ, ΜΟΕ, ΜΤΝ, αυτοματισμοί, κλπ.
  - **ΚΕΝΤΡΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ UPS:** UPS υποστήριξης χειρουργείων, ΜΕΘ, data room κλπ.



- **ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ (BMS):** Πίνακες, κάρτες, ελεγκτές, δίκτυο καλωδίωσης, αισθητήρια, κλπ.
- **ΑΥΤΟΜΑΤΕΣ ΠΟΡΤΕΣ**
- **ΑΤΜΟΣ:** ατμολέβητες, καυστήρες, δοχείο ημερήσιας κατανάλωσης, απαεριωτής, αντλίες τροφοδοσίας λεβήτων, αντλία τροφοδοσίας χημικών επεξεργασίας νερού, δίκτυα σωληνώσεων, ατμοπαγίδες, υποσταθμοί μείωσης πίεσης, δοχεία και αντλίες συμπυκνωμάτων κλπ.
- **ΔΙΚΤΥΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΟΥ:** δεξαμενές, δίκτυα, μετρητές στάθμης κλπ.
- **ΥΔΡΕΥΣΗ:** κεντρικές δεξαμενές, πιεστικό συγκρότημα (αντλίες, αεροσυμπιεστές, αυτοματισμοί), αποσκληρυντές, αντλίες, κυκλοφορητές, δίκτυα σωληνώσεων, boilers νερού χρήσης, βρύσες, νεροχύτες κλπ.
- **ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗ:** δεξαμενές αποστράγγισης μηχανοστασίων, δεξαμενή ανάδευσης και χλωρίωσης λυμάτων, δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων εργαστηρίων, δίκτυα σωληνώσεων και φρεατίων, μηχανισμοί πλύσης λεκανών WC, σιφώνια δαπέδου, αντλιοστάσια λυμάτων και ομβρίων κλπ.
- **ΠΥΡΟΣΒΕΣΗ:** πυροσβεστικά συγκροτήματα (αντλίες, κινητήρες, δοχείο διαστολής, πίνακας, αυτοματισμοί), δίκτυα σωληνώσεων, πυροσβεστικές φωλιές και κρουνοί κλπ.
- **ΠΥΡΑΝΙΧΝΕΥΣΗ-ΚΑΤΑΣΒΕΣΗ:** συστήματα πυρανίχνευσης και αυτόματης κατάσβεσης (κεντρικό, υποσταθμού, μαγειρείων, δεξαμενής πετρελαίου, data room κλπ), πίνακες, πυρανιχνευτές (καπνού, θερότητας κλπ), μπουτόν συναγερμού, σειρήνες, φωτιστικά ασφαλείας, καλωδιώσεις κλπ.
- **ΠΙΣΙΝΑ:** ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί, μηχανοστάσιο πισίνας
- **ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΘΕΡΜΑΝΣΗ:** αντλίες, κυκλοφορητές, λέβητες θέρμανσης και νερού χρήσης, καυστήρες, δοχεία διαστολής, δίκτυα σωληνώσεων, θερμαντικά σώματα, κλπ.
- **ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΟΣ - ΕΞΑΕΡΙΣΜΟΣ:** αντλίες, κυκλοφορητές, ψυκτικά συγκροτήματα, πύργοι ψύξης, τοπικές κλιματιστικές μονάδες ανεμιστήρα-στοιχείου (FCU's), κεντρικές κλιματιστικές μονάδες (AHU's), μονάδες αερισμού-θέρμανσης (ΜΑΘ), κλιματιστικά διαιρούμενου τύπου (split units), αερόθερμα ατμού, δίκτυα σωληνώσεων και αεραγωγών, ανεμιστήρες και δίκτυα εξαερισμού κλπ.
- **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΨΥΞΗΣ:** ψυκτικοί θάλαμοι, ψυγεία κάθε τύπου, τράπεζες αίματος, ψύκτες πόσιμου νερού κλπ.
- **ΙΑΤΡΙΚΑ ΑΕΡΙΑ (O<sub>2</sub> – N<sub>2</sub>O – ΠΕΠΙΕΣΜΕΝΟΣ ΑΕΡΑΣ – ΚΕΝΟ – CO<sub>2</sub> – N<sub>2</sub>):** κέντρα παραγωγής και υποσταθμοί διανομής, αυτοματισμοί, φιάλες, δίκτυα σωληνώσεων.
- **ΠΡΟΠΑΝΙΟ:** δίκτυα, φιάλες.
- **ΑΠΟΤΕΦΡΩΤΙΚΟΣ ΚΛΙΒΑΝΟΣ:** κλίβανος, καυστήρες, ανεμιστήρας, καμινάδα κλπ.
- **ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΥΔΑΤΟΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΑΙΜΟΚΑΘΑΡΣΗΣ:** αποσκληρυντής, φίλτρα, συσκευές αντίστροφης όσμωσης, δεξαμενές, αντλίες, συσκευές UV, δίκτυα σωληνώσεων κλπ.
- **ΑΠΟΣΤΕΙΡΩΣΗ:** κλίβανοι αποστείρωσης με ατμό δικτύου ή ατμογεννήτρια.
- **ΠΛΥΝΤΗΡΙΑ-ΣΙΔΕΡΩΤΗΡΙΑ:** πλυντήρια, στεγνωτήρια, σιδερωτήριο, πρέσες ατμού, αεροσυμπιεστές κλπ.
- **ΜΑΓΕΙΡΕΙΑ:** βραστήρες, φούρνοι, μηχανές κοπής, θερμοθάλαμοι, ψυγεία, πλυντήρια κλπ.
- **ΕΣΤΙΑΤΟΡΙΟ:** ηλεκτρομηχανολογικές εγκαταστάσεις και εξοπλισμοί.
- **ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** κλωβός προστασίας, συνδέσεις.
- **ΙΣΟΔΥΝΑΜΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ:** μπάρες, καλώδια, συνδέσεις.

- **ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ:** κέντρο, σύστημα αυτόματου τηλεφωνητή, σύστημα καταγραφής κλήσεων, σύστημα dect με ατομικές συσκευές και κεραίες, σύστημα αυτόματης ειδοποίησης (batch calling system) κλπ.
- **ΔΙΚΤΥΟ ΔΟΜΗΜΕΝΗΣ ΚΑΛΩΔΙΩΣΗΣ:** πρίζες δικτύου, καλωδίωση, κατανεμητές κλπ.
- **ΕΝΔΟΣΥΝΕΝΝΟΗΣΗ-ΕΝΔΟΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ:** συσκευές, καλωδιώσεις.
- **ΗΛΕΚΤΡΙΚΑ ΩΡΟΛΟΓΙΑ:** κεντρικό ρολόι και δευτερεύοντα ρολόγια, καλωδιώσεις.
- **ΤΗΛΕΟΡΑΣΗ:** κεραίες, δίκτυα, συσκευές.
- **ΚΑΘΕ ΦΥΣΗΣ ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΣΥΣΚΕΥΕΣ & ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΟΙΚΙΑΚΟΥ ή ΞΕΝΟΔΟΧΕΙΑΚΟΥ ή ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟΥ ΤΥΠΟΥ:** συσκευές fax και τηλεφωνικές, ηλεκτρικές θερμάστρες, κουζίνες, πλυντήρια οικιακού τύπου, ανεμιστήρες φορητοί και επιτοίχιοι, ειδικά φωτιστικά σώματα, φορητά UPS, κρεβάτια, γραφεία, καρέκλες, κλπ.
- **ΗΛΕΚΤΡΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ & ΑΥΤΟΜΑΤΙΣΜΟΙ** που εξυπηρετούν όλα τα παραπάνω.

#### **ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ-ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΕΞΑΙΡΟΥΝΤΑΙ ΤΩΝ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

- Ιατρικά μηχανήματα: με τον όρο αυτό εννοούνται μηχανήματα και συσκευές που έρχονται σε άμεση ή έμμεση επαφή με τον ασθενή με σκοπό τη θεραπεία του, την εξέτασή του ή την εξέταση βιολογικού υλικού του.
- Δεξαμενή υγρού Οξυγόνου.
- Ηλεκτρονικοί Υπολογιστές, οθόνες Η/Υ, εκτυπωτές, σαρωτές.
- Φωτοαντιγραφικά μηχανήματα.
- Πυροσβεστήρες (φορητοί και οροφής).
- Ασανσέρ.

#### **4. ΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Η συντήρηση αφορά και περιλαμβάνει: α) τη συνεχή, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου , β) τη συνεχή, σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του Ξενώνα , γ) τη συνεχή, σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδας, εποπτεία και παρακολούθηση του Η/Μ εξοπλισμού του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας του Η/Μ εξοπλισμού τους, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων ή συσκευών και μηχανημάτων, την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης (**διορθωτική συντήρηση**), καθώς και την **προληπτική συντήρηση** όπως περιγράφεται στην παράγραφο 11 παρακάτω.

Ειδικότερα σε ό,τι αφορά τις κεντρικές εγκαταστάσεις, στόχος είναι η πλήρης και αδιάλειπτη παροχή ηλεκτρικού ρεύματος ισχύος, ιατρικών αερίων, νερού χρήσης κρύου και ζεστού, νερού θέρμανσης, ατμού, κλιματισμένου αέρα, νερού πυρόσβεσης, η επεξεργασία λυμάτων (εξουδετέρωση-χλωρίωση) κλπ.

Εάν κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, το Νοσοκομείο ,ο Ξενώνας ή το ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ προμηθευτεί κάποιο νέο μηχάνημα το οποίο περιλαμβάνεται, ως είδος, σε αυτά της παραγράφου 3 ανωτέρω, τότε ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την ευθύνη συντήρησης του μηχανήματος μέχρι τη λήξη της εγγύησής του (και εφόσον δεν έχει συναφθεί σχετική σύμβαση μεταξύ Νοσοκομείου – προμηθευτή), και επιπλέον της αποκατάστασης βλαβών αυτού από τη λήξη της εγγύησης και μετά.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ με το υπάρχον προσωπικό, χωρίς επιπλέον αποζημίωση, θα αναλαμβάνει και μικρής έκτασης εργασίες κατασκευών και επέκτασης δικτύων όταν κρίνεται αναγκαίο, εφ' όσον αυτό δεν αποβαίνει σε βάρος της συντήρησης των Η/Μ εγκαταστάσεων, μετά από συνεννόηση και συνεργασία με την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

Γενικώς στην ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ περιλαμβάνεται κάθε εγκατάσταση, συσκευή, μηχανήμα κλπ. του Η/Μ εξοπλισμού, πλην του εξοπλισμού που αναφέρεται ρητά ότι εξαιρείται (βλέπε ανωτέρω).

##### 5. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Η στελέχωση του ΑΝΑΔΟΧΟΥ σε προσωπικό για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ θα είναι κατ' ελάχιστον η εξής:

- Ένας (1) Διπλωματούχος Μηχανολόγος ή Ηλεκτρολόγος ή Μηχανολόγος - Ηλεκτρολόγος Μηχανικός Πολυτεχνείου
- Δύο (2) Ηλεκτρολόγοι (με άδειες εγκατ/τη ή συντ/τή Α & Γ ειδικότητας)
- Τέσσερις (4) Υδραυλικοί (με άδεια τεχνίτη Α τάξης, 1<sup>ης</sup> ειδικότητας)
- Τρεις (3) Θερμαστές (με άδεια θερμαστή)
- Ένας (1) Ψυκτικός (με άδεια τεχνικού ψυκτικών εγκαταστάσεων 2<sup>ης</sup> ειδικότητας)
- Ένας (1) Ηλεκτρονικός (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής)
- Ένας (1) Μηχανοτεχνίτης (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής ή αντίστοιχη εμπειρία)
- Ένας (1) Συντηρητής κτιρίου (με πτυχίο μέσης τεχνικής σχολής ή αντίστοιχη εμπειρία)

Όλοι οι τεχνικοί του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να έχουν αποδεδειγμένα επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών στην ειδικότητά τους. Ειδικά για τους θερμαστές, στην περίπτωση που αποδεδειγμένα δεν δύνανται να καλυφθούν οι παραπάνω προϋποθέσεις, θα γίνονται δεκτοί θερμαστές με εμπειρία τουλάχιστον δύο (2) έτη σε εγκαταστάσεις ατμού, αντίστοιχης δυναμικότητας με αυτές του Νοσοκομείου Άρτας.

Όσον αφορά τον Διπλ. Μηχανικό, από την πενταετή εμπειρία του τουλάχιστον τα δύο (2) έτη θα είναι στη συντήρηση ή κατασκευή Η/Μ εγκαταστάσεων νοσοκομείων ή βιομηχανιών, με εγκαταστάσεις αντίστοιχης πολυπλοκότητας και μεγέθους με αυτές του Νοσοκομείου Άρτας.

Κάθε συμμετέχων στο διαγωνισμό υποχρεούται με υπεύθυνη δήλωση να δηλώσει ότι, σε περίπτωση κατακύρωσης του διαγωνισμού σε αυτόν, πριν την υπογραφή της σύμβασης θα καταθέσει υποχρεωτικά τα παρακάτω δικαιολογητικά για τα προσόντα των τεχνικών που θα απαρτίζουν το προσωπικό του:

α) Τις απαιτούμενες από το Νόμο άδειες εργασίας.

β) Βεβαίωση εμπειρίας εργασίας στην ειδικότητά τους, σύμφωνα με ανωτέρω.

Η εμπειρία θα αποδεικνύεται με βεβαίωση εργοδότη και τα αντίστοιχα ένσημα του ασφαλιστικού φορέα.

Ο Διπλωματούχος Μηχανικός (Δ.Μ) θα έχει πτυχίο αναγνωρισμένο από το Ελληνικό Κράτος και θα είναι εγγεγραμμένος στο Μητρώο του Τεχνικού Επιμελητηρίου Ελλάδος (ΤΕΕ) και ο Αριθμός Μητρώου ΤΕΕ θα γνωστοποιηθεί στο Νοσοκομείο πριν την υπογραφή της σύμβασης. Το τεχνικό προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα ενεργεί έχοντας την καθοδήγηση και την έγκριση του Δ.Μ. Ο Δ.Μ θα είναι υπεύθυνος για την εκτέλεση του προγράμματος συντήρησης, θα επισκέπτεται τακτικά όλες τις Η/Μ εγκαταστάσεις για να διαπιστώνει την καλή λειτουργία, ενώ θα διαπιστώνει την καλή εκτέλεση των εργασιών από το σύνολο των τεχνικών που απασχολούνται στο συγκεκριμένο έργο. Θα παραβρίσκεται στο χώρο του Νοσοκομείου καθημερινά, εκτός αργιών, κατά την πρωινή βάρδια, καθώς και οποτεδήποτε απαιτηθεί, ανάλογα με τη σοβαρότητα της κατάστασης που θα παρουσιαστεί. Για το λόγο αυτό, η επικοινωνία με τον Δ.Μ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ πρέπει να είναι δυνατή σε 24ωρη βάση. Σε κάθε περίπτωση θα συνεργάζεται με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικό του Νοσοκομείου. Σε περίπτωση που, για κάποιο λόγο, οι θερμαστές δεν επαρκούν για την κάλυψη

των υπηρεσιών, ο Δ.Μ του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα καλύπτει τις επιπλέον υπηρεσίες, όπως προβλέπεται από τη Νομοθεσία.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, μαζί με το αντίστοιχο τεχνικό προσωπικό του Νοσοκομείου, θα καλύπτουν ενιαία τη συντήρηση των Η/Μ εγκαταστάσεων: α) του Νοσοκομείου που περιγράφηκαν ανωτέρω, σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη , β) του Ξενώνα σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη , γ) του ΚΕ.Φ.ΙΑΠ σε 8ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη.

Το πρόγραμμα εργασίας του προσωπικού θα καθορίζεται από τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης, ώστε να προκύπτει η σωστότερη δυνατή κάλυψη του Νοσοκομείου σε 24ωρη βάση , του Ξενώνα σε 8ωρη και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. σε 8ωρη.Θα περιλαμβάνει όλους τους τεχνικούς (του Νοσοκομείου και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ). Θα καταρτίζεται από τον ΑΝΑΔΟΧΟ σε συνεργασία με τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ. Θα παραδίδεται στον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ για έγκριση πριν την έναρξη ισχύος του και θα είναι σύμφωνο με την ισχύουσα βιομηχανική νομοθεσία.

Κάθε τεχνικός του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα εκτελεί **πέντε (5) οκτάωρες υπηρεσίες την εβδομάδα** , απασχολούμενος με τις εργασίες της προγραμματισμένης προληπτικής συντήρησης ή διορθωτικής συντήρησης ή με οποιαδήποτε άλλη εργασία προβλέπεται. Όπως αναφέρθηκε ανωτέρω, οι υπηρεσίες κάθε τεχνικού θα προκύπτουν από το μηνιαίο πρόγραμμα εργασίας, ανάλογα με τις ανάγκες του έργου. Από το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τουλάχιστον **ένας ηλεκτρολόγος και ένας υδραυλικός θα εκτελούν πρωινή υπηρεσία τουλάχιστον τις καθημερινές** (δηλ. όλες τις ημέρες πλην Σαββάτου, Κυριακής και αργιών).

Το προσωπικό, με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα είναι κατάλληλα εκπαιδευμένο, θα γνωρίζει άριστα τη δομή και λειτουργία των Η/Μ εγκαταστάσεων, δικτύων, μηχανημάτων και συσκευών και θα έχει στη διάθεση του όλο το 24ωρο τα απαραίτητα εργαλεία, σχέδια, prospectus, γραπτές οδηγίες κλπ, ώστε να είναι ανά πάσα στιγμή έτοιμο για την αποκατάσταση οποιασδήποτε βλάβης προκύψει.

Το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούται να φέρει κατά την απασχόλησή του στο Νοσοκομείο:

- α) ομοιόμορφη ενδυμασία** με τυπωμένο το λογότυπο της εταιρείας.
- β) ειδικά υποδήματα** για λόγους ασφαλείας του, όπου απαιτείται.
- γ) κονκάρδα** με τα προσωπικά στοιχεία.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να διαθέτει σε ετοιμότητα προσωπικό, ώστε να είναι δυνατή η αντιμετώπιση αιφνίδιων και επειγουσών βλαβών, καθ' όλο το 24ωρο και όλες τις ημέρες ισχύος της σύμβασης, όσων τεχνιτών και οποιουδήποτε εξοπλισμού απαιτείται προκειμένου να γίνεται γρήγορη και ασφαλής επισκευή των βλαβών μικρής έκτασης. Εάν η βλάβη είναι μεγαλύτερης έκτασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναφέρει αμέσως στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, για να ληφθούν τα απαραίτητα μέτρα.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υποχρεούνται να φέρουν μαζί τους, σε όλη τη διάρκεια της υπηρεσίας τους, συσκευή ασύρματης επικοινωνίας, εφόσον τους δοθεί από το Νοσοκομείο.

Όλα τα μέλη του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ υπόκεινται στην έγκριση του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικού και του Νοσοκομείου.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απομακρύνει από το εργοτάξιο αμέσως κάθε μέλος του προσωπικού του που κρίνεται ως ακατάλληλο ή δείχνει αμέλεια ασυγχώρητη ως προς τα καθήκοντά του ή συμπεριφέρεται άπρεπα, και να μην επαναπροσλάβει τούτο σε οποιαδήποτε εργασία που να έχει σχέση με το έργο, χωρίς τη συγκατάθεση της Επίβλεψης και του Νοσοκομείου. Το δικαίωμα της Επίβλεψης και του Νοσοκομείου δεν απαλλάσσει τον ΑΝΑΔΟΧΟ από την πλήρη ευθύνη του ως προς την ποσοτική και ποιοτική επάρκεια του προσωπικού του.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να δηλώσει άμεσα την αποχώρηση οποιουδήποτε μέλους του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο. Η Διευθύνουσα Υπηρεσία ερευνά τους λόγους

αποχώρησης. Αν η αποχώρηση γίνει με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και δεν κριθεί δικαιολογημένη, επισύρει την ποινή της εκπτώσεως. Σε κάθε περίπτωση, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να αναπληρώνει άμεσα τον υπάλληλο που αποχωρεί, με στέλεχος ίδιων τουλάχιστον προσόντων. Αν παρ' όλα αυτά ο υπάλληλος δεν αντικατασταθεί άμεσα, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 25.

Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αδυνατεί για οποιοδήποτε λόγο να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι δυνατό -και μόνο εφόσον δεν προκαλείται πρόβλημα στο Έργο- θα υπάρξει μείωση της αξίας της παρεχόμενης υπηρεσίας κατά το 1/14 της συμβατικής επί το αντίστοιχο χρονικό διάστημα της απουσίας. Αν η απουσία δημιουργεί πρόβλημα στη σωστή εκτέλεση του Έργου, είτε λόγω της διάρκειάς της είτε λόγω της ειδικότητας του τεχνικού, τότε θα υπάρξει περικοπή του λογαριασμού σύμφωνα με την Παράγραφο 25.

Κάθε εργαζόμενος του ΑΝΑΔΟΧΟΥ στο παρόν έργο δικαιούται τις νόμιμες άδειες, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία. Θα πρέπει όμως ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ να λάβει την απαραίτητη μέριμνα, ώστε αυτό να μην επηρεάζει την εύρυθμη και ασφαλή λειτουργία του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ.

## **6. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΤΟΥ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει την υποχρέωση να διαθέσει το απαιτούμενο προσωπικό σύμφωνα με την παράγραφο 5, το οποίο θα επικουρείται από το προσωπικό που διαθέτει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών, σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών και τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΑ κλπ, ή συμπληρωματικά τους κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος για τη σωστή λειτουργία των εγκαταστάσεων σε 24ωρη βάση και όλες τις ημέρες της εβδομάδος εργάσιμες και μη, ανεξαρτήτως του τεχνικού προσωπικού που τυγχάνει να έχει υπηρεσία.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί όλους τους κανόνες της εγκατάστασης, θα εκτελεί τις απαραίτητες εργασίες για την πρόληψη ζημιών, θα επισκευάζει και θα αποκαθιστά τη λειτουργία σε κάθε περίπτωση βλάβης, σε όποια αιτία και αν οφείλεται (πλημμελής συντήρηση, εσφαλμένος χειρισμός, φυσιολογική ή όχι φθορά, ελαττωματικά υλικά, πλημμελής εγκατάσταση κλπ).

Επίσης, θα συμμορφώνεται με τις οδηγίες του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ σε κάθε θέμα που έχει σχέση με τις εκτελούμενες εργασίες.

Γενικότερα ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να εκτελεί όλες τις εργασίες και ενέργειες εκείνες που απαιτούνται για τη σωστή συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου, του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ, όπως αυτός περιγράφεται ανωτέρω.

Εκτός των όσων αναφέρονται στην παράγραφο 5, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα παρέχει ειδικότερα τις κάτωθι υπηρεσίες:

Οι **υδραυλικοί** του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, εκτός της συντήρησης των υδραυλικών εγκαταστάσεων όπως αυτές περιγράφηκαν ανωτέρω, θα εκτελούν υπηρεσίες στο κτίριο ιατρικών αερίων, όπου μεταξύ των υποχρεώσεων θα περιλαμβάνονται και οι εξής:

- Παράδοση-παραλαβή φιαλών ιατρικών αερίων στον εξωτερικό προμηθευτή για πλήρωση.
- Παράδοση-παραλαβή φιαλών οξυγόνου σε κλινικές, ασθενοφόρα και ασθενείς του Νοσοκομείου.

Επίσης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα είναι υπεύθυνος για τη διατήρηση της καλής κατάστασης της **κτιριακής υποδομής** και του ξενοδοχειακού εξοπλισμού του Νοσοκομείου του Ξενώνα και του ΚΕ.Φ.Ι.ΑΠ. Ανάμεσα στα καθήκοντά του είναι: η επισκευή θυρών, παραθύρων, τζαμιών, κουφωμάτων, κλειδαριών, χειρολαβών, μηχανισμών θυρών, δαπέδων, σοβατεπιών, τοιχοποιίας,

προστατευτικών τοιχοποιίας, ψευδοροφών, πλακιδίων δαπέδων και τοίχων, επιχρισμάτων, μονώσεων, ειδών υγιεινής, πάγκων, ντουλαπιών, επίπλων κλπ, καθώς και ο χρωματισμός επιφανειών όταν απαιτείται.

## 7. ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

Λόγω του είδους της εργασίας, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εξασφαλίσει τις απαραίτητες άδειες για απασχόληση Υπερωριακή, Νυχτερινή και Κυριακών-αργιών. Για τις περιπτώσεις που απαιτείται εκτάκτως να καλείται για να απασχοληθεί προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα γίνονται όλες οι προβλεπόμενες από την εργατική νομοθεσία ενέργειες με μέριμνα και ευθύνη αυτού.

## 8. ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Το μόνιμο τεχνικό προσωπικό που διαθέτει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, ειδικοτήτων ίδιων με αυτές του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, θα εργάζεται σε ενιαίο πρόγραμμα με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

Σε αντιστοιχία με τα όσα αναφέρθηκαν στην παράγραφο 5, σε περίπτωση που κάποιο μέλος του μόνιμου τεχνικού προσωπικού του Νοσοκομείου, αδυνατεί να εκτελέσει την -βάσει του προγράμματος- προβλεπόμενη υπηρεσία, το Νοσοκομείο υποχρεούται να καλύψει το κενό με δική του ευθύνη. Σε κάθε περίπτωση, ΑΝΑΔΟΧΟΣ και ΕΠΙΒΛΕΨΗ οφείλουν να συνεργάζονται με αμοιβαία εμπιστοσύνη για τη λύση οποιουδήποτε προβλήματος προκύψει.

Σε περίπτωση που κατά τη διάρκεια της σύμβασης προσληφθεί από το Νοσοκομείο τεχνικό προσωπικό ειδικότητας ίδιας με κάποια από αυτές που διαθέτει το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τότε το προσωπικό αυτό, αφού εκπαιδευτεί κατάλληλα και εξοικειωθεί με τις εγκαταστάσεις εργαζόμενο μαζί με το προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, θα εκτελεί κανονικά υπηρεσία εντασσόμενο στο υπάρχον προσωπικό. Τυχόν προσλήψεις τεχνικού προσωπικού από το Νοσοκομείο κατά τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, δεν θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## 9. ΑΝΑΛΩΣΙΜΑ, ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ, ΕΡΓΑΛΕΙΑ

Όλα τα απαιτούμενα αναλώσιμα υλικά για τη συντήρηση όπως καύσιμα, λιπαντικά, αέρια κλπ, καθώς επίσης και όλα τα ανταλλακτικά και αναλώσιμα που απαιτούνται, πλην των περιπτώσεων βλαβών για τις οποίες ευθύνεται ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ, προμηθεύονται με ευθύνη της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, ο οποίος επιβαρύνεται και τη σχετική δαπάνη.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να κάνει τη σχετική έρευνα αγοράς και να προτείνει τα υλικά που θεωρεί απαραίτητα για τις εκάστοτε ανάγκες συντήρησης, διατυπώνοντας εγγράφως τυχόν αντιρρήσεις του σε περίπτωση που δεν εγκρίνει τα υλικά που προμηθεύεται η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

Στις περιπτώσεις βλαβών που προέρχονται από ελλιπή ή πλημμελή συντήρηση των εγκαταστάσεων ή εσφαλμένους χειρισμούς του προσωπικού του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, και γενικά λόγω υπαιτιότητάς τους, οι σχετικές δαπάνες αποκατάστασης (εργασία και υλικά) θα βαρύνουν τον ίδιο τον ΑΝΑΔΟΧΟ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να εφοδιάσει το προσωπικό του με τα απαραίτητα **εργαλεία καθημερινής χρήσης**: κατσαβίδια, πολύμετρα, πένσες, κόφτες, κλειδιά κάθε τύπου (άλεν, πολύγωνα, γερμανικά κλπ), τσιμπίδες, κάβουρες, δράπανα, σφυριά, καλέμια, αρίδες, σιδηροπρίονα, δίσκοι κοπής, μπαλαντέζες, αλφάδια, φακοί, μέτρα, σκάλες, πιστόλια σιλικόνης κλπ και γενικά τα απαραίτητα μέσα που απαιτούνται καθημερινά στην εργασία.

Η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ υποχρεούται να παρέχει, όποτε απαιτείται, στον ΑΝΑΔΟΧΟ **εργαλεία ειδικών εφαρμογών** (κομπρεσέρ, συσκευή ηλεκτροσυγκόλλησης, αναλυτής καυσαερίων, συσκευή απόφραξης αποχετεύσεων, πλυστικό μηχάνημα, κονφλέρ κλπ), τα οποία ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να χειρίζεται με προσοχή και να τα παραδίδει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ στην κατάσταση που τα παρέλαβε.

Σε περίπτωση απώλειας ή κακής χρήσης των παραπάνω εργαλείων, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να τα αντικαταστήσει και να τα παραδώσει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

## 10. ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΡΙΤΩΝ

Λόγοι πρακτικοί, τεχνικοί ή άλλοι μπορεί να επιβάλλουν κάποια από τα μηχανήματα που περιλαμβάνονται στο αντικείμενο της σύμβασης, να αναλαμβάνονται, όσον αφορά τη συντήρηση ή και τις επισκευές, από άλλα συνεργεία. Για τον λόγο αυτό, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα συνάπτει συμβάσεις ή θα καλεί απ' ευθείας τα συνεργεία αυτά, ανάλογα με την περίπτωση.

Οι ανωτέρω περιγραφείσες συμβάσεις (ή αντίστοιχα οι κλήσεις συνεργείων) θα γίνονται ύστερα από έλεγχο και έγκριση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, **θα επιβαρύνουν αποκλειστικά τον ΑΝΑΔΟΧΟ** και δεν θα έχουν ως συνέπεια τη μείωση του προσωπικού του.

Ειδικότερα, όσον αφορά τους **Μετασηματιστές Ισχύος**, κάθε έτος δείγματα του μονωτικού ελαίου θα στέλνονται για έλεγχο σε αναγνωρισμένο εργαστήριο, με έξοδα της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ. Ανάλογα με τα αποτελέσματα των μετρήσεων, θα ισχύουν τα κάτωθι:

- i. Σε περίπτωση που η διηλεκτρική αντοχή είναι μεγαλύτερη από 30 kV, δεν θα πραγματοποιείται ανασύσταση του ελαίου.
- ii. Σε περίπτωση που η διηλεκτρική αντοχή είναι μικρότερη από 30 kV, θα πραγματοποιείται ανασύσταση του ελαίου με έξοδα του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Το κόστος ανασύστασης δεν θα βαρύνει τον ΑΝΑΔΟΧΟ, μόνο σε περίπτωση που έχει γίνει ανασύσταση ελαίου μέσα στο προηγούμενο από τη μέτρηση έτος.

Όσον αφορά το **Τηλεφωνικό Κέντρο**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να συνάψει Σύμβαση προληπτικής & διορθωτικής συντήρησης με εταιρεία, η οποία θα έχει εξουσιοδότηση για επέμβαση στο τηλεφωνικό κέντρο της Siemens HiPath 4000 και θα περιλαμβάνει απαραίτητως τουλάχιστον τους κάτωθι όρους:

- Τεχνική υποστήριξη επί 24-ώρου βάσεως και 365 ημέρες το χρόνο.
- Ύπαρξη Help Desk στην εταιρεία για την εξυπηρέτηση των βλαβών.
- Χρόνος απόκρισης από την ανακοίνωση της βλάβης στο Help Desk της εταιρείας: 1 ώρα.

Όσον αφορά τα **Κεντρικά UPS**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να συνάψει Σύμβαση προληπτικής & διορθωτικής συντήρησης με εξειδικευμένο συνεργείο που έχει αποδεδειγμένη άδεια για την συντήρηση των UPS του Νοσοκομείου, η οποία θα περιλαμβάνει απαραίτητως τουλάχιστον τους κάτωθι όρους:

- Οι εργασίες προληπτικής συντήρησης θα γίνονται σε εργάσιμες ημέρες και ώρες, αφού πρώτα ειδοποιηθεί ο ΕΠΙΒΛΕΠΩΝ Μηχανικός του Νοσοκομείου.
- Σε περίπτωση βλάβης, ο χρόνος αντίδρασης δεν θα υπερβαίνει τις 24 ώρες από την ειδοποίηση.

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα πρέπει να καταθέσει αυτές τις συμβάσεις μέχρι την υπογραφή της Σύμβασης με το Νοσοκομείο.**

## 11. ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ Η/Μ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

### 11Α. ΓΕΝΙΚΑ

Σκοπός του παρόντος είναι να καθορισθούν τα πλαίσια μέσα στα οποία θα γίνει η προληπτική συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού και που αποτελεί μέρος του αντικειμένου της σύμβασης.

### 11Β. ΟΡΙΣΜΟΣ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ

Παρακάτω δίνεται ο ορισμός της προληπτικής συντήρησης σε αντιδιαστολή με τη διορθωτική συντήρηση των εγκαταστάσεων.

Με την προληπτική συντήρηση εννοείται η σε τακτά διαστήματα και σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών επιθεώρηση, έγκαιρη αλλαγή φθαρτών εξαρτημάτων, αντικατάσταση ή συμπλήρωση λιπαντικών, έλεγχο και παροχή κατάλληλων οδηγιών για την διατήρηση της ομαλής λειτουργίας.

Στην προληπτική συντήρηση ανήκει και η έγκαιρη υπόμνηση για μεγαλύτερης έντασης εργασίες ή για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων που δεν αποτελούν αντικείμενο της προληπτικής συντήρησης.

Από την άλλη πλευρά, η κανονική συντήρηση αφορά την συνεχή παρακολούθηση της εγκατάστασης, την εξασφάλιση της ομαλής λειτουργίας, την αντικατάσταση ή και επισκευή εξαρτημάτων καθώς και την αποκατάσταση μεγαλύτερων βλαβών. Η προληπτική συντήρηση θα γίνεται βάσει προγράμματος (βλ. παρ. 11Γ).

## **11Γ. ΕΚΤΑΣΗ ΠΡΟΛΗΠΤΙΚΗΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

Αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας διακήρυξης αποτελούν οι πίνακες προληπτικής συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, οι οποίοι επισυνάπτονται (βλ. **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ**). Με βάση αυτούς του πίνακες, θα καταρτίζεται καθημερινά πρόγραμμα συντήρησης του Η/Μ εξοπλισμού, ανά ειδικότητα τεχνικών, το οποίο θα ακολουθείται από τους τεχνικούς του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και του Νοσοκομείου, ανάλογα με την υπηρεσία, και θα ελέγχεται από το Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ Μηχανικό.

Οι επισυναπτόμενοι πίνακες μπορούν να τροποποιούνται κατά τη διάρκεια ισχύος της σύμβασης (πχ πρόσθεση νέων εργασιών εφόσον αυτές ανήκουν προφανώς στη συντήρηση κλπ), ανάλογα με τις ανάγκες που θα προκύψουν, κατόπιν συνεννόησης μεταξύ του ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ και του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## **11Δ. ΕΥΘΥΝΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ αναλαμβάνει να διαθέσει όλο το απαιτούμενο προσωπικό, σύμφωνα με το άρθρο 6, για την εκτέλεση των παραπάνω εργασιών προληπτικής συντήρησης σύμφωνα με τις οδηγίες των κατασκευαστών, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία και τους κανονισμούς του Ελληνικού Κράτους, ΟΤΕ, ΔΕΗ, ΔΕΥΑΑ κλπ. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ θα τηρεί με συνέπεια και κάθε λεπτομέρεια όσα αναφέρονται στην παρ. 12 στο οποίο θα καταγράφονται οι εκτελεσθείσες εργασίες και οι οδηγίες που δόθηκαν.

## **12. ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ**

**Εντός τριάντα (30) ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να οργανώσει και να παραδώσει στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ τα εξής:

- α. Πίνακα των απαιτούμενων βασικών **ανταλλακτικών και αναλωσίμων** υλικών για τη συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού του Νοσοκομείου που ανήκει στο πεδίο ευθύνης του.
- β. **Καθηκοντολογιών** του προσωπικού του.

Επίσης, καθ' όλο το διάστημα του **χρόνου ισχύος της σύμβασης**, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να διαχειρίζεται και να παρακολουθεί:

- γ. **Δελτία Αναγγελίας Βλάβης ή Επισκευής**, στα οποία εγγράφονται καθημερινώς όλες οι παρατηρηθείσες βλάβες και ανωμαλίες στο έργο όπως και οι εργασίες που γίνονται για την άρση αυτών, τα υλικά που χρησιμοποιήθηκαν και γενικά οποιαδήποτε σχετικά στοιχεία απαιτούνται. Οι ως άνω εγγραφές θα θεωρούνται από τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ. Τα Δελτία θα αρχειοθετούνται με ευθύνη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ και θα φυλάσσονται στο γραφείο Συντήρησης του Νοσοκομείου.
- δ. **Μητρώα συντήρησης – επισκευών** των σημαντικότερων μηχανημάτων και εγκαταστάσεων του τομέα ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, τα οποία θα βρίσκονται στους χώρους εγκατάστασης των μηχανημάτων και θα ανανεώνονται κάθε μήνα.



- ε. **Αρχείο σε ηλεκτρονική μορφή**, στο οποίο θα καταγράφονται, για κάθε μηχανήμα του τομέα ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ, όλες οι εργασίες αποκατάστασης βλαβών και προληπτικής συντήρησης.

Στο προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ θα διατεθούν χώροι του τεχνικού τμήματος. Επίσης, η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα διαθέσει στο Μηχανικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ όλα τα απαραίτητα σχέδια, διαγράμματα, έντυπα που αφορούν στον Η/Μ εξοπλισμό του πεδίου ευθύνης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Με τη λήξη της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται να παραδώσει οτιδήποτε του διέθεσε η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ (χώρους, έντυπα κλπ.) σε καλή κατάσταση.

### 13. ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ

Η συντήρηση του Η/Μ εξοπλισμού θα γίνεται σύμφωνα με:

- α. Την ισχύουσα Βιομηχανική Νομοθεσία.
- β. Τους ισχύοντες Κανονισμούς, προδιαγραφές κλπ. του Ελληνικού Κράτους, ΤΕΕ, ΔΕΗ, ΟΤΕ, ΔΕΥΑΑ κλπ.
- γ. Τους Κανονισμούς ξένων τεχνολογικά προηγμένων χωρών (Αμερικανικούς, Αγγλικούς, Γερμανικούς, Γαλλικούς), όπου δεν υπάρχουν αντίστοιχοι Ελληνικοί ή είναι ανεπαρκείς.
- δ. Τις ισχύουσες προδιαγραφές Η/Μ εγκαταστάσεων Νοσοκομείων του Υπουργείου Υγείας.
- ε. Τις οδηγίες κατασκευαστών των εγκαταστάσεων, μηχανημάτων και συσκευών.
- στ. Τους κανόνες της επιστήμης και της εμπειρίας.

### 14. ΟΔΗΓΙΕΣ ΠΟΥ ΚΑΘΙΣΤΟΥΝ ΑΜΦΙΒΟΛΗ ΤΗΝ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΒΛΑΒΩΝ

Αν κατά την πρόοδο των εργασιών, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ έχει την γνώμη ότι εδόθη εντολή από την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ή τον ΕΠΙΒΛΕΠΟΝΤΑ για κάποια εργασία η οποία κάνει αμφίβολη την αποκατάσταση βλάβης ή τη λειτουργία εγκαταστάσεων ή έχει σαν συνέπεια παρέκκλιση από τους ισχύοντες κανονισμούς, τότε πρέπει πριν από την έναρξη κάθε σχετικής εργασίας να υποβάλλει αμελλητί με έγγραφο στην ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ τις αντιρρήσεις του.

### 15. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

#### 15Α. ΖΗΜΙΕΣ ΣΕ ΤΡΙΤΟΥΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΕΣ ΑΥΤΩΝ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε κίνδυνο που στρέφεται κατά της ζωής, υγείας, σωματικής ακεραιότητας, περιουσίας και οποιωνδήποτε άλλων προσωπικών ή περιουσιακών υλικών ή άλλων αγαθών παντός τρίτου, συμπεριλαμβανομένων της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ, του προσωπικού του Νοσοκομείου, των ασθενών, των επισκεπτών, του εξοπλισμού του Νοσοκομείου και του προσωπικού υπηρεσίας Επίβλεψης, **μόνον** όταν ο κίνδυνος αυτός προέρχεται από τη μη καλή εκτέλεση του έργου από προσωπικό του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

#### 15Β. ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΖΗΜΙΕΣ ΣΤΟ ΕΡΓΑΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι **αποκλειστικά υπεύθυνος** για κάθε ζημιά ή βλάβη η οποία θα προκύψει από εργατικό ατύχημα σε εργάτες ή άλλα πρόσωπα τα οποία χρησιμοποιεί στο έργο, είναι υποχρεωμένος να απαλλάξει την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ από κάθε πληρωμή γι' αυτές τις ζημιές ή βλάβες καθώς και για κάθε απαίτηση, ενέργεια, έξοδα και επιβαρύνσεις σχετικές με αυτές, **εκτός** αν προκύπτει σοβαρή παράλειψη ή εσκεμμένη ενέργεια της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

#### 15Γ. ΤΕΧΝΙΚΟΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει να απασχολεί Τεχνικό Ασφαλείας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία (Ν 1568/85, Π.Δ 294/88, Π.Δ 17/96, Π.Δ 159/99, μαζί με τυχόν τροποποιήσεις τους, κλπ). Θα κατατεθούν στο Νοσοκομείο όλα τα απαραίτητα έγγραφα που αποδεικνύουν τον ορισμό Τεχνικού Ασφαλείας για το συγκεκριμένο έργο.

#### 15Δ. ΑΣΦΑΛΙΣΗ ΕΡΓΑΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ είναι υποχρεωμένος να ασφαρίζει κατά ατυχημάτων σε ασφαλιστικές εταιρείες, αναγνωρισμένες από το Ελληνικό Δημόσιο, το εργατικό και υπαλληλικό προσωπικό του που έχει σχέση με το έργο, εφόσον αυτό δεν υπάγεται στις κοινωνικές ασφαλίσσεις ούτε καλύπτεται η ασφάλιση αυτή με τις πάσης φύσεως εισφορές που επιβάλλονται από το Νόμο για το ΕΦΚΑ (ΙΚΑ, το ΕΤ, ΑΕΤΣ και ΞΕ) και τυχόν άλλους ασφαλιστικούς οργανισμούς, για τις οποίες εισφορές ευθύνεται και επιβαρύνεται αποκλειστικά ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και η αντίστοιχη δαπάνη συμπεριλαμβάνεται στην αμοιβή του. Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στην ΕΠΙΒΛΕΨΗ **βεβαίωση πληρωμής ασφαλιστικών εισφορών** του προσωπικού που χρησιμοποιεί στο έργο.

Επίσης, όσον αφορά την καταβολή των νομίμων επιβαλλομένων εισφορών προς τους ασφαλιστικούς οργανισμούς ΕΦΚΑ κλπ, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ οφείλει πριν από κάθε πληρωμή να προσκομίζει στην ΕΠΙΒΛΕΨΗ βεβαιώσεις για την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του προς αυτούς σύμφωνα με τα προβλεπόμενα από τον Νόμο (**ασφαλιστική ενημερότητα**).

## **16. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Κανένας από τους συμβαλλόμενους δεν ευθύνεται για παράλειψη εκπλήρωσης των συμβατικών υποχρεώσεων του, αν η παράλειψη αυτή είναι απόρροια ανωτέρας βίας, δηλαδή συνθηκών που διαφεύγουν του ελέγχου του συμβαλλόμενου, εφόσον έχει επιδείξει την προσήκουσα προσοχή και επιμέλεια ενός λογικού και συνετού συμβαλλόμενου και δεν είναι δυνατόν να προβλεφθούν και αποτραπούν από αυτόν. Ενδεικτικά, γεγονότα ανωτέρας βίας συνιστούν:

- α) Θεομηνίες, Φυσικές καταστροφές, Πλημμύρες, Σεισμοί, Πυρκαγιές.
- β) Απεργίες αναγνωρισμένων συνδικαλιστικών οργανώσεων και μερών, επιβολή στρατιωτικού νόμου, πολεμική σύρραξη, εμπάργκο.

Κάθε συμβαλλόμενο μέρος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) ημέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν ανωτέρα βία, να αναφέρει εγγράφως αυτά και να προσκομίσει στο άλλο μέρος τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

Κατά την διάρκεια του γεγονότος της ανωτέρας βίας, το μέρος που την επικαλείται οφείλει να λάβει κάθε πρόσφορο μέτρο, ώστε να ελαχιστοποιηθούν οι ζημιογόνες συνέπειές του και να καταβάλει κάθε δυνατή προσπάθεια ώστε τα αποτελέσματα της ανωτέρας βίας να αρθούν χωρίς καθυστέρηση.

Ειδικότερα σε ότι αφορά τον ΑΝΑΔΟΧΟ, αυτός οφείλει έναντι τιμήματος που θα εκτιμηθεί και συμφωνηθεί αμοιβαία, να αποκαταστήσει τις ζημίες που προκαλούνται από τις παραπάνω αιτίες.

## **17. ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ**

Σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ και το Προσωπικό της ακολουθούν τις οδηγίες και εντολές της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ διευκολύνοντας το έργο και την αποστολή του Νοσοκομείου στις νέες συνθήκες, ανεξάρτητα από προγράμματα, σχεδιασμούς και άλλες δεσμεύσεις που απορρέουν από την σύμβαση. Ο χαρακτηρισμός των συνθηκών «έκτακτης ανάγκης» γίνεται με απόφαση των αρμόδιων κρατικών οργάνων.

## **18. ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ**

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης κριθεί αναγκαία η εκτέλεση εργασιών που δεν είχαν προβλεφθεί αλλά κρίνονται απολύτως απαραίτητες, ή προκύπτει επείγουσα ανάγκη, ή υπάρχουν απρόβλεπτα γεγονότα, ή ανωτέρα βία, ή η ανάθεση σε τρίτο θα δημιουργούσε προβλήματα στην ορθή τήρηση της σύμβασης, ή δεν είναι δυνατός ο διαχωρισμός από την κύρια σύμβαση λόγω οικονομικών, τεχνικών ή άλλων σοβαρών λόγων που δυσκολεύουν την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, είναι δυνατή η ανάθεση πρόσθετων εργασιών στον ΑΝΑΔΟΧΟ, με τίμημα που αμοιβαία θα συμφωνηθεί ύστερα από πρόταση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ και εισήγηση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ προς την ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ.

Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν δύναται να αρνηθεί την εκτέλεση των επιπλέον εργασιών χωρίς αιτιολόγηση. Άρνηση χωρίς σοβαρή αιτιολόγηση δύναται να εκληφθεί εκ μέρους της τ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ ως αιτία έκπτωσης του ΑΝΑΔΟΧΟΥ.

## **19. ΠΛΗΜΜΕΛΗ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ - ΣΥΣΤΑΣΕΙΣ - ΕΚΠΤΩΣΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

Αν κατά την διάρκεια της σύμβασης, ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ εκτελεί πλημμελώς τα καθήκοντά του και δεν πληροί τις υποχρεώσεις του που προκύπτουν από την σύμβαση, η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ δύναται να εφαρμόσει σειρά μέτρων όπως έγγραφες παρατηρήσεις και συστάσεις, δυσμενείς εκθέσεις, απαιτήσεις απόλυσης προσωπικού, περικοπές επί του λογαριασμού, απαίτηση αποκατάστασης ζημιών εγκαταστάσεων ή εξοπλισμού, απαίτηση καταβολής αποζημιώσεων κλπ.

Σε ακραίες παραβιάσεις της σύμβασης και εφόσον ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ δεν συμμορφώνεται στις συστάσεις και άλλα μέτρα που λαμβάνει η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ, προβλέπεται η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου όπως αναφέρεται στο αντίστοιχο άρθρο της Διακήρυξης, με παρακράτηση των εγγυητικών επιστολών και τη λήψη οποιονδήποτε άλλων μέτρων και ενεργειών (ενδίκων ή μη) που η ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ θα κρίνει ως προσφορότερα για την προάσπιση των συμφερόντων του.

Η κήρυξη του ΑΝΑΔΟΧΟΥ ως έκπτωτου γίνεται με απόφαση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ. Για τον σκοπό αυτό απαιτείται αναλυτική και αιτιολογημένη εισήγηση της ΕΠΙΒΛΕΨΗΣ και της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ.

## **20. ΛΗΞΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Μετά την εκπνοή του συμβατικού χρόνου των εργασιών και μέσα σε χρονικό διάστημα δέκα (10) ημερών ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ υποχρεούται:

- α. Να εκτελέσει παρουσία των εκπροσώπων της Τεχνικής Υπηρεσίας και τον ενδεχόμενο νέο ΑΝΑΔΟΧΟ όλες τις δοκιμές και λειτουργίες των εγκαταστάσεων που θα ορίσει η Υπηρεσία, προκειμένου να πραγματοποιηθεί ο έλεγχος και η παράδοση των εγκαταστάσεων.
- β. Να συντάξει και να υποβάλει στην υπηρεσία λεπτομερή έκθεση επί της κατάστασης των εγκαταστάσεων με τις σχετικές παρατηρήσεις και διαπιστώσεις του.
- γ. Να παραδώσει ενημερωμένα και υπογεγραμμένα όλα τα σχετικά βιβλία, μητρώα και λοιπά παραστατικά στοιχεία που θα έχουν τηρηθεί κατά τη διάρκεια των εργασιών, τα τεχνικά εγχειρίδια, τις οδηγίες συντήρησης, τα σχέδια και λοιπά τεχνικά στοιχεία πλήρως τακτοποιημένα και ταξινομημένα εντός φακέλων.

Η εκτέλεση των ανωτέρω εργασιών εκ μέρους του ΑΝΑΔΟΧΟΥ αποτελεί προϋπόθεση για την παραλαβή των εργασιών του, την εκκαθάριση, την οικονομική τακτοποίηση και τελική πληρωμή του, καθώς και την επιστροφή των εγγυητικών επιστολών του. Σε περίπτωση καθυστέρησης ή αμέλειας του ΑΝΑΔΟΧΟΥ για την εκπλήρωση των εν λόγω υποχρεώσεων επιβάλλεται ποινική ρήτρα εις βάρος του.

Εάν από τους εν λόγω ελέγχους διαπιστωθούν βλάβες, φθορές ή ζημιές των εγκαταστάσεων που έπρεπε να είχαν επισκευασθεί από τον ΑΝΑΔΟΧΟ ή παραλείψεις στη συντήρησή τους, τότε η υπηρεσία μπορεί να διατάξει την εκτέλεση των σχετικών αναγκαίων εργασιών από τον ΑΝΑΔΟΧΟ μέσα σε τακτή προθεσμία ανάλογη προς την έκταση των εργασιών.

Μετά την ολοκλήρωση των ανωτέρω διαδικασιών συντάσσεται και υπογράφεται σχετικό πρακτικό και ακολουθεί η οικονομική εκκαθάριση των εργασιών και η τελική πληρωμή του ΑΝΑΔΟΧΟΥ. Η επιστροφή της εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης θα γίνει με την επιτυχή ολοκλήρωση όλων των συμβατικών υποχρεώσεων, γεγονός που θα βεβαιώνεται με την έκθεση διεκπεραίωσης έργου από την ΕΠΙΒΛΕΨΗ, βεβαίωση της ΔΙΕΥΘΥΝΟΥΣΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ και σχετική απόφαση της ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ.

<b>Η/Μ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ</b>	<b>ΕΡΓΑΣΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ</b>	<b>ΣΥΧΝΟΤΗΤΑ ΣΥΝΤ/ΣΗΣ</b>
<b><i>Κυψέλες Μέσης Τάσης</i></b>		
Κυψέλες Μέσης Τάσης	Οπτικός έλεγχος διακοπών (έλεγχος για σπινθήρα)	Ημερήσια
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Λίπανση μηχανικών μερών διακοπών	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Λίπανση ράγας κύλισης διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Έλεγχος ελατηρίου οπλίσεως διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Έλεγχος στάθμης ελαίου διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλες διακοπών Μέσης Τάσης	Καθαρισμός διακόπτη	Εξαμηνιαία
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Καθαρισμός κυψέλης	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος κατάστασης ακροκιβωτίων	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος χειριστηρίου αποζεύκτη	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Έλεγχος χειριστηρίου γειωτή	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Καθαρισμός μαχαιριών αποζεύκτη	Ετήσια
Κυψέλη αποζεύκτη-γειωτή	Λίπανση μηχανικών μερών αποζεύκτη-γειωτή	Ετήσια
<b><i>Μετασηματιστές Ισχύος</i></b>		
Μετασηματιστές	Καταγραφή στάθμης λαδιού	Ημερήσια
Μετασηματιστές	Καταγραφή θερμοκρασίας λαδιού	Ημερήσια
Μετασηματιστές	Έλεγχος διαρροών λαδιού	Ημερήσια
Μετασηματιστές	Έλεγχος αφυγραντών	Ημερήσια
Μετασηματιστές	Αμπερομέτρηση πυκνωτών αντιστάθμισης	Μηνιαία
Μετασηματιστές	Καθαρισμός μονωτήρων & εξωτερικού περιβλήματος	Εξαμηνιαία
Μετασηματιστές	Δοκιμή προστασίας BUCCHOLTZ	Εξαμηνιαία
Μετασηματιστές	Δοκιμή προστασίας από υπερθέρμανση	Εξαμηνιαία

Μετασχηματιστές	Μέτρηση διηλεκτικής αντοχής λαδιού (ανασύσταση αν απαιτείται)	Ετήσια
<b>Πεδία Χαμηλής Τάσης</b>		
Πεδία χαμηλής τάσης	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα πεδίων	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καταγραφή ενδείξεων οργάνων (V-A)	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καταγραφή ενδείξεων οργάνου πυκνωτών cosφ	Ημερήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Έλεγχος συσφίξεων	Ετήσια
Πεδία χαμηλής τάσης	Καθαρισμός πεδίων	Ετήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Καταγραφή ενδείξεων οργάνου πυκνωτών cosφ	Ημερήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Έλεγχος ασφαλειών	Ημερήσια
Πεδίο αντιστάθμισης cosφ	Αμπερομέτρηση πυκνωτών	Μηνιαία
<b>Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη</b>		
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Δοκιμή λειτουργίας χωρίς φορτίο	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Καταγραφή ενδείξεων οργάνων σε λειτουργία	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Δοκιμή συστημάτων ασφαλείας	Μηνιαία
Ηλεκτροπαραγωγά ζεύγη	Έλεγχος συστήματος ηλεκτρικών σφαλμάτων	Τριμηνιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος λειτουργίας προθέρμανσης νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος στάθμης νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Εκκένωση νερού από διαχωριστή πετρελαίου-νερού	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος σωλήνων και κολλάρων νερού για διαρροές	Εβδομαδιαία
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος τροχαλίας αντλίας νερού	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Αλλαγή φίλτρου νερού (HZ φωτισμού)	Ετησια

Σύστημα ψύξης	Καθαρισμός ψυγείου εσωτερικά	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Καθαρισμός πτερυγίων ψυγείου	Ετησια
Σύστημα ψύξης	Έλεγχος ανεμιστήρα ψυγείου νερού	Ετησια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος λειτουργίας προθέρμανσης πετρελαίου	Εβδομαδιαια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος σωληνώσεων για διαρροές	Εβδομαδιαία
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος στάθμης δεξαμενής πετρελαίου	Εβδομαδιαια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Έλεγχος αντλίας πετρελαίου	Μηνιαια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Αλλαγή φίλτρων πετρελαίου	Ετησια
Σύστημα τροφοδοσίας καυσίμου	Αποστράγγιση-καθαρισμός δεξαμενής πετρελαίου	Ετήσια
Σύστημα λίπανσης	Έλεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαια
Σύστημα λίπανσης	Αλλαγή λαδιών & φίλτρων λαδιού	Ετησια
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος δείκτη φίλτρου αέρα	Εβδομαδιαια
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος διαρροών εξάτμισης	Μηνιαια
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Έλεγχος διαρροών εισόδου αέρα	Μηνιαια
Σύστημα εισαγωγής - εξαγωγής	Καθαρισμός ή αλλαγή φίλτρου αέρα	Ετησια
Συσσωρευτές	Έλεγχος φόρτισης συσσωρευτών (28V)	Εβδομαδιαια
Συσσωρευτές	Έλεγχος υγρών συσσωρευτών	Εβδομαδιαια
Κινητήρας	Έλεγχος ιμάντων	Μηνιαια
Κινητήρας	Καθαρισμός μηχανής	Εξαμηνιαια
Κινητήρας	Σύσφιξη κοχλίων έδρασης μηχανής	Ετησια
Γεννήτρια	Καθαρισμός γεννήτριας	Εξαμηνιαια
Γεννήτρια	Γρασάρισμα ρουλεμάν γεννήτριας	Ετησια
Γεννήτρια	Μέτρηση αντίστασης τυλιγμάτων	Ετησια

Ηλεκτρικοί πίνακες	Καθαρισμός ηλεκτρικών πινάκων	Μηνιαία
Ηλεκτρικοί πίνακες	Έλεγχος σύσφιξης ακροδεκτών	Εξαμηνιαία
Ηλεκτρικοί πίνακες	Έλεγχος ηλεκτρικών διακοπών	Εξαμηνιαία
Χώρος Η/Ζ	Καθαρισμός χώρου	Τριμηνιαία
<b>Ηλεκτρικοί πίνακες</b>		
Πίνακες Χειρουργείων, ΜΕΘ, ΤΕΠ, κλπ	Δοκιμή συσκευής "ΤΕΣΤ ΜΟΝΩΣΗΣ"	Εβδομαδιαία
Ηλεκτρικοί πίνακες	Σύσφιξη στοιχείων	Ετήσια
<b>Κεντρικά UPS</b>		
Κεντρικά UPS	Καταγραφή ενδείξεων (V - A - φορτίο %)	Ημερήσια
Κεντρικά UPS	Καθαρισμός χώρου και μηχανημάτων	Μηνιαία
Κεντρικά UPS	Δοκιμή επάρκειας μπαταριών	Μηνιαία
<b>Ιατρικά αέρια</b>		
Κέντρο O2	Καταγραφή πίεσης κύριου δικτύου	Ημερησια
Κέντρα O2 & N2O	Καταγραφή πίεσης κύριας-εφεδρικής συστοιχίας	Ημερησια
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος στεγανότητας κέντρου	Εβδομαδιαία
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος φωτεινοχητικής σήμανσης	Εβδομαδιαία
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος λειτουργίας αναστροφέα	Μηνιαία
Κέντρα O2 & N2O	Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδας VSP	Μηνιαία
Κέντρα O2, N2O, AIR, VAC	Έλεγχος στοιχείων ηλεκτρ. πίνακα	Τριμηνιαία
Δεξαμενή υγρού O2	Έλεγχος πίεσης (bar)	Ημερησια
Δεξαμενή υγρού O2	Έλεγχος αποθέματος σε Οξυγόνο (nm3)	Ημερησια
Φιάλες O2, N2O, N2, CO2, AIR	Καταμέτρηση γεμάτων φιαλών	Ημερησια
Φιάλες O2	Καταγραφή πίεσης εφεδρικής φιάλης ΜΕΘ	Εβδομαδιαία

# 18PROC002545264 2018-01-15

Φιάλες O2	Έλεγχος πίεσης εφεδρ. φιαλών O2 (50lit) κλινικών	Μηνιαία
Φιάλες O2	Έλεγχος φιαλών O2 (5lit) κλινικών	Μηνιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος υποσταθμών και πινάκων venturi	Εβδομαδιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος διαρροών λήψεων (O2, N2O, AIR, VAC)	Τριμηνιαία
Υποσταθμοί ιατρικών αερίων	Έλεγχος λειτ. συναγερμών (O2, N2O, AIR, VAC)	Τριμηνιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή min-max πίεσης δικτύου	Ημερησια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή min-max θερμ/σίας λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καταγραφή χρόνου λειτουργίας συμπιεστών	Ημερήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος στάθμης λαδιού συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Καθαρισμός ψυγείου συμπιεστών	Μηνιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Μέτρηση πτώσης πίεσης διαχωριστή λαδιού συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος κόμπλερ συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος βαλβίδας ασφαλείας συμπιεστών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Συντήρηση συμπιεστών βάσει μηνυμάτων οθόνης	Όταν απαιτείται
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Εναλλαγή λειτουργίας ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος δείκτη υγρασίας ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος καθαρότητας φίλτρων ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αντικατάσταση φίλτρων ξηραντών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αλλαγή φίλτρου βαλβίδας μείωσης πίεσης ξηραντών	Ετήσια
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος πίεσης πύργων ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος προ-πίεσης στη δίοδο αέρα ξηραντών	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Χειροκίνητη αποστράγγιση φίλτρων ξηραντών	Εβδομαδιαία



Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος χρώματος δείκτη στήλης ενεργού άνθρακα	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Αποστείρωση φίλτρων μικροβίων	Εβδομαδιαία
Κέντρο πεπιεσμένου αέρα	Έλεγχος αποστραγγιστικών βαλβίδων αεροφυλακίων	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Καταγραφή min-max πίεσης δικτύου	Ημερησια
Κέντρο κενού	Καταγραφή ωρών λειτουργίας αντλιών	Ημερησια
Κέντρο κενού	Έλεγχος αυτόματης εναλλαγής αντλιών	Ημερησια
Κέντρο κενού	Έλεγχος δοχείου περισυλλογής συμπτκνωμάτων	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Έλεγχος πτώσης πίεσης βακτηριολογικού φίλτρου	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Εκκένωση συμπτκνωμάτων κενοδοχείων	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Καθαρισμός φυσιγγίου προφίλτρου αντλιών με πίεση	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Έλεγχος στάθμης λαδιού αντλιών	Εβδομαδιαία
Κέντρο κενού	Αλλαγή λαδιών και φίλτρου λαδιού	3-μηνη,500ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση βακτηριολογικού φίλτρου	6-μηνη
Κέντρο κενού	Αλλαγή φίλτρων συγκράτησης ατμών λαδιού	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Αλλαγή φυσιγγίου προφίλτρου αντλίας	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Καθαρισμός φίλτρου (στην αναρ. αντλίας)	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση ελαστικού τμήματος κόμπλερ	3500 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση πτερυγίων αντλιών	5000 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση στεγανοποιητικών φλαντζών αντλιών	5000 ωρ
Κέντρο κενού	Αντικατάσταση ρουλμάν	10000 ωρ
<b>Υδρευση</b>		
Δεξαμενές ύδατος	Καταγραφή ένδειξης υδρομετρητή	Ημερήσια

Δεξαμενές ύδατος	Καθαρισμός & χλωρίωση δεξαμενών	Ετήσια
Δεξαμενές ύδατος	Καθαρισμός φίλτρων νερού κεντρικής γραμμής	Ετήσια
Κεντρικοί συλλέκτες ύδρευσης	Άνοιγμα - κλείσιμο βανών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καταγραφή ελάχιστης-μέγιστης πίεσης δικτύου	Ημερήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος εναλλαγής αντλιών	Ημερήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Εναλλαγή λειτουργίας αεροσυμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στάθμης λαδιού αεροσυμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Χειροκίνητη δοκιμαστική λειτ. αντλιών-συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών - πιεστικών δοχείων	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών - συμπιεστών	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος ιμάντων αεροσυμπιεστών (ευθυγρ.-τάνυση)	Εβδομαδιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Γρασάρισμα αντλιών	15-μερη
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καθαρισμός εξωτ. επιφανειών αεροσυμπιεστών	Τριμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Έλεγχος φοράς κίνησης αντλιών	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Αμπερομέτρηση αντλιών	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Σύσφιξη ακροδεκτών ηλεκτρικού πίνακα	Εξαμηνιαία
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Καθαρισμός - σύσφιξη ακροδεκτών αντλιών	Ετήσια
Πιεστικό συγκρότημα ύδρευσης	Αλλαγή λαδιού αεροσυμπιεστών	Ετήσια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Μέτρηση σκληρότητας νερού	Ημερήσια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Έλεγχος ποσότητας άλατος	Εβδομαδιαία
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Έλεγχος λειτουργίας βαλβίδας	Ετήσια
Αποσκληρυντής ψυχροστασίου	Αντικατάσταση ρητινών	8-ετής

Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Μέτρηση σκληρότητας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος πίεσης δικτύου	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή πίεσης νερού επιστροφής	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή αγωγιμότητας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών ανακυκλ/ρίας νερού	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας συσκευών UV	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας συσκευών UV	Ημερήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Εναλλαγή λειτουργίας συσκευών αντίστ. όσμωσης	3-μερη
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος ποσότητας άλατος αποσκληρυντή	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος ώρας στις χρονικές κεφαλές	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος στεγανότητας σωληνώσεων, αντλιών	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος στάθμης νερού δεξαμενών	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος θορύβου-στεγανότητας αντλιών τροφ/σίας	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος θορύβου αντλιών τροφοδοσίας	Εβδομαδιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αποστείρωση φίλτρων μικροβίων	15-μερη
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας σειρήνας αναγγελίας βλαβών	Μηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματων διακοπών στάθμης	Μηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή φίλτρων αιωρημάτων	Τριμηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή προφίλτρων συσκευών αντίστ. όσμωσης	Τριμηνιαία
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αντικατάσταση λαμπτήρων συσκευών UV	Ετήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καθαρισμός δεξαμενών απιον. ύδατος	Ετήσια
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Καθαρισμός κάδου άλατος	Ετήσια

Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αλλαγή φίλτρων μικροβίων	3-ετής
Σύστημα παραγωγής νερού αιμοκάθαρσης	Αντικατάσταση ρητινών αποσκληρυντή	8-ετής
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας ασφαλιστικού	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας-ρύθμιση θερμοστάτη-δίοδης	Μηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος ανοδίου (αλλαγή αν απαιτείται)	Τριμηνιαία
Boilers ζεστού νερού χρήσης	Έλεγχος - επιδιόρθωση προστασίας μόνωσης	Ετήσια
<b>Αποχέτευση</b>		
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Έλεγχος λειτουργίας αντλιών πλωτεροδιακοπών	Εβδομαδιαία
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός φρεατίων	Εξαμηνιαία
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός αντλιών - περωτής	Ετησια
Αντλητικά συγκροτήματα ακαθάρτων	Καθαρισμός αντλιών - περωτής	Ετησια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος λειτουργίας δοσομετρικής αντλίας	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Δοκιμαστική λειτουργία αντλίας ανάδευσης	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος στάθμης χλωρίου	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Έλεγχος ρυθμίσεων-αυτοματισμών ηλεκτρ. πίνακα	Μηνιαία
Δεξαμενή χλωρίωσης	Καθαρισμός - έλεγχος αντλίας ανάδευσης	Ετήσια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Καθαρισμός	Ετήσια
Δεξαμενή χλωρίωσης	Αντικατάσταση ηλεκτροδίου δοσομετρικής αντλίας	2-ετής
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Έλεγχος στάθμης οξέος-βάσης (συμπλ/ση αν απαιτείται)	Ημερήσια
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Καταγραφή pH (ένδειξη οθόνης)	Ημερήσια
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Καθαρισμός κάδων	Ετήσια
Δεξαμενή εξουδετέρωσης λυμάτων	Αντικατάσταση ηλεκτροδίου δοσομετρικής	2-ετής

αντλίας

Εμφανιστήρια σκοτεινών θαλάμων		Καθαρισμός σιφωνίου δαπέδου & ξέπλυμα σωλήνα	Εβδομαδιαία
Δίκτυο αποχέτευσης		Καθαρισμός λιποσυλλέκτη (μαγειρεία)	Τριμηνιαία
Δίκτυο αποχέτευσης		Καθαρισμός παγίδων γύψου	Μηνιαία
Δίκτυο αποχέτευσης		Επιθεώρηση φρεατίων ακαθάρτων-όμβριων	Ετήσια
Δίκτυο αποχέτευσης		Καθαρισμός κεφαλών υδρορροών	Ετήσια
<b>Πυρόσβεση</b>			
Δίκτυο πυρόσβεσης		Καταγραφή πίεσης δικτύου (8 bar)	Εβδομαδιαία
Δίκτυο πυρόσβεσης		Άνοιγμα - κλείσιμο βανών κεντρικού συλλέκτη	Εβδομαδιαία
Δίκτυο πυρόσβεσης		Έλεγχος διαρροών δικτύου περιβάλλοντος χώρου	15-μερη
Δίκτυο πυρόσβεσης		Έλεγχος πυροσβεστικών φωλεών (λάστιχα, βάνες)	15-μερη
Πυροσβεστικό συγκρότημα		Μέτρηση πίεσης δοχείου διαστολής	Τριμηνιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Μέτρηση τάσης συσσωρευτή	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Έλεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Έλεγχος στάθμης λαδιού στο φίλτρο αέρα	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Έλεγχος λειτουργίας φορτιστή	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Έλεγχος ιμάντα ανεμιστήρα	Εβδομαδιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Καθαρισμός φίλτρου αέρα	Μηνιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Καθαρισμός πετρελαιοκινητήρα εξωτερικά	Εξαμηνιαία
Πετρελαιοκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό Αντικατάσταση λαδιού & φίλτρου λαδιού	Ετήσια

Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Έλεγχος στάθμης θορύβου	Εβδομαδιαία
Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Αμπερομέτρηση	Εξαμηνιαία
Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Αλλαγή λαδιού του κόμπλερ μοτέρ αντλίας	Ετήσια
Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Έλεγχος φοράς κίνησης	Ετήσια
Ηλεκτροκίνητο συγκρότημα	αντλητικό	πυροσβεστικό	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος			Δοκιμαστική λειτουργία	Εβδομαδιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος			Έλεγχος στάθμης θορύβου	Εβδομαδιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος			Αμπερομέτρηση	Εξαμηνιαία
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος			Έλεγχος φοράς κίνησης	Ετήσια
Αντλία jokey πυροσβεστικού συγκροτήματος			Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος			Έλεγχος - ρύθμιση πιεζοστατών	Εβδομαδιαία
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος			Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών	Εβδομαδιαία
Πίνακας πυροσβ/κού συγκρ/τος			Σύσφιξη ακροδεκτών	Εξαμηνιαία
"Κανονάκια" πυρόσβεσης			Γρασάρισμα άξονα βάσης περιστροφής	15-μερη
<b>Πυρανίχνευση-Πυρασφάλεια</b>				
Πίνακες πυρανίχνευσης			RESET και καταγραφή ενδείξεων (trouble & fire)	Εβδομαδιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης			Επιτόπου έλεγχος σφαλμάτων	Εβδομαδιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης			Έλεγχος τάσης - καλωδιώσεων συσσωρευτών	Μηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης			Έλεγχος συσσωρευτών υπο φορτίο	Μηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης			Προσομοίωση σφάλματος καλωδίωσης ανιχνευτών	Τριμηνιαία
Πίνακες πυρανίχνευσης			Προσομοίωση σφάλματος καλωδίωσης σειρήνων	Τριμηνιαία

Πίνακες πυρανίχνευσης	Καθαρισμός ανιχνευτών και έλεγχος καλωδίωσης	Ετήσια
Πίνακες πυρανίχνευσης	Ενεργοποίηση όλων των ζωνών	Ετήσια
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματα και χειροκίνητα	Τριμηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος προστατευτικών καλυμμάτων ακροφυσίων	Μηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Επιθεώρηση των εύτηκτων συνδέσμων	Μηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Έλεγχος πίεσης φιάλης	Μηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Επιθεώρηση της κεφαλής της φιάλης	Μηνιαία
Σύστημα πυρόσβεσης μαγειρείων	Αντικατάσταση εύτηκτων συνδέσμων	Ετήσια
Φωτιστικά ασφαλείας	Έλεγχος λειτουργίας	Τριμηνιαία
<b>Ατμός</b>		
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Σύμφωνα με νομοθεσία
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Έλεγχος των υδροδεικτών	8-ωρη
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών	Ημερήσια
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Έλεγχος συμφωνίας πιεζοστατών με μανόμετρο	Εβδομαδιαία
Ατμολέβητας σε λειτουργία	Έλεγχος λειτουργίας αυτομάτου διακόπτη στάθμης	Εβδομαδιαία
Ατμολέβητες	Εναλλαγή λειτουργίας ατμολεβητων	Εβδομαδιαία
Ατμολέβητες	Καθαρισμός καπναγωγών & καπνοθαλάμου	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών καυστήρα	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Έλεγχος συσφίξεων στοιχείων πίνακα	Μηνιαία

Ατμολέβητες	Καθαρισμός φίλτρων πετρελαίου	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Μηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος-επισκευή πυρίμαχης επένδυσης	Τριμηνιαία
Ατμολέβητες	Ελεγχος ασφαλιστικών επιστομίων	Εξαμηνιαία
Ατμολέβητες	Καθαρισμός ακροφυσίων	Ετήσια
Ατμολέβητες	Ρύθμιση αναλογίας αέρα - καυσίμου	Ετήσια
Ατμολέβητες	Καθαρισμός - ρύθμιση σπινθηριστών	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Ελεγχος στεγανότητας	Εξαμηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Ελεγχος παραμορφώσεων διαστολικών συνδέσμων	Εξαμηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Ατμοπαγίδες	Ελεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Ατμοπαγίδες	Καθαρισμός	Ετήσια
Βαλβίδες ασφαλείας δικτύου ατμού	Ελεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Υποσταθμοί μείωσης πίεσης ατμού	Ελεγχος λειτουργίας	Εβδομαδιαία
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος στάθμης ύδατος	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος στάθμης χημικών	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος λειτουργίας αντλίας	8-ωρη
Δεξαμενή τροφοδοσίας νερού ατμολεβήτων	Ελεγχος - ρύθμιση θερμοστάτη	Μηνιαία
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Μέτρηση σκληρότητας νερού	8-ωρη
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Ελεγχος προγραμματισμού	Εβδομαδιαία
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Καθαρισμός βαλβίδων	Ετήσια
Αποσκληρυντής λεβητοστασίου	Αντικατάσταση ρητινών	8-ετής
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμού	Εβδομαδιαία



Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Χειροκίνητη δοκιμαστική λειτουργία αντλιών	Εβδομαδιαία
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών	Εβδομαδιαία
Δεξαμενές συμπυκνωμάτων	Έλεγχος θορύβου και στεγανότητας αντλιών	Εβδομαδιαία
<b>Θέρμανση</b>		
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Μέτρηση προϊόντων καύσης	Σύμφωνα με νομοθεσία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος λειτουργίας θερμοστατών	Εβδομαδιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος αυτοματισμών καυστήρα	Μηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος - ρύθμιση αυτόματου πλήρωσης	Μηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός φλογοθαλάμου και αυλών	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος -αποκατάσταση πυρίμαχης επένδυσης	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός ακροφυσίων καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Ρύθμιση αναλογίας αέρα - καυσίμου καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός - ρύθμιση σπινθηριστών καυστήρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Καθαρισμός φίλτρου πετρελαίου	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Μέτρηση πίεσης δοχείου διαστολής - πλήρωση αέρα	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος ασφαλιστικού δοχείου διαστολής	Εξαμηνιαία
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Αλλαγή ακροφυσίων καυστήρα	Ετήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Έλεγχος - ρύθμιση ασφαλιστικού λέβητα	Ετήσια
Λέβητες θέρμανσης & νερού χρήσης	Εκκαπνισμός λέβητα-καπνοδόχου	Ετήσια
Σύστημα αντιστάθμισης	Έλεγχος - δοκιμή λειτουργίας	Μηνιαία
Καπνοδόχος	Εκκαπνισμός	Ετήσια
Δεξαμενές πετρελαίου	Έλεγχος στάθμης πετρελαίου	Ημερήσια

Δεξαμενές πετρελαίου	Έλεγχος στεγανότητας	Μηνιαία
Δεξαμενές πετρελαίου	Καθαρισμός	Ετήσια
Συλλέκτες νερού	Έλεγχος θερμοκρασίας	Ημερήσια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος διαρροων	Εβδομαδιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Εναλλαγή λειτουργίας διδύμου (χειμ. περ.)	Εβδομαδιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Δοκιμαστικη λειτουργια (θερ. περ.)	15-μερη
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος θορυβου	Μηνιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Καθαρισμος κυκλοφορητη	Τριμηνιαια
Κυκλοφορητές, αντλίες	Έλεγχος - σύσφιξη ακροδεκτών	Ετησια
Αερόθερμα ατμού	Έλεγχος λειτουργίας	Μηνιαία
Αερόθερμα ατμού	Έλεγχος λειτουργίας αυτοματισμών	Εξαμηνιαία
Αερόθερμα ατμού	Καθαρισμός φίλτρων	Εξαμηνιαια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος στεγανότητας	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος παραμορφώσεων διαστολικών συνδέσμων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Καθαρισμός φίλτρων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Θερμαντικά σώματα	Εξαέρωση	Ετήσια
<b>Κλιματισμός</b>		
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος θέρμανσης λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Εναλλαγή λειτουργίας ψυκτών	15-μερη
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος ηλεκτρικού πίνακα	Μηνιαια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Έλεγχος αυτοματισμών ηλεκτρ. πίνακα (χειμ.περ.)	Εξαμηνιαια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Αλλαγή λαδιών συμπιεστών	Ετήσια

# 18PROC002545264 2018-01-15

Ψυκτικά συγκροτήματα	Καθαρισμός αυλών συμπυκνωτών (κύκλωμα νερού)	Ετησια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Αλλαγή λαδιών συμπιεστών	Ετησια
Ψυκτικά συγκροτήματα	Αντικατάσταση φυσιγγίων αφύγρανσης	Ετησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Καταγραφή δεδομένων λειτουργίας & ενδείξεων	Ημερησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος στάθμης λαδιού συμπιεστών	Ημερησια
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος στάθμης ψυκτικού υγρού	Εβδομαδιαία
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Έλεγχος ύγρυνσης ψυκτικού υγρού	Εβδομαδιαία
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Εναλλαγή βαθμίδων ψύκτη	15-μερη
Ψυκτικό συγκρότημα σε λειτουργία	Εναλλαγή λειτουργίας αντλιών ψύκτη & ΠΨ	15-μερη
Αντλίες ψύκτη	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών δαπέδου	Μηνιαια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών δαπέδου	Μηνιαία
Αντλίες ψύκτη	Αμπερομέτρηση κινητήρα	3-μηνη
Αντλίες ψύκτη	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλίες ψύκτη	Έλεγχος ευθυγράμμισης αντλιών	Ετήσια
Πύργοι ψύξης	Έλεγχος φλοτερ	Ημερήσια
Πύργοι ψύξης	Έλεγχος διαρροών	Εβδομαδιαία
Πύργοι ψύξης	Δοκιμαστική λειτουργία ανεμιστήρων (χειμ.περ.)	Μηνιαια
Πύργοι ψύξης	Καθαρισμός ακροφυσίων ψεκαστών νερού	Ετησια
Πύργοι ψύξης	Εσωτερικός καθαρισμός	Ετήσια
Πύργοι ψύξης	Καθαρισμός πτερωτής ανεμιστήρων	Ετήσια
Πύργος ψύξης σε λειτουργία	Στρατσωνάρισμα	4-ωρη

Πύργος ψύξης σε λειτουργία	Συμπλήρωση χημικών	Εβδομαδιαία
Πύργος ψύξης σε ηρεμία	Έλεγχος ιμάντων ανεμιστήρων	15-μερη
Πύργος ψύξης σε ηρεμία	Γρασσάρισμα ρουλιών ανεμιστήρων	15-μερη
Αντλίες πύργου ψύξης	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Μηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος στεγανότητας αντλιών	Μηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος στάθμης θορύβου αντλιών	Μηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία
Αντλίες πύργου ψύξης	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Αντλίες πύργου ψύξης	Έλεγχος ευθυγράμμισης αντλιών	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αμπερομέτρηση κινητήρων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος παραμέτρων προγραμματισμού (ΠΟΑ)	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος αντικραδαστικών συνδέσμων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος κατάστασης & ευθυγράμμισης ιμάντων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος ελαστικών εδράσεων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος διαρροών στοιχείων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος καθαρότητας σακόφιλτρων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος πτώσης πίεσης σακόφιλτρων	Μηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος λειτουργίας τρίοδων / δίοδων βανών	Διμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος λειτουργίας αισθητηρίων	Διμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στοιχείων κρύου - ζεστού νερού	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός λεκάνης αποστράγγισης	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός πρόφιλτρων	Τριμηνιαία

Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός φίλτρων υγραντήρων ατμού	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος ατμοπαγίδας υγραντήρων ατμού	Τριμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αλλαγή ρυθμίσεων ΠΟΑ	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στομίων προσαγωγής αέρα	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός στομίων αναρρόφησης αέρα	Εξαμηνιαία
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αντικατάσταση πρόφιλτρων	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αντικατάσταση σακόφιλτρων	Ετησια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Αλλαγή στεγαν/κών δακτυλίων υγραντήρων ατμού	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Καθαρισμός ή αλλαγή σιγαστήρα υγραντήρα ατμού	Ετήσια
Κεντρικές Κλιματιστικές Μονάδες	Έλεγχος - αντικατάσταση απόλυτων φίλτρων	2-ετης
Κυκλοφορητές & αντλίες	Εναλλαγή λειτουργίας διδύμου	Εβδομαδιαία
Κυκλοφορητές & αντλίες	Έλεγχος - σφίξιμο ακροδεκτών	Ετησια
Κυκλοφορητές & αντλίες	Έλεγχος θορύβου	Εβδομαδιαία
Κυκλοφορητές ζεστού νερού	Δοκιμαστική λειτουργία (θερ. περίοδος)	Μηνιαία
Κυκλοφορητές ζεστού νερού	Δοκιμαστική λειτουργία (χειμ.περ.)	Μηνιαία
Μεταθερμαντικά στοιχεία	Έλεγχος διαρροών	Μηνιαία
Μεταθερμαντικά στοιχεία	Καθαρισμός εξωτ. επιφανειών	Ετησια
Δίκτυο σωληνώσεων	Καθαρισμός φίλτρων σωληνώσεων πύργων ψύξης	Ετησια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος στεγανότητας σωληνώσεων εξαρτημάτων	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Αποκατάσταση φθαρμένων τμημάτων μόνωσης	Ετήσια
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος διαρροών βανών σημείου ελέγχου	Μηνιαία
Δίκτυο σωληνώσεων	Έλεγχος διαρροών συλλεκτών ψυχρ/σίου, μεσ/φου	Εβδομαδιαία
Δίκτυο αεραγωγών	Έλεγχος ρυθμίσεων στόμιων - καθαρισμός	Ετησια

Δίκτυο αεραγωγών	Έλεγχος μονώσεων και προστασίας αυτών	Ετησια
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος ομαλής λειτουργίας ανεμιστήρα	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος διαρροών στοιχείων - συνδέσεων	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος αυτοματισμών	Μηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Καθαρισμός πρόφιλτρων	Τριμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Καθαρισμός λεκάνης συμπυκνωμάτων	Τριμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Έλεγχος-καθαρισμός φίλτρου	Εξαμηνιαία
Κλιμ/κές μονάδες ανεμιστήρα - στοιχείου (FCU)	Αντικατάσταση πρόφιλτρων	Ετήσια
Διαιρούμενες κλιμ/κές μονάδες (split)	Καθαρισμός περσίδων - φίλτρων αέρα	Διμηνιαία
Διαιρούμενες κλιμ/κές μονάδες (split)	Καθαρισμός στοιχείων με χημικό υγρό	Ετήσια
Κλιμ/κές μονάδες κρίσιμων χώρων	Έλεγχος λειτουργίας, καταγραφή θερμοκρασίας	Ημερήσια
<b>Εξαερισμός</b>		
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Έλεγχος κατάστασης & ευθυγράμμισης μάντα	Μηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Έλεγχος - καθαρισμός φτερωτής κινητήρα	Τριμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Αμπερομέτρηση κινητήρα	Τριμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Λίπανση ρουλεμάν	Εξαμηνιαία
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Σύσφιξη κοχλιών αγκύρωσης	Ετήσια
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Σύσφιξη ακροδεκτών	Ετήσια
Ανεμιστήρες κεντρικοί	Καθαρισμός ανεμιστήρα	Ετησια
Εξαερισμός μαγειρείων	Καθαρισμός φίλτρων χοανών	Μηνιαία
Εξαερισμός μαγειρείων	Καθαρισμός λιποσυλλέκτη αεραγωγών	Μηνιαία
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος πρόφιλτρων	Τριμηνιαία
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος σακόφιλτρων	Εξαμηνιαία

Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος απόλυτων φίλτρων	Ετήσια
Μονάδα εξαερισμού ακτινολογικού	Έλεγχος ενεργού άνθρακα	Ετήσια
<b>Αντικεραυνική προστασία</b>		
Αντικεραυνική προστασία	Επιθεώρηση δικτύου συλλήψεως κεραυνού	Εξαμηνιαία
Αντικεραυνική προστασία	Μέτρηση τιμής αντίστασης γείωσης	Ετησια
<b>Ηλεκτρικά ρολόγια</b>		
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος λειτουργίας κεντρικού ρολογιού ("μάνα")	Μηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Δοκιμή λειτουργίας συσσωρευτή χωρίς ρεύμα	Μηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος - ρύθμιση ώρας	Εξαμηνιαία
Ηλεκτρικά ρολόγια	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
<b>Ενδοεπικοινωνία-Ενδοσυνεννόηση</b>		
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας διακοπών κλήσεως	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας κέντρων, υποσταθμών	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος λειτουργίας πλοηγών λυχνιών	Μηνιαία
Ενδοεπικοινωνία	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος λειτουργίας τοπικών συσκευών	Μηνιαία
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος λειτουργίας κεντρικών συσκευών	Μηνιαία
Ενδοσυνεννόηση	Έλεγχος καλωδιακού δικτύου	Ετησια
<b>Τηλεόραση</b>		
Τηλεόραση	Έλεγχος προσανατολισμού κεντρικής κεραίας	Μηνιαία
Τηλεόραση	Έλεγχος κεραιοδοτών	Ετήσια
Τηλεόραση	Έλεγχος, ρύθμιση ενισχυτών διακλαδωτήρων	Ετήσια
Τηλεόραση	Επιθεώρηση καλωδιακού δικτύου	Ετησια

**Εξοπλισμός πλυντηρίων**

Σιδερωτήριο	Ανοιγμα βαναας ατμου (πρωι)	Ημερήσια
Σιδερωτήριο	Κλεισιμο βαναας ατμου (μεσημερι)	Ημερήσια
Σιδερωτήριο	Κλείσιμο κεντρικού διακόπτη (απόγευμα)	Ημερησια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος κομβίου STOP και προστασίας δακτύλων	Ημερησια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος ανεμιστήρα απαγωγής	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος - καθαρισμός ανεμιστηρα απαγωγης	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Έλεγχος ιμάντων, αλυσίδων συστ. μεταδοσης κινησης	Εβδομαδιαια
Σιδερωτήριο	Γρασαρισμα ρουλμαν με ένδειξη "grease weekly"	Εβδομαδιαία
Σιδερωτήριο	Έλεγχος κατάστασης ιμαντων μεταφοράς	Εβδομαδιαία
Σιδερωτήριο	Καθαρισμός και λιπανση αλυσίδων (SAE 90)	Μηνιαία
Σιδερωτήριο	Λίπανση ρουλεμάν-κίτρινη ετικέτα	Μηνιαία
Σιδερωτήριο	Έλεγχος λαδιού συστ. μεταδοσης κινησης	Εξαμηνιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Καταγραφή ωρών λειτουργίας	Ημερήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος στάθμης λαδιού	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος λειτουργίας αυτόματης αποστραγγιστικής	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος ιμάντων	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Καθαρισμός φίλτρου αέρα	Εβδομαδιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος - σύσφιξη κοχλιών κεφαλής	Τετραμηνιαία
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Έλεγχος - καθαρισμος επαφων πρεσσοστατη	Εξαμηνιαια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αλλαγη λαδιού (SAE40)	Ετήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αλλαγή φίλτρου αέρα	Ετήσια
Αεροσυμπιεστές πλυντηρίων-αποστείρωσης	Αντικατάσταση φίλτρου κεφαλής	Ετησια



Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος στάθμης λαδιού συμπλέκτη	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος στάθμης λαδιού γραμμής πεπ. αέρα	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος συμπλέκτη για διαρροή λαδιού	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος στάθμης λαδιού αμορτισέρ κάδου	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Λίπανση πλαστικών βάσεων αμορτισέρ	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Γρασσάρισμα μοτέρ κίνησης	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος ιμάντων	Μηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Λίπανση μεντεσέδων θυρών	Διμηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Γρασσάρισμα ρουλμάν κάδου & αξόνων μοτέρ	Τριμηνιαία
Πλυντήρια ματισμού	Έλεγχος - ρύθμιση φρένου	Ετήσια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος πίεσης αερα στην εισοδο	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος αυτομ. αποστραγγιστικού γραμμής αέρα	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Καθαρισμος σιγαστηρων βαλβιδων εξαγωγης αερα	Εβδομαδιαια
Πρέσσες ατμού	Έλεγχος σταθμης λαδιων αμορτισερ	Μηνιαια
Πρέσσες ατμού	Γρασσαρισμα ρουλεμαν (με γρασσο υψηλης)	Μηνιαια
<b>Εξοπλισμός μαγειρειών</b>		
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος απεγκλωβισμού	Εβδομαδιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος ελαστικών των θυρών	Εβδομαδιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος φωτισμού θαλάμου	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα συμπτυκνωτή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ανεμιστήρα εξατμιστή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος στήριξης συμπιεστή	Μηνιαια
Ψυκτικοί θάλαμοι	Δοκιμαστικη λειτουργία ψυγειων που δε λειτουργούν	Μηνιαια

Ψυκτικοί θάλαμοι	Λίπανση ελαστικών των θυρών του θαλάμου	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Καθαρισμός στοιχείου συμπιεστή	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Καθαρισμός στοιχείου εξατμιστή	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκ. αντίστασης απόψυξης	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος λειτουργίας ηλεκτρομαγν. βαλβίδας	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι	Έλεγχος αποχέτευσης νερού παγολεκάνης	Μηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Βαθμον/ση θερμ/τρων (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Τριμηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Ψυκτικός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Ψυκτικοί θάλαμοι & ψυγεία	Ηλεκτρολ/κός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Φούρνος, ηλεκ. βραστήρας, μίξερ κλπ.	Ηλεκτρολ/κός έλεγχος (συμπλήρωση εντύπου HACCP)	Εξαμηνιαία
Πλυντήρια μαγειρείων	Καθαρισμός φίλτρων κάδων	15μερη
<b>Κλίβανοι ατμού</b>		
Απολυματικός κλίβανος	Γρασσάρισμα αντλίας κενού	15-μερη
Απολυματικός κλίβανος	Αλλαγή λαδιού αεροσυμπιεστή	Ετήσια
Κλίβανοι ατμού	Αλλαγή φίλτρων εξισορρόπησης θαλάμου	Ετήσια
<b>Κεντρική είσοδος θυρωρείου</b>		
Κεντρική είσοδος θυρωρείου	Έλεγχος ποσότητας λαδιού στο μοτέρ	Μηνιαία
<b>Αποτεφρωτικός κλίβανος</b>		
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Καθαρισμός οπών αέρα του πυθμενα πρωτ/ντος θαλ.	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος στεγανότητας πυθμενα πρωτ. θαλάμου	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος λειτουργίας καυστηρων	Ημερήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος ακροφυσίων δευτερεύοντος αέρα	Ημερήσια

Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος κατάστασης του στομίου των καυστήρων	Εβδομαδιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος των δίσκων ανακοπής των καυστήρων	Εβδομαδιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος παρεμβύσματος πόρτας πρωτεύοντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση πυρίμαχης επένδυσης πρωτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση πυρίμαχης επένδυσης δευτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λίπανση των αρμών του διαφράγματος αέρα	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Επιθεώρηση-καθαρισμός των δύο καυστήρων	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λίπανση μεντεσεδων και αρμων πρωτ/ντος θαλ.	Μηνιαία
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Λίπανση των αρμων του διαφραγματος αερα	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Μετακίνηση δίσκων πυθμένα και καθαρισμός	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Έλεγχος ανεμιστήρα πρωτεύοντος αέρα	Τριμηνιαια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Εσωτερικός καθαρισμός θερμοαντιδραστήρα	Ετήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Αλλαγή μπεκ καυστήρων	Ετήσια
Αποτεφρωτικός κλίβανος	Αλλαγή φίλτρου πετρελαίου	Ετήσια

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – Υπόδειγμα Οικονομικής Προσφοράς**

A/A	ΕΙΔΟΣ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	Μονάδα Μέτρησης	Ποσότητα	Τιμή Μονάδας χωρίς ΦΠΑ	Συνολική Τιμή Χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ	Τελική Τιμή με ΦΠΑ	Κωδικός – Τιμή Παρατηρητηρίου Τιμών
<b>ΣΥΝΟΛΑ</b>								

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – Υπόδειγμα Εγγυητικών Επιστολών****Α) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

Προς (Αναθέτουσα Αρχή) : \_\_\_\_\_  
 Εκδότης : \_\_\_\_\_  
 Τράπεζα: \_\_\_\_\_  
 Κατάστημα: \_\_\_\_\_  
 (Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) \_\_\_\_\_  
 Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΤΗΣ ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ .... ΔΣ .....ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ

ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ :

**α) (Σε περίπτωση φυσικού προσώπου)**

Όνομα:.....  
 Επώνυμο:.....  
 Πατρώνυμο:.....  
 Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ.

**β) (Σε περίπτωση νομικού προσώπου - μεμονωμένης εταιρίας)**

Επωνυμία : .....  
 Έδρα .....  
 Οδός .....Αριθμός .....  
 Τ.Κ. ....  
 Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

**(Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) : των Εταιριών**

Α) Επωνυμία : .....Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....  
 Β) Επωνυμία : .....Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....  
 Γ) Επωνυμία : .....Έδρα ..... Οδός .....  
 Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

**Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),** και μέχρι του ποσού των..... ευρώ, για τη συμμετοχής στη με αριθμό..... Διακήρυξη, που αφορά στο διαγωνισμό του ....., με ημερομηνία....., με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα του έργου ..... συνολικής αξίας .....

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Χρόνος Ισχύος : Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς που καθορίζουν τα έγγραφα της σύμβασης. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τον προσφέροντα να παρατείνει, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

## **Β) ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Προς (Αναθέτουσα Αρχή) : \_\_\_\_\_

Εκδότης : \_\_\_\_\_

Τράπεζα: \_\_\_\_\_

Κατάστημα: \_\_\_\_\_

(Δ/νση οδός- αριθμός Τ.Κ. – FAX) \_\_\_\_\_

Ημερομηνία Έκδοσης: \_\_\_\_\_

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ, ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟΝ ....

ΓΙΑ..... ΕΥΡΩ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος διαιρέσεως και διζήσεως, υπέρ :

### **α) (Σε περίπτωση φυσικού προσώπου)**

Όνομα:.....

Επώνυμο:.....

Πατρώνυμο:.....

Α.Φ.Μ....., Δ.Ο.Υ.

### **β) (Σε περίπτωση νομικού προσώπου - μεμονωμένης εταιρίας)**

Επωνυμία : .....

Έδρα .....

Οδός .....Αριθμός .....

Τ.Κ. ....

Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

### **(Σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας) : των Εταιριών**

Α) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....

Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Β) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....

Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

Γ) Επωνυμία : ..... Έδρα ..... Οδός .....

Αριθμός .....Τ.Κ. .... Α.Φ.Μ..... Δ.ΟΥ.....

**Μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρων υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας),**

και μέχρι του ποσού των..... ευρώ, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης με αριθμό..... που αφορά στο διαγωνισμό του ....., με ημερομηνία....., με αντικείμενο «.....» και συγκεκριμένα για το τμήμα του έργου ..... συνολικής αξίας ....., σύμφωνα

με τη με αριθμό..... Διακήρυξή σας.

Το ανωτέρω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας. Χρόνος Ισχύος :

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας, ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζά μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII –Σχέδιο Σύμβασης**

---



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ**

**ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ**

**6<sup>η</sup> Υ.Π.Ε**

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ**

**ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ. /2018**

**ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΑΡΤΑΣ**

**ΚΑΙ**

**ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ « »**

Για Υπηρεσίες .....

**ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ:** Συμβατικού Τιμήματος .....€, πλέον ΦΠΑ .....% ήτοι .....€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

## **ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 7. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 8 ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 11 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

**ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘ. /2018**

Στην Άρτα σήμερα την <sup>η</sup> του έτους 2018, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

**Αφενός**

Το Γενικό Νοσοκομείο Άρτας που εδρεύει στην Άρτα (Λόφος Περάνθης 1, Τ.Κ. 47100), και εκπροσωπείται νόμιμα από το Διοικητή του Νοσοκομείου κ..... νομίμως διορισθέντος δυνάμει της υπ' αριθμ. .... Απόφαση του Υπουργού Υγείας για την υπογραφή της παρούσας και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή»

**και αφετέρου**

Η εταιρεία με την επωνυμία «.....» που εδρεύει στην..... **Τ.Κ.**.....  
**ΤΗΛ:** .....**FAX:**....., έχει αριθμό φορολογικού μητρώου....., υπάγεται στη Δ.Ο.Υ.....: και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ..... με αρ. Α.Τ:..... και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο ανάδοχος»,



**Λαμβάνοντας υπόψη :**

- 1) Την υπ. αριθ..... διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για Υπηρεσίες «.....».
- 2) Την αριθ. πρωτ. ....προσφορά του αναδόχου, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
- 3) Την υπ. αριθ..... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον ανάδοχο
- 4) Την αριθμ. πρωτ. ..../.....-..... Απόφαση Ανάλιψης Υποχρέωσης με ΑΔΑ: .....

**Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:**

**ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

**Αντίκλητος** Το πρόσωπο που ο ανάδοχος με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου (ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ.) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

**Διοικητική εντολή:** οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των Υπηρεσιών στον ανάδοχο σχετικά με την υλοποίηση των υπηρεσιών.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Υπηρεσία:**.....: όπως εξειδικεύεται στη Σύμβαση.

**Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης:** Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** η ημερολογιακή ημέρα.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της Υπηρεσίας (ΕΠΠΥ):** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης της Υπηρεσίας και την παραλαβή των υπηρεσιών (τμηματική – οριστική).

**Παραδοτέα:** Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά τμήματα των υπηρεσιών που ο ανάδοχος θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προσφορά:** η προσφορά του αναδόχου προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση των υπηρεσιών, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

**Συμβατικά τεύχη :** Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α) τη Σύμβαση, β) τη Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του αναδόχου.

**Συμβατικό τίμημα:** το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση των υπηρεσιών.

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο ανάδοχος αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την υλοποίηση των υπηρεσιών «.....».

Η Υπηρεσία θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμ. ....τεχνοοικονομική προσφορά του αναδόχου, σε συνδυασμό με τους όρους της ΔΣ/.....διακήρυξης και την υπ' αριθμ. ....απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα η υπηρεσία περιλαμβάνει «.....» :

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε δώδεκα (12) μήνες από ...../...../..... μέχρι ...../...../.....

Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων γίνεται από επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής που συγκροτείται, σύμφωνα με την παράγραφο 11 εδάφιο δ' του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο Παράρτημα IV της παρούσας.

Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο ως άνω έλεγχος, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος.

Αν η επιτροπή παρακολούθησης - παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παρακολούθησης -

παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή/και παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής εγκρίνεται από το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο με απόφασή του, η οποία κοινοποιείται υποχρεωτικά και στον ανάδοχο. Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των 30 ημερών από την ημερομηνία υποβολής του και δεν ληφθεί σχετική απόφαση για την έγκριση ή την απόρριψή του, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι σύμφωνα με την παράγραφο 6 του άρθρου 218 του ν. 4412/2016. Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπόμενων ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων.

#### **ΑΡΘΡΟ 4. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο ανέρχεται στο ποσό των .....  
**ευρώ και ..... λεπτών (€), πλέον ΦΠΑ 24% ήτοι συνολικά ..... ευρώ και .....λεπτών (.....).**

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας, μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του αναδόχου για την εκτέλεση των υπηρεσιών, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

#### **Η πληρωμή θα γίνεται με την καταβολή του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή των υπηρεσιών**

Η πληρωμή θα γίνεται μετά την ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των υπηρεσιών, με την έκδοση του σχετικού εντάλματος πληρωμής και μέσα στη νόμιμη προθεσμία, που προβλέπεται στην υποπαράγραφο 25 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/9.5.2013, Τ. Α')

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παράδοση των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης. Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης υπέρ της Ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων ( άρθρο 4 Ν.4013/2011 όπως ισχύει).

β) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

γ) Κράτηση 0,06% η οποία υπολογίζεται επί της συνολικής αξίας κάθε αρχικής, τροποποιητικής ή συμπληρωματικής σύμβασης, προ φόρων και κρατήσεων, υπέρ της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών (ΦΕΚ Β 969/22-3-2017).

δ) Χαρτόσημο 3% επί της κράτησης της Α.Ε.Π.Π. και ΟΓΑ 20% επί της κράτησης του χαρτοσήμου.

ε) Υπέρ των Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (2% επί της αξίας του τιμολογίου της σύμβασης μετά την αφαίρεση του ΦΠΑ και κάθε άλλου παρακρατούμενου ποσού υπέρ τρίτων), η οποία εισήχθη με το άρθρο 3 παρ. ββ (μετά την αναρίθμηση μέσω του Ν. 3846/2010, άρθρο 24) εδάφιο ε του Ν. 3580/2007, και επανεμφανίζεται στο άρθρο 24&6 Ν.3846/2010 (ΦΕΚ 66Α/11-5-2010)

στ) Κράτηση σε ποσοστό 0,02% επί της συμβατικής αξίας (πλην ΦΠΑ) υπέρ του Δημοσίου, που παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή κατά την κάθε πληρωμή στο όνομα και για λογαριασμό της Γενικής Διεύθυνσης Δημοσίων Συμβάσεων και Προμηθειών (άρθρο 36, παρ. 6 του Ν. 4412/2016). Κατά την πληρωμή του τιμήματος των αγαθών παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 24 του Ν. 2198/1994 φόρος εισοδήματος όπως ισχύει .

Ο ΦΠΑ καταβάλλετε από την υπηρεσία.

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης των υπηρεσιών.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο ανάδοχος κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμό ..... εγγυητική επιστολή της ....., ποσού ..... ευρώ (..... €) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του αναδόχου, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος μέχρι την επιστροφή της, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των φάσεων των υπηρεσιών, ύστερα από την έγγραφη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον ανάδοχο σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτού για επικείμενη κατάπτωση.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών, ο ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση των υπηρεσιών.

2. Ο ανάδοχος θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.

3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον ανάδοχο, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.

4. Ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει τις υπηρεσίες, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας.

5. Ο ανάδοχος θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.

6. Απαγορεύεται στον ανάδοχο να αναθέσει σε τρίτους οποιεσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

7. Ο ανάδοχος δεσμεύεται: α) ότι τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της σύμβασης, τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

β) ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης

γ) ότι λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξει την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του αναδόχου, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Α. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του Νοσοκομείου, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης. Στον ανάδοχο που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή

εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

Β. Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, να ασκήσει προσφυγή μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία που έλαβε γνώση της σχετικής απόφασης. Επί της προσφυγής, αποφασίζει το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου.

Η εν λόγω απόφαση δεν επιδέχεται προσβολή με άλλη οποιασδήποτε φύσεως διοικητική προσφυγή.

#### **ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραδοθεί οριστικά το σύνολο των υπηρεσιών, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

#### **ΑΡΘΡΟ 10. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, η υπ' αριθμ. συστημ. .... διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού και η υπ' αριθμ. συστημ. .... κατατεθείσα προσφορά του αναδόχου αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη:

1. Η σύμβαση. 2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της 3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή 4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του αναδόχου, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο/η..... κ. , ΤΚ ..... τηλ: 210 ..... , fax 210 ..... , 210 .....

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον ανάδοχο θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση αυτή ή με φαξ.

#### **ΑΡΘΡΟ 11. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ο Ανάδοχος και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

**Για οποιαδήποτε διαφορά ανακύψει από την παρούσα σύμβαση, αρμόδια είναι τα πολιτικά και/ή διοικητικά Δικαστήρια της περιφέρειας Άρτας.**

# 18PROC002545264 2018-01-15

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ συνετάγη το παρόν σε δύο πρωτότυπα, ένα (1) έλαβε ο Ανάδοχος και ένα (1) η Αναθέτουσα Αρχή.

## ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ

**Ο ΑΝΑΔΟΧΟΣ**

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΤΟΥ Γ.Ν ΑΡΤΑΣ**