



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ
6^η Υ.Π.Ε.
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΑΡΤΑΣ
Ταχ. Δ/ση: ΛΟΦΟΣ ΠΕΡΑΝΘΗΣ 1
Τ.Κ. 47100 – ΑΡΤΑ
ΤΗΛ. 2681361128
ΦΑΞ 268102141

ΑΔΑ:
Άρτα: 2-10-2015
Αριθμ. Πρωτ.: Δ.Σ./ 144

ΘΕΜΑ : «ΠΡΟΧΕΙΡΟΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» (CPV 30197630-1) ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ Γ.Ν. ΑΡΤΑΣ ΓΙΑ ΧΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΣΤΗΜΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ (4) ΜΗΝΩΝ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΘΕΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ 3.616,20 € συμπερ. Φ.Π.Α.»
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ : ΧΑΜΗΛΟΤΕΡΗ ΤΙΜΗ.
ΣΧΕΤ : Η αριθμ. 37/14-09-2015 (Θέμα 20^ο), Απόφαση Δ.Σ. του Γ.Ν. Άρτας.

Το Γ.Ν. Άρτας, έχοντας υπόψη:

- 1) Την απόφαση που έλαβε το Διοικητικό Συμβούλιο του Νοσοκομείου κατά την 37/14-9-2015 συνεδρίασή του (θέμα 20ο) σχετικά με την έγκριση της διενέργειας του διαγωνισμού.
- 2) Τις διατάξεις του Ν. 3867/2010 «Εξόφληση προμηθειών νοσοκομείων και ρυθμίσεις θεμάτων σχετικών διαγωνισμών», άρθρο 27 παρ. 11, σχετικά με τη διενέργεια διαγωνισμών χωρίς προηγούμενη έγκριση σκοπιμότητας από άλλο όργανο, για την προμήθεια ιατροτεχνολογικών προϊόντων.
- 3) Την υπ' αριθμ. 16144/2-10-2015 (ΑΔΑ ΩΛΒΒ4690ΒΒ-ΘΕΟ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης.
- 4) Τις διατάξεις του Ν. 2286/95, του Ν. 3329/05, του Ν. 3527/07, του Ν. 3580/2007 και του Π.Δ. 118/2007.
- 5) Τις διατάξεις του Π.Δ. 113/10, του Ν. 4152/13, του Ν. 2362/95 και την αριθμ. 35130/739 (ΦΕΚ 1291/11-8-2010 ΤΕΥΧΟΣ Β'), του Ν. 3871/10, του Ν. 4281/2014, του Ν. 4250/2014.

Το Γ.Ν. Άρτας σε εκτέλεση της ανωτέρω ένα (1) σχετικής απόφασης προβαίνει στην διενέργεια Πρόχειρου Μειοδοτικού Διαγωνισμού, για την προμήθεια «ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ» για τις ανάγκες του Γ.Ν. Άρτας, με κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή, για τέσσερις (4) μήνες, προϋπολογισμού δαπάνης 3.616,20 € συμπερ. Φ.Π.Α..

Κάθε προμηθευτής επί ποινή απόρριψης, συμμετέχει με μια μόνο προσφορά.

Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται αποδεκτές και απορρίπτονται.

Τα δικαιολογητικά συμμετοχής, τεχνική, οικονομική αξιολόγηση θα διενεργηθεί ενιαία στον ίδιο χρόνο : στις 22-10-2015 ημέρα Πέμπτη και ώρα 10:00 π.μ. από αρμόδια επιτροπή.

Αναλυτικά τα ζητούμενα είδη και οι τεχνικές προδιαγραφές αναφέρονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ της παρούσας.

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ενώσεις/κοινοπραξίες αυτών ή συνεταιρισμοί.

ΤΟΠΟΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ:

ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
Γ.Ν. Άρτας Ταχ. Δ/ση: Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100, Άρτα	21-10-2015 Ημέρα: Τετάρτη Ώρα: 14:00 μ.μ.	Τμήμα Προμηθειών 1 ^{ος} Όροφος Γ.Ν. Άρτας Ταχ. Δ/ση: Λόφος Περάνθης 1 Τ.Κ. 47100, Άρτα	22-10-2015 Ημέρα: Πέμπτη Ώρα: 10:00 π.μ.

--	--	--	--

Προσφορές που κατατίθενται μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, είναι εκπρόθεσμες και επιστρέφονται από την Υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό.

- Η παρούσα έχει αναρτηθεί στο πρόγραμμα «Διαύγεια» και στο site του Γ.Ν. Άρτας www.gnartas.gr
- Στην περίπτωση που κρίνετε ότι προκειμένου να συντάξετε την προσφορά σας απαιτούνται σχετικές πληροφορίες, μπορείτε να απευθύνεστε στο αρμόδιο τμήμα, τηλέφωνο επικοινωνίας : 2681361128, Fax: 2681021414 όλες τις εργάσιμες ημέρες και ώρες.

Άρθρο 1^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές μπορεί να αποστέλλονται στην Υπηρεσία με οποιοδήποτε τρόπο και παραλαμβάνονται με απόδειξη, με την απαραίτητη, όμως, προϋπόθεση ότι αυτές θα περιέρχονται στην Υπηρεσία μας **απαραίτητα μέχρι την προηγούμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού ήτοι 21-10-2015 και μέχρι τις 14:00 μ.μ.** άλλως θα απορρίπτονται ως εκπρόθεσμες και θα επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγισθούν.
2. Εφόσον η προσφορά αποσταλεί στην Υπηρεσία Διενέργειας θα πρέπει να φέρει την ένδειξη **«Να μην ανοιχθεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή τη γραμματεία».**

Άρθρο 2^ο

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους ενδιαφερόμενους σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Π.Δ. 118/2007, στην ελληνική γλώσσα μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, σε δύο αντίγραφα. Σε ένα από τα αντίγραφα που ορίζεται ως πρωτότυπο και σε κάθε σελίδα του, πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη **“ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ”**, να μονογράφεται από τον υποψήφιο ανάδοχο και να φέρει συνεχή αρίθμηση. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από κάθε αντίγραφο της προσφοράς.
2. Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:
 - α) Η λέξη «Προσφορά».
 - β) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας Υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό.
 - γ) Ο αριθμός της διακήρυξης.
 - δ) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
 - ε) Τα στοιχεία του αποστολέα.
3. Μέσα στο φάκελο της προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά στοιχεία και ειδικότερα τα εξής:

A. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ-ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ο οποίος περιλαμβάνει:

Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία πρέπει:

- Να αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού και ότι αποδέχονται πλήρως τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών.
- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι ασφαλιστικά ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και φορολογικά ενήμεροι ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις.
- Να δηλώνεται ότι μέχρι και την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επιμελητήριο.
- Σε περίπτωση που το προσφερόμενο είδος δεν ταυτίζεται με αντίστοιχο είδος του Παρατηρητηρίου Τιμών, ζητείται επιπλέον **Υπεύθυνη δήλωση** της παρ.4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986(Α/75), όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία πρέπει να δηλώνεται ότι το συγκεκριμένο είδος δεν ταυτίζεται με αντίστοιχο του Παρατηρητηρίου Τιμών.
- Να δηλώνεται ότι αποδέχονται πλήρως τους όρους της πρόσκλησης και παραιτούνται από κάθε δικαίωμα αποζημίωσης τους σχετικά με οποιαδήποτε απόφαση της αναθέτουσας αρχής για αναβολή, ακύρωση - ματαίωση του εν λόγω διαγωνισμού.

Κάθε υπεύθυνη δήλωση που ζητείται στα δικαιολογητικά συμμετοχής να φέρει ημερομηνία εντός των τελευταίων τριάντα ημερολογιακών ημερών προ της καταληκτικής

ημερομηνίας υποβολής των προσφορών και δεν απαιτείται βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από αρμόδια διοικητική αρχή ή τα ΚΕΠ, ακόμα και αν άλλως ορίζεται στην εκάστοτε προκήρυξη

Στα πλαίσια κατάργησης της υποχρέωσης υποβολής πρωτοτύπων ή επικυρωμένων αντιγράφων εγγράφων από τους ενδιαφερόμενους, στο σύνολο των συναλλαγών τους με όλο το Δημόσιο Τομέα όπως προβλέπει ο Ν. 4250/2014 ΦΕΚ Α΄ 74. τα κάθε είδους έγγραφα που θα υποβληθούν από τους συμμετέχοντες θα γίνονται δεκτά εφόσον είναι σύμφωνα με τον παραπάνω Νόμο και την αντίστοιχη εγκύκλιο με Αριθμ. Πρωτ.: ΔΙΣΚΠΟ/Φ.15/οικ.8342/1-4-2014 ΑΔΑ:ΒΙΗ0Χ-6ΥΖ του ΥΠΟΥΡΓΕΙΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΜΕΤΑΡΡΥΘΜΙΣΗΣ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ.

Οποιαδήποτε αναφορά στην παρούσα διακήρυξη που έρχεται σε αντίθεση με τα παραπάνω θεωρείται εκ παραδρομής και δεν λαμβάνεται υπόψη.

Το Νοσοκομείο θα διενεργεί δειγματοληπτικό έλεγχο επί των φωτοαντιγράφων που κατατίθενται σύμφωνα με τα προηγούμενα και στις περιπτώσεις προσκόμισης παραπιοημένων ή πλαστών φωτοαντιγράφων όχι μόνο θα επιβάλλονται οι κυρώσεις του ν. 1599/1986 ή άλλες ποινικές κυρώσεις, αλλά θα ανακαλείται αμέσως και η διοικητική ή άλλη πράξη, για την έκδοση της οποίας χρησιμοποιήθηκαν τα φωτοαντίγραφα αυτά.

β) Τα Τεχνικά Στοιχεία της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο)

γ) Τα απαραίτητα πιστοποιητικά-βεβαιώσεις, όπως περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ.

Β. «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ», ο οποίος περιλαμβάνει:

Τα Οικονομικά Στοιχεία της προσφοράς (πρωτότυπο και αντίγραφο) Υποβάλλεται σε έντυπη και ηλεκτρονική μορφή σε πίνακα, στον οποίο θα πρέπει να προστεθούν τα ακόλουθα στοιχεία από τον συμμετέχοντα:

- προσφερόμενη τιμή χωρίς Φ.Π.Α.,
- το ποσοστό Φ.Π.Α. (23%),
- κωδικός (REF) του προσφερόμενου είδους του κατασκευαστή,
- κωδικός και τιμή Παρατηρητήριου Τιμών, αν υφίσταται.
-

α/α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΤΙΜΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ	ΤΙΜΗ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ

Η εκτέλεση των παραγγελιών θα γίνεται τμηματικά και εντός πέντε (5) εργασίμων ημερών από τη σχετική παραγγελία του αρμόδιου τμήματος του Νοσοκομείου.

Η παράδοση των ειδών θα γίνεται με έξοδα και ευθύνη του προμηθευτή στις αποθήκες του Νοσοκομείου κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες,

Η κατακύρωση του διαγωνισμού θα γίνει στον προμηθευτή που θα προσφέρει τη **Χαμηλότερη τιμή** στο σύνολο των ποσοτήτων ανά είδος,

4. Οι φάκελοι ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ – ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ και ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ θα φέρουν και τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου.

Άρθρο 3^ο

ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

1. Οι Προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **εκατόν είκοσι (120) ημερολογιακές ημέρες**, από την επόμενη της διενέργειας του διαγωνισμού.
2. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του παραπάνω αναφερόμενου χρόνου απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
3. Η ισχύς της προσφοράς δύναται να παραταθεί εγγράφως, εφόσον ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με το προβλεπόμενο από τη διακήρυξη. Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα του διαγωνισμού υποχρεωτικά ματαιώνονται, εκτός εάν η αναθέτουσα αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα ότι η συνέχιση του διαγωνισμού εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την

πάροδο του ανωτέρω ανωτάτου ορίου, παράταση της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία του διαγωνισμού συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους.

Άρθρο 4^ο **ΤΙΜΕΣ**

1. Με την προσφορά, η τιμή των ειδών δίνεται όπως καθορίζεται στη πρόσκληση. Οι τιμές θα εκφράζονται σε ευρώ € συμπεριλαμβανομένων και των τυχόν υπέρ τρίτων κρατήσεων, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, εκτός από τον Φ.Π.Α., για παράδοση του είδους.
2. Η τιμή της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια του χρόνου ισχύος της. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας ισχύος της προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δε δικαιούνται, κατά την γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους, να υποβάλλουν νέο πίνακα με την τιμή προσφοράς.
3. Προσφορές που οι τιμές τους υπερβαίνουν την προϋπολογισθείσα δαπάνη απορρίπτονται.

Άρθρο 5^ο

ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΜΒΑΣΗ –ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

1. **Μετά την αξιολόγηση των προσφορών γίνεται διασταύρωση της τιμής της οικονομικής προσφοράς με την αντίστοιχη τιμή του Παρατηρητηρίου Τιμών, όπως καταγράφηκε κατά την τελευταία ημέρα της προθεσμίας υποβολής των οικονομικών προσφορών.**
2. Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση αποστέλλεται σχετική ανακοίνωση.
3. Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκαν τα είδη, υποχρεούται να προσέλθει σε δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης, προσκομίζοντας και την **προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.**
Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στην περίπτωση όμως αυτή ο χρόνος παράδοσης του είδους αρχίζει να υπολογίζεται μετά από 10 ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.
4. Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, δεν προσέλθει να υπογράψει τη σύμβαση, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του αρμόδιου για τη διοίκηση φορέα οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 34 του Π.Δ. 118/2007.
5. Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη Σύμβαση. Το κείμενο της σύμβασης κατισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, πρόσκληση και απόφαση κατακύρωσης εκτός κατάδελων σφαλμάτων ή παραδρομών.
6. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης πρέπει να καλύπτει σε ποσοστό το 5% της συνολικής συμβατικής αξίας του είδους χωρίς τον Φ.Π.Α. και θα προσκομιστεί από τον προμηθευτή, στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού.
7. Η σύμβαση αρχίζει με την ημερομηνία υπογραφής και λήγει μετά τέσσερις (4) μήνες. Σε περίπτωση που ολοκληρωθεί ο σχετικός διαγωνισμός που διενεργείται από άλλα Νοσοκομεία – 6^η ΥΠΕ – Ε.Π.Υ. από το εγκεκριμένο Π.Π.Υ.Υ. 2012 για την προμήθεια ειδών της διακήρυξης παύει να ισχύει η όποια σύμβαση που θα προκύψει από την εν λόγω διαδικασία.

Άρθρο 6^ο

ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ – ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ

Όλες οι πληρωμές θα γίνονται σε ευρώ με την προσκόμιση των νομίμων δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις ισχύουσες διατάξεις κατά το χρόνο πληρωμής και σε χρόνο προσδιοριζόμενο από την αναγκαία διοικητική διαδικασία για έκδοση των σχετικών χρηματικών ενταλμάτων.

Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά / δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του προμηθευτή θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά Νόμους και σχετικές Εγκυκλίους των αρμόδιων Υπουργείων.

Σε περίπτωση που η πληρωμή του συμβασιούχου καθυστερήσει από την αναθέτουσα αρχή εξήντα (60) ημέρες μετά την υποβολή του τιμολογίου πώλησης από αυτόν, η αναθέτουσα αρχή (οφειλέτης), σύμφωνα με τα οριζόμενα στον ΠΔ 166/2003 (ΦΕΚ 138/Α/5-6-2003) « Προσαρμογή της Ελληνικής νομοθεσίας στην οδηγία 2000/35 της 29-6-2000 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές», καθίσταται υπερέμμερος και οφείλει τόκους χωρίς να απαιτείται όχληση από τον συμβασιούχο.

Η αμοιβή του προμηθευτή θα επιβαρύνεται από την παρακράτηση φόρου εισοδήματος όπως κάθε φορά αυτή προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις.

ΕΙΔΙΚΟΤΕΡΑ:

Θα παρακρατείται :

1- ο προβλεπόμενος από το άρθρο 24 του Ν.2198/94 φόρος εισοδήματος.

2- ΥΠΕΡ Υ. Υ. & Κ. Α. : 2 % στο ΚΑΕ 5291 άρθρο 3, παρ. (ε). εδ. (εε) Ν. 3580/2007, η κράτηση γίνεται στην αξία του τιμολογίου μετά την αφαίρεση του Φ.Π.Α. και κάθε άλλων παρακρατούμενων ποσών υπέρ τρίτων.

3- Υπέρ Ενιαίας Ανεξάρτητης αρχής Δημοσίων Συμβάσεων σε ποσοστό 0,10% επί της αξίας κάθε σύμβασης (εκτός του ΦΠΑ) σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν. 4013/11 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το Ν. 4072/12 , τέλος χαρτοσήμου 3 % (στο 10 % υπέρ Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ) , πλέον 20 % εισφοράς υπέρ ΟΓΑ (στο τέλος χαρτοσήμου).

Ο Φ.Π.Α καταβάλλεται από την Υπηρεσία

Άρθρο 7^ο

ΣΥΣΤΑΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΑΡΑΔΟΤΕΩΝ

Η προμήθεια των παραπάνω ειδών, θα διενεργείται τμηματικά και εντός πέντε (5) ημερών, ανάλογα με τις κάθε φορά ανάγκες του Νοσοκομείου, κατόπιν έγγραφης ή σε περίπτωση έκτακτης και επείγουσας ανάγκης τηλεφωνικής παραγγελίας.

Το Νοσοκομείο θα ενημερώνουν εγγράφως τον προμηθευτή για τα αναγκαία είδη με πλήρη περιγραφή τους, τηλεφωνικά ή με φαξ και η παράδοση θα γίνεται σύμφωνα με τις παραγγελίες του Νοσοκομείου στην αποθήκη του ή σε τόπο που θα ορίζεται από το Νοσοκομείο, κατά τις εργάσιμες ημέρες (Δευτέρα – Παρασκευή).

Σε περίπτωση που το είδος της παραγγελίας δεν υπάρχει αποδεδειγμένα στην αγορά ο προμηθευτής οφείλει να ενημερώσει μέχρι τις 10.00 το πρωί της επόμενης της παραγγελίας ημέρα τη Δ/ση της υπηρεσίας ώστε να μη φέρει ευθύνη από την μη προσκόμισή του.

Αν ο προμηθευτής καθυστερεί να προσκομίσει τα είδη ή παραλείπει ορισμένα από αυτά ή τα προσκομίσει σε μικρότερη ποσότητα από τα παραγγελθέντα, τότε το Νοσοκομείο έχει τη δυνατότητα να τα προμηθευτεί απευθείας από το ελεύθερο εμπόριο σε βάρος του προμηθευτή.

Σε περίπτωση που τα προσκομισθέντα είδη κριθούν ακατάλληλα από τον μακροσκοπικό έλεγχο που διενεργεί η επιτροπή, ο προμηθευτής υποχρεούται στην άμεση αντικατάστασή τους. Σε αντίθετη περίπτωση το Νοσοκομείο έχει τη δυνατότητα να τα προμηθευτεί απευθείας από το ελεύθερο εμπόριο σε βάρος του προμηθευτή.

Η ποιοτική και ποσοτική παραλαβή των ειδών θα γίνεται από τριμελή επιτροπή η οποία θα ορίζεται

από το αρμόδιο όργανο διοίκησης του Νοσοκομείου που παραλαμβάνει τα ανωτέρω είδη , σύμφωνα με

τις διατάξεις του άρθρου 27 του Π.Δ. 118/07.

Όλοι οι χορηγητές υποχρεούνται να αναγράφουν στα τιμολόγια τους, τους κωδικούς αριθμούς της κατάστασης για κάθε είδος. Η μη αναγραφή τους θα έχει ως αποτέλεσμα την μη παραλαβή των υλικών.

Η παράδοση θα γίνεται από τον προμηθευτή με δικά του μεταφορικά μέσα έξοδα και ευθύνη στις αποθήκες του Νοσοκομείου.

Κατά την διαδικασία παραλαβής των υλικών καλείται να παραστεί εφόσον το επιθυμεί ο προμηθευτής και διενεργείται ποσοτικός και ποιοτικός έλεγχος. Ο ποιοτικός έλεγχος ενεργείται : α) με μικροσκοπική εξέταση ,β) με χημική ή μηχανική εξέταση,γ) με πρακτική δοκιμασία,δ) με όλους ή με όσους από τους παραπάνω τρόπους χρειάζεται ανάλογα με το προς προμήθεια υλικό και με οποιοδήποτε άλλο ενδεικνυόμενο τρόπο κατά την κρίση της επιτροπής παραλαβής.

Επίσης κατά τον χρόνο παράδοσής τους τα είδη που θα προσκομίζονται στο Νοσοκομείο θα πρέπει **ΑΠΑΡΑΙΤΗΤΑ** να φέρουν σήμανση CE, σύμφωνα με την οδηγία 93/42 ΕΟΚ και την υπ' αριθμ.ΔΥ7/2480/94 κοινή Υπουργική Απόφαση (Σ.Υ.Α). Η Επιτροπή αποφαινεται για την παραλαβή απόρριψη των υπό προμήθεια ειδών και συντάσσει σχετικά πρωτόκολλα.

Άρθρο 8^ο
ΓΕΝΙΚΑ

Για ό,τι δεν προβλέπεται στην παρούσα πρόσκληση, ισχύουν οι διατάξεις, όπως έχουν τροποποιηθεί και συμπληρωθεί, των σχετικών με τις προμήθειες νόμων και προεδρικών διαταγμάτων που έχουν προαναφερθεί στην παρούσα πρόσκληση, τις οποίες θεωρείται ότι γνωρίζουν οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό και δεν μπορούν να επικαλεστούν άγνοιά τους.

Το παράρτημα των τεχνικών προδιαγραφών που επισυνάπτεται αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσης.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ :**ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ – ΠΟΣΟΤΗΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΟ ΧΑΡΤΙ**

1- Χαρτί φωτοτυπικού, Α4= 1000 πακέτα, (των 500 φύλλων)

2- Χαρτί φωτοτυπικού, Α3= 20 πακέτα, (των 500 φύλλων)

- Το υπό προμήθεια χαρτί, να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοπεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.

- Να μην απαιτούνται, ειδική μεταχείριση και υπερβολικές προφυλάξεις πριν από τη χρησιμοποίησή του ούτε να παρουσιάζει μεγάλη ευαισθησία σε κανονικό φωτισμό γραφείου.

- Να μην επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης, κάτω από τις συνηθισμένες κλιματολογικές συνθήκες.

- Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή, ευανάγνωστα και σταθερά (να μην αλλοιώνονται).

- Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%

- Χρώμα λευκό CIE 165

- Βάρος 80 gr / M2 4 gr (κατά TAPPI)

- Πάχος 92-106 μ. (κατά TAPPI)

- Επιφάνεια ματ επεξεργασμένη.

- Αδιαφάνεια 89-92 (κατά ISO)

- Οι ίνες του χάρτου να είναι παράλληλες προς τη μεγαλύτερη διάσταση.

Ο Διοικητής του Γ.Ν. Άρτας

ΚΑΤΣΑΚΙΩΡΗΣ ΝΙΚΟΛΑΟΣ